

**AVVISO DI GARA**  
**PROCEDURA APERTA**  
**( art. 55 D. Lgs . n. 163 /2006 )**

**PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA, INDETTA AI SENSI DEL D. LGS. n. 163/06, CON L’OBIETTIVO DI PROMUOVERE LA SPERIMENTAZIONE E L’IMPLEMENTAZIONE DELL’OSSERVATORIO PROVINCIALE PERMANENTE DEI FENOMENI DI ILLEGALITÀ**

**PREMESSO CHE:**

- Con deliberazione di Giunta regionale n° 1006 del 12.07.2006 avente ad oggetto: “delibera CIPE 26/2003” si approvava l’avviso pubblico “patti per l’inclusione sociale, la legalità e la sicurezza”.
- Con deliberazione dell’Assemblea del PIT 7 n. 9/2006 è stato disposto il conferimento dell’adesione formale degli organismi coinvolti nel PIT 7 alla proposta progettuale denominata “Patto per l’inclusione sociale, la legalità e la sicurezza” da candidare ai benefici previsti dall’avviso pubblico, come sopra approvato, ed è stato, altresì, designata la provincia di Brindisi, tra l’altro, capofila del PIT 7, per l’adesione al raggruppamento proponente il progetto stesso;
- Con successiva deliberazione dell’Assemblea del PIT 7 n. 10/2006, è stata approvata la proposta progettuale denominata “Patto per l’inclusione sociale, la legalità e la sicurezza” ed approvato il testo del protocollo d’intesa tra la provincia di Brindisi, ente capofila del PIT 7 e i 4 Comuni capofila dei Piani Sociali di Zona;
- Il progetto proposto è stato ammesso a finanziamento per l’importo complessivo di €. 721.875,00 con un contributo di euro 577.500,00, con le seguenti quote di cofinanziamento a carico dei partner:  
Ambito territoriale del pino di zona di Brindisi per euro 31.906,88;  
Ambito territoriale del piano di zona di Fasano per euro 31.762,50  
Ambito territoriale del piano di zona di Francavilla Fontana per euro 40.280,63;  
Ambito territoriale del piano di zona di Mesagne per euro 50.425,00.
- Con deliberazione di Giunta provinciale n. 461 del 29.12.2007, oltre all’approvazione del progetto stesso, è stata demandata la gestione amministrativa ed il coordinamento tecnico del progetto all’Assessorato alle Politiche Sociali della Provincia di Brindisi al fine di assicurare unitarietà, organicità ed appropriatezza nell’attuazione delle strategie ed interventi previsti, salvo il costante supporto dell’Ufficio Unico del PIT 7, per quanto attiene le specifiche competenze di realizzazione del Patto e rendicontazione di quanto in esso previsto e, all’Assessorato agli Istituti della Democrazia e Partecipazione, in relazione alle funzioni proprie della delega.
- Con nota prot. n. 6871/prg del 04.11.2008, acquisita al prot. interno in data 02.12.08, al n. 188028 la Regione Puglia, su espressa richiesta del responsabile dell’Ufficio Unico del PIT 7, ha concesso la **proroga delle attività progettuali alla data del 31.07.09**;
- Alla Provincia di Brindisi compete, nell’ambito delle azioni progettuali, costituire e gestire **l’Osservatorio Provinciale Permanente dei Fenomeni di Illegalità** all’interno del quale procedere:
  1. All’analisi dei fenomeni diffusi d’illegalità a vari livelli.
  2. All’indagine sul fabbisogno comunitario e personale di sicurezza pubblica che preceda qualsiasi intervento istituzionale e non.

3. Monitorare costantemente il territorio non solo per rilevare carenze, necessità e disfunzioni, ma anche per individuare potenzialità e per valutare l'impatto dei diversi interventi volti al miglioramento delle specifiche situazioni.
4. Diffondere e pubblicizzare le conoscenze acquisite, mettendole a disposizione delle forze dell'ordine, degli enti pubblici e privati, associazioni del terzo settore ecc. .
5. Procedere alla formazione del personale degli enti coinvolti nelle tematiche della legalità e sicurezza.
6. Analizzare con cognizione di causa, le ipotesi di riutilizzo dei beni confiscati.

Per dar corso alla costituzione e start up dell'Osservatorio Permanente sulla Legalità occorre procedere, all'affidamento delle attività di gestione, per tutta la durata del progetto, ad apposito e qualificato soggetto di ricerca avente le capacità e conoscenze per supportare in tal senso la Provincia di Brindisi.

## **1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

Provincia di Brindisi

Assessorato alle Politiche Sociali

Piazza Santa Teresa,

72100 – Brindisi

referente: Dott.ssa Fernanda Prete

## **2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Costituiscono oggetto del presente avviso iniziative finanziabili nell'ambito del *Patto per l’Inclusione Sociale, la Legalità e la Sicurezza*, recante, tra gli obiettivi strategici, quello di promuovere la sperimentazione e l'implementazione dell'**Osservatorio Provinciale Permanente dei Fenomeni di Illegalità**. La natura e le specifiche dell'incarico richiesto sono riportate **nel progetto esecutivo allegato sub lett. (b)**, nonché nell'offerta tecnica di cui al successivo art.8 del presente contratto che è parte integrante del presente bando.

L'intervento finanziato con il presente avviso mira a realizzare nello specifico: attività di ricerca, sviluppo del sistema informativo sui fenomeni dell'illegalità, affiancamento consulenziale specialistico, sensibilizzazione ed informazione, monitoraggio nei diversi contesti locali individuati negli ambiti territoriali di Zona.

Sono richieste, ai fini della scelta del soggetto proponente, offerte di miglorie delle attività minime indicate nel progetto esecutivo come sopra allegato, offerte migliorative della durata delle stesse; della qualità dell'assistenza offerta per l'implementazione dell'Osservatorio, di ulteriori ricerche promosse a carico del soggetto proponente anche dopo la cessazione del finanziamento.

## **3. SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE ALLA GARA**

Possono presentare proposte per lo svolgimento dell'incarico al cui presente avviso, riportato nel punto 2, i seguenti soggetti:

1. Enti di Ricerca sia pubblici che privati.
2. Università.
3. Dipartimenti.

I proponenti possono costituire una ATS tra i soggetti di cui sopra, ivi incluso, se necessario, partner tecnologici aventi requisiti.

## **4. RISORSE FINANZIARIE**

L'importo del corrispettivo posto a base della presente procedura, soggetto a ribasso, disponibile per gli interventi di cui al presente avviso pubblico, è pari a € **120.000,00 (Centotrentamila euro/00) iva compresa.**

Il soggetto candidato dovrà proporre la propria offerta economica, consistente in un ribasso sull'importo corrispettivo posto a base di gara.

Il finanziamento sarà erogato nelle misure e con le modalità di seguito indicate:

- Un primo acconto del 50% dell'importo contrattuale, ad avvenuta comunicazione di avvio dello stesso ed a seguito di presentazione di apposite polizze fideiussorie a garanzia dell'esatta realizzazione del progetto presentato. I contratti fideiussori sono relativi al 10% dell'importo contrattuale (art. 113, D.Lgs. 163/06) e al 10% dell'importo stimato per le migliori proposte nell'Offerta Tecnica dell'**allegato sub lett. (c).**
- Pagamento finale alla conclusione del progetto, dal momento in cui il proponente vincitore dichiara e dimostra di avere effettivamente concluso correttamente tutte le attività dichiarate nel progetto esecutivo, e comunque entro e non oltre il 23 luglio p.v., salvo eventuali proroghe all'uopo concesse dall'ente responsabile del finanziamento.

## **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati, in possesso dei requisiti definiti al punto 3, devono far pervenire l'offerta redatta in lingua italiana al seguente indirizzo:

***Provincia di Brindisi  
Assessorato alle Politiche Sociali  
Piazza Santa Teresa,  
72100 – Brindisi***

entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 14.04.2009.**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico chiuso, sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente, recante a scavalco su detti lembi di chiusura la sigla dell'offerente e, recante altresì all'esterno, l'indicazione e l'indirizzo del mittente, nonché la seguente dicitura:

### ***OFFERTA PER LA COSTITUZIONE DELL'OSSERVATORIO PROVINCIALE PERMANENTE DEI FENOMENI DI ILLEGALITÀ***

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spedito prima del termine medesimo, comporta l'esclusione dalla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, **tre diverse buste** chiuse, sigillate con striscia di carta incollata o nastro adesivo, sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente con ceralacca, con la sigla dell'offerente sui lembi di chiusura.

Le tre buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", oltre alle indicazioni del mittente, dovranno riportare all'esterno rispettivamente le seguenti diciture:

- busta "A": "*Documenti*"
- busta "B": "*Offerta Tecnica*"
- busta "C": "*Offerta Economica*"

**La busta "A"** dovrà contenere:

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo lo schema tipo **allegato sub lett. (a)** al presente avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale. Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità personale del dichiarante.
2. Copia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del progetto esecutivo **allegato sub lett. (b)** posto a base di gara.
3. Annessa dichiarazione del concorrente, di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono incidere sulla corretta esecuzione del contratto e di averne valutato la congruità dei prezzi e di accettare sin da ora, in caso di aggiudicazione della gara, tutte le condizioni giuridiche ed economiche del contratto di servizio offerto dall'amministrazione provinciale con l'aggiunta delle migliorie proposte dallo stesso concorrente in sede di gara.
4. La documentazione di ammissibilità di cui al successivo *paragrafo 6*, le cui pagine dovranno essere progressivamente numerate e siglate dal legale rappresentante del soggetto proponente; l'ultimo foglio dovrà riportare sul retro la dicitura, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente: "*il presente fascicolo si compone di n ..... pagine*".

**La busta "B"** dovrà contenere:

1. L'offerta tecnica per la realizzazione del progetto, così come definito nel progetto esecutivo, in termini di fasi, azioni, metodologie, strumenti, rapporti/documenti relativi a ciascuna attività da realizzare nell'ambito dell'incarico, nonché le migliorie delle attività, relativamente alla durata delle stesse; alla qualità dell'assistenza offerta; ad ulteriori ricerche proposte. L'offerta tecnica e le migliorie proposte devono essere compilate secondo lo schema tipo **allegato sub lett. (c)** al presente avviso, di cui costituisce parte integrante e sostanziale. L'offerta tecnica va presentata anche in formato digitale (supporto CD). Fa fede il formato cartaceo.
2. I Curricula dei professionisti coinvolti nel team di lavoro per l'attuazione delle attività previste.

L'offerta tecnica ed i curricula contenuti nella busta B, dovranno contenere l'apposita dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati in essi contenuti, nonché dovranno essere resi nella forma dell'autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

**La busta "C"** conterrà l'offerta economica, la quale deve essere **redatta in carta legale**, espressa in cifre ed in lettere; la quale deve essere in diminuzione rispetto all'importo corrispettivo posto a base di gara ed indicato nel precedente punto 4. Non saranno valutate eventuali offerte in aumento. Non saranno ammesse eventuali offerte condizionate.

Tutti gli allegati del presente bando, compresi quelli del successivo *paragrafo 6*, con la sola esclusione del progetto esecutivo [**allegato sub lett. (b)**], sono riportati nel file **Documenti**.

## **6. DOCUMENTI DI AMMISSIBILITÀ**

Alla domanda devono essere allegati, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- a. Certificazione di vigenza aggiornata degli organi statutari (Presidente, Consiglio di amministrazione, Comitato Direttivo, Consiglio Direttivo, Collegio dei Revisori, ecc.) comprovante l'effettiva ed aggiornata composizione degli organi stessi (autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi di legge, copia del verbale degli atti di nomina, certificazione della Camera di Commercio ecc.), nonché l'oggetto sociale da cui risulti che il concorrente è in attività per le prestazioni di cui al presente appalto.
- b. Dichiarazioni sostitutive di certificazione, conformi all'**allegato sub lett. (d)**, sottoscritte rispettivamente dal legale rappresentante e da ciascun amministratore dell'ente (intendendosi per amministratore chiunque eserciti poteri di amministrazione ordinaria e/o straordinaria), rese

ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000 e nella consapevolezza del disposto di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR, dalle quali risulti che gli stessi:

- i. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
  - ii. non siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.
- c. Dichiarazioni, sottoscritte dal legale rappresentante, attestanti:
1. [**Allegato sub lett. (e)**]: che il soggetto proponente applica ai propri dipendenti le norme e gli istituti del CCNL di appartenenza, *specificando quale*.
  2. [**Allegato sub lett. (f)**]: impegno a stipulare e depositare presso l'Assessorato Provinciale alla Sicurezza Sociale gli appositi contratti fideiussori, in caso di aggiudicazione, a garanzia dell'esatta realizzazione del progetto presentato. I contratti fideiussori sono relativi al 10% dell'importo contrattuale (art. 113, D.Lgs. 163/06) e al 10% dell'importo stimato per le migliori offerte.
  3. [**Allegato sub lett. (g)**]: solo per i soggetti che propongono un ATS: Dichiarazione di impegno a costituire un ATS, in caso di aggiudicazione dell'appalto, redatta da ognuno dei contraenti in base all'apposito modulo in allegato, ed ognuna firmata dal Legale Rappresentante del Contraente.
- d. Dichiarazione di essere in regola ai sensi *dell'art.17* della Legge n.68/1999 in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili.
- e. Dichiarazione con cui il soggetto proponente conferma l'incondizionata disponibilità ad accettare in caso di aggiudicazione la consegna del servizio sotto riserva di legge con verbale provvisorio nelle more della stipula del contratto.

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere a), b), c1), d) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente sia un ente pubblico.

## 7. AMMISSIBILITÀ

I progetti saranno ammessi a valutazione se:

- pervenuti entro la data di scadenza.
- pervenuti nelle forme indicate al paragrafo 5.
- presentati da soggetto ammissibile.
- corredati dei documenti di cui al precedente paragrafo 6.
- completi delle informazioni richieste.

La valutazione di ammissibilità della candidatura, a cura del Settore Servizi Sociali della Provincia di Brindisi, avverrà in seduta pubblica, presso la sede provinciale, il giorno 15.04.09, alle ore 10:00, dinanzi ad apposita commissione nominata secondo le norme vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti sulla documentazione e sulle dichiarazioni presentate che risultassero non perfettamente inequivoche rispetto a quanto richiesto nel presente avviso. Si precisa che, così come previsto dalla normativa nazionale in materia di appalti pubblici nonché dalla giurisprudenza, in caso di assoluta carenza della documentazione necessaria per l'ammissibilità l'Amministrazione procederà alla declaratoria di inammissibilità della richiesta.

Eventuali informazioni in merito alla procedura di gara, alla proposta di contratto ed al progetto esecutivo potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica [fernanda.prete@provincia.brindisi.it](mailto:fernanda.prete@provincia.brindisi.it).

L'amministrazione provinciale risponderà a tutti i quesiti pervenuti entro e non oltre il quarto giorno antecedente la data di scadenza dell'avviso. I quesiti pervenuti come sopra e le risposte

fornite saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet dell'amministrazione provinciale: [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it), ove sono disponibili il presente bando e tutti i suoi allegati.

## 8. VALUTAZIONE DI MERITO

I progetti che avranno superato la fase di valutazione di ammissibilità verranno ammessi alla fase di valutazione di merito che verrà effettuata, da un nucleo di valutazione, istituito presso la Provincia di Brindisi.

Il nucleo di valutazione procederà all'esame dei progetti, secondo le modalità operative che saranno stabilite preventivamente dallo stesso nucleo, applicando i criteri di seguito riportati.

La valutazione di merito si concretizzerà nella attribuzione di un punteggio **massimo di 1000 punti**, derivante da:

### 1. Offerta economica (max 50 punti):

- Offerta in ribasso rispetto all'importo contenuto nel Bando.

### 2. Soggetto proponente (max 250 punti in totale):

- Curricula dei professionisti facenti parte del team di lavoro che il soggetto proponente s'impegna ad impiegare nella corretta e completa esecuzione del progetto, in caso di aggiudicazione del contratto (**max 150 punti**).
- Esperienza del soggetto proponente maturata in ricerche ed esperienze precedentemente realizzate (**max 100 punti**).

*(Nota: le esperienze dei singoli professionisti non sono cumulabili con quelle del soggetto proponente e, se coincidenti, daranno luogo all'attribuzione del punteggio per una sola delle due voci).*

### 3. Struttura del progetto (max 300 punti):

- Qualità intrinseca del progetto in termini di fasi, azioni, metodologie, strumenti, rapporti/documenti relativi a ciascuna attività da realizzare nell'ambito dell'incarico.

### 4. Migliorie successive alla conclusione del finanziamento (max 400 punti), da garantire con apposita ed ulteriore polizza fideiussoria da parte dell'aggiudicatario:

- durata del servizio e tipo di assistenza e consulenza scientifica e tecnologica (**max 200 punti**).
- ulteriori ricerche per qualità e quantità oltre quelle indicate nel progetto esecutivo della Provincia di Brindisi (**max 200 punti**).

Al concorrente che avrà proposto l'offerta economica più conveniente sarà assegnato il massimo punteggio previsto. Per gli altri concorrenti, il punteggio sarà determinato nel seguente modo:

$$P_a = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times P_{\max}$$

- $P_a$  = Punteggio assegnabile
- $C_{\min}$  = compenso minimo richiesto
- $C_{\text{off}}$  = compenso richiesto dal concorrente in esame
- $P_{\max}$  = punteggio massimo previsto.

Le buste contenenti le offerte economiche e contraddistinte all'esterno con la lettera "C" e la dicitura "Offerta Economica", saranno aperte per ultime ed in seduta pubblica, previo avviso ai concorrenti circa il luogo, la data e l'ora. Detto avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione Provinciale e varrà come notifica a tutti gli effetti.

## 9. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Non saranno ammissibili in graduatoria i soggetti cui risulterà attribuito un punteggio complessivo al di sotto della "soglia" minima, che si stabilisce pari al 60% del punteggio massimo attribuibile.

Sulla base dei punteggi assegnati nella valutazione di merito effettuata, il Dirigente Responsabile, con propria determinazione, approverà la graduatoria, indicando il soggetto vincitore e quelli ammessi in graduatoria.

## **10. OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPONENTE**

Gli obblighi del soggetto proponente sono precisati nel contratto d'appalto, il cui schema tipo è **allegato sub lett. (h)** al presente avviso che sarà stipulata con la Provincia di Brindisi, a seguito dell'ammissione a finanziamento, e previa presentazione della sottoelencata documentazione:

- a) Atto di nomina del legale rappresentante, ovvero credenziali della persona autorizzata alla stipula, con procura speciale.
- b) Certificato di vigenza degli organi statutari, qualora modificatosi rispetto a quello esibito tra i documenti di ammissibilità, ovvero autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale si dichiara che non sono intervenute variazioni rispetto alla certificazione di vigenza esibita tra i documenti di ammissibilità.
- c) Codice fiscale e/o partita IVA.
- d) Fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da primaria compagnia iscritta al ramo cauzioni, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta) relativa al 10% dell'importo contrattuale contenente quanto espressamente indicato dall'art. 113, D.Lgs. 163/06.
- e) Certificazione antimafia in base alla legislazione vigente, ove richiesta.
- f) calendario di realizzazione delle attività, con le indicazioni delle date di inizio e di fine, che **non dovrà avvenire oltre il 23/07/2009**, salvo diversa decisione della Provincia di Brindisi.
- g) Ulteriore fideiussione bancaria o polizza assicurativa (rilasciata da primaria compagnia iscritta al ramo cauzioni, irrevocabile, incondizionata ed escutibile a prima richiesta) a garanzia dell'esatta esecuzione delle migliorie offerte nell'**allegato sub lett. (c)** della busta "**B**" pari al 10% dell'importo stimato per le migliorie offerte.

I documenti (e/o le sottoscrizioni) di cui alle lettere b), e) non vanno esibiti nel caso in cui il soggetto proponente sia un ente pubblico.

Il soggetto proponente dovrà far pervenire la documentazione richiesta per la stipula del contratto entro 15 giorni dalla notifica dell'avvenuta aggiudicazione della gara.

## **12. RISPETTO DELLA PRIVACY**

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati nell'ambito del procedimento di gara e dell'eventuale stipula e gestione della convenzione di incarico secondo le modalità di cui al D.Lgs. 30/06/2003, n.196 e successive modifiche e integrazioni.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n.241/1990 così come modificata dalla Legge n.15/2005, l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è il Settore Servizi Sociali della Provincia di Brindisi, *Dirigente Responsabile*: Dott.ssa Fernanda Prete

## **14. INFORMAZIONI**

Le informazioni in ordine al bando potranno essere richieste a:

PROVINCIA DI BRINDISI  
Assessorato alle Politiche Sociali  
Piazza Santa Teresa,  
72100 – Brindisi

dal quinto giorno dopo la pubblicazione del presente avviso, mediante richiesta scritta inviata per email al seguente indirizzo: [fernanda.prete@provincia.brindisi.it](mailto:fernanda.prete@provincia.brindisi.it).

L'avviso, unitamente ai suoi allegati, è prelevabile al seguente indirizzo Internet: [www.provincia.brindisi.it](http://www.provincia.brindisi.it).

## **15. ALLEGATI**

Elenco degli allegati al presente Bando:

- [Allegato sub lett. (a)]: Domanda di Partecipazione. Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (b)]: Progetto Esecutivo. Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (c)]: Offerta Tecnica. Inserire nella Busta 'B'.
- [Allegato sub lett. (d)]: Dichiarazione sostitutiva di certificazione per condanne e procedimenti penali. Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (e)]: Dichiarazione sostitutiva di certificazione per i dipendenti. Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (f)]: Dichiarazione di impegno a stipulare le apposite polizze fideiussorie. Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (g)]: Dichiarazione di impegno a costituire un ATS (solo per i soggetti che propongono un ATS). Inserire nella Busta 'A'.
- [Allegato sub lett. (h)]: Contratto.

**Brindisi, 25.03.09**

IL DIRIGENTE  
*DOTT.SSA PRETE FERNANDA*