



PROVINCIA DI BRINDISI

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

AVVISO

**PER LA FORMAZIONE DI DUE SHORT LIST DI ESPERTI AI FINI
DELL’AFFIDAMENTO D’INCARICHI PROFESSIONALI E DI COLLABORAZIONE
PROGETTO A.S.I.A.**

“Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza”

IL DIRIGENTE

In esecuzione della delibera G. P. n. 44 del 12.03.2009.

e in esecuzione della determinazione n. 1572 del 13.10.2009.

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi e consulenze a personale esterno all’ente, approvato con deliberazione di G.P. n. 53/09;

RENDE NOTO CHE

1. La Provincia di Brindisi,

- vista la delibera di Giunta Provinciale n.163 del 01-07-2008 avente come oggetto - Puglia Aperta e Solidale - Diritto alla casa - Diritto alla cittadinanza.
- Dato atto del Protocollo di intesa, sottoscritto in Bari in data 21/05/08, tra la Regione Puglia – Assessorato alla Solidarietà - e le Province di Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto, per la realizzazione del progetto “Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza”, finalizzato alla costruzione nel territorio Regionale di una rete di agenzie per la intermediazione abitativa in favore degli immigrati, presentato dalla Regione Puglia con il partenariato delle province di cui sopra, al Ministero della Solidarietà Sociale, per l’accesso ai finanziamenti statali a carico del “Fondo per l’inclusione sociale degli immigrati”, istituito con la Finanziaria 2007.
- Visto il decreto del Direttore Generale dell’Immigrazione del 27/12/07 con il quale è stata approvata la graduatoria finale dei progetti relativi all’area di intervento cod. 01

di cui all'avviso n. 1/2007 approvato con precedente decreto del medesimo Direttore del 12/09/07, e contestualmente sono stati ammessi al finanziamento statale complessivi n. 26 progetti, per una spesa globale di € 20.004.437,61, in cui rientra il progetto presentato dalla Regione, denominato "Puglia aperta e solidale, Diritto alla casa-Diritto di cittadinanza", per il quale è stato richiesto un contributo statale di € 1.080.000,00;

- Dato atto che per effetto di tale protocollo la Provincia di Brindisi si è impegnata a contribuire al finanziamento del progetto di cui sopra, per l'importo di € 30.000,00;

ha definito e, sta procedendo a strutturare, la realizzazione del progetto "Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza" – A.S.I.A. (Agenzie Sociali Intermediazione Abitativa).

2. Il progetto "**Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza**", ha come mission:

- Promuovere azioni di sensibilizzazione e di comunicazione mirata per la costruzione di una rete tra istituzioni e tra soggetti pubblici e privati, rivolta a fornire risposte adeguate ai fabbisogni abitativi delle famiglie di immigrati residenti in Puglia;
- Supportare le famiglie straniere, con priorità per i nuclei in condizioni di disagio socio-economico, nella ricerca dell'alloggio, favorendo percorsi di autonomia, anche mediante azioni di segretariato sociale;
- Supportare gli enti locali e le organizzazioni del terzo settore che operano in favore degli immigrati nel sostenere l'accesso alla casa per i nuclei familiari degli stranieri;
- Individuare e superare situazioni di discriminazione nell'accesso, anche mediante azioni di consulenza legale e di mediazione sociale;
- Rimuovere le barriere linguistico-culturali che impediscono o intralciano una corretta ed efficace comunicazione tra utenza straniera e servizi pubblici e privati a causa della notevole burocratizzazione dei percorsi di affitto e compravendita.

3. Per rispondere alla *mission* innanzi illustrata, il progetto "**Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza**", necessita di una **struttura organizzativa adeguata e competente per le A.S.I.A.** In tal senso, è stata prevista, tra l'altro, la ricerca di professionalità specifiche, tra cui un coordinatore del Progetto ed un Avvocato, con adeguati profili di specializzazione, meglio descritti ai successivi punti.

4. A tal fine, è indetta **selezione pubblica per la formazione di due distinti elenchi d'esperti/e** da cui attingere per l'eventuale affidamento d'incarichi professionali e/o di collaborazione:

- Elenco A) – n.1 Coordinatore del Progetto
- Elenco B) – n.1 Avvocato

5. Costituiscono requisiti d'ammissibilità generali richiesti per entrambi i profili:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- Per i candidati di nazionalità straniera, costituisce ulteriore requisito d'ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

6. Costituiscono requisiti d'ammissibilità specifici, in relazione al profilo professionale per cui s'intende concorrere:

a)Coordinatore del progetto

A1 FUNZIONI

- Coordinamento di attività amministrative connesse al funzionamento di ASIA;
- Organizzazione e gestione del team dedicato al funzionamento amministrativo di ASIA;
- Attivazione della rete tra le istituzioni pubbliche e private responsabili dell'accoglienza e dei servizi del territorio e Gestione dei rapporti con Enti Terzi istituzionalmente destinati a servizi utili alla soluzione di problematiche amministrative inerenti i migranti, quali: strutture sanitarie, organi di governo, regione, comuni, autorità Territoriali;
- Promuovere il progetto presso i Comuni e gli Enti del territorio;
- Progettare accordi e convenzioni;
- Pianificare l'attività di individuazione degli alloggi;
- Verificare, con relazioni periodiche, le attività dello sportello e degli accompagnatori sociali;

A2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' SPECIFICA

- Diploma di laurea quadriennale nelle seguenti aree disciplinari: scienze economiche, scienze statistiche, scienze giuridiche, scienze politiche;
- La competenza nell'utilizzo dei principali strumenti di Office Automation;
- La conoscenza di almeno una lingua straniera tra quelle di seguito indicate:

inglese, francese, tedesco, spagnolo;

- Almeno una esperienza professionale di rapporto con la Pubblica Amministrazione documentata attraverso incarichi di collaborazione professionale in servizi amministrativi uguali, analoghi o connessi o di lavoro presso Aziende o Società che abbiano svolto o svolgano attività di ricerca e studio, formazione, progettazione, redazione di piani sociali di zona, management, supporto ed affiancamento amministrativo a reti e partenariati in materia di immigrazione e in materia sociale;
- Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore titolo di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

A3 TITOLI DI PREFERENZA

- Esperienza professionale nella progettazione e nel management di progetti finanziati dai Fondi Comunitari o da altri fondi nazionali e regionali nell'ambito delle politiche per l'inclusione sociale;
- Attestazioni inerenti la partecipazione a ricerche e studi, master, corsi di formazione o di specializzazione universitaria in materia di immigrazione;
- Esperienza pluriennale nella rendicontazione di fondi pubblici;
- Conoscenze informatiche certificate;
- Esperienza pluriennale nella gestione di reti e partenariati.

B) AVVOCATO

B1 FUNZIONI

- Supporto legale alle attività del progetto ASIA e alla rete dei partners di progetto in materia di:

- disposizioni legislative italiane ed internazionali in materia di immigrazione;
- disposizioni legislative nazionali ed internazionali per la tutela dei diritti umani;
- disposizioni legislative nazionali ed internazionali in materia di locazione, credito, diritto privato.

B2 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' SPECIFICI

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Diploma di laurea in giurisprudenza e abilitazione all'esercizio della professione legale;
- La competenza nell'utilizzo dei principali strumenti di office Automation.

B3 TITOLI DI PREFERENZA

- Voto di laurea ed esami di laurea
- Esperienza pluriennale nell'esercizio della professione legale e in particolare nella tutela legale dei migranti;
- Corsi, master, seminari specifici che attestano conoscenze nelle materie della legislazione sull'immigrazione e in diritto civile.

7. I soggetti interessati devono far pervenire propria istanza di partecipazione in busta chiusa esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. **entro le ore 12 del giorno 26.10.2009** (farà fede la data del timbro postale in arrivo) al seguente indirizzo: Provincia di Brindisi, Settore Servizi Sociali e Politiche per la Solidarietà, via de Leo, 3 72100 BRINDISI

La domanda di partecipazione corredata dal curriculum professionale e da copia fotostatica di valido documento, dovrà essere redatta come da modello allegato A)

Dal curriculum dovranno evincersi le competenze ed esperienze richieste in riferimento alla specificità del profilo professionale per cui il candidato intende proporsi, nel curriculum devono essere chiaramente dettagliate eventuali esperienze lavorative e prestazioni rese, con indicazione del periodo, della durata, della denominazione presso Enti Pubblici o Società o Aziende.

Le esperienze professionali e il curriculum studiorum dovranno essere debitamente documentati a cura del candidato, su richiesta espressa dell'Amm. Provinciale.

Eventuali incarichi saranno conferiti in base ai titoli di studio e alle competenze professionali possedute, con riferimento alle esperienze indicate nel curriculum.

I predetti curricula dovranno recare, in calce, apposita autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa (D. Lgs N. 196/2003).

La Provincia si riserva di verificare la documentazione presentata e di escludere le domande non ammissibili poiché pervenute dopo i termini di cui al precedente punto 7 o mancanti delle informazioni richieste o con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere o che non rispondono ai requisiti di ammissibilità richiesti.

L'affidamento di eventuali incarichi professionali avverrà con determinazione del dirigente del Settore Servizi Sociali e Politiche per la Solidarietà della Provincia di Brindisi e regolato da apposito atto convenzionale nel quale verranno fissate le modalità di tempi e corrispettivi per l'espletamento dell'incarico.

Si rende inoltre noto che:

- a) con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale paraconcorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- b) gli eventuali incarichi saranno conferiti in conformità a quanto dispone la normativa vigente procedendo, di volta in volta, alla scelta dei singoli nominativi inseriti utilmente negli elenchi;
- c) la Provincia di Brindisi –Assessorato ai Servizi Sociali e Politiche per la Solidarietà- non è in alcun modo vincolata a procedere agli affidamenti degli incarichi di cui sopra, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico;
- d) l'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità al conferimento di eventuale incarico, nonché l'accettazione delle condizioni del presente avviso;
- e) tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l'istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.lgs 196 del 30/06/2003 saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento di incarico.

Brindisi 15.10.2009

Il Dirigente

Dott. ssa Fernanda PRETE

ALLEGATO A

(FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

**al sig. PRESIDENTE
PROVINCIA DI BRINDISI
ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI
SEDE**

OGGETTO: domanda di partecipazione per l'inserimento **negli elenchi di Esperti ai fini dell'affidamento d'incarichi professionali e di collaborazione nell'ambito del progetto A.S.I.A. - "Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza"**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a, prov.....,
il....., residente in, prov.
CAP, via/piazza, n. civ.,
recapito telefonico, cellulare,
e-mail....., codice fiscale.....,
partita IVA

accettando espressamente tutte le condizioni contenute nel citato avviso pubblico,

CHIEDE

di essere ammesso/a nell'elenco relativo al profilo professionale di (Contrassegnare solo la voce che interessa).¹;

- COORDINATORE DEL PROGETTO
- AVVOCATO

nell'ambito del Progetto A.S.I.A. - "Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto alla Cittadinanza", per l'affidamento di eventuali incarichi di collaborazione.

¹ Se il candidato/a intende concorrere per entrambi i profili deve compilare due distinte domande; la documentazione ulteriore può essere allegata anche solo ad una domanda.

A tal fine

DICHIARA

(apporre una "X" nei riquadri a margine di ogni dichiarazione se la stessa è conforme a verità)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/00, quanto segue:

- di essere fisicamente idoneo/a all'espletamento dell'eventuale incarico di collaborazione di cui all'oggetto;
- di aver preso preventiva visione e di ben conoscere i contenuti dell'avviso pubblico relativo al progetto "Puglia Aperta e Solidale. Diritto alla casa - Diritto di Cittadinanza";
- di avere la cittadinanza..... ;
- di essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere stato interdetto/a dall'esercizio della libera professione e dai pubblici uffici in base a sentenza di condanna passata in giudicato in data..... e per i seguenti motivi
- di non avere riportato sentenze di condanna passate in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione, per reati contro la fede pubblica, contro la moralità pubblica ed il buon costume, contro la famiglia e la persona; di non avere, infine, liti pendenti o contenziosi di qualsivoglia natura con l'Amministrazione provinciale di Brindisi;
- di aver riportato le sentenze di condanna meglio descritte nella dichiarazione di cui alla busta chiusa allegata alla presente;
- di avere in corso i procedimenti penali per i reati meglio descritti nella dichiarazione di cui alla busta chiusa allegata alla presente;
- di aver conseguito il diploma in presso l'Istitutodi..... in data
- di aver conseguito la laurea in presso l'Università degli studi di in data
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione legale in data.....superando l'esame presso.....con il voto complessivo di.....;

- di possedere tutti i requisiti d'ammissibilità generali e specifici, come meglio specificato nell'allegato curriculum, in relazione al profilo professionale per cui s'intende concorrere;
- che le informazioni contenute nel *curriculum vitae* allegato alla presente domanda corrispondono a verità e di essere nelle condizioni di poter presentare ogni documentazione/certificazione utile ad attestare quanto dichiarato;
- di essere disponibile ad accettare incarichi congiunti con altri esperti scelti dalla provincia di Brindisi o dagli altri Enti coinvolti nel medesimo progetto.
- d'essere disponibile a lavorare in equipe, conformandosi alle direttive della dirigente e del coordinatore del progetto, nonché di avere piena disponibilità a spostamenti in ambito provinciale e regionale ed al lavoro a tempo pieno presso la sede dell'A.S.I.A..
- di conoscere e parlare perfettamente la lingua italiana (obbligatoria per i/le candidati/e stranieri/e)
- di conoscere e parlare perfettamente la lingua (obbligatoria per i/le candidati/e del **profilo a**):

<input type="checkbox"/> inglese	<input type="checkbox"/> francese	<input type="checkbox"/> tedesco	<input type="checkbox"/> spagnolo
----------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

- di essere consapevole che i propri dati personali saranno trattati, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti d'affidamento d'incarico, nel rispetto di quanto stabilito nel D.Lgs. 196/03.

....., lì

(Firma leggibile e per esteso)

Si allega:

- **Curriculum vitae**, siglato su ogni foglio e firmato per esteso e con firma leggibile sulla pagina finale;
- **fotocopia** di un documento di riconoscimento in corso di validità;