



PROVINCIA DI BRINDISI

Via De Leo, 3 72100 Brindisi
Biblioteca Provinciale tel. 0831/565616-646

BANDO DI GARA

(procedura aperta, criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI
MEDIATECA E DI SPORTELLO DECENTRATO DI SEGRETERIA
DELL'UNIVERSITA' DEL SALENTO, ALLOCATI PRESSO LA
BIBLIOTECA PROVINCIALE.

STAZIONE APPALTANTE : PROVINCIA DI BRINDISI – Via De Leo, 3 – 72100 BRINDISI
Partita I.V.A. 00184540748 – Cod. Fisc. 80001390741 - Tel.0831/565646 – fax 0831/565632 – e-mail mario.semeraro@provincia.brindisi.it - sito Internet www.provincia.brindisi.it

PROCEDURA: procedura aperta, in esecuzione della Determinazione a contrattare n.216 adottata dal Dirigente del Servizio Culturale del 12.02.2009.

Per il giorno **20.03.2009** alle ore **09,00** presso la sede di questo Ente, è indetto pubblico incanto per l'affidamento della gestione dei servizi di Mediateca e di Sportello Decentrato di Segreteria dell'Università del Salento, allocati presso la Biblioteca Provinciale.

L'importo del servizio è pari ad €.77.333,33 (settantasettemilatrecentotrentatreeuro/33) I.V.A. esclusa (di cui €.39.862,54 per il Servizio Mediateca ed €.37.470,79 per il Servizio di Sportello Decentrato di Segreteria dell'Università del Salento).

Alla predetta data si procederà all'esame della completezza ed idoneità della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alla gara dei concorrenti, per la successiva valutazione delle offerte presentate.

1. **OGGETTO DEL SERVIZIO:**

L'affidamento ha per oggetto la gestione dei servizi di Mediateca e di Sportello Decentrato di Segreteria dell'Università del Salento, allocati presso la Biblioteca Provinciale.

2. **TERMINI DI ESECUZIONE:**

Il termine di esecuzione della prestazione è previsto a partire dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e per la durata di un anno.

3. **DOCUMENTAZIONE:**

Il Capitolato Speciale d'Appalto regolante l'affidamento approvato con **Determinazione a contrattare N°216 del 12.02.2009** è scaricabile dalle ditte partecipanti dal sito web di questo Ente e, debitamente controfirmato dalla Ditta, dovrà essere presentato unitamente all'offerta opportunamente firmato su ogni foglio, dal legale rappresentante della ditta partecipante per accettazione. Esso avrà valore di contratto a tutti gli effetti di legge.

4. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

La gara si terrà mediante pubblico incanto, da aggiudicarsi secondo i criteri previsti dall'art. 83 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Non sono ammesse offerte in aumento. La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua dall'Amministrazione. L'aggiudicazione sarà subordinata alla effettiva copertura finanziaria della spesa.

5. **CAUZIONE:**

Il deposito cauzionale provvisorio valido per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, è stabilito in €.1.546,67 pari al 2% dell'importo netto dell'affidamento posto a base di gara, destinato a risarcire l'eventuale danno derivante all'Amministrazione aggiudicante dalla mancata sottoscrizione del contratto e può essere costituito mediante:

a) Fidejussione bancaria resa da idonea azienda di credito;

- b) **Polizza feidejussoria assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo delle cauzioni ed avente i requisiti previsti dalla legge 1.6.1982, n. 348;**
- c) **Quietanza del titolare mediante versamento presso il Tesoriere Provinciale.**
Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita ad avvenuta aggiudicazione definitiva.

La quietanza del versamento del deposito cauzionale provvisorio oppure fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art 75 del D. Lgs. 163/2006, dovrà essere presentata in originale nella busta contenente la documentazione tecnico-amministrativa e dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

- Le Cooperative di giovani formatisi nell'ambito del Piano d'Azione "Mediateca 2000" promosso dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali;
- Possono partecipare alla gara, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs 163/2006, le imprese oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo, che abbiano acquisito esperienza nell'ambito delle mediateche. In tal caso l'A.T.I. dovrà produrre mandato collettivo, irrevocabile e con rappresentanza all'impresa mandataria, conferito con atto pubblico o scrittura privata autenticata.

7. DATA DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE:

Il plico, idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare o legale rappresentante, contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire, presso la Segreteria Generale di questo Ente - Via De Leo, 3 – 72100 Brindisi, entro il termine perentorio del giorno **19.03.2009 alle ore 12,00** in busta chiusa, recante all'esterno oltre all'intestazione del mittente, l'indicazione della gara al quale si riferisce: **"GARA PER IL GIORNO 20.03.2009 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI MEDIATECA E DI SPORTELLO DECENTRATO DI SEGRETERIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE, ALLOCATI PRESSO LA BIBLIOTECA PROVINCIALE"**.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente "1 – Documentazione amministrativa", "2 – Merito Tecnico", "3 – Valore Economico".

Il recapito tempestivo dello stesso rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La busta **“1 – Documentazione amministrativa”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- ◇ Capitolato firmato su ogni foglio per accettazione;
- ◇ Dichiarazione redatta sul modello di autocertificazione allegato “C”, debitamente datata e firmata, resa ai sensi del D.P.R. 445 DEL 28.12.00;
- ◇ Attestazione di costituzione cauzione provvisoria;
- ◇ Certificato d’iscrizione alla competente Camera di Commercio per la categoria oggetto del servizio, di data non anteriore a mesi sei a quella fissata per la gara, da cui si evinca:
 - ❖ che a carico della ditta concorrente, negli ultimi cinque anni non risulti pervenuta nessuna dichiarazione di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
 - ❖ che la ditta non si trovi nelle condizioni in cui siano state applicate a suo carico misure di prevenzione con provvedimento definitivo, previste dalla legislazione antimafia di cui all’art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modifiche e integrazioni;

La busta **“2 – Merito Tecnico”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- ◇ Dichiarazione contenente il Merito Tecnico come da allegato “B” sub1 e sub2, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’impresa o dal legale rappresentante. **La dichiarazione, in uno con l’eventuale proposta migliorativa dei servizi previsti dal capitolato d’appalto e con i documenti e le attestazioni valutabili secondo i criteri di cui all’art. 6 del capitolato di servizio, pena l’esclusione dalla gara, dovrà essere inserita in apposita busta, avendo cura di indicare la seguente dicitura: Busta “2 - Merito Tecnico”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l’indicazione del mittente e l’oggetto della gara.**

La busta **“3 – Valore Economico”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- ◇ Dichiarazione contenente l’offerta economica come da allegato “D” sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell’impresa o dal legale rappresentante. Il prezzo complessivo offerto, dovrà essere indicato in calce al modulo. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello indicato in lettere. **L’offerta complessiva ed in percentuale, pena l’esclusione dalla gara, dovrà essere inserita in apposita busta, avendo cura di indicare oltre al nome della Ditta cui far riferimento anche la seguente dicitura: Busta “3 - Valore economico”, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con l’indicazione del mittente e l’oggetto della gara e non dovrà contenere altri documenti. Tale offerta dovrà essere comprensiva degli oneri rivenienti dalla concreta realizzazione dell’eventuale proposta**

migliorativa dei servizi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, presentata dalla Ditta offerente.

Resta inteso che:

- non sono ammesse offerte in aumento;
- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dell'impresa mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno stabilito per la gara o che non sia sigillato con ceralacca o che non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- trascorso il tempo fissato, non verrà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altre offerte precedenti;
- non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non si farà luogo a gara di miglioria, né è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purchè valida;
- il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione alla prosecuzione della procedura o alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente bando.

Verranno escluse dalla gara le Ditte che presenteranno la documentazione e/o l'offerta incompleta o irregolare.

Responsabile del Procedimento: eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla Biblioteca Provinciale – (SEMERARO Mario) - tel. 0831/565646 – e-mail mario.semeraro@provincia.brindisi.it.

8 – FINANZIAMENTO:

Al finanziamento del servizio per complessivi €77.333,33 (settantasettemilatrecentotrentatreeuro/33) I.V.A. esclusa (di cui €39.862,54 per il Servizio Mediateca ed €37.470,79 per il Servizio di Sportello Decentrato di Segreteria dell'Università del Salento), si farà fronte con fondi propri di bilancio.

9 – INFORMAZIONI SULLE COMUNICAZIONI:

Ai sensi dell'art.77, comma 1, del D.Lgs. 163/06, si informa che i mezzi di comunicazione prescelti per la gara in oggetto sono costituiti da: fax e posta.

Il presente bando, affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito Web provinciale www.provincia.brindisi.it, unitamente ai seguenti allegati, è scaricabile dal sito indicato.

ALLEGATI

- **Allegato “B” – Capitolato Speciale d'appalto**
- **Allegato “B Sub1” – Fac simile dichiarazione merito direttore tecnico**
- **Allegato “B Sub2” – Fac simile dichiarazione merito ditta**
- **Allegato “C” – Fac simile presentazione documentazione tecnico-amministrativa**
- **Allegato “D” – Fac simile Offerta Economica**
- **Allegato “E” – Bozza Contratto**
- **Allegato “001”**
- **Allegato “002”.**

F.to

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO CULTURALE
(Dr.ssa Angela MARINAZZO)**

BRINDISI, lì _____.2009