



PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

ESTRATTO DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA

- ☐ Atto non soggetto a controllo preventivo di legittimità.
- ☐ Atto soggetto a eventuale controllo preventivo di legittimità: art. 127, commi 1 e 3 D.Lgs.267/2000
- ☐ Atto soggetto in via necessaria al controllo preventivo di legittimità: art. 126, D.Lgs.267/2000
- ☐ Atto con dichiarazione di immediata eseguibilità: art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

N. 66

del Reg. Data 05-03-2010

OGGETTO: Tariffe relative a spese di istruttoria e sopralluoghi e canone una tantum per il rilascio di concessioni/autorizzazioni TOSAP.

L'anno Duemiladieci, addì Cinque del mese di Marzo alle ore 13:50 nella sala delle adunanze della Provincia, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Provinciale con la presenza dei Sigg.ri:

			Presenti	Assenti
1) FERRARESE	Massimo	Presidente	SI	
2) MINGOLLA	Francesco	Vice Presidente	SI	
3) POMARICO	Cosimo	Assessore	SI	
4) MARTINA	Antonio	Assessore	SI	
5) ECCLESIE	Vincenzo	Assessore	SI	
6) BALDASSARRE	Paola	Assessore	SI	
7) BALDASSARRE	Vincenzo	Assessore	SI	
8) MITA	Pietro	Assessore		SI
9) BRUNO	Maurizio	Assessore	SI	
10) CURIA	Natale	Assessore	SI	

Partecipa il Segretario Generale. Dr. SPECCHIA VINCENZO.

Il Dr. FERRARESE MASSIMO assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento in oggetto indicato, dando atto che sulla relativa proposta di deliberazione presentata dall'ass.: BALDASSARRE VINCENZO sono stati espressi i seguenti pareri:

- ☐ Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:
- dal Responsabile del servizio sig. PICOCO A. CARMELA: Favorevole in data 04-03-2010.

F.to: PICOCO A. CARMELA

- dal Responsabile del servizio Finanziario sig. PICOCO A. CARMELA: Favorevole in data 04-03-2010.

F.to: PICOCO A. CARMELA

- ☐ Ai sensi dell'art. 64, comma 1, dello Statuto Provinciale:
- dal Segretario Generale Dr. SPECCHIA VINCENZO: Conforme in data 04-03-2010.

F.to: SPECCHIA VINCENZO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA E REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Si attesta che l'impegno di spesa ha la prescritta copertura finanziaria.

Brindisi, li _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

Premesso

che con l'art. 38 e seguenti del D.Lgs. n. 507 del 15/11/1993 veniva istituita e disciplinata la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP);

che con Deliberazione n. 395/74 del 02/02/1995, successivamente modificata dalla Deliberazione n. 140/31 del 29/11/1996, il Consiglio Provinciale, in conformità a quanto previsto dall'art. 40 del succitato D.lgs 507/1993, approvava il Regolamento per l'applicazione della tassa di occupazione di spazi ed aree pubbliche;

che, in esecuzione dei succitati provvedimenti ed ai sensi del D.Lgs. 507/1993, con Deliberazione n. 396/74 del 02/02/1995, successivamente modificata dalla Deliberazione n. 141/31 del 29/11/1996, il Consiglio Provinciale approvava le tariffe per l'applicazione della tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche;

che con Deliberazione n. 16/5 del 31/03/2005, e per le motivazioni nella stessa indicate, il Consiglio Provinciale deliberava l'abolizione del pagamento della suddetta tassa annuale a decorrere dall'esercizio 2006 impegnando la Giunta Provinciale all'adozione dei conseguenti provvedimenti concernenti l'esecuzioni del deliberato, ivi comprese le modificazioni da apportare all'apposito regolamento ed ai servizi connessi alla applicazione della TOSAP, con riferimento anche al vigente piano di impresa TOSAP;

che con Deliberazione n. 55 del 30/03/2006 la Giunta Provinciale deliberava di sottoporre all'approvazione del Consiglio Provinciale la soppressione, a decorrere dall'esercizio 2006 ed in esecuzione della succitata Deliberazione di C.P. n. 16/5 del 31/03/2005, del pagamento della tassa annuale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ad eccezione di quella corrisposta dalle aziende erogatrici di pubblici servizi determinata dalla legge forfetariamente per utenza;

che con Deliberazione n. 26/6 del 31/05/2006 il Consiglio Provinciale deliberava di procedere alla soppressione, a decorrere dall'esercizio 2006 ed in esecuzione della succitata Deliberazione di C.P. n. 16/5 del 31/03/2005, del pagamento della tassa annuale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche ad eccezione di quella corrisposta dalle aziende erogatrici di pubblici servizi determinata dalla legge forfetariamente per utenza;

che con la succitato Provvedimento è stato inoltre deliberato di lasciare fermo ed invariato quanto altro previsto nelle Deliberazioni di C.P. n. 395/74 del 02/02/1995, n. 140/31 del 29/11/1996, n. 396/74 del 02/02/1995 e n. 141/31 del 29/11/1996 e concernenti l'approvazione del Regolamento per l'applicazione della TOSAP, ivi incluso l'iter procedimentale per il rilascio della Concessione/Autorizzazione e la previsione della corresponsione delle spese di istruttoria e del canone una tantum a favore di questa Provincia;

che con Deliberazione n. 11/4 del 27.07.2007 il Consiglio Provinciale approvava il Regolamento per la disciplina della pubblicità e delle segnalazioni turistiche demandando alla Giunta Provinciale la quantificazione delle spese di istruttoria e sopralluogo nonché del canone ai sensi del DPR 495/1992;

che con Deliberazione n. 111 del 27.07.2007 la Giunta Provinciale approvava, in esecuzione della Deliberazione di C.P. sopra richiamata, le tariffe concernenti le spese di istruttoria-sopralluogo nella misura di €. 50,00 ed il canone ai sensi del DPR 495/1992 così come determinato dalla formula ivi specificata;

Considerato che sulla base dei provvedimenti di cui sopra risultano attualmente in vigore le seguenti tariffe per il rilascio di concessioni/autorizzazioni TOSAP:

- spese di istruttoria e sopralluoghi €. 25,82,

- canone una-tantum €. 51,65.

Atteso

che dall'entrata in vigore del Regolamento TOSAP le tariffe per spese di istruttoria e sopralluoghi e per canone una-tantum non hanno subito modifiche nonostante la variazione accertata dell'indice ISTAT del costo della vita;

che nella determinazione forfetaria delle spese di istruttoria e sopralluoghi si tiene conto del costo medio amministrativo per l'istruttoria di ogni singola pratica (iter procedimentale per rilascio di concessione/autorizzazione) e del costo medio per il sopralluogo tecnico sul tratto stradale oggetto di occupazione (in relazione al costo del carburante, ai chilometri percorsi, all'usura dei mezzi, etc).

che occorre comunque uniformare la tariffa delle spese di istruttoria e sopralluoghi per le pratiche TOSAP alla corrispondente tariffa per i cartelli pubblicitari.

che occorre inoltre adeguare la tariffa del canone una-tantum ai sopravvenuti incrementi dell'indice ISTAT del costo della vita;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla fissazione della tariffa delle spese di istruttoria e sopralluoghi per rilascio di concessione-autorizzazione TOSAP nella misura di €. 50,00.

Ritenuto inoltre necessario procedere alla fissazione della tariffa del canone una-tantum per rilascio di concessione-autorizzazione TOSAP nella misura di €. 150,00.

Visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo del 18 agosto 2000 n. 267;

Attesa la propria competenza ai sensi del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (approvato con d.lgs 267/2000);

Visto lo Statuto della Provincia;

A voti unanimi espressi in modo palese;

D E L I B E R A

1. La **premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intende qui integralmente riportata;
2. Di **procedere** alla fissazione della tariffa delle spese di istruttoria e sopralluoghi per il rilascio di concessione/autorizzazione TOSAP - di cui alle Deliberazioni di C.P. n. 395/74 del 02/02/1995, n. 140/31 del 29/11/1996, n. 396/74 del 02/02/1995, n. 141/31 del 29/11/1996 e n. 26 del 31/05/2006 - nella misura di €. 50,00.
3. Di **procedere** alla fissazione della tariffa del canone una-tantum per il rilascio di concessione/autorizzazione TOSAP - di cui alle Deliberazioni di C.P. n. 395/74 del 02/02/1995, n. 140/31 del 29/11/1996, n. 396/74 del 02/02/1995, n. 141/31 del 29/11/1996 e n. 26 del 31/05/2006 - nella misura di €. 150,00.
4. Di **dare atto** che la presente deliberazione sarà pubblicata sul sito internet della Provincia;
5. Di **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL PRESIDENTE
F.to FERRARESE MASSIMO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to SPECCHIA VINCENZO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su Conforme attestazione del Messo Notificatore Provinciale

C E R T I F I C A

- che la anzidetta deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio Provinciale da oggi _____
e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Brindisi, li _____

IL MESSO NOTIFICATORE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- ☐ è stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
☐ è stata inviata, con lettera n. _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari trattandosi di materia elencata all'art. 127, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
☐ è stata comunicata al Prefetto con nota n° _____ in data _____;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ;

- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267);
☐ perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE
Segreteria Atti Amministrativi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme all'originale, e ad uso amministrativo.

Brindisi, li _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Ai sensi dell'art. 113, secondo comma, del regolamento sul funzionamento degli Organi di governo, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ e che sulla stessa:

- ☐ non sono stati presentati reclami od opposizioni
☐ sono stati presentati reclami od opposizioni da _____

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE
Ufficio Segreteria Atti Amministrativi