



PROVINCIA DI BRINDISI

**Direzione Area 4
AMBIENTE E MOBILITA'**

CARTA DEI SERVIZI



PROVINCIA DI BRINDISI

72100 – Via De Leo, 3 – Brindisi centralino telefono
0831/565111

www.provincia.brindisi.it provincia@pec.provincia.brindisi.it

INDICE

1. Premessa
2. Procedimenti
3. Trasparenza
4. Oneri istruttori

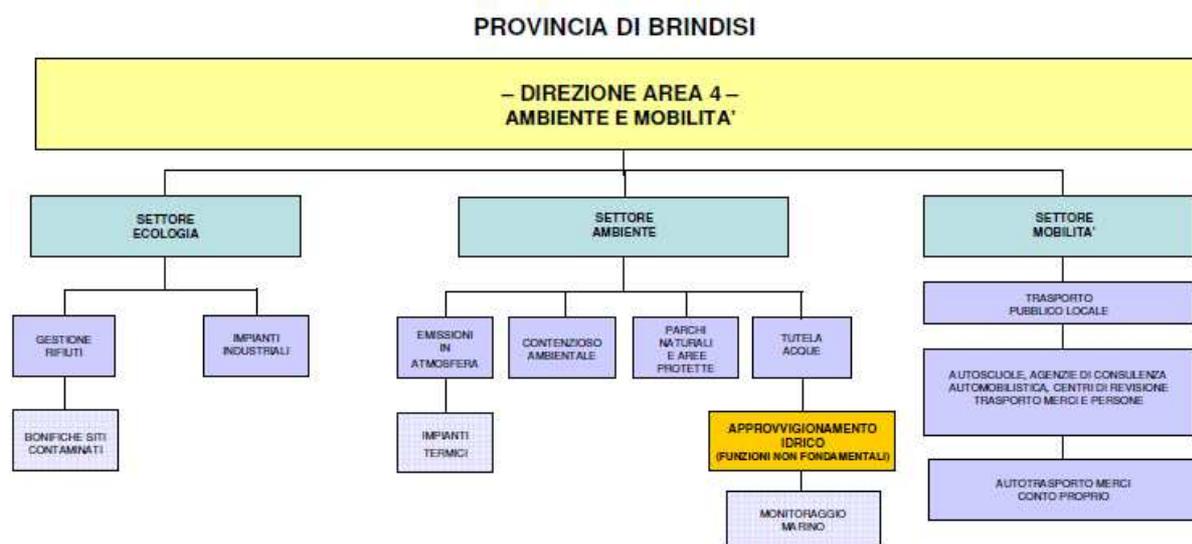
1. Premessa

La **Carta dei Servizi** della Provincia di Brindisi è un documento che risponde alle esigenze degli attori principali per i quali l'Ente lavora quotidianamente: i cittadini, gli utenti e le imprese.

La Carta dei Servizi è un adempimento previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e rappresenta per la Provincia di Brindisi, oltre che una dichiarazione di intenti, anche un patto che l'Ente stipula con i suoi utenti, impegnandosi a rispettare precisi parametri di qualità, modalità, tempi e trasparenza.

In particolare, la Carta dei Servizi della **Direzione Area 4 – Settori Ambiente, Ecologia e Mobilità della Provincia di Brindisi** ha lo scopo di presentare ai cittadini le prestazioni erogate dagli Uffici, indicazione dei responsabili del procedimento, i tempi per la conclusione dei procedimenti, le procedure di svolgimento, le modalità di comunicazione con l'Ente, i mezzi per garantire la trasparenza del Servizio.

La **Direzione AREA 4** della Provincia di Brindisi fa parte della macrostruttura dell'Ente, approvata con decreto del Presidente n. 7 del 25/03/2020, come di seguito rappresentata:



Dirigente: Dott. Pasquale Epifani tel. 0831-565333

email: pasquale.epifani@provincia.brindisi.it

Pec: provincia@pec.provincia.brindisi.it

Responsabili dei procedimenti

Dipendenti	telefono	email
Leone Stefania	0831/565486	stefania.leone@provincia.brindisi.it
Rago Stefano	0831/565487	stefano.rago@provincia.brindisi.it
Gorgone Mariantonietta	0831/565491	mariantonietta.gorgone@provincia.brindisi.it
Panebianco Maria Viviana	0831/565483	mariaviviana.panebianco@provincia.brindisi.it
Rubino Angelo	0831/565335	angelo.rubino@provincia.brindisi.it
Tafuro Pietro	0831/565443	pietro.tafuro@provincia.brindisi.it
D'Urso Oscar Fernando	0831/565288	oscar.durso@provincia.brindisi.it
Annese Giovanna	0831/565484	giovanna.annese@provincia.brindisi.it
Cantoro Elena	0831/565138	elena.cantoro@provincia.brindisi.it
Corallo Franco	0831/565436	franco.corallo@provincia.brindisi.it
Grassi Cosimo	0831/565460	cosimo.grassi@provincia.brindisi.it
Palma Antonio	0831/565447	antonio.palma@provincia.brindisi.it
Mondatore Adriana	0831/565142	adriana.mondatore@provincia.brindisi.it
Boccuni Virginia	0831/565495	virginia.boccuni@provincia.brindisi.it
Indirli Rossana	0831/565426	rossana.indirli@provincia.brindisi.it
Ragione Patrizia	0831/565310	patrizia.ragione@provincia.brindisi.it
Vitale Pietro	0831/565226	pietro.vitale@provincia.brindisi.it

Sig. Martella Cosimo Operatore Amm.vo
 Sig. Piliago Roberto Collaboratore Amm.vo
 Sig.ra Pedote Antonia Collaboratrice Amm.va

Orari di Apertura al Pubblico.

Lunedì e Giovedì dalle ore 10,00 alle 12,00
 Martedì dalle 15,30 alle 17,30.

La Direzione AREA 4 svolge quotidianamente le attività di competenza nel rispetto dei seguenti principi fondamentali:

- **Eguaglianza ed imparzialità:** i servizi sono erogati secondo principi di eguaglianza, imparzialità, semplificazione, continuità, efficienza, efficacia e partecipazione e nel rispetto delle Norme di riferimento, salvaguardando i diritti alla privacy e perseguendo il miglioramento continuo.
- **Trasparenza:** viene garantita la massima trasparenza in merito ai propri atti che vengono pubblicati sul sito istituzionale, senza limite di tempo, in apposite sezioni del “**Portale del Cittadino**”: “Autorizzazioni Ambiente ed Ecologia” e “Autorizzazioni Approvvigionamento idrico”. Ai progetti in istruttoria c/o i Settori Ambiente ed Ecologia, sottoposti alle procedure di VIA e AIA ex D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii, disponibili ai seguenti link:
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/valutazione-impatto-ambientale/provedimenti-di-verifica>
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/valutazione-impatto-ambientale/progetti-in-istruttoria>
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/valutazione-impatto-ambientale/fotovoltaico>
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/autorizzazione-integrata-ambientale/impianti-aia>
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/autorizzazione-integrata-ambientale/elenco-impianti-aia-procedimenti-in-corso>

Per il Settore Mobilità sono disponibili sul sito istituzionale, tra l’altro, le informazioni relativi a:

Elenco delle licenze per autotrasporto merci conto proprio:
<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/trasporti-menu/trasporti-avvisi>

- **Partecipazione:** la partecipazione del cittadino alla prestazione dei servizi deve essere garantita sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dell’Ente.
- **Efficienza ed efficacia:** gli Uffici svolgono le proprie attività in maniera precisa e tempestiva alle richieste degli utenti, superando i meri obblighi collegati all’erogazione del servizio e ogni formalismo burocratico che inibisca l’intento di trasparenza. La continua formazione del dipendente, oltre alla sua preparazione professionale, deve garantire l’efficienza del proprio operato.
- **Miglioramento della qualità:** viene garantita la valutazione costante della qualità del Servizio, sia a rilevanza esterna che interna all’Ente.

La Direzione esercita la propria azione amministrativa, secondo le competenze in materia ambientale e dei Trasporti, affidate alle Province dalle norme statali e regionali.

Ogni azione amministrativa del Servizio, così come il comportamento dei propri dipendenti, è volta al rispetto del principio fondamentale dello **Sviluppo Sostenibile**, in modo da individuare e garantire un equilibrato rapporto tra uomo e risorse, affinché nel territorio provinciale il cittadino, le imprese, le organizzazioni possano restituire le risorse ambientali ereditate e possibilmente sanare le risorse compromesse in passato.

2. Procedimenti

Nell’ambito delle competenze attribuite alla Provincia dalla normativa statale e regionale, di seguito vengono indicati sommariamente i riferimenti normativi e organizzativi dei procedimenti di competenza dei Settori Ambiente – Ecologia e Mobilità.

SETTORI AMBIENTE ED ECOLOGIA

AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE

Procedimenti e riferimenti normativi	<p>D.P.R. N. 59/2013 e s.m.i. Si tratta di un unico provvedimento autorizzativo (con durata di 15 anni, decorrenti dalla data di rilascio da parte del SUAP del provvedimento conclusivo del procedimento) che viene adottato con provvedimento motivato dalla Provincia nel caso in cui gli impianti siano assoggettati, ai sensi delle vigenti norme di settore, al rilascio, al rinnovo o all'aggiornamento di almeno uno dei seguenti titoli abilitativi ambientali: a) autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; b) comunicazione preventiva di cui all'articolo 112 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e delle acque reflue provenienti dalle aziende ivi previste; c) autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; d) autorizzazione generale di cui all'articolo 272 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152; e) comunicazione o nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447 (di competenza dei Comuni); f) autorizzazione all'utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 99; g) comunicazioni in materia di rifiuti di cui agli articoli 215 e 216 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.</p>		
Responsabili dei procedimenti	Leone Stefania tel. n. 0831/565486 - Gorgone Mariantonietta tel. n. 0831/565491 - Tafuro Pietro tel. n. 0831/565443 - Grassi Cosimo tel. n. 0831/565460 - Rago Stefano tel. 0831/565487		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio/ Provvedimento dirigenziale	Soggetti privati Requisiti soggettivi previsti dalla norma di riferimento - Conformità con le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 152/06 e s.m.i. e/o del D.P.R. n. 59/2013. Versamento delle spese istruttoria	Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza – istruttoria tecnica, eventuale sopralluogo insediamento – eventuale conferenza di servizi qualora sia opportuno effettuare un esame contestuale di vari interessi pubblici e ove prevista dalla normativa di settore.
Silenzio assenso	assenza del silenzio assenso		
Termine finale	90 giorni dalla ricezione dell'istanza – 120/150 in caso di C.d.S.		

APPROVVIGIONAMENTO IDRICO

Procedimenti e riferimenti normativi	Concessione all'emungimento e utilizzazione acque sotterranee pubbliche : Uso domestico: Rilascio prese d'atto - Verifiche quinquennali – Uso irriguo e usi diversi: Rilascio autorizzazioni alla ricerca di acque sotterranee e successiva concessione all'emungimento - Rinnovo quinquennale. L.R. 05/05/1999 n° 18 Art. 8, Art. 2, Art. 4, Art. 7, Art.9 Deliberazione della Giunta Regionale n. 131 del 11/02/2020 <i>"Approvazione delle modalità di informatizzazione dei procedimenti riguardanti le derivazioni di acqua pubblica: piattaforma online "Procedimenti Derivazioni idriche" sul portale www.sit.puglia.it"</i> , a partire dal 1 giugno 2020 entrerà in esercizio la piattaforma online per i procedimenti di derivazioni idriche (pozzi).		
Responsabili dei procedimenti	Rubino Angelo tel. n. 0831/565335 – Boccuni Virginia 0831/565495 - Corallo Franco tel. n. 0831/565436 - Panebianco Viviana tel. n. 0831/565456 (per le utenze domestiche)		
Tipologia	natura	requisiti	criteri

	<p>Presa D'Atto: Provvedimento Dirigenziale validità anni 5 Autorizzazione alla ricerca, Provvedimento Dirigenziale – validità anni 1 Autorizzazioni all'emungimento, Provvedimento Dirigenziale - validità anni 5 Verifiche e Rinnovi , Provvedimento Dirigenziale - validità anni 5</p>	<p>Soggetti pubblici o privati Requisiti soggettivi previsti dalla norma di riferimento. Versamento spese di istruttoria.</p>	<p>Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza. Istruttoria tecnica con acquisizione, ove previsto, del Parere ex Autorità di Bacino Verifica e accertamenti con eventuale sopralluogo.</p>
Silenzio assenso	assenza del silenzio assenso		
Termine finale	60 gg. dalla ricezione dell'istanza - art. 8 L.R. 5/5/1999 n. 18 120 gg. dalla ricezione dell'istanza – art. 2 L.R. 18/99		

GESTIONE RIFIUTI

Procedimento e riferimenti normativi	Rilascio autorizzazione Unica smaltimento rifiuti ex art. 208 del D.Lgs. 152/06 nel testo vigente.		
Responsabili dei procedimenti	D'Urso Fernando Oscar tel. n. 0831/565288 - Rago Stefano tel. n. 0831/565487		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio/ Provvedimento Dirigenziale di Autorizzazione unica di approvazione progetto ed autorizzazione all'esercizio di validità 10 anni	Soggetti pubblici o privati requisiti soggettivi previsti dalla norma di riferimento	Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza – istruttoria tecnica. Conferenza dei Servizi prevista dall'art. 208 del D.Lgs n. 152/06
Silenzio assenso	assenza del silenzio assenso		
Termine finale	per i progetti non soggetti a VIA o Verifica di assoggettabilità a VIA massimo 150 gg (art. 208 commi 3, 4. e 6).		

GESTIONE RIFIUTI

Procedimento e riferimenti normativi	Adempimenti connessi alle spedizioni transfrontaliere dei rifiuti - Regolamento CE /1013/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 Giugno 2006		
Responsabile del procedimento	Panebianco Viviana tel. 0831/565456		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio/ Provvedimento Dirigenziale di validità di un anno di conformità e congruità delle garanzie finanziarie per l'importazione ed esportazione dei rifiuti.	Requisiti soggettivi e oggettivi previsti dalla normativa di settore.	Richieste di informazioni e documenti da parte delle autorità competenti interessate e conferma di ricevimento da parte dell'autorità competente di destinazione.
Silenzio assenso	assenza del silenzio assenso		
Termine finale	Previsto dal Regolamento CE /1013/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 Giugno 2006		

BONIFICA

Procedimento e riferimenti normativi	Rilascio certificazione di avvenuta bonifica - art. 242 D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio Provvedimento Dirigenziale certificazione di avvenuta bonifica	soggetti legittimati alla ultimazione dell'intervento di bonifica, di messa in sicurezza operativa e di messa in sicurezza permanente	All'esito della procedura operativa ed amministrativa di bonifica di un sito contaminato viene rilasciata la certificazione di avvenuta bonifica
Responsabile del procedimento	Gorgone Mariantonietta 0831/565491 – Boccuni Virginia 0831/565495.		
Silenzio assenso	assenza del silenzio assenso		
Termine finale	entro 30 giorni di tempo dalla richiesta di certificazione		

ACUSTICA

Procedimento e riferimenti normativi	Approvazione dei Piani di Zonizzazione Acustica Comunali ex L. 447/95 "legge quadro sull'inquinamento acustico". - L.R. n. 3/2002 "Norme di indirizzo per il contenimento e la riduzione dell'inquinamento acustico"- L.R. 17/2007		
Responsabile del procedimento	Leone Stefania tel. n. 0831/565486		
Tipologia	natura	requisiti	Criteri
	Procedimento di approvazione dei Piani di Zonizzazione Acustica Comunali.	Comuni Trasmissione Piani di Zonizzazione Acustica ex L.R. n. 3/2002	Predisposizione e adozione del provvedimento esplicito di approvazione con D.G.P.
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	entro 3 mesi dal ricevimento degli stessi ex art. 7 della L.R. n. 3/2002.		

AIA

Procedimento	Autorizzazione Integrata Ambientale D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. - L.R. 3/2014		
Responsabili dei procedimenti	Giovanna Annese tel. n. 0831/565484 – Rago Stefano tel. n. 0831/565487		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio/Provvedimento Dirigenziale	Requisiti soggettivi del proponente, nonché ottemperanza alla normativa di riferimento- Versamento spese istruttoria	Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza – istruttoria tecnica. Conferenza dei Servizi
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	180 giorni dalla presentazione dell'istanza.		

VIA

Procedimento e riferimenti normativi	Verifica di assoggettabilità a V.I.A. e Valutazione di Impatto Ambientale del D.Lgs 152/2006 e s.m.i., L.R. 11/2001 e s.m.i., L.R. 17/2007 e s.m.i. L.R. 4/2014		
Responsabili del procedimento	Oscar Fernando D'Urso tel. n. 0831/565288, Giovanna Annese tel. n. 0831/565484		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento autorizzatorio/ Provvedimento Dirigenziale di validità 5 anni	Soggetti pubblici o privati - requisiti soggettivi previsti dalla norma di riferimento conformità con le disposizioni vigenti in materia. Versamento spese istruttoria.	Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza - istruttoria tecnica convocazione C.d.S. ove prevista.
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	Definiti dagli artt. 19 e 23 del D.Lgs. n. 152/06		

VINCA

Procedimento	Valutazione di Incidenza Ambientale – fase di screening e fase appropriata - art 6 del D.P.R. n. 120/2003, art. 4 della L.R. 11/2001 e s.m.i., L.R. 17/2007, D.G.R. n. 1362. 24/07/2018		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Rilascio parere di screening di VINCA	Il proponente richiede lo screening di incidenza Allegato A ex D.G.R. n. 1362/2018 nonché versamento degli oneri istruttori di cui alla L.R. 17/2007 e s.m.i.	Valutazione condizioni di ammissibilità e requisiti di legittimazione dell'istanza - secondo il Format Allegato B della D.G.R. n. 1362/2018, "sentito" l'Ente Gestore dell'area protetta. Nel caso in cui in esito all'istruttoria svolta, permane un margine di incertezza che non permette di escludere una incidenza significativa sull'ambiente, si prescrive la Valutazione Appropriata.
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	90 giorni dalla presentazione dell'istanza		

CONTROLLI E SANZIONI

Procedimenti e riferimento normativi	Procedure per l'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie previste per le violazioni in materia di gestione dei rifiuti, scarichi acque reflue, approvvigionamento idrico, AIA, ecc... di cui al D.Lgs n. 152/06 e s.m.i. Ordinanza di Ingiunzione pagamento, Ordinanza di Archiviazione, conformi alle disposizioni di cui alla Legge 30 novembre 1981 n. 689.		
Responsabili dei procedimenti	Adriana Mondatore 0831/565142– Elena Cantoro 0831/565138 – Roberto Piliago collaboratore Amm.vo tel. n. 0831/565136 .		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimento di irrogazione di sanzione amministrativa pecuniaria; - Procedimento di conferma e/o di rideterminazione sanzione amministrativa Procedimento di archiviazione dei processi verbali nei casi legittimati dalla normativa. - Procedimento di rateizzazione della sanzione amministrativa. - Presa d'Atto Sentenze (in caso di opposizione in giudizio delle parti). 	<ul style="list-style-type: none"> - Assenza di vizi sostanziali nel corpo del verbale che ne inficino la legittimità; - Individuazione dei soggetti responsabili della violazione (trasgressore e/o responsabile solidale) ed accertamento delle responsabilità delle parti individuate nel processo verbale di contestazione 	<ul style="list-style-type: none"> - Ricezione processi verbali di contestazione debitamente notificati - istruttoria pratiche, esame scritti difensivi ed eventuale convocazione delle parti (audizione); - richiesta controdeduzioni all'Organo Accertatore; - riscontri presso altri Enti al fine della definizione della pratica; - emissione ordinanze-ingiunzioni; - riscossione forzata del credito; - trasmissione documentazione ufficio legale per ricorso in opposizione avverso ordinanze.
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	Entro cinque anni dalla violazione, così come previsto dall'art. 28 della Legge n. 689/81 e s.m.i. Il termine di prescrizione è interrotto secondo le norme del Codice Civile		

CONTROLLO IMPIANTI TERMICI DELLA PROVINCIA DI BRINDISI CON ESCLUSIONE DEL SOLO COMUNE DI BRINDISI

Procedimenti e riferimento normativi	Il Controllo degli impianti termici e di climatizzazione è affidato alla Società in house Santa Teresa S.p.A. L'Ufficio impianti termici provvede, tra l'altro, all'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie.		
Responsabile del procedimento	Palma Antonio tel. n. 0831/565447		
Tipologia	natura	requisiti	criteri
	Procedimento di irrogazione di sanzione amministrativa pecuniaria, a seguito di verbale di constatazione emesso dalla Società Santa Teresa nel corso delle attività di controllo.	Assenza di vizi sostanziali nel corpo del verbale che ne inficino la legittimità del verbale emesso.	<ul style="list-style-type: none"> -Ricezione processi verbali di contestazione debitamente notificati; -istruttoria pratiche, esame scritti difensivi ed eventuale convocazione delle parti (audizione); -richiesta controdeduzioni all'Organo Accertatore; -emissione Ordinanze-Ingiunzioni in caso di mancato pagamento della sanzione; -riscossione forzata del credito; -trasmissione documentazione ufficio legale per ricorso in opposizione avverso Ordinanze.
Silenzio assenso	assenza silenzio assenso		
Termine finale	Entro cinque anni dalla violazione, così come previsto dall'art. 28 della Legge n. 689/81 e s.m.i.		

Monitoraggio marino costiero Polo industriale di Brindisi

Procedimento	Prosecuzione e sviluppo del monitoraggio marino lungo la costa antistante la zona industriale di Brindisi fino alla loc. Cerano, attivato nel 2007 sino al 2020, eventuale prosecuzione per ulteriori 5 anni, sulla base del progetto elaborato in collaborazione con l'Università del Salento ed approvato dalla G.P. con atto n. 206/06 con oneri a totale carico delle società autorizzate allo scarico in mare.
Responsabile del procedimento	P.O. Stefania Leone tel. n. 0831/565486

Piano Provinciale di attuazione del Programma regionale per la tutela ambientale

Procedimento	Realizzazione degli interventi stabiliti nel Piano Provinciale di attuazione del Programma Regionale per la tutela ambientale.
Responsabili	dott. Pasquale Epifani – Istruttore Direttivo P.O. Stefania Leone
Tipologia	Realizzazione degli interventi programmati- aggiornamento e rendicontazione e monitoraggio alla Regione Puglia in merito allo stato di attuazione del Piano.

Inoltre, il Servizio si occupa di rilasciare pareri ed osservazioni in merito ai Piani e ai Programmi per la tutela ambientale, per la qualità dell'aria, per la gestione regionale dei rifiuti urbani e in ogni ambito in cui la Provincia abbia competenza ad esprimersi.

Infine il Servizio partecipa a Programmi di monitoraggio ambientale, studi ed indagini di organismi nazionali e presenti sul territorio, procedimenti per la realizzazione e il monitoraggio di bonifiche e messe in sicurezza di siti inquinati e partecipa a tavoli tecnici, incontri, convegni aventi per oggetto tematiche ambientali.

SETTORE MOBILITA'

Procedimento	AUTOSCUOLE – CENTRI ISTRUZIONE AUTOMOBILISTICA		
Responsabile del procedimento	Rossana Indirli tel. n. 0831/565426 Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310 Vitale Pietro tel. n. 0831/565384		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Esercizio attività di autoscuola. (DIA).	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 123 e s.m.i. C.d.S.; • Artt. 335 e 336 del Regolamento di Esecuzione del C.d.S., di cui al D.P.R. 495/92; • D.M. 317/95; • Circolari del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; • Regolamento Prov.le disciplinante la materia. 	<ul style="list-style-type: none"> - acquisizione DIA - istruttoria per verifica requisiti; - sopralluoghi; -provvedimenti dirigenziali attestanti il possesso dei requisiti morali e tecnici, ed il consequenziale riconoscimento dell'esercizio attività.
Silenzio- assenso	trascorsi 30 gg., previsti per l'accertamento dei requisiti morali e tecnici, decorrenti dalla data di acquisizione della DIA al prot. dell'Ente. Art.123 e ss.mm.ii. c.7-bis – del C.d.S.		
Termine finale	Almeno 30 giorni, decorrenti dalla data di acquisizione della SCIA al protocollo dell'Ente, salvo interruzione del termine a seguito di presentazione di documentazione incompleta. Art.123 e ss.mm.ii. c.7-bis – del C.d.S. Det. Dir. N. 816 dell'8.05.2012.		

Procedimento	SCUOLE NAUTICHE		
Responsabili del procedimento	Rossana Indirli tel. n. 0831/565426 Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310 Vitale Pietro tel. n. 0831/565384		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Autorizzazione all'esercizio dell'attività di scuola nautica .	- D.L.vo n. 171/2005 - "Codice della Nautica da diporto"; - Art. 42 D.M. 146/2008; -Regolamento Prov.le disciplinante la materia.	- acquisizione istanze; -istruttoria per verifica requisiti morali, professionali e tecnici d'intesa con la Capitaneria di Porto; - sopralluoghi; -provvedimento dirigenziale attestante il possesso dei requisiti morali e tecnici, autorizzante l'esercizio dell'attività.
Silenzio- assenso	Non pertinente		
Termine finale	90 gg. decorrenti dalla data di acquisizione dell'istanza al protocollo dell'Ente, salvo interruzione dei termine a seguito di presentazione di documentazione incompleta. Attività condiziona dall'acquisizione del N.O. obbligatorio da parte della Capitaneria di Porto di Brindisi.		

Procedimento	ESAMI CONSEGUIMENTO ATTESTATI IDONEITA' INS./ISTR. AUTOSCUOLA		
Responsabile	Rossana Indirli tel. n. 0831/565426 Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Rilascio attestati, su istanza di parte, a seguito di superamento prove d'esame.	- Art. 105, c. 3 D.Lvo 112/98; -Provvedimento Conferenza Unificata Stato regioni Enti Locali; - D.M. Trasporti n. 17/2011 e s.m.i.; -Regolamento Provinciale disciplinante la materia.	-approvazione e pubblicazione bando pubblico; - acquisizione istanze ed istruttoria; -convocazione Commissione e Candidati; - prove d'esame; - rilascio attestati per coloro che hanno superato le prove d'esame.
Silenzio- assenso	Non previsto.		
Termine finale	Con il provvedimento finale adottato a seguito dei lavori della Commissione.		

Procedimento		AGENZIE DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA	
Responsabile del procedimento		Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310	
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Autorizzazione. (bando)	- Legge 8 agosto 1991, n. 264; - Legge 4 gennaio 1994, n.11; - Circolari Ministeriali; - Regolamento Prov.le; - Avviso pubblico (bando).	- Pubblicazione bando; - det. dirigenziale appr. graduatoria provvisoria e/o definitiva; - richiesta documenti; - istruttoria; - sopralluoghi; - provvedimento dirigenziale.
Silenzio- assenso		Non pertinente	
Termine finale		180 gg. decorrenti dalla data di acquisizione al prot. dell'Ente dell'istanza presentata a seguito di pubblicazione del bando, salvo interruzione dei termine a seguito di presentazione di documentazione incompleta.	

Procedimento		ESAMI CONSEGUIMENTO DEL TITOLO PROFESSIONALE PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA	
Responsabili del procedimento		Rossana Indirli tel. n. 0831/565426 Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310	
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Rilascio attestati, su istanza di parte, a seguito di superamento prove d'esame.	- Art. 5 Legge 8 agosto 1991, n. 264 e s.m.i; - Regolamento Provinciale disciplinante la materia; - bando pubblico.	- approvazione e pubblicazione bando pubblico; - acquisizione istanze ed istruttoria; - prove d'esame; - rilascio attestati per coloro che hanno superato le prove d'esame.

Procedimento		CENTRI DI REVISIONE VEICOLI A MOTORE	
Responsabili del procedimento		Rossana Indirli tel. n. 0831/565426 Patrizia Ragione tel. n. 0831/565310	
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Rilascio autorizzazioni.	- Art. 80 D.Lgs. 285/92 (C.d.S.) ed Artt. 239,240 e 241 del regolamento di esecuzione; - Regolamento Provinciale disciplinante la materia.	- Acquisizione istanza; - istruttoria: verifica requisiti morali, professionali e tecnici; - acquisizione N.O. tecnico di competenza dell'UMC (Motorizzazione); - provvedimento dirigenziale autorizzatorio; - rilascio titoli autorizzativi a mezzo collegamento con il CED del Ministero dei Trasporti.
Silenzio- assenso		Non pertinente	

Termine finale	90 gg., decorrenti dalla data di acquisizione dell'istanza al protocollo dell'Ente, salvo interruzione dei termine a seguito di presentazione di documentazione incompleta. Attività condiziona all'acquisizione del N.O. obbligatorio da parte dell'UMC (Ufficio Motorizzazione Civile) di Brindisi.
-----------------------	---

Procedimento	TRASPORTO MERCI CONTO PROPRIO		
Responsabile del procedimento	Rossana Indirli tel. n. 0831/565426		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Rilascio licenze (autorizzazioni) per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci in conto proprio.	- Legge 6 giugno 1974, n. 298; - Regolamento Prov.le.	- acquisizione istanze; - istruttoria e verifica requisiti; - rilascio licenze.
Silenzio- assenso	Non previsto.		
Termine finale	45 gg., decorrenti dalla data di acq. dell'istanza al prot. dell'Ente, salvo inter. dei termini a seguito di presentazione di documentazione incompleta.		

Procedimento	ESAMI CONSEGUIMENTO DEI TITOLI PROFESSIONALI DI AUTOTRASPORTATORE DI MERCI E PERSONE SU STRADA		
Responsabili del procedimento	Rossana Indirli (esami persone) Patrizia Ragione (esami merci)		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	Rilascio attestati, su istanza di parte, a seguito di superamento prove d'esame.	- Art. 105, c. 3 D.Lvo 112/98; -Provvedimento Conferenza Unificata Stato regioni Enti Locali; - D.Lgs. 395/2000; -Regolamento Provinciale disciplinante la materia; - DEC. DIR. MINISTERO DEI TRASPORTI N. 79 del 08.07.2013, MODIFICATO CON DD - PROT. N. 6 DEL 06.02.2014- - Bando pubblico.	-approvazione e pubblicazione bando pubblico; -acquisizione ed istruttoria istanze; - prove d'esame; - rilascio attestati per coloro che hanno superato le prove d'esame.
Silenzio- assenso	Non previsto.		

Procedimento	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
Responsabili del procedimento	Ing. Annese Giovanna Arch. Vitale Pietro		
Tipologia	Natura	Requisiti	Criteri
	- Esercizio servizi minimi di TPL extraurbani; - Gestione risorse ATO (Extraurbane/urbane) compensazione rilascio titoli di viaggio gratuiti e agevolati; - Monitoraggio funzionalità dei servizi minimi; - Adempimenti ex DGR 604/016 Efficientemente servizi extraurbani ed urbani – ATO Provincia di Brindisi; - Attività di ATO Provincia di Brindisi – Piano dei Trasporti.	- L.R. n. 18/2002 e s.m.i; - L.R. n. 10/2009; - L.R. n. 24/2012 e s.m.i; - DGR n. 598/2016; - DGR n. 60472016.	- Liquidazione trimestrale delle competenze finanziarie relative ai servizi minimi ed al CCNL; - modifiche integrative e/o riduttive programma di esercizio; - modifiche intensificative/riduttive programma di esercizio linee extraurbane; - monitoraggio funzionalità dei servizi; - elaborazione Piano dei Trasporti di ATO della Provincia di Brindisi.

3. Trasparenza

Nell'ambito dell'attuazione e nel rispetto del principio di trasparenza in merito ai propri atti ed al proprio operato, i settori Ambiente ed Ecologia della Provincia di Brindisi pubblicano i provvedimenti finali adottati sul portale web dell'Ente, all'indirizzo: <http://portaledelcittadino.provincia.brindisi.it/openweb/portal/index.php>

Inoltre, per le procedure di Valutazione di Impatto Ambientale, Verifica di Assoggettività a Valutazione di Impatto Ambientale e Autorizzazione Integrata Ambientale, il Servizio pubblica sul portale web dell'Ente, all'indirizzo indicato, tutta la documentazione relativa ai progetti, i piani di monitoraggio, la documentazione tecnica e amministrativa relativa alle procedure richiamate, nonché tutte le note interlocutorie tra Servizio e soggetto proponente, la documentazione inerente le Conferenze di Servizi e i provvedimenti finali.

Gli utenti possono interfacciarsi con l'Ente con qualsiasi mezzo di comunicazione, prediligendo la posta elettronica certificata.

provincia@pec.provincia.brindisi.it

Le informazioni e la modulistica relativa ai procedimenti di competenza dei Settori Ambiente ed Ecologia è presente sul portale web dell'Ente, all'indirizzo:

<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/ambiente-territorio-e-sviluppo-sostenibile-ecologia>

e del Settore Mobilità:

<http://www.provincia.brindisi.it/index.php/trasporti>

4. Oneri istruttori

Gli oneri istruttori dei procedimenti del Settore Ambiente sono stati determinati con decreti del Presidente n. 86 del 16/11/2017 e n. 57/2019 disponibili al seguente indirizzo: <http://www.provincia.brindisi.it/index.php/ambiente-territorio-e-sviluppo-sostenibile-ecologia>

Oneri istruttori per i procedimenti di Autorizzazione Integrata Ambientale (D.M. 58/2017 e D.G.R. 36/2018)

Gli oneri istruttori dei procedimenti del settore Trasporti sono stati determinati con decreto n. 1 dell'8/01/2018 disponibile al seguente LINK:

[indirizzo:http://www.provincia.brindisi.it/index.php/trasporti-trasporti/avvisi](http://www.provincia.brindisi.it/index.php/trasporti-trasporti/avvisi)