



PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

ESTRATTO DELLE DELIBERAZIONI DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON POTERI DELLA GIUNTA

Atto con dichiarazione di immediata eseguibilità: art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

N. 142

del Reg. Data 04-12-2013

PRGFI - 29 - 2013

OGGETTO: Approvazione piano della performance - anno 2013

L'anno Duemilatredici, addì Quattro del mese di Dicembre alle ore 13:30 nella sala delle adunanze della Provincia, il Commissario Straordinario Cesare CASTELLI, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 23/11/2012, ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Segretario Generale. dott. DE MAGISTRIS GUIDO.

Sono stati espressi i seguenti pareri:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

- dal Responsabile del servizio dott.ssa PICOCO ANNA CARMELA: Favorevole, in data 04-12-2013.

F.to: PICOCO ANNA CARMELA

- dal Responsabile del servizio Finanziario dott.ssa PICOCO ANNA CARMELA: Favorevole, in data 04-12-2013.

F.to: PICOCO ANNA CARMELA

Ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

- dal Segretario Generale dott. DE MAGISTRIS GUIDO: Favorevole in data 04-12-2013.

F.to: DE MAGISTRIS GUIDO

IL PRESENTE ATTO COMPORTE IMPEGNO DI SPESA

(Ai sensi dell'art. 6 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

Brindisi, li 04-12-2013

**Il Dirigente del Servizio
PICOCO ANNA CARMELA**

Premesso che:

- L'art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 prevede che le Amministrazioni Pubbliche “redigono annualmente entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori”.

- Il comma 5 precisa che in caso di mancata adozione del Piano della *performance* è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.

- Il predetto articolo, di diretta e immediata applicazione alle amministrazioni statali, rappresenta una norma di indirizzo per le regioni e gli enti locali e conseguentemente la Provincia di Brindisi, nell'ambito della propria autonomia, vi ha dato attuazione con l'approvazione dello stralcio modificativo del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recante le norme necessarie per adeguare l'ordinamento interno dell'Ente ai principi del D.Lgs. n. 150/09 in tema di misurazione e valutazione della *performance*;

- In particolare l'art. 4 del Regolamento provinciale sul piano della *performance* e sui sistemi di misurazione e valutazione, approvato con deliberazione di G.P. n. 132 del 13.07.2011, prevede che gli atti della programmazione dell'Ente previsti dal T.U.E.L. opportunamente integrati, sono alla base del ciclo della programmazione: in particolare la Relazione previsionale e programmatica (PRP), il Piano esecutivo di gestione (PEG) ed il Piano dettagliato degli obiettivi (PDO), contengono gli elementi essenziali del Piano della *Performance*.

- Il predetto articolo prevede, inoltre, che: “*La Provincia in coerenza con i contenuti e con il ciclo della programmazione economica e finanziaria, approva i seguenti strumenti di programmazione:*

1. *La Relazione Previsionale e Programmatica, allegata al Bilancio di previsione che, su base triennale, contiene l'individuazione generale dei programmi con le finalità da conseguire; la Relazione è approvata dal Consiglio Provinciale, unitamente al Bilancio di previsione, su proposta della Giunta, da formularsi a cura del Servizio Finanziario, d'intesa con il Direttore Generale e sentiti i Dirigenti.*
2. *Il Piano Esecutivo di Gestione, che determina gli obiettivi di gestione ed affida la loro attuazione ai Dirigenti dell'Ente, contiene l'articolazione dei programmi della RPP in progetti ed attività, la graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli, nonché assegna annualmente le risorse umane ritenute necessarie al conseguimento degli obiettivi di gestione; il Piano Esecutivo di Gestione è approvato dalla Giunta, su proposta del Direttore Generale, che si avvale del supporto del Servizio Finanziario, sentiti i Dirigenti.*
3. *Il Piano Dettagliato degli Obiettivi che, in relazione agli obiettivi di gestione individuati nel PEG, individua:*
 - a) *Obiettivi e modalità operative di ciascun Servizio con indicazione dei risultati attesi da ciascuno di essi*
 - b) *Indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione (riferita ai programmi e progetti previsti nella RPP)*

c) *Indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dei Servizi e dei Dirigenti (rapportata agli obiettivi del PEG).*

Il PDO è adottato dalla Giunta provinciale, su proposta del Direttore Generale, che si avvale del supporto dei dirigenti.

Ai fini della trasparenza la Provincia assicura la pubblicazione sul sito istituzionale dei documenti di programmazione di cui al presente articolo. (...)

Sulla base degli atti di cui sopra, annualmente, ciascun dirigente, adotta propri atti organizzativi e gestionali anche con riferimento alle risorse umane assegnate, nel rispetto dell'inquadramento giuridico e del profilo professionale di appartenenza".

Tanto premesso;

Dato atto che

- con deliberazione di Giunta Provinciale n. 86 del 15.06.2012, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il “*Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale*” nel quale sono accorpati il Sistema di graduazione delle Posizioni Dirigenziali, delle Posizioni Organizzative, delle Alte Professionalità e delle Specifiche Responsabilità ed il **Sistema di misurazione e di valutazione delle performance del Segretario generale, dei Dirigenti e dei Dipendenti;**

- con lo stesso atto è stato demandato a successivo provvedimento l'approvazione del *Piano della performance*, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e che definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della *performance* dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e di relativi indicatori;

- con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Provinciale n. 26 del 04.09.2013 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013, il Bilancio Pluriennale e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2013-2015;

- con la medesima deliberazione, nell'ambito della relazione previsionale e programmatica, sono stati individuati gli obiettivi gestionali per le società partecipate, in riferimento a precisi standard qualitativi e quantitativi, al fine di consentire il controllo sulle società partecipate non quotate ex art. 147-quater, come introdotto dall'art. 3 del d.l. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012;

- con deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Giunta Provinciale n. 127 del 15.11.2013, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2013, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale per il corrente esercizio, approvato con la citata del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Provinciale n. 26 del 04.09.2013;

Atteso che

- in collaborazione con i Dirigenti dei servizi, è stata predisposta la proposta di Piano dettagliato degli obiettivi, articolati per programmi e centri di responsabilità;

- la predetta proposta di Piano dettagliato degli obiettivi, è stata presentata, ai componenti dell'organismo indipendente di valutazione nelle sedute del 21/11/2013 e del 25/11/2013, nel corso delle quali il citato Organismo ha provveduto ad effettuare la ponderazione dei singoli Obiettivi

assegnati ai Dirigenti e ha, conseguentemente, **validato** l'intero Piano, come risulta dal verbale n. 4/2013;

Tanto dato atto ed atteso;

Visto il documento allegato al presente provvedimento denominato “*Piano dettagliato degli obiettivi vi*” predisposto in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, il quale individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori e *target*;

Considerato che il predetto Piano dettagliato degli obiettivi, unitamente al già approvato Piano esecutivo di Gestione, costituisce il *Piano della Performance* dell'Ente, volto al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalla Provincia, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati della Provincia e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;

Considerato, altresì, che il predetto Piano dettagliato degli obiettivi risulta coerente con le linee di indirizzo emanate dal Commissario Straordinario, le quali, seppur non sistematizzate in un formale Programma di Mandato, risultano desumibili da una serie di atti programmatici posti in essere dallo stesso Commissario a far data dal suo insediamento;

Ritenuto, pertanto,

di dover provvedere all'approvazione della proposta di “Piano dettagliato degli obiettivi”, costituente, unitamente al Piano esecutivo di gestione, già approvato giusta deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Giunta Provinciale n. 127 del 15.11.2013, il Piano della *Performance* dell'Ente, come risultante dal documento allegato al presente provvedimento sub numero 01);

di dover, contestualmente, provvedere, in ossequio a quanto disposto dall'articolo 4 del vigente Regolamento provinciale sul Piano della performance e sui Sistemi di misurazione e valutazione, ad assegnare, per il corrente anno, a ciascun Servizio, le risorse umane così come riportate nel prospetto di cui all'allegato sub numero 02), rimanendo, tale assegnazione, confermata fino all'adozione di eventuali, ulteriori provvedimenti amministrativi;

di dover, infine, procedere all'approvazione degli obiettivi gestionali, posti in allegato sub numero 03), da assegnare alla partecipata Santa Teresa s.p.a. in ossequio e per le finalità di cui all'art. 147-*quater*, come introdotto dall'art. 3 del d.l. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012;

Per tutto quanto innanzi;

Rilevata la propria competenza;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009

Visto lo Statuto provinciale;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento sul piano della *performance* e sui sistemi di misurazione e valutazione;

D E L I B E R A

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di approvare** il “Piano dettagliato degli obiettivi” costituente, unitamente al Piano esecutivo di gestione, il Piano della *Performance* dell'Ente, come risultante dal documento allegato sub numero 01) al presente provvedimento, il quale risulta coerente con le linee di indirizzo programmatiche emanate dal Commissario Straordinario;
3. **Di assegnare**, per il corrente anno, a ciascun Servizio, le risorse umane così come riportate nel prospetto di cui all'allegato sub numero 02), rimanendo, tale assegnazione, confermata fino all'adozione di eventuali, ulteriori provvedimenti amministrativi;
4. **Di approvare** gli obiettivi gestionali, per come dettagliati nell'allegato posto sub numero 03), da assegnare alla partecipata Santa Teresa s.p.a. in ossequio e per le finalità di cui all'art. 147-quater, come introdotto dall'art. 3 del d.l. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012;
5. **Di dare atto** che il Piano può essere oggetto di integrazione e revisione nel corso dell'anno, come peraltro previsto dall'art. 10, comma 3, del D.Lgs. 150/2009;
6. **Di disporre** la pubblicazione del Piano nel sito istituzionale dell'Ente, in conformità all'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 e dell'art. 4 del Regolamento sul piano della *performance* e sui sistemi di misurazione e valutazione;
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio;
8. **Di dichiarare**, con unanime e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DE MAGISTRIS GUIDO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to CESARE CASTELLI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Responsabile dell'Albo

CERTIFICA

– che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio da oggi **06.12.2013** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Brindisi, li **06.12.2013**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO ROSATO

F.TO DE MAGISTRIS GUIDO

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line, è conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005. Il corrispondente documento firmato è conservato negli archivi della Provincia di Brindisi.

Brindisi, li **06.12.2013**

IL VICESEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Fernanda PRETE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04.12.2013 ;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/8/2000 n. 267);
 perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);

Brindisi, li **06.12.2013**

IL RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO CHIONNA

F.TO DE MAGISTRIS

Ai sensi dell'art. 113, secondo comma, del regolamento sul funzionamento degli Organi di governo, si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, per quindici giorni consecutivi, dal **06.12.2013** al **21.12.2013** e che sulla stessa:

non sono stati presentati reclami od opposizioni

sono stati presentati reclami od opposizioni da _____

Brindisi, li _____

IL RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE