



**PROVINCIA DI BRINDISI**  
*NUCLEO DI VALUTAZIONE*

Prot. n. 47668

Brindisi li, 25.11.16

**ai Dirigenti dell'Ente**

**ai dipendenti titolari di Posizione  
Organizzativa ed Alta Professionalità**

**al Responsabile del Settore  
Sistemi Informativi**

**Sede**

trasmessa tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:  
dirigenti@provincia.brindisi.it  
web@provincia.brindisi.it

**OGGETTO: Trasmissione verbale del Nucleo di valutazione n. 12/2016.**

Si trasmette, in allegato alla presente, il verbale del Nucleo di valutazione n. 12/2016, relativo alla riunione del 24 novembre 2016.

Al Responsabile del Settore Sistemi Informativi si chiede la pubblicazione del succitato verbale nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web della Provincia.

Cordiali saluti.

**Il Presidente del N.V.  
(Avv. Fabio MARRA)**



## PROVINCIA DI BRINDISI

VERBALE N. 12

### DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

L'anno duemilasedici, il giorno ventiquattro del mese di novembre, alle ore 13,00 presso la sede della Provincia di Brindisi, nell'Ufficio del Segretario Generale, si è riunito, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione della Performance della Provincia di Brindisi, i cui componenti esterni sono stati nominati con D.P. n. 87 del 06-09-2016.

All'orario prestabilito, sono presenti:

Presidente: Avv. Fabio MARRA	- Segretario Generale
Componente: Dott.ssa Adelaide PUTIGNANO	- Dottore commercialista
Componente: Dott. Flavio Maria ROSETO	- Consulente aziendale

Assume la funzione di Segretario verbalizzante la dr.ssa Adelaide Putignano, per potenziale conflitto di interessi del Dott. Michele Mancarella in merito alle attività di valutazione della seduta odierna.

Preliminarmente il Nucleo dà atto che sono stati predisposti da tutti i Dirigente dei Servizi gli atti di determinazione delle proprie micro-strutture nonché di individuazione delle singole Posizioni organizzative ed Alta professionalità all'interno dei propri servizi, per il periodo dal 01.04.2016 al 31.12.2016 (dal 01.01.2016 al 31.12.2016 per l'Alta professionalità del Servizio Affari legali e contenzioso), come previsto dal decreto del Presidente n. 143 del 30.06.2015.

Pertanto il Nucleo, previo esame dei suddetti atti da parte di ciascun Componente e del Presidente procede, per ciascun Servizio, alla graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità secondo la metodologia prevista, rispettivamente, dagli articoli 9 e 27 del *Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale*, approvato con Decreto del Presidente n. 39 del 10.02.2015.

Si procede quindi alla compilazione, per ciascun Servizio, delle apposite schede per la graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità.

In particolare per quanto concerne le Posizioni organizzative vengono valutati per ciascuna P.O. i seguenti fattori, riconducibili, sostanzialmente, agli aspetti organizzativi e di professionalità necessari:

- 1. Processi (punti da 10 a 25):** tipologia, articolazione e autonomia dei processi: interni alla posizione organizzativa, trasversali a più posizioni organizzative o altre strutture operative, trasversali con soggetti esterni all'ente, ricorrenti nel tempo con le stesse caratteristiche, progettuali e quindi da definire di volta in volta, gestiti in modo autonomo o con la corresponsabilità di altri, vincolati alle decisioni della direzione politica o di terzi;
- 2. Risorse (punti da 10 a 20):** umane: categoria contrattuale, profili professionali, numero, finanziarie: capitoli di spesa, capitoli di entrata, strumentali: informatiche, organizzative, normative;
- 3. Relazioni (punti da 10 a 20):** tipologia, articolazione e rilevanza delle relazioni: interne alla posizione organizzativa, trasversali con più posizioni organizzative o altre strutture operative, trasversali con soggetti esterni all'ente, ricorrenti/occasionali, nel tempo con le stesse caratteristiche, negoziali, esecutive;
- 4. Formazione (punti da 10 a 15):** di base, aggiornamento ed evoluzione disciplina: titoli culturali necessari per la posizione organizzativa, aggiornamento ulteriore, frequenza evoluzione disciplina, molteplicità delle discipline trattate;
- 5. Responsabilità (punti da 10 a 20):** tipologia e articolazione: contabile, giuridico-amministrativa, patrimoniale, risultato, impatto sull'utenza, procedimento, provvedimento, interna, esterna.

Per quanto concerne, invece, le Alte professionalità vengono valutati (per ciascuna A.P. i seguenti elementi:

- 1. Complessità organizzativa (Max punti 20):** complessità delle relazioni interne, grado di responsabilità verso l'esterno, complessità dell'area di alta professionalità;

**2. Competenze (Max punti 30):** Variabilità del sistema normativo di riferimento, complessità e strategicità dei progetti PEG assegnati;

**3. Professionalità (Max punti 50):** Competenza manageriale richiesta, grado di specializzazione richiesto, flessibilità e capacità di adattamento necessarie per coprire il ruolo.

Si perviene pertanto alla compilazione di n. 9 schede, allegate al presente verbale di cui sono parte integrante e sostanziale, dalle quali risulta per ciascun servizio la seguente graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità.

Servizi	Linee di attività	P.O./A.P.	Totale punti	Fascia
SERVIZIO 1	Sezione economica gestione risorse umane, Sviluppo e valorizzazione risorse umane	P.O.	94	B
	Sezione giuridica gestione risorse umane	P.O.	90	B
	Sistemi informativi	P.O.	94	B
SERVIZIO 2	Programmazione, bilancio, controllo di gestione, investimenti	P.O.	94	B
	Gestione finanziaria - Programmazione rete scolastica	P.O.	92	B
	Provveditorato ed economato	P.O.	96	A
SERVIZIO 3	Affari legali e contenzioso	A.P.	100	-
SERVIZIO 4	Risorse immobiliari e Pianificazione territoriale	P.O.	94	B
	Impianti tecnologici	P.O.	82	C
	Patrimonio e tributi (fino al 20/04/2016)	P.O.	94	B
	Edilizia sismica	A.P.	100	-
SERVIZIO 5	Infrastrutture stradali, Trasporti eccezionali e Mobilità	P.O.	83	C
	Manutenzione delle strade, Trasporti eccezionali e Mobilità	P.O.	90	B
	Polizia provinciale e Protezione civile (fino al 31/07/2016)	P.O.	93	B
	Direzione unità organizzativa nell'ambito della S.U.A. e procedimenti amministrativi plurimi e complessi (dal 01/08/2016)	P.O.	80	C
	Funzioni amministrative trasporti	P.O.	82	C
SERVIZIO 6	Ambiente ed Ecologia	P.O.	90	B
	Patrimonio e Società Partecipate (dal 21/04/2016)	P.O.	94	B
SERVIZIO 7	Cultura-Museo (fino al 31/07/2016)	P.O.	81	C
	Attività Produttive, Marketing del Territorio (fino al 31/08/2016)	P.O.	83	C
SERVIZIO 9	Formazione professionale e Programmazione	P.O.	94	B
	Coordinamento provinciale dei Centri impiego, Vertenze collettive e Collocamento disabili	P.O.	94	B
	Centri per l'impiego di Brindisi, Mesagne, Francavilla Fontana e Ostuni	P.O.	82	C

Il Nucleo di valutazione dà pertanto atto che si è provveduto ad effettuare la graduazione delle Posizioni organizzative ed Alte professionalità, per il periodo dal 01.04.2016 al 31.12.2016 (dal 01.01.2016 al 31.12.2016 per l'Alta professionalità del Servizio Affari legali e contenzioso), secondo la metodologia prevista dal citato *Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale* e provvede, quindi, a trasmettere l'intera documentazione al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali.

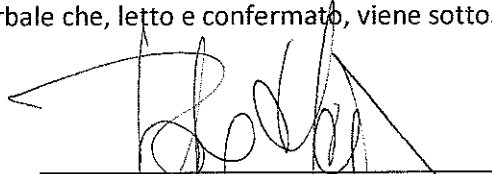
Il Nucleo, ultimati i lavori, dispone che il presente verbale sia trasmesso a tutti i Dirigenti dei servizi, ai dipendenti titolari di posizione organizzativa e di alta professionalità e venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia.

Alle ore 13,50 il Presidente del Nucleo dichiara conclusa la riunione.

Il N.V. si aggiorna alla prossima riunione che si terrà a data da determinarsi.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

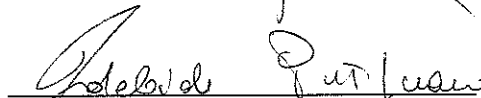
IL PRESIDENTE



---

(Avv. Fabio MARRA)

I COMPONENTI



---

(Dott.ssa Adelaide PUTIGNANO)



---

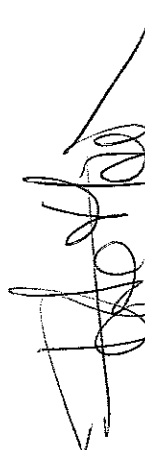


(Dott. Flavio Maria ROSETO)

**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del  
SERVIZIO 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE  
RISORSE UMANE, APPALTI E CONTRATTI  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Sezione economica gestione risorse umane, Sviluppo e valorizzazione risorse umane	25	17	19	14	19	94	B
Sezione giuridica gestione risorse umane	23	17	18	14	18	90	B
Sistemi informativi	25	17	19	14	19	94	B

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione




  
  


**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del  
SERVIZIO 2 - BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ED  
ECONOMICA, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Programmazione, bilancio, controllo di gestione, investimenti	25	17	19	14	19	94	B
Gestione finanziaria - Programmazione rete scolastica	25	17	18	14	18	92	B
Provveditorato ed Economato	25	17	20	14	20	96	A

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione

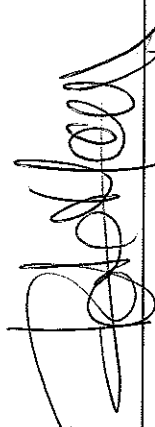
  
  


**Scheda per la graduazione dell'Alta Professionalità del  
SERVIZIO 3 - AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO  
(decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2016)**

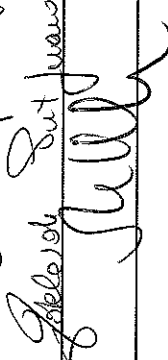
Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5	
Affari legali e contenzioso	20	30	50	-	-	100

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione


---

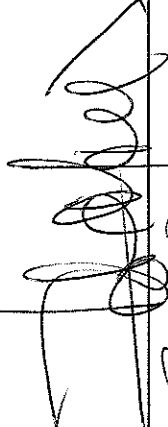



---

**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del  
SERVIZIO 4 - RISORSE IMMOBILIARI, SERVIZI TECNOLOGICI E  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PATRIMONIO E TRIBUTI  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Risorse immobiliari e Pianificazione territoriale	25	17	19	14	19	94	B
Impianti tecnologici	22	14	16	14	16	82	C
Patrimonio e tributi (fino al 20/04/2016)	25	17	19	14	19	94	B

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione





**Scheda per la graduazione dell'Alta Professionalità del  
SERVIZIO 4 - RISORSE IMMOBILIARI, SERVIZI TECNOLOGICI E  
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, PATRIMONIO E TRIBUTI  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5	
Edilizia sismica	20	30	50	-	-	100

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione

**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del  
SERVIZIO 5 - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI, POLIZIA PROVINCIALE E  
PROTEZIONE CIVILE, FUNZIONI AMMINISTRATIVE TRASPORTI  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Infrastrutture stradali, Trasporti eccezionali e mobilità	22	16	15	14	16	83	C
Manutenzione delle strade, Trasporti eccezionali e mobilità	24	17	17	14	18	90	B
Polizia provinciale e Protezione civile (fino al 31/07/2016)	23	19	19	14	18	93	B
Direzione unità organizzativa nell'ambito della S.U.A. e procedimenti amministrativi plurimi e complessi (dal 01/08/2016)	20	16	14	14	16	80	C
Funzioni amministrative trasporti	22	16	14	14	16	82	C

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione


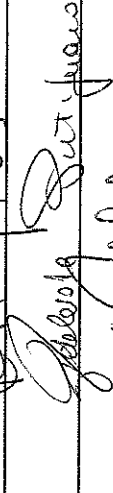

The image shows three handwritten signatures in black ink on a white background with horizontal lines. The signatures are written in a cursive style. The first signature is the largest and most prominent. The second and third signatures are smaller and positioned below the first one.

**Scheda per la graduazione della Posizione Organizzativa del  
SERVIZIO 6 - AMBIENTE ED ECOLOGIA,  
PATRIMONIO E SOCIETÀ PARTECIPATE  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Ambiente ed Ecologia	25	19	14	14	18	90	B
Patrimonio e Società Partecipate (dal 21/04/2016)	25	17	19	14	19	94	B

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione

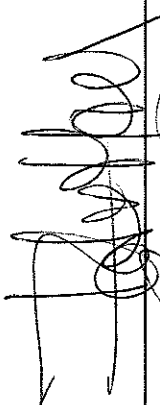
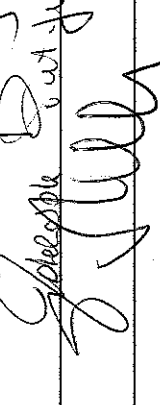
  
  


**Scheda per la graduazione delle Posizioni Organizzative del  
SERVIZIO 7 - CULTURA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPORT E TURISMO  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Cultura-Museo (fino al 31/07/2016)	20	17	17	13	14	81	C
Attività Produttive, Marketing del territorio (fino al 31/08/2016)	21	17	18	13	14	83	C

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione


  


**Scheda per la graduazione della Posizione Organizzativa del  
SERVIZIO 9 - FORMAZIONE PROFESSIONALE E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO  
(decorrenza dal 01.04.2016 al 31.12.2016)**

Linee di attività	Punteggio per ciascun fattore					Totale punti	Fascia
	f.1	f.2	f.3	f.4	f.5		
Formazione professionale e Programmazione	25	17	19	14	19	94	B
Coordinamento provinciale dei Centri impiego, Vertenze collettive e Collocamento disabili	25	17	19	14	19	94	B
Centri per l'impiego di Brindisi, Mesagne, Francavilla Fontana e Ostuni	21	15	16	14	16	82	C

Brindisi, 24 novembre 2016

Firme del Nucleo di valutazione

  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_