

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Al Dirigente dell'Area

_____ della Provincia di Brindisi

al Dirigente del Settore
Gestione e Valorizzazione Risorse Umane
della Provincia di Brindisi

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di incarico di posizione organizzativa di struttura / di alta professionalità da istituire, per il periodo 01/04/2020 – 31/12/2020, presso l'Area_____.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____, cod. fiscale _____, residente a _____ (Prov. ____) alla Via _____ n° _____, telefono n° _____, cellulare n° _____, indirizzo e-mail _____,

CHIEDE

- di essere ammesso/a alla procedura comparativa per il conferimento di incarico di posizione organizzativa di struttura da istituire, per il periodo 01/04/2020 – 31/12/2020, presso l'Area _____;
- di rivolgere le comunicazioni relative alla procedura comparativa al seguente indirizzo (informazioni da rendere solo se diverse da quelle precedentemente riportate):

Città _____ (Prov. ____), Via _____ n° _____, telefono n° _____, cellulare n° _____, indirizzo e-mail _____,

e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

1. di essere dipendente in servizio presso la Provincia di Brindisi e di essere inquadrato nella **categoria contrattuale D**;
2. di essere in possesso di tutti i requisiti generali previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:
 - di aver superato il periodo di prova;
 - di prestare servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno;
 - di non aver riportato sanzioni disciplinari (*escluso il rimprovero verbale*), nei tre anni precedenti;
 - di aver riportato nell'ultimo triennio utile (2017 – 2019) un punteggio medio per valutazione della performance non inferiore a 80 (*se non ha ricoperto tale incarico negli anni precedenti*), ovvero non inferiore a 170 (*se già titolare dell'incarico medesimo*);
 - di non aver superato il limite previsto dalle norme vigenti come periodo di comporto nel triennio precedente;
3. di essere in possesso, come ivi illustrato nell'allegato curriculum formativo e/o professionale, dei requisiti specifici previsti dall'avviso di selezione ed in particolare:

per eventuale incarico di posizione organizzativa di struttura, barrare la relativa casella in caso di possesso dei requisiti specifici come di seguito indicati, dandone una sintetica ma significativa descrizione:

di aver avuto al responsabilità di Uffici e/o settori come di seguito descritti _____ per la durata di anni _____, mesi _____

- di aver avuto gestione di risorse umane in numero e tipologia seguente_____;
 - di aver gestito o coadiuvato nella gestione delle risorse finanziarie di seguito descritte_____
 - di aver maturato esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche afferenti all'incarico da ricoprire, desumibile dalla tipologia di attività gestite/ruoli ricoperti, dal CV, correlate allo specifico ruolo di responsabile da ricoprire;
 - di aver maturato significativa esperienza in provvedimenti istruiti o prodotti realizzati, per tipologia e complessità rilevanti quali i seguenti_____;
 - tipologia di responsabilità esercitate, in termini di istruttoria, provvedimenti ecc;
 - di possedere adeguata capacità di negoziazione con riferimento all'incarico da ricoprire;
 - di possedere titoli di studio e professionali adeguati allo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico, come desumibili dal C.V. allegato;
4. di aver letto l'informativa sulla privacy riportata nell'avviso e di essere a conoscenza del fatto che i dati forniti obbligatoriamente ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi e conseguenti e di esprimere, con la sottoscrizione della presente domanda, il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE n.679/2016.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- *curriculum formativo e/o professionale, datato e sottoscritto;*
- *fotocopia fronte/retro (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità;*

Data _____

Firma _____