



PROVINCIA DI BRINDISI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 720

del 08-11-2018

SERVIZIO: 2

UFFICIO: PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - PRDFI - 64 - 2018

OGGETTO: Appalto del servizio di Tesoreria della Provincia di Brindisi. Approvazione determina a contrarre CIG 7678907285. Procedura Aperta ai sensi ex art. 60 D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, sulla presente determinazione, è stato acquisito il seguente parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa: Favorevole.

li, 08-11-2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PRETE FERNANDA

Il presente atto comporta impegno di spesa e ai sensi e per gli effetti dell art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., diventerà esecutivo dopo apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

li 08-11-2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PRETE FERNANDA

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

PREMESSO CHE

- In data 31 dicembre 2018 viene a scadere il contratto relativo al Servizio di Tesoreria di questa Provincia affidato all'istituto di credito Monte dei Paschi di Siena per la durata di anni cinque decorrenti dal 01.01.2013;
- Visto l'approssimarsi di tale scadenza, occorre provvedere con urgenza a porre in essere tutti gli adempimenti procedurali necessari all'individuazione del nuovo contraente per la prosecuzione del servizio che si qualifica come essenziale;
- Che questo Ente è sottoposto al regime di tesoreria unica "mista" di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 279 del 7 agosto 1997;

Visto l'art. 210 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, il quale testualmente recita: "*1) L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Omissis.*"

Che con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 32 del 29.10.2018 è stato approvato lo schema di convenzione/contratto per l'affidamento del servizio di Tesoreria e Cassa per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2023, demandando al responsabile del Servizio Finanziario l'adozione successiva degli atti utili alla procedura d'appalto;

Ritenuto, pertanto, necessario ricorrere, ai fini dell'affidamento dell'appalto del servizio di Tesoreria Provinciale, al sistema di aggiudicazione mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel pieno rispetto del principio della parità di trattamento, dell'imparzialità e della massima concorrenzialità;

Considerato che il servizio sarà aggiudicato in favore della banca od istituto di credito che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 e da valutare secondo i criteri stabiliti nel bando;

Che ai fini dell'aggiudicazione, gli elementi indicati saranno avvalorati col metodo di attribuzione proporzionale significando che tutto il punteggio di ciascun elemento sarà assegnato all'offerta più vantaggiosa per quella voce, alle altre offerte meno vantaggiose andrà lo stesso punteggio proporzionalmente ridotto;

Visto l'allegato schema di convenzione/contratto per l'appalto della gestione del servizio di tesoreria provinciale per il quinquennio 2019-2023 approvata con la citata Deliberazione di C.P. n. 32 del 29.10.18;

Rilevato che il valore dell'appalto è stimato convenzionalmente in complessivi euro 18.300,00 indicativi, a valere come soglia massima ammissibile di canone annuo per l'esecuzione del servizio, ferma restando l'offerta prodotta dalla ditta.

Dato atto che ai sensi dell'art. 60 co. 1 del d.lgs. 50/16, in caso di ricorso alle procedure ordinarie per l'affidamento dei contratti, il termine minimo per la ricezione delle domande di partecipazione e delle offerte, è stabilito in 35 giorni, decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara nei modi e termini previsti tuttavia, lo stesso art. 1, al comma 2bis, prevede che in caso di offerte presentate per via elettronica, le amministrazioni possono ridurre il termine di presentazione di 5 giorni. Pertanto, per la pubblicazione del bando di gara in questione, viene fissata la data di 30 giorni per la ricezione delle offerte;

Dato atto che a seguito di richiesta preventivo effettuato dall'ufficio, la Ditta Lexmedia di Roma ha presentato preventivo di spesa n. 7569 del 06/11/2018 di € 499,66 relativo alla pubblicazione sulla GURI del bando di gara in oggetto;

Che, con il presente provvedimento, si affida, pertanto, alla ditta Lexmedia di Roma la pubblicazione sulla GURI dell'appalto in questione, al costo complessivo di € 499,66;

Ritenuto gli stessi conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

Visto il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 TUEL ed in particolare la parte II recante "Ordinamento finanziario e contabile" .

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità.

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Accertata la propria competenza in merito all'emanazione del presente provvedimento trattandosi di atto meramente gestionale;

Visto il Decreto Presidenziale n. 43/2018 di affidamento degli incarichi gestionali e dirigenziali;

Visti gli allegati atti di gara:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Allegati al Disciplinare di gara;
- Schema di Convenzione/Contratto;
- Relazione tecnico illustrativa;
- Quadro economico;

D E T E R M I N A

1. Di avviare l'esperimento di gara (**CIG 7678907285**) mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3, del medesimo D.Lgs., nel pieno rispetto del principio della parità di trattamento, dell'imparzialità e della massima concorrenzialità;
2. Di dare atto che lo schema di convezione/contratto, contenente le modalità e le condizioni di espletamento del servizio di Tesoreria e Cassa di cui trattasi, così come approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 32 del 29.10.2018, costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,
3. Di demandare all'Ufficio Economato e Provveditorato le procedure di gara da attivare sulla piattaforma Tutto Gare in uso alla Sua della Provincia di Brindisi, dando atto che, così come previsto al punto 3 della delibera di C.P. n. 32/2018, per il servizio in scadenza è autorizzata eventuale breve proroga tecnica, di massimo tre mesi, che potrà essere oggetto di successivo provvedimento, se necessaria e nei limiti temporali occorrenti all'aggiudicazione del presente appalto;

4. Disporre che, ai sensi dell'art. 60 co. 1 del d.lgs. 50/16, e comma 2bis, si prevederà a ridurre il termine di presentazione delle offerte fissandolo in 30 giorni dalla pubblicazione, atteso il ricorso alla gara telematica;
5. di dare atto che per la gara in questione, avendo la caratteristica di servizio di natura intellettuale, non è obbligatoria la compilazione del DUVRI e, pertanto, gli oneri per il DUVRI sono pari a zero;
6. Di stabilire, altresì, che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta congrua e valida;
7. Di assicurare adeguata pubblicità alla procedura di gara, mediante pubblicazione del bando di gara sul sito istituzionale della Provincia di Brindisi e all'albo pretorio on-line dell'Ente, oltre che sulla GURI, ANAC e MIT;
8. di affidare alla ditta Lexmedia di Roma la pubblicazione sulla GURI del bando dell'appalto in questione, riconoscendo alla stessa una spesa di € 499,66, così come da preventivo di spesa n. 7569 del 06/11/2018 agli atti dell'ufficio (CIG Z84259E6D4);
9. Di approvare i seguenti schemi di gara allegati al presente provvedimento:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara;
 - Allegati al Disciplinare di gara A – B – C - D;
 - Schema di Convenzione/contratto;
 - Relazione tecnica illustrativa;
 - Quadro economico;
10. Di imputare la spesa complessiva presunta ed indicativa ammontante ad € 75.000,00, pari ad € 15.000,00 annui sul capitolo di spesa 394133 per ciascuna delle annualità del contratto a far data dal 2019 sino al 2023.
11. di impegnare la spesa complessiva presunta ed indicativa ammontante ad € 16.500,00. per € 3.300,00 annui, pari al 22% di IVA occorrente per l'appalto in questione, imputando la spesa sul Cap. 301133 per ciascuna delle annualità del contratto a far data dal 2019 sino al 2023.
12. di impegnare la somma di € 30,00 sul Cap. 301133 c.b., quale contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), dando atto che lo stesso dovrà essere versato entro il termine dei "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emesso da ANAC con cadenza quadrimestrale;
13. di impegnare sul Cap. 301133 bilancio 2019 la spesa totale di € 1.500,00 necessaria per far fronte al pagamento degli incentivi di cui all'ex art. 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, da liquidarsi ai sensi del vigente regolamento sugli incentivi spettanti al personale provinciale avente diritto;
14. di impegnare sul Cap. 301133 c.b. la somma complessiva di € 499,66 occorrente per far fronte alle spese relative alla pubblicazione sulla GURI del bando della gara in questione, provvedendo con successivo adempimento, alla liquidazione della somma in favore della Ditta Lexmedia di Roma, a seguito della comprova dell'avvenuta pubblicazione;

15. di nominare, ai sensi del vigente regolamento sugli incentivi tecnici ex art. 113 D.Lgs. 50/2016, approvato con decreto del Presidente n. 7 del 29.01.2018, RUP ai sensi dell'art. 31 del codice appalti e responsabile per la predisposizione e controllo delle procedure di gara ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 il Dott. Francesco Civino P.O. del Servizio 2, collaboratore amministrativo la Dott.ssa Vita Rosa Iaia istruttore contabile del Servizio 2 e Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) il Dott. Maurizio Rella P.O. Servizio 2;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Fernanda Prete

Firmato digitalmente

Il sottoscritto, dirigente competente ad adottare l'atto, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento e dall'adozione del presente atto.

IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott.ssa Fernanda Prete

Il sottoscritto, responsabile del procedimento, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento e dall'adozione del presente atto.

Il Responsabile del procedimento

Dott. Francesco Civino