



PROVINCIA DI BRINDISI

REGISTRO ORIGINALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA

Atto con dichiarazione di immediata eseguibilità: art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

N. 47

del Reg. Data 04-03-2011

OGGETTO: Adozione PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE 2011-2013 delle spese di funzionamento ex art. 2 commi 594 della Legge Finanziaria 2008.

L'anno Duemilaundici, addì Quattro del mese di Marzo alle ore 11:30 nella sala delle adunanze della Provincia, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Provinciale con la presenza dei Sigg.ri:

			Presenti	Assenti
1) FERRARESE	Massimo	Presidente	SI	
2) MINGOLLA	Francesco	Vice Presidente	SI	
3) POMARICO	Cosimo	Assessore	SI	
4) BACCARO	Donato	Assessore	SI	
5) MARTINA	Antonio	Assessore		SI
6) ECCLESIE	Vincenzo	Assessore	SI	
7) BALDASSARRE	Paola	Assessore		SI
8) BALDASSARRE	Vincenzo	Assessore	SI	
9) MITA	Pietro	Assessore	SI	
10) BRUNO	Maurizio	Assessore	SI	
11) CURIA	Natale	Assessore	SI	

Partecipa il Segretario Generale dott. PORCELLI GIOVANNI.

Il Sig. FERRARESE MASSIMO assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento in oggetto indicato, dando atto che sulla relativa proposta di deliberazione presentata dall'Ass.: sono stati espressi i seguenti pareri:

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:
 - dal Responsabile del servizio dott.ssa ANNA CARMELAPICOCO : Favorevole in data 03-03-2011.
 - dal Responsabile del servizio Finanziario dott.ssa ANNA CARMELA PICOCO : Favorevole in data 03-03-2011.
- Ai sensi dell'art. 55, comma 3, dello Statuto Provinciale:
 - dal Segretario Generale dott. GIOVANNI PORCELLI: Favorevole in data 03-03-2011.
- Ai sensi dell'art. 55, comma 5, dello Statuto Provinciale:
 - dal Direttore Generale, dott. GIOVANNI PORCELLI: Favorevole in data 03-03-2011.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA E REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

Si attesta che l'impegno di spesa ha la prescritta copertura finanziaria.

Brindisi, li _____

Il Dirigente del Servizio Finanziario

La Giunta Provinciale

Premesso che:

- ❑ La legge N. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- ❑ In particolare, l'art. 2 comma 594 prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art 1 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, N. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b. delle autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto;
 - c. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- ❑ Il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e, limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- ❑ Il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;
- ❑ Il comma 597 impone alle Amministrazioni Pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- ❑ Il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/01 e dall'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. 82/2005)

Tenuto presente, inoltre, il decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante “*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e competitività economica*”, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che ha approvato la manovra correttiva dei conti pubblici per il periodo 2011-2013;

Che l'articolo 6 del citato decreto legge, il quale, nell'ambito delle misure di contenimento delle spese delle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato pubblicato dall'ISTAT, introdotto dal 2011, limitazioni a specifiche tipologie di spesa, ed in particolare:

- a) spese per compensi a favore dei componenti degli organi di indirizzo, direzione e controllo, organi collegiali e titolari di incarichi di qualsiasi tipo (comma 3);
- b) spese per studi ed incarichi di consulenza (comma 7);
- c) spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (comma 8);
- d) divieto di sponsorizzazioni (comma 9);
- e) spese per missioni, anche all'estero (comma 12);
- f) divieto per i pubblici dipendenti di utilizzare il mezzo proprio (comma 12);
- g) spese per attività esclusiva di formazione (comma 13);
- h) spese per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture ed acquisto di buoni taxi (comma 14);

Vista la Determinazione del responsabile del Servizio Finanziario n. 178 in data 15/02/2011, con la quale sono stati determinati gli importi delle spese soggette a limitazione sostenute nell'anno 2009, quantificando in **€ 414.389,66** i risparmi conseguibili per effetto dell'applicazione dei tagli previsti dall'articolo 6 del d.L. n. 78/2010 relativamente alle spese per:

- a) studi ed incarichi di consulenza (comma 7): limite di spesa anno 2011 € 112.300,00;
- b) relazioni pubbliche (comma 8): limite di spesa anno 2011 € 6.260,00;
- c) convegni (comma 8): limite di spesa anno 2011 € 1.980,00;
- d) mostre (comma 8): limite di spesa anno 2011 € 21.000,00;
- e) pubblicità (comma 8): limite di spesa anno 2011 € 800,00;
- f) rappresentanza (comma 8): limite di spesa anno 2011 € 2.652,03;
- g) sponsorizzazioni (comma 9): limite di spesa anno 2011 € 0,00;
- h) missioni (comma 12): limite di spesa anno 2011 € 65.225,00;
- i) attività esclusiva di formazione (comma 13): limite di spesa anno 2011 € 43.551,70;
- j) acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture ed acquisto di buoni taxi (comma 14): limite di spesa anno 2011 € 339.912,85;

Rilevato che:

- Il competente Servizio di Provveditorato ed Economato dell'Amministrazione Provinciale ha provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2 comma 594, della Legge Finanziaria 2008, alla luce del D.L. 78/2010;
- Il Servizio Finanziario dell'Ente ha provveduto ad elaborare i dati e le informazioni provvedendo alla predisposizione dell'allegato piano per il triennio 2011-2013 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi individuate ed in linea con la propria precedente Determinazione Dirigenziale n. 178/2010;

Considerato che il piano triennale di razionalizzazione è reso pubblico attraverso l'U.R.P. provinciale e con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;

Visti:

- Il vigente Statuto Provinciale;
- Il D.Lgs. 18 agosto n. 267;
- La legge N. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008);
- Il D.L. 78/2010;

Dato atto che ai sensi dell'art 49 del D. Lgs.267/2000 sono stati richiesti e formalmente acquisiti gli atti e i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espressi dal responsabile del servizio interessato;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato piano per il triennio 2011-2013 contenente misure finalizzate alla riduzione delle voci di spesa ivi indicate;
2. Di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano e a prevedere la puntuale applicazione delle misure ivi previste, anche alla luce del D.L. 78/10, nonché di quelle individuate con la citata Determinazione Dirigenziale n. 178 del 15.02.2011, recante le voci di spesa soggette a limitazione;
3. Di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2011-2013 sul sito istituzionale dell'Ente e al deposito di una copia presso l'ufficio Relazioni col pubblico;

4. Di incaricare il Servizio Finanziario alla predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente Sezione di Controllo della Corte dei Conti;
5. Di prendere atto della relazione predisposta a consuntivo dell'esercizio 2010 da trasmettere agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
6. Di allegare la presente deliberazione al Bilancio di Previsione 2011 e successivi.

**IL SEGRETARIO GENERALE
GIOVANNI PORCELLI**

**IL PRESIDENTE
MASSIMO FERRARESE**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su Conforme attestazione del Messo Notificatore Provinciale

CERTIFICA

– che la anzidetta deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio Provinciale da oggi _____
e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Brindisi, li _____

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

è stata comunicata, con lettera n° _____ in data _____ ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ ;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267);
 perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Brindisi, li _____

**IL RESPONSABILE
Segreteria Atti Amministrativi**

IL SEGRETARIO GENERALE

Ai sensi dell'art. 113, secondo comma, del regolamento sul funzionamento degli Organi di governo, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ e che sulla stessa:

non sono stati presentati reclami od opposizioni
sono stati presentati reclami od opposizioni da _____

Brindisi, li _____

**IL RESPONSABILE
Ufficio Segreteria Atti Amministrativi**