

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CURSI, ALESSANDRA</b>
Indirizzo	<b>N. 3 VIA SACERDOTE NICOLA VALZANI, 72027 SAN PIETRO VERNOTICO (LECCE - ITALIA)</b>
Telefono	<b>0831-655090 ab., 0831-652411 studio</b>
Fax	<b>0832-652411</b>
E-mail	<b>cursiale@libero.it</b>
Pec	<b>cursi.alessandramaria@coabrindisi.legalmail.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/08/1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
**ISCRITTA ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BRINDISI DAL 11/01/1996 ESERCITA LA  
PROFESSIONE DI AVVOCATO CON STUDIO IN SAN PIETRO VERNOTICO ALLA VIA BRINDISI N.  
58**  
**PRESTA OPERA DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DAL 1° APRILE 2001 PRESSO  
"GIOVANNI PELLEGRINO STUDIO LEGALE ASSOCIATO" SPECIALIZZATO IN DIRITTO  
AMMINISTRATIVO CON SEDE IN LECCE (VIA AUGUSTO IMPERATORE N. 16).**  
**HA INSEGNATO PRESSO LA SCUOLA VIGILATRICI DI INFANZIA PER L'ANNO SCOLASTICO 1996-  
97 AL 3° CORSO SEZ. B "PRINCIPI AMMINISTRATIVI APPLICATI ALLA PROFESSIONE" GIUSTO  
ATTO DI NOMINA DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA DI BRINDISI DEL 10 OTTOBRE 1996  
PROT. N. 395.**  
**DAL 1996 AL 1998 HA PRESTATO ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PRESSO  
LO STUDIO DEL PROF. AVV. ERNESTO STICCHI DAMIANI.**  
**HA PRESTATO SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI GALLIPOLI PER UN ANNO, GIUSTA DELIBERA  
G.M. N. 458/98 DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO COME FUNZIONARIO 8<sup>A</sup> Q.F.  
PRESSO L'UFFICIO LEGALE.**  
**HA PRESTATO ATTIVITÀ DI CONSULENZA LEGALE AL COMUNE DI GALLIPOLI PER UN ANNO  
GIUSTA CONVENZIONE APPROVATA CON DEL. DI GM N. 72 DEL 24/2/2000.**  
**IN DATA 30/11/1999 SI È PERFEZIONATA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO, GIUSTO  
ATTESTATO DEL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI LECCE.**  
**IN DATA 21/06/2003, SI È PERFEZIONATA IN DIRITTO URBANISTICO, GIUSTO ATTESTATO DEL**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

PRESIDENTE DEL CENTRO STUDI GIURIDICI DE PIETRO DI LECCE.

CON DELIBERA COMMISSARIALE N. 100 DEL 28/03/2003 È STATA NOMINATA COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE NEL COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO.

CON DELIBERA G.M. N. 123 DEL 14/05/2004 È STATA NOMINATA COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE NEL COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO.

DAL FEBBRAIO 2008 È ISCRITTA ALL'ALBO SPECIALE AVVOCATI CASSAZIONISTI E PER L'EFFETTO È ABILITATA AL PATROCINIO INNANZI ALLE MAGISTRATURE SUPERIORI.

Laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Bari con p. 102/110. Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo.

Per formazione ed esperienza esercita la libera professione nella specifica branca del diritto amministrativo, del lavoro e civile.

Ha frequentato, conseguendo i relativi attestati e diplomi, i seguenti convegni e corsi di formazione e specializzazione:

- Quale relatrice al convegno studio *"La centralizzazione degli acquisti"* presso la sala convegni Moreno, in Latiano (BR) il 07/06/02;
- Quale relatrice al convegno *"Lu sule, lu mare e lu ientu economia, diritto e fisco nell'energia da fonti rinnovabili"* organizzato dal Consiglio Notarile di Lecce ad Acaja il 24 e 25 settembre 2010;

Nel triennio 2008-2009-2010 ha conseguito i seguenti eventi formativi:

- a) *"Corso di aggiornamento interdisciplinare per la formazione Professionale continua degli Avvocati – l'Attività delle Pubbliche Amministrazioni tra il diritto pubblico, diritto privato e penale"* articolato in otto sessioni e due giornate di studio per il trentennale della istituzione della Sezione Salentina del TAR Lecce, organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto, presso l'Aula delle Udienze del TAR Lecce, nei giorni 18/01/08, 1/2/08, 8/2/08, 15/2/08, 22/2/08, 29/2/08 e 7/3/08;
- b) *"la tutela cautelare penale del territorio del paesaggio e del demanio marittimo profili sostanziali e processuali"* organizzato dall'AIGA – Associazione Italiana Giovani Avvocati Sezione di Lecce – presso l'Università del Salento Facoltà di Giurisprudenza Aula Magna, tenutosi il 01/03/08;
- c) *"Attualità della Giustizia amministrativa: controllo della legalità e tutela del cittadino"* organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto, presso l'Aula delle Udienze del TAR Lecce nei giorni 14 e 15 marzo 2008;

- d) Corso di aggiornamento *“contratti e tutela dei consumatori – informazione e trasparenza”* organizzato presso l’Aula Magna della Corte di Appello di Lecce in data 7/5/08 alle ore 15,00 alle ore 19,00;
- e) *“Pianificazione urbanistica in Puglia, tutela del paesaggio e condono edilizio: esperienze e prospettive”* organizzato da AIGA – Associazione Italiana Giovani Avvocati Sezione di Lecce - con il patrocinio dell’Ordine degli Avvocati di Lecce, presso l’Aula delle udienze del TAR Lecce il 12/12/08;
- f) *“Deontologia e ordinamento professionale”* presso il Teatro Italia in Gallipoli;
- g) *“La semplificazione amministrativa nelle recenti riforme”* organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto presso l’Aula delle udienze del TAR Lecce dal 11/12/09 al 27/05/10;
- h) *“Il codice del processo amministrativo”* organizzato dalla Camera Distrettuale Amministrativa di Lecce Brindisi e Taranto presso l’Aula delle udienze del TAR Lecce il 05/11/09;
- i) *“La translatio iudicii nella recente riforma del processo civile”* organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto in collaborazione con il Centro Salentino di Studi Giuridici di Casarano in Casarano presso la Sala Conferenze Euritalia il 16/7/09 ore 16,30;
- j) *“Il codice dell’ambiente in generale. Novità e riflessione sul terzo correttivo”* organizzato dalla Camera Amministrativa Distrettuale di Lecce, Brindisi e Taranto il 13/04/2011 ore 16,00 presso l’Aula delle udienze del TAR Lecce;
- k) *“Etica e Diritto”* organizzato dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Lecce il 29/11/2011;
- l) *“Associazioni e Società Professionali in Ambito Legale”* e *“Iscrizione alla Cassa e le regole della continuità professionale”*, organizzato dalla Camera Amministrativa di Lecce il 04/02/2012, presso l’Aula delle udienze del TAR Lecce.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Nel corso della esperienza professionale ha sviluppato capacità organizzative e gestionali in ambienti di lavoro complessi (elevato numero di dipendenti e collaboratori).

**ITALIANA**

**INGLESE**

Buono  
Buono  
Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Le esperienze lavorative caratterizzate da una quotidiana frequentazione con il pubblico e con l'utenza nonché con collaboratori hanno consentito di sviluppare una elevata capacità di relazionare con gli altri in ambienti culturali differenti svolgendo lavoro di equipe (studio professionale associato).

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Vedi sopra

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ DI UTILIZZARE IL PC IN AMBIENTE WORD

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

.....  
.....

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida AB

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**