



PROVINCIA DI BRINDISI
NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prot. n. 19503

Brindisi li, 19.06.2018

Al Presidente

ai Dirigenti dell'Ente

**ai dipendenti titolari di Posizione
Organizzativa ed Alta Professionalità**

**al Responsabile del Settore
Sistemi Informativi**

Sede

trasmessa tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:
dirigenti@provincia.brindisi.it
web@provincia.brindisi.it

OGGETTO: Trasmissione verbale del Nucleo di valutazione n. 9/2018.

Si trasmette, in allegato alla presente, il verbale del Nucleo di valutazione n. 9/2018, relativo alla riunione del 19 giugno 2018.

Al Responsabile del Settore Sistemi Informativi si chiede la pubblicazione del succitato verbale nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web della Provincia.

Cordiali saluti.

**Il Presidente del Nucleo di valutazione
(Dott.ssa Adelaide PUTIGNANO)**



PROVINCIA DI BRINDISI

VERBALE N. 9

DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di giugno, alle ore 15,15, presso la sede della Provincia di Brindisi, si è riunito, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione della Performance della Provincia di Brindisi, i cui componenti esterni sono stati nominati con D.P. n. 12 del 08-02-2018.

All'orario prestabilito, sono presenti:

Presidente:	Dott.ssa Adelaide PUTIGNANO	- Dottore commercialista
Componente:	Dott. Flavio Maria ROSETO	- Consulente aziendale
Componente:	Avv. Francesco SABATELLI	- Avvocato

Assume la funzione di Segretario verbalizzante l'Avv. Francesco SABATELLI.

Il Nucleo di Valutazione, sulla base delle proprie determinazioni assunte nelle precedenti sedute del 15-23 maggio 2018 e del 5 giugno 2018, giusti verbali nn. 6-7-8/2018 ed a seguito dei colloqui individuali con i Dirigenti tenutisi nelle precedenti sedute, constatata e dà atto che non sono pervenute ulteriori osservazioni, nei termini previsti, da parte di ciascun dirigente cui è stata consegnata la scheda riepilogativa di valutazione delle performances per l'anno 2017.

Il Nucleo di Valutazione, pertanto, dichiara concluso, a tutti gli effetti, il processo di valutazione delle performances dirigenziali per l'anno 2017.

Il Nucleo di valutazione dà altresì atto che, alla luce di quanto già disposto con precedente verbale n. 7/2018, può ritenersi completata, per quanto di competenza, la graduazione delle posizioni dirigenziali, secondo la metodologia prevista dal Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale e provvede, quindi, a trasmettere l'intera documentazione al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali.

Il Nucleo di valutazione dà inoltre atto che sono stati predisposti da tutti i Dirigenti dei Servizi gli atti di determinazione delle proprie micro-strutture, nonché di individuazione delle singole Posizioni organizzative ed Alte professionalità all'interno dei propri servizi, per il periodo dal 01.05.2018 al 31.12.2018 (dal 01.01.2018 al 31.12.2018 per l'Alta professionalità dell'Avvocatura dell'Ente), in coerenza con quanto disposto con Decreto del Presidente n. 22 del 24.04.2018.

Il Nucleo di valutazione, quindi, previo esame dei suddetti atti da parte di ciascun Componente e del Presidente procede, per ciascun Servizio, alla graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità secondo la metodologia prevista, rispettivamente, dagli articoli 9 e 27 del Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale, approvato con Decreto del Presidente n. 39 del 10.02.2015.

Si procede quindi alla compilazione, per ciascun Servizio, delle apposite schede per la graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità.

In particolare, per quanto concerne le Posizioni organizzative vengono valutati per ciascuna P.O. i seguenti fattori, riconducibili, sostanzialmente, agli aspetti organizzativi e di professionalità necessari:

1. Processi (punti da 10 a 25): tipologia, articolazione e autonomia dei processi: interni alla posizione organizzativa, trasversali a più posizioni organizzative o altre strutture operative, trasversali con soggetti esterni all'ente, ricorrenti nel tempo con le stesse caratteristiche, progettuali e quindi da definire di volta in volta, gestiti in modo autonomo o con la corresponsabilità di altri, vincolati alle decisioni della direzione politica o di terzi;

2. Risorse (punti da 10 a 20): umane: categoria contrattuale, profili professionali, numero, finanziarie: capitoli di spesa, capitoli di entrata, strumentali: informatiche, organizzative, normative;

3. Relazioni (punti da 10 a 20): tipologia, articolazione e rilevanza delle relazioni: interne alla posizione organizzativa, trasversali con più posizioni organizzative o altre strutture operative, trasversali con soggetti esterni all'ente, ricorrenti/occasionali, nel tempo con le stesse caratteristiche, negoziali, esecutive;

4. Formazione (punti da 10 a 15): di base, aggiornamento ed evoluzione disciplina: titoli culturali necessari per la posizione organizzativa, aggiornamento ulteriore, frequenza evoluzione disciplina, molteplicità delle discipline trattate;

5. Responsabilità (punti da 10 a 20): tipologia e articolazione: contabile, giuridico-amministrativa, patrimoniale, risultato, impatto sull'utenza, procedimento, provvedimento, interna, esterna.

Per quanto concerne, invece, le Alte professionalità vengono valutati per ciascuna A.P. i seguenti elementi:

1. Complessità organizzativa (Max punti 20): complessità delle relazioni interne, grado di responsabilità verso l'esterno, complessità dell'area di alta professionalità;

2. Competenze (Max punti 30): Variabilità del sistema normativo di riferimento, complessità e strategicità dei progetti PEG assegnati;

3. Professionalità (Max punti 50): Competenza manageriale richiesta, grado di specializzazione richiesto, flessibilità e capacità di adattamento necessarie per coprire il ruolo.

Si perviene pertanto alla compilazione di n. 8 schede, allegate al presente verbale di cui sono parte integrante e sostanziale, dalle quali risulta per ciascun servizio la seguente graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità.

Servizi	Linee di attività	P.O./A.P.	Totale punti	Fascia
			2018	
UFFICIO DI PRESIDENZA	Avvocatura dell'Ente	A.P.	100	-
SERVIZIO 1	Patrimonio e Società Partecipate	P.O.	97	A
	Sistemi informativi	P.O.	97	A
SERVIZIO 2	Programmazione, bilancio, controllo di gestione, investimenti	P.O.	97	A
	Settore contabilità - Programmazione provinciale della rete scolastica e dell'offerta formativa delle scuole di istruzione secondaria superiore	P.O.	96	A
	Provveditorato ed economato	P.O.	100	A
SERVIZIO 3	Programmazione pianificazione nuove costruzioni e gestione viabilità - Funzioni relative ai servizi di trasporto, autorizzazioni e controllo	P.O.	91	B
	Programmazione manutenzione ordinaria e/o straordinaria viabilità - Funzioni relative alla regolazione circolazione stradale	P.O.	95	A
	Stazione Unica Appaltante per i Comuni del Territorio (S.U.A.)	P.O.	86	B
SERVIZIO 4	Pianificazione territoriale di coordinamento per tutela e valorizzazione dell'ambiente, controlli impianti termici e nucleo di polizia provinciale	P.O.	96	A
	Settore Trasporti	P.O.	89	B
SERVIZIO 5	Sezione Economica Risorse Umane e Sezione Sviluppo Organizzativo	P.O.	96	A
	Sezione Giuridica Risorse Umane	P.O.	93	B
	Attività delegate nell'ambito della formazione professionale ex DGR 1323/2017 - Centro per l'impiego di Brindisi e sportello polifunzionale di Mesagne	P.O.	97	A
	Coordinamento Provinciale dei Centri impiego, Vertenze collettive, Collocamento disabili e Sistema informativo lavoro.	P.O.	97	A
	Centri per l'impiego di Francavilla Fontana e Ostuni	P.O.	90	B
SERVIZIO 6	Risorse Immobiliari – Edilizia Scolastica e Pubblica	P.O.	96	A
	Impianti Tecnologici	P.O.	90	B
	Edilizia sismica	A.P.	100	-

Il Nucleo di valutazione dà pertanto atto che si è provveduto ad effettuare la graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità, per il periodo dal 01.05.2018 al 31.12.2018 (dal 01.01.2018 al 31.12.2018 per l'Alta professionalità dell'Avvocatura dell'Ente), secondo la metodologia prevista dal citato Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale e provvede, quindi, a trasmettere l'intera documentazione al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali.

Il Nucleo di Valutazione, ultimati i lavori, dispone che il presente verbale sia trasmesso al Presidente della Provincia, a tutti i Dirigenti dei servizi, ai dipendenti titolari di posizione organizzativa e di alta professionalità e venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia.

Alle ore 16,30 il Nucleo di Valutazione della Performance dichiara conclusa la riunione.

Il Nucleo di Valutazione della Performance si aggiorna alla prossima riunione che si terrà a data da determinarsi.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE f.to Adelaide PUTIGNANO

I COMPONENTI f.to Flavio Maria ROSETO

 f.to Francesco SABATELLI

**Scheda per la graduazione dell'Alta Professionalità del
UFFICIO DI PRESIDENZA
(decorrenza dal 01.01.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5	
Avvocatura dell'Ente	20	30	50	-	-	100

Brindisi li, 19 giugno 2018

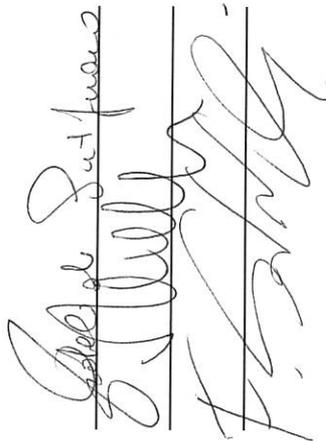
Firme del Nucleo di valutazione

**Scheda per la graduazione dell'Alta Professionalità del
SERVIZIO 6 - GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
ED EDILIZIA SCOLASTICA, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5	
Edilizia sismica	20	30	50	-	-	100

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione

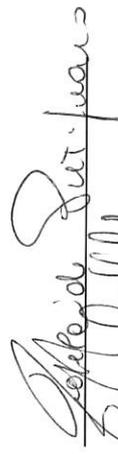


**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del
SERVIZIO 5 - GESTIONE E VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE, GESTIONE AMMINISTRATIVA
AVVOCATURA – AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO, SPORT, TURISMO ED AGRITURISMO
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Sezione Economica Risorse Umane e Sezione Sviluppo Organizzativo	25	16	20	15	20	96	A
Sezione Giuridica Risorse Umane	25	16	19	15	18	93	B
Attività delegate nell'ambito della formazione professionale ex DGR 1323/2017 - Centro per l'impiego di Brindisi e sportello polifunzionale di Mesagne	25	17	20	15	20	97	A
Coordinamento Provinciale dei Centri impiego, Vertenze collettive, Collocamento disabili e Sistema informativo lavoro.	25	17	20	15	20	97	A
Centri per l'impiego di Francavilla Fontana e Ostuni	23	18	18	13	18	90	B

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione




**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del
SERVIZIO 4 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PER TUTELA E VALORIZZAZIONE
DELL'AMBIENTE, TRASPORTI,
CONTROLLI IMPIANTI TERMICI, NUCLEO DI POLIZIA PROVINCIALE
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Pianificazione territoriale di coordinamento per tutela e valorizzazione dell'ambiente, controlli impianti termici e nucleo di polizia provinciale	25	19	18	14	20	96	A
Settore Trasporti	23	16	18	14	18	89	B

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione




**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del
SERVIZIO 3 - VIABILITÀ, MOBILITÀ, TRASPORTI E
REGOLAZIONE CIRCOLAZIONE STRADALE, S.U.A.
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Programmazione pianificazione nuove costruzioni e gestione viabilità - Funzioni relative ai servizi di trasporto, autorizzazioni e controllo	25	14	19	13	20	91	B
Programmazione manutenzione ordinaria e/o straordinaria viabilità - Funzioni relative alla regolazione circolazione stradale	25	16	20	14	20	95	A
Stazione Unica Appaltante per i Comuni del Territorio (S.U.A.)	22	16	16	14	18	86	B

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione





**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del
SERVIZIO 2 - BILANCIO, FINANZA, ECONOMATO E TRIBUTI
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Programmazione, bilancio, controllo di gestione, investimenti	25	17	20	15	20	97	A
Settore contabilità - Programmazione provinciale della rete scolastica e dell'offerta formativa delle scuole di istruzione secondaria superiore	25	16	20	15	20	96	A
Provveditorato ed economato	25	20	20	15	20	100	A

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione

**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del
SERVIZIO 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE
(decorrenza dal 01.05.2018 al 31.12.2018)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Patrimonio e Società Partecipate	25	17	20	15	20	97	A
Sistemi informativi	25	17	20	15	20	97	A

Brindisi li, 19 giugno 2018

Firme del Nucleo di valutazione



