



PROVINCIA DI BRINDISI

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'P' followed by a long, sweeping horizontal stroke.

***NUOVO AVVISO
PUBBLICO***

***PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI
PATROCINATORI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI.***

***IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
AMMINISTRAZIONE GENERALE***

- Visto il Decreto Legislativo n. 18.08.2000, n. 267 riguardante il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”;
- Visto il *Regolamento per l’affidamento di incarichi legali a professionisti esterni dell’Ente* approvato con il decreto presidenziale n. 17 del 04.02.2016 e modificato con decreto presidenziale n. 81 del 21.06.2016;
- Vista la determinazione Dirigenziale n. 499 del 24.06.2016 con la quale si dispone l’immediata riapertura dei termini per l’acquisizione delle candidature per la costituzione dell’Elenco speciale degli Avvocati patrocinatori della Provincia di Brindisi;

RENDE NOTO

che la Provincia di Brindisi, ha inteso riaprire i termini della procedura per l’acquisizione delle candidature relative alla istituzione dell’Elenco speciale degli avvocati patrocinatori della Provincia, da scegliersi in maniera tale da garantire il rispetto della normativa nazionale e comunitaria, dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell’Ente e del Regolamento sul funzionamento dell’Avvocatura interna.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dalla Provincia in occasione di ogni singola vertenza, sia in

sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio anche esecutivi e di ottemperanza, in caso di impossibilità e/o incompatibilità degli Avvocati interni.

Sono esclusi dalla presente disciplina, gli incarichi che hanno ad oggetto le consulenze legali;

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni è istituito apposito elenco aperto ai professionisti, singoli o associati, e a società esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, la cui tenuta è demandata al competente Servizio ove è assegnata la funzione di supporto amministrativo all'Avvocatura, sentita l'Avvocatura medesima, con le modalità di seguito descritte.

L'elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso e decorrenza iscrizione all'Ordine.

TIPOLOGIA DI CONTENZIOSO

<u>SEZIONE A</u>	CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO	Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. – Consiglio di Stato – Tribunale Regionale e Superiore delle Acque Pubbliche
<u>SEZIONE B</u>	CONTENZIOSO CIVILE	Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale – Giudice di Pace – Corte d'Appello – Cassazione Civile.
<u>SEZIONE C</u>	CONTENZIOSO LAVORISTICO	Assistenza e patrocinio presso Tribunale, Corte d'Appello – Cassazione Civile
<u>SEZIONE D</u>	CONTENZIOSO PENALE	Assistenza e patrocinio presso: Tribunale – Corte d'Appello – Cassazione Penale

ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE

- a. Iscritto da meno di 5 anni
- b. Iscritto da 5 a 10 anni
- c. Abilitato al patrocinio innanzi le giurisdizioni superiori.



L'inserimento in una ed esclusiva sezione dell'Elenco avviene su richiesta del professionista o dell'associazione professionale o società interessata, da presentarsi secondo le modalità successivamente indicate nel presente Avviso pubblico. L'elenco è aggiornato semestralmente.

I nominativi dei richiedenti idonei sono inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico.

Gli incarichi saranno affidati secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 5 del *Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni dell'Ente* vigente, così come modificato con decreto presidenziale n. 81 del 21.06.2016.

La Provincia si riserva la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in Elenco, in via del tutto eccezionale e motivata, secondo quanto valutato dal suo legale rappresentante, nei

casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione, quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.

L'Elenco potrà essere, altresì, utilizzato nei casi di affidamento di incarichi di difesa da parte di dipendenti o amministratori dell'Ente soggetti a procedimenti giudiziari per ragioni di servizio, con efficacia non vincolante. In tal caso la scelta del professionista, tra gli iscritti nell'Elenco, impregiudicata la valutazione sulla sussistenza di un conflitto di interessi tra la condotta del dipendente e l'Amministrazione, costituisce anche espressione del "comune gradimento" di cui all'art. 28 del CCNL del 14/09/2000.

L'Elenco formato è tenuto dal competente Servizio ed è aggiornato semestralmente in ragione delle nuove domande pervenute nel semestre precedente e/o richieste di variazione d'iscrizione nella competente sezione. L'aggiornamento sarà oggetto di apposito atto formale e sarà pubblicato sul sito della Provincia.

1. REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Nell'Elenco possono essere inseriti le società e i professionisti Avvocati, singoli o associati, regolarmente iscritti al relativo Albo Professionale, in qualsiasi circoscrizione del territorio italiano, che si trovino nelle condizioni generali previste dalla Legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione. A tal fine si considerano rilevanti, in quanto compatibili, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06, Codice dei Contratti.

La sussistenza di detto requisito è condizione per la permanenza nell'Elenco.

2. PRECLUSIONI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Nell'Elenco non possono essere iscritti i professionisti/società che, al momento dell'iscrizione:

- a) si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione Provinciale di Brindisi a norma dell'art. 24 del Codice Deontologico Forense (Approvato dal Consiglio Nazionale Forense il 31 gennaio 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 241 del 16 ottobre 2014, e s.m.i.);
- b) dipendenti provinciali cessati dal servizio negli ultimi due anni dalla data di formazione e o aggiornamento dell'Elenco.

La sopravvenienza, in costanza di iscrizione, della situazione prevista la precedente punto a) comporta l'obbligo di cancellazione dall'Elenco ed il divieto di conferimento incarichi.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'iscrizione ha luogo su domanda del professionista interessato o del rappresentante legale dello studio associato o società, corredata, dalla seguente documentazione:

- a) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, della partita IVA e/o codice fiscale;



- b) Curriculum di studio, con indicazione del voto di laurea, del voto di abilitazione forense, degli incarichi assolti e delle attività svolte con l'indicazione di eventuali specializzazioni e pubblicazioni e durata dell'iscrizione all'ordine professionale;
- c) Copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

Detta domanda dovrà contenere autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n.445, successive modificazioni ed integrazioni, in merito:

- a) all'iscrizione all'Albo Professionale e alla non sussistenza di cause ostative a norma di legge contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b) alla non appartenenza ad associazioni segrete. In caso di studi associati o società, detta autocertificazione dovrà essere sottoscritta dai singoli professionisti o soci a questa appartenenti;
- c) al non aver riportato condanne penali per reati che incidono sulla fede pubblica e/o contro la P.A. e al non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale.

La domanda medesima dovrà, altresì, contenere dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Ente Provincia di Brindisi per la durata del rapporto instaurando e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidando, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense.

Le domande pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso saranno prese in considerazione al primo aggiornamento semestrale dell'Elenco.

I professionisti, gli studi professionali iscritti e le società potranno presentare in ogni caso l'aggiornamento dei loro *curricula* e l'eventuale richiesta di inserimento in un'altra e diversa sezione dell'Elenco.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente avviso. Nella stessa il professionista interessato o il rappresentante legale dello studio associato o della società dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46,47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) i dati anagrafici completi e residenza;
- b) il possesso dei requisiti per l'inserimento nell'Elenco;
- c) la mancanza di preclusioni per l'inserimento nell'Elenco.



Le domande di partecipazione all'Avviso dovranno pervenire entro e non oltre il 27.07.2016, in una delle forme di seguito descritte.

Le domande di partecipazione all'Avviso, secondo l'allegato fac-simile ed indirizzate al Presidente della Provincia, possono essere inoltrate per mezzo del servizio postale (Raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Provincia di Brindisi – Via De Leo 3. In tal caso, ai fini del rispetto del termine di cui sopra, farà fede la data del timbro postale dell'Ufficio accettante.

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 art. 38, del D.P.R. n. 68 dell'11.02.2005, richiamata la circolare 03.09.2010 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, i titolari di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), possono inviare la domanda di partecipazione tramite PEC, alla casella di posta elettronica certificata alla Provincia di Brindisi: provincia@pec.provincia.brindisi.it.

Per la validità dell'invio informatico il/la richiedente dovrà utilizzare, a propria volta, una casella elettronica certificata. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, unicamente, al richiedente o studio professionale o società. Non sarà, pertanto,

ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla casella di posta elettronica certificata sopra indicata.

In caso di invio informatico, fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente Avviso, l'invio della domanda e dei relativi allegati, deve essere effettuato **in formato PDF**, tramite **l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC)**.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del/i file PDF da inviare:

1. tramite la **PEC**: sottoscrizione con **firma digitale del richiedente (professionista interessato o rappresentante legale dello studio associato o società)**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. tramite la **PEC**: sottoscrizione con firma autografa del **richiedente (professionista interessato o rappresentante legale dello studio associato o società)** + scansione (compresa scansione di un valido documento di identità).

E' possibile anche la presentazione diretta presso: **ARCHIVIO CENTRALE** dell'istanza e degli allegati, purchè in busta chiusa.

In tal caso, la data di presentazione della domanda sarà comprovata dall'apposizione del timbro datario **su una copia della stessa fornita direttamente dalla persona che presenta la domanda**.

Si ribadisce che il termine per la presentazione delle domande non è perentorio. Pertanto, le domande pervenute oltre il termine indicato nel presente avviso saranno prese in considerazione al primo aggiornamento semestrale successivo dell'Elenco.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale, nonché la dispersione di atti dipendenti dalla inesatta comunicazione del recapito da parte del **professionista interessato o rappresentante legale dello studio associato o società**, o per la mancata, oppure tardiva, comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE

Le domande pervenute nei termini, saranno oggetto di esame da parte di una Commissione interna appositamente costituita, la quale, previo accertamento dei requisiti formali delle domande, procederà alla valutazione di ogni dato indicato nell'istanza e nella relativa documentazione alla stessa allegata. I lavori di detta Commissione si concluderanno con la redazione dell'**ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI PATROCINATORI DELLA PROVINCIA**.

5. RINVIO

Per quanto concerne :

- a) l'affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Elenco
- b) le condizioni – lettera di incarico
- c) il corrispettivo. Attività di domiciliazione.
- d) le liquidazioni
- e) la cancellazione dall'Elenco
- f) il registro
- g) la pubblicità
- h) la privacy
- i) le norme di rinvio



si formula espresso rinvio al *Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'Ente*, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 17 del 04.02.2016 e modificato con successivo decreto del Presidente n. 81 del 21.06.2016, pubblicato sul web della Provincia nella Sezione Amministrazione trasparente.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Dirigente del Servizio Affari Generali della Provincia di Brindisi.


7. FORME DI PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet provinciale al seguente indirizzo: www.provincia.brindisi.it, alla voce AVVISI, nonché diffusione a mezzo stampa locale e agli Ordini professionali di Brindisi, Lecce e Taranto, ai 20 Comuni della provincia di Brindisi e alle Università di Lecce e Bari (facoltà giurisprudenza).

Per eventuali richieste di informazioni/chiarimenti prego formularle al seguente indirizzo di posta elettronica: provincia@pec.provincia.brindisi.it. Risponderà, stesso mezzo, lo scrivente Dirigente. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in apposita sezione del sito della Provincia di Brindisi (Sezione – faq – dell'Albo Patrocinatoti della Provincia).

Brindisi, li 27.06.2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Fernanda PRÈTE



Allegato:

- All. B.1 Format di candidatura