



PROVINCIA DI BRINDISI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Appalto inerente la fornitura e posa di attrezzature, arredi e ausili specifici per studenti diversamente abili frequentanti le scuole medie superiori della provincia di Brindisi.

CIG: 5841151E47

Art. 1 – Oggetto

Il presente Capitolato Speciale d' Appalto ha per oggetto la fornitura di attrezzature, arredi ed ausili per studenti disabili frequentanti le scuole medie superiori della Provincia di Brindisi. La rilevazione quantitativa dei fabbisogni è stata effettuata sulla base dei dati relativi alle iscrizioni degli studenti disabili a.s. 2013/2014. Poiché la fornitura riguarderà l'anno scolastico 2014/2015 le quantità possono subire lievi variazioni, per cui l'Amministrazione si riserva la facoltà di ampliare la fornitura nei limiti della somma disponibile.

Art. 2 - Importo a base di gara

L'importo contrattuale massimo è di €47.932,00 quarantasettemilanovecentotrentadue/00 al netto dell' Iva (4%).

Tale aliquota dell' iva al 4% e' applicabile in quanto la fornitura sarà destinata a disabili frequentanti le scuole secondarie superiori, previa autocertificazione rilasciata dall' Ente Appaltante alla Ditta aggiudicataria:

L'Amministrazione Provinciale acquisterà i beni di cui all'elenco allegato nella quantità necessaria e nei limiti dell'importo contrattuale complessivo.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato, offerte condizionate, offerte sostitutive.

Art. 3 – Caratteristiche della fornitura

La fornitura dovrà essere eseguita secondo le esigenze dell'Amministrazione Provinciale. Le consegne dovranno essere effettuate, franco ogni spesa, entro massimo 20 giorni naturali e consecutivi dalla data dell'ordine negli orari di apertura delle diverse sedi scolastiche che saranno di volta in volta comunicati dal Responsabile amministrativo.

La merce dovrà essere consegnata materialmente nelle classi e/o aule delle diverse sedi scolastiche cui si riferiscono gli ordini. Saranno, pertanto, a carico dell'aggiudicatario le spese di trasporto, facchinaggio, imballo, scarico a destinazione, montaggio, installazione

direttamente nelle aule, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni inerenti alla predetta fornitura.

Il Fornitore deve provvedere al ritiro di tutti gli imballaggi al termine delle operazioni di consegna e montaggio.

Il ritardo nella consegna della merce oltre il predetto termine di massimo 20 giorni dall'ordine giustifica la Provincia di Brindisi all'applicazione di una penale di 30 euro per ogni giorno di ritardo e, in caso di ritardo reiterato, oltre il termine di 30 giorni decorrenti dall'ordine/invito ad eseguire la fornitura che la Provincia invierà all'aggiudicatario in forma scritta, anche a mezzo fax, giustificherà il ricorso ad altro fornitore salva ogni azione per il risarcimento del danno.

Alla consegna dovrà essere sottoscritto in duplice copia dal Dirigente Scolastico apposito rapportino di presa in carico del bene e di esecuzione regolare della fornitura.

La copia del rapportino debitamente firmato dal fornitore e dal Dirigente Scolastico deve essere allegato alla fattura per consentire la liquidazione del relativo importo.

Art. 4 – Corrispondenza delle consegne

La qualità, la quantità e la corrispondenza degli arredi consegnati a quanto indicato nella Richiesta di fornitura, ivi compresa la regolarità dei lavori accessori di montaggio e smontaggio, sono accertate dall'Amministrazione Contraente, che può provvedervi anche in un momento successivo alla consegna.

Gli arredi difformi per qualità e caratteristiche ovvero eccedenti rispetto alle quantità ordinate, rilevate all'atto della consegna, possono essere rifiutate dall'Amministrazione, con obbligo del Fornitore di provvedere al loro contestuale ritiro, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione medesima.

Le difformità e/o eccedenze, rilevate nei ventuno giorni naturali e consecutivi dalla consegna, devono essere riparate dal Fornitore - salvo che l'Amministrazione non intenda trattenere la merce, eventualmente concordando una riduzione o un aumento di prezzo - a sue totali spese. In tal caso l'Amministrazione Contraente attiva le pratiche di reso, chiedendo per iscritto il ritiro degli articoli eccedenti o la sostituzione di quelli difformi, che deve avvenire entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla segnalazione.

La comunicazione scritta deve riportare: il codice, la denominazione, la quantità e l'indicazione degli eventuali difetti riscontrati per i prodotti non conformi; il codice, la denominazione e la quantità per i prodotti eccedenti.

La merce non ritirata nei termini di cui sopra può essere inviata dall'Amministrazione Contraente al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta. In ogni caso è a carico del Fornitore ogni danno riguardante il deterioramento della merce non ritirata.

Tutta la fornitura dovrà essere consegnata entro il 30.09.2014.

Art. 5 – Corrispettivo della fornitura

L'importo complessivo contrattuale è €.47.932,00 quarantasettemilanovecentotrentadue/00 al netto dell' Iva (4%).

Il corrispettivo effettivo sarà quello risultante dall'offerta economica vincitrice.

L'importo dovuto all'aggiudicatario per ogni singolo ordine di approvvigionamento è pari al prezzo di ogni singolo articolo ordinato, tenuto conto del ribasso percentuale offerto in sede di gara, sui singoli prodotti, senza ulteriori costi di imballaggio, facchinaggio, trasporto, carico, scarico a destinazione, nonché di qualsiasi altro onere o spesa relativa alla fornitura.

Art. 6 - Cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 113 del d.lgs n. 163/2006, l'esecutore della fornitura è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo degli stessi. La mancata costituzione della garanzia contrattuale determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione da parte del soggetto appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare fornitura e sarà incamerata dalla Provincia in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore. La cauzione sarà svincolata secondo quanto disposto dal D.lgs n° 163/2006.

La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante. In caso di escussione totale o parziale della cauzione, la Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

La mancata costituzione della garanzia di cui al primo periodo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante o concedente, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare fornitura.

La Committente ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio, nonché per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento della fornitura nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno all'Appaltatore.

Art. 7– Certificazione e caratteristiche tecniche dei prodotti offerti.

I prodotti di cui all'elenco allegato devono garantire il pieno rispetto della salvaguardia di persone e ambienti di lavoro.

Gli arredi/ ausili devono essere realizzati in materiali di prima qualità e a perfetta regola d'arte.

Nel dettaglio, tutti i prodotti dovranno essere realizzati con materiali aventi una qualità tale da prevenire il più possibile danni personali e/o agli indumenti.

Gli arredi/ausili dovranno essere stati sottoposti a prove di laboratorio e di comportamento in riferimento alle apposite normative UNI.

Gli arredi/ausili devono quindi possedere il requisito della massima sicurezza.

Inoltre, la ditta dovrà presentare tra i documenti necessari per l'ammissione alla gara dichiarazione dalla quale si evince che gli arredi / ausili oggetto dell'appalto sono garantiti contro difetti di produzione e tecnici per almeno 24 mesi e dichiarazione di conformità alle caratteristiche costruttive e di sicurezza di cui al D.Lgs. 09/04/08, n.81, al D.M. 27/10/1995 e alle norme UNI e CE applicabili. Occorre altresì dichiarazione che le forniture siano conformi alle norme, condizioni e prescrizioni tecniche previste per la fornitura di cui

trattasi in relazione alla sua destinazione ed uso. Le certificazioni relative a tali dichiarazioni dovranno essere prodotte solo se specificatamente richieste da questa Amministrazione. Nell'arco della durata della garanzia la stazione appaltante avrà la facoltà insindacabile di chiedere la sostituzione degli arredi difettati con altri analoghi.

Tutti gli arredi, oggetto della fornitura, ed effettivamente consegnati dovranno recare etichetta o marchio indelebile riportante i riferimenti della ditta fornitrice.

Gli arredi dovranno essere esenti da formaldeide e di ogni altro materiale pericoloso/tossico.

Sugli arredi dovrà essere apposta etichetta recante logo a colori della Provincia di Brindisi e della Fondazione Cassa di Risparmio Puglia.

Art. 8 - Pagamenti

La ditta avrà diritto alla somma proposta in sede di offerta economica.

La stessa dovrà emettere regolare fattura, intestata a:

Provincia di Brindisi Via de Leo 3 Brindisi C.F. 80001390741

La liquidazione delle fatture sarà effettuata previa attestazione di regolare esecuzione della fornitura, e sarà effettuata entro 60 gg dal ricevimento della fattura, unitamente alla documentazione attestante la regolarità della fornitura eseguita.

E' esclusa ogni variazione dei prezzi offerti in sede di gara.

Art. 9 - Spese contrattuali

A seguito dell'aggiudicazione saranno a carico della Ditta tutte le spese inerenti al contratto e consequenziali a questo, comprese le spese di bollo da registrare in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

Il contratto sarà sottoscritto nella forma della scrittura privata.

Art. 10 – Penalità

Qualora le consegne risultassero effettuate in ritardo rispetto ai termini previsti all'art.6, o in maniera difforme da quanto ordinato, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di applicare, a suo insindacabile giudizio e previa contestazione all'aggiudicatario, una penale – per ogni giorno di ritardo – pari ad euro 30,00, salvo il risarcimento del maggior danno.

A seguito della contestazione, viene stabilito un termine massimo di 15 giorni entro il quale dovranno essere fornite le controdeduzioni.

Art. 11 – Risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile ed all'esecuzione in danno a spese dell'appaltatore in caso di inadempimento delle obbligazioni assunte dall'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva, in particolare, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice Civile, a tutto rischio e danno dell'impresa appaltatrice, qualora dovesse verificarsi un ritardo, anche una sola volta, nelle consegne superiore a venti giorni solari rispetto ai termini stabiliti.

In ogni caso resta salvo e impregiudicato il diritto dell'Amministrazione essere risarcita dei danni conseguenti.

Si potrà procedere alla risoluzione, altresì, per il mancato pagamento delle fideiussione di cui al precedente articolo 9 e negli altri casi in cui ciò sia espressamente previsto.

Art. 12 – Subappalto.

E' vietata qualsiasi forma di subappalto.

Art. 13 – Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara ed alla successiva gestione del contratto.

Art. 14- Foro competente

Per qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica, che dovesse insorgere tra l'appaltatore ed appaltante circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, sarà competente il Foro di Brindisi

Art. 15 - Rinvii normativi

Per tutto quanto non previsto dal presente Capitolato si rinvia alle normative vigenti in materia.