



**PROVINCIA DI BRINDISI**  
*NUCLEO DI VALUTAZIONE*

Prot. n. 6577

Brindisi li, 16.02.16

al Dirigente del Servizio n. 1

al Responsabile del Settore  
Sistemi Informativi

e p.c.

ai Dirigenti dell'Ente

Sede

trasmessa tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:  
fernanda.prete@provincia.brindisi.it  
web@provincia.brindisi.it  
dirigenti@provincia.brindisi.it

**OGGETTO:** Trasmissione verbale del Nucleo di valutazione n. 5/2016 del 15 febbraio 2016.

Si trasmette in allegato, per i provvedimenti di competenza, il verbale del Nucleo di valutazione n. 5/2016, relativo alla riunione del 15 febbraio 2016.

Al Responsabile del Settore Sistemi Informativi si chiede la pubblicazione del succitato verbale nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web della Provincia.

Cordiali saluti.

Il Presidente del N.V.  
(Avv. Fabio MARRA)



## PROVINCIA DI BRINDISI

### VERBALE N. 5

#### DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

L'anno Duemilasedici, il giorno Quindici del mese di Febbraio, alle ore 14,40, presso la sede della Provincia di Brindisi, nell'Ufficio del Segretario Generale, si è riunito, regolarmente convocato, il Nucleo di Valutazione della Performance della Provincia di Brindisi, i cui Componenti esterni sono stati prorogati fino al 31-05-2016 con D.P. n. 2 dell'11-01-2016.

All'orario prestabilito, sono presenti:

Presidente: Avv. Fabio MARRA - Segretario Generale  
Componente: prof.ssa Marialuisa ZUPPETTA - Docente Università del Salento  
Componente: dott.ssa Adelaide PUTIGNANO - Dottore commercialista

Assiste, quale Segretario verbalizzante, il dott. Michele Mancarella, istruttore direttivo del Settore Gestione Risorse Umane come incaricato dal Presidente seduta stante.

Preliminarmente il Nucleo di Valutazione della Performance prende atto della propria pregressa attività, avviata nella precedente seduta del 9 febbraio u.s., di istruttoria ai fini della valutazione della performance 2015.

Il Nucleo prende atto, quindi, che sono state trasmesse, da parte di tutti i Dirigenti dei servizi, le relazioni sul raggiungimento degli obiettivi del Piano della Performance dell'anno 2015 (approvato con Decreto del Presidente n. 266/2015), unitamente alla documentazione idonea a valutare gli scostamenti tra gli obiettivi assegnati nel Piano ed i risultati raggiunti.

Si procede quindi alla valutazione, per ciascun Dirigente, dell'Area degli Obiettivi, come previsto dall'art. 57 del vigente Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale (approvato da ultimo con Decreto del Presidente n. 39/2015).

Pertanto il Nucleo, anche sulla base delle relazioni presentate dai Dirigenti, procede ad esprimere una valutazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ed, a tal fine, vengono compilate per ciascun Dirigente le schede relative all'Area degli Obiettivi. I relativi punteggi complessivi vengono di seguito riepilogati:

DIRIGENTI	AREA DI VALUTAZIONE
	Area degli obiettivi (%)
PRETE FERNANDA (servizio 1)	100
PANNARIA ALESSENDRA (servizio 2 - ad interim fino al 21/09/2015)	100
ISCERI PANTALEO (servizio 2 - dal 22/09/2015)	100
CARULLI MARIANGELA (servizio 3 - fino al 30/09/2015)	100
PRETE FERNANDA (servizio 3 - ad interim dal 01/10/2015)	100
RINI SERGIO MARIA (servizio 4)	100
INGLETTI VITO (servizio 5)	100
EPIFANI PASQUALE (servizio 6)	100
CARULLI MARIANGELA (servizio 7 cultura - ad interim fino al 30/09/2015)	50
PRETE FERNANDA (servizio 7 cultura - ad interim dal 01/10/2015)	50
EPIFANI PASQUALE (servizio ad interim 7 - attività produttive e marketing del territorio)	50
PRETE FERNANDA (servizio ad interim 8)	100
PANNARIA ALESSENDRA (servizio 9)	100
RINI SERGIO MARIA (servizio ad interim 10)	100
<b>TOTALE ENTE</b>	<b>100</b>

Terminate le operazioni di valutazione dell'Area degli Obiettivi, il Nucleo dà atto di aver acquisito le relazioni delle posizioni organizzative e delle alte professionalità unitamente alle schede di valutazione dei dipendenti, delle p.o e delle a.p., per l'attestazione della regolarità del processo valutativo secondo quanto previsto agli articoli 14, 25 e 71 del vigente Testo unico dei sistemi di valutazione, ai fini dell'attribuzione della indennità di produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato alle posizioni organizzative ed alte professionalità.

Il Nucleo, dopo aver esaminato le predette relazioni e le schede di valutazione dei dipendenti, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità presentati da ciascun Dirigente,

#### ATTESTA

la regolarità del processo di valutazione secondo quanto previsto all'art. 6 del Regolamento provinciale sul piano della performance e sui sistemi di misurazione e valutazione ed agli articoli 14, 25 e 71 del vigente Testo unico dei sistemi di valutazione.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento provinciale sul piano della performance e sui sistemi di misurazione e valutazione il Nucleo

#### VALIDA

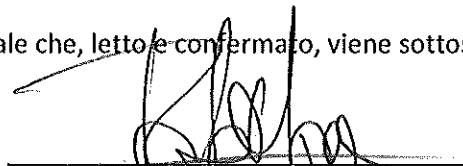
l'allegata Relazione sulla Performance predisposta dal Presidente ed allegata al presente verbale.

Infine, il Nucleo dispone che il presente verbale sia trasmesso al Dirigente del Servizio n. 1, dott.ssa Prete, per gli adempimenti consequenziali in merito dell'attribuzione della indennità di produttività al personale dipendente e dell'indennità di risultato alle posizioni organizzative ed alte professionalità e che sia inviato a tutti i Dirigenti dei servizi e venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Provincia.

Alle ore 15,10 il Presidente del Nucleo dichiara conclusa la riunione. Il N.V. si aggiorna alla prossima riunione che si terrà il giorno 25 febbraio p.v. alle ore 09,30.

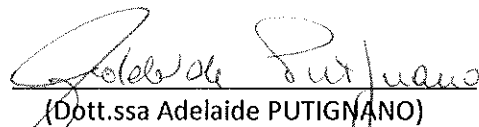
Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE


  
\_\_\_\_\_  
(Avv. Fabio MARRA)

I COMPONENTI

  
\_\_\_\_\_  
(Prof.ssa Marialuisa ZUPETTA)

  
\_\_\_\_\_  
(Dott.ssa Adelaide PUTIGNANO)

Il Segretario verbalizzante

  
\_\_\_\_\_  
(Dott. Michele MANCARELLA)

## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE - ANNO 2015

La Relazione sulla Performance, prevista dal decreto legislativo n. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra i risultati ottenuti nell'anno di riferimento. Tale relazione conclude il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse disponibili.

La definizione ed assegnazione dei citati obiettivi, dei relativi valori di risultato attesi e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza mediante vari strumenti di programmazione, quali la Relazione Previsionale e Programmatica (come allegato al Bilancio di Previsione), il Piano Esecutivo di Gestione ed, in particolare, il Piano delle Performances che, complessivamente, costituiscono la documentazione in cui trova espressione l'unitarietà dell'amministrazione e del suo ciclo di gestione della performance.

Il Nucleo di valutazione, insediato in data odierna, ha portato a termine per l'anno 2015 il processo di valutazione dei risultati organizzativi raggiunti dall'Amministrazione rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse disponibili.

Il Nucleo ha proceduto alla valutazione, per ciascun Dirigente della Provincia, dell'Area degli Obiettivi, secondo quanto previsto all'art. 51 del vigente Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale, tenendo conto delle relazioni trasmesse da ciascun Dirigente dei servizi.

Dagli atti del Nucleo risulta un livello complessivo di conseguimento degli obiettivi in misura percentuale pari al 100,00%, il che significa che sono stati completamente conseguiti tutti gli obiettivi che l'Amministrazione si era prefissata per l'anno 2015, attraverso il proprio Piano della Performance.

Nel dettaglio si riporta il grado di conseguimento degli obiettivi per ciascun servizio, così come risultante dalle relazioni prodotte dai dirigenti con riguardo al Piano delle Performances approvato il 3 dicembre 2015 con decreto presidenziale n. 266/2015:

SERVIZI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI DI PERFORMANCE
SERVIZIO 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE, GESTIONE RISORSE UMANE, APPALTI E CONTRATTI	100%
SERVIZIO 2 – BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICA, PROVVEDITORATO ED ECONOMATO, PATRIMONIO E TRIBUTI	100%
SERVIZIO 3 – AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	100%
SERVIZIO 4 – RISORSE IMMOBILIARI, SERVIZI TECNOLOGICI E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	100%
SERVIZIO 5 – VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI, POLIZIA PROVINCIALE E PROTEZIONE CIVILE	100%
SERVIZIO 6 – AMBIENTE ED ECOLOGIA	100%
SERVIZIO 7 – CULTURA	100%
SERVIZIO 7 – ATTIVITA' PRODUTTIVE, MARKETING DEL TERRITORIO	100%
SERVIZIO 8 – POLITICHE SOCIALI, PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	100%
SERVIZIO 9 – FORMAZIONE PROFESSIONALE, POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO E FUNZIONI AMMINISTRATIVE TRASPORTI	100%
SERVIZIO 10 – POLITICHE COMUNITARIE	100%
TOTALE PROVINCIA DI BRINDISI	100%

*Il Nucleo ha preso atto che, già in sede di predisposizione della Relazione previsionale e programmatica e del Bilancio annuale 2015, tutti i Dirigenti sono stati coinvolti nella formulazione di proposte di obiettivi da condividere con l'Organo di Governo.*

*Il contributo offerto dai Dirigenti nella fase propositiva di programmazione degli obiettivi realizzabili sulla base delle dotazioni finanziarie e degli indirizzi di massima loro assegnati dall'Organo di Governo è stato per tutti soddisfacente in quanto con tale modello di governo si è giunti a qualificare la pianificazione ed a raccordare il comportamento dei soggetti partecipanti, impegnando l'Organo di Governo nella definizione degli indirizzi e nel controllo della dirigenza nella gestione.*

*Occorre evidenziare a tal fine che, malgrado il momento storico di particolare incertezza sul futuro istituzionale dell'Ente e le connesse complicazioni nella capacità di programmazione del proprio bilancio sia dal punto di vista delle scelte strategiche che nella individuazione delle risorse, tutti i Dirigenti hanno dimostrato piena consapevolezza dell'importanza degli obiettivi loro assegnati, inserendoli in un'ottica sistemica di continuo miglioramento dell'Ente.*

*I comportamenti organizzativi sono stati indirizzati al progressivo perfezionamento della qualità della prestazione individuale e di gruppo resa, alla crescita ed alla condivisione delle relative competenze professionali, il tutto nel contesto di un quadro generale organizzativo e strategico tendente alla precipua finalità del perseguimento di specifici obiettivi di miglioramento degli standard qualitativi e quantitativi dei servizi provinciali, con ricadute positive sui livelli di benessere della collettività provinciale amministrata.*

*Con riferimento alla fase gestionale dell'attività generale della Provincia ogni Dirigente e l'intero personale, dovendo operare in un contesto lavorativo sicuramente non stimolante, hanno profuso uno sforzo aggiuntivo dimostrando grande impegno nell'affrontare e risolvere al meglio le difficoltà derivanti dal predetto nuovo quadro istituzionale e dalla riduzione del numero dei dirigenti in servizio, con l'accorpamento ed il conferimento ad interim di alcuni servizi dell'Ente.*

**Brindisi, 15 febbraio 2016**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Avv. Fabio MARRA**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'FM', written over a circular stamp or mark.