PROVINCIA DI BRINDISI

----------ooOoo----------

ESTRATTO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

N. 953 del 12-07-2011

SERVIZIO: FINANZIARIO

UFFICIO: GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento impianto ascensore installato presso Centro Impiego di Francavilla Fontana. Affidamento lavori sino al 31.12.2013 ditta NEW DA.MA.R s.r.l. di Ostuni

L'anno duemilaundici, il giorno dodici del mese di luglio

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che sulla determinazione in oggetto è stato acquisito, ai sensi dell'art. 55 comma 3, dello Statuto della Provincia il parere del Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Favorevole

Li, 07-07-2011

Il Segretario Generale
F.to PORCELLI GIOVANNI

Visto del Direttore Generale, Dr. Giovanni PORCELLI, di conformità programmatica e di attuazione del Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 57, comma 5 dello Statuto Provinciale, così formulato: Favorevole

Li, 07-07-2011

Il Direttore Generale
F.to PORCELLI GIOVANNI

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

Premesso che:

in data 12.5.2008 presso la sede del Centro per l'Impiego in Piazza Marconi,25 in Francavilla Fontana la OCE – Organismo di certificazione Europea s.r.l. – nella persona dell' Ing.Maurizio Orsingher, ha provveduto al collaudo dell'impianto ascensore n°00530 installato dalla ditta NEW DA.MA.R. s.r.l. di Ostuni ;

a seguito degli esami e prove pertinenti definite nella Norma EN 81-2 e della legislazione nazionale che la traspone DPR. 162/99, l'ascensore idraulico N° 00530 è conforme ai requisiti essenziali di sicurezza della direttiva 95/16/CE e può essere messo in esercizio;

Vista la nota del 29.6.2011 con la quale la ditta New DA.MA.R. s.r.l. di Ostuni, già installatrice e di fiducia dell'Ente, ha richiesto l'affidamento della manutenzione ordinaria dell'impianto ascensore n°00530 installato nella sede dell'Istituto di che trattasi per l'importo mensile di 41,00 oltre IVA;

Accertato che, in considerazione dell'affidabilità riscontrata , risulta ammissibile l'ipotesi di affidamento diretto alla ditta NEW DA.MA.R. s.r.l. di Ostuni, in forza di quanto previsto dall'art.7, comma d) del D.P.R. n° 384/2001, considerata anche l'eseguità dell'importo contrattuale atteso la non convenienza ad una eventuale procedura concorsuale e l'urgenza della prosecuzione del servizio;

Considerato che la ditta NEW DA.MA.R s.r.l. di Ostuni , si impegna a mantenere invariato per tutta la durata dell'affidamento l'importo contrattuale mensile di €.41,00 oltre IVA ed a eseguire i lavori di che trattasi ;

Considerato ,altresì, che sussistono accertate ragioni di convenienza, di economicità e di pubblico interesse, atteso che la citata ditta ha assolto in passato la manutenzione degli impianti elevatori provinciali con piena soddisfazione per l' Ente;

Veduto che i lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento dell'impianto ascensore di che trattasi saranno eseguiti con le modalità specificate nell'allegato Capitolato Speciale d 'Appalto;

Ritenuto poter affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta NEW DA.MA.R s.r.l. di Ostuni la manutenzione ordinaria e pronto intervento dell'impianto ascensore n°00530 installato presso la sede del Centro per l'Impiego in Piazza Marconi,25 a Francavilla Fontana a far data dal 1.7.2011 e sino al 31.12.2013 per l'importo mensile di €.41,00 oltre Iva al 20% e quindi per un importo complessivo di €.1.476,00 IVA inclusa;

D E T E R M I N A

1) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto che regola le modalità per l'espletamento dei lavori di manutenzione in questione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di affidare alla Ditta NEW DA.MA.R s.r.l. di Ostuni la manutenzione dell' impianto ascensore n° 00530 installato presso la sede del Centro per l'Impiego in Piazza Marconi,25 a Francavilla Fontana a far data dal 1.7.2011 e sino al 31.12.2013 per l'importo mensile di €.41,00 oltre Iva al 20% e quindi per un importo complessivo di €.1.476,00 IVA inclusa;

4) di impegnare la spesa complessiva di €.1.476,00 a carico del capitolo 340933 del bilancio 2011, 2012 e 2013 così distinta:

IMPORTO	TIT.	FUNZ.	SERV.	INTERV.	CAPIT.	SIOPE	ANNO
€.295,20	**I**	**09**	**03**	**03**	**340933**	**1311**	**2011**
€.590,40	**I**	**09**	**03**	**03**	**340933**	**1311**	**2012**
€.590,40	**I**	**09**	**03**	**03**	**340933**	**1311**	**2013**

5) di darsi atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ex art.5 Legge 241/90, è il P.I. Vito Zizzi.

6) di riservarsi, con successivi DECRETI di LIQUIDAZIONE, al pagamento di quanto dovuto a ricezione di regolari fatture che saranno inviate dalla Ditta affidataria del servizio di manutenzione.

La presente Determinazione viene pubblicata all'albo pretorio per la durata di quindici giorni ed avrà esecuzione dal momento di inizio della pubblicazione.

IL DIRIGENTE SERVIZIO FINANZIARIO
F.to - Dott.ssa Anna Carmen PICOCO -

All/ C.S.A

PROVINCIA DI BRINDISI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1
Oggetto dell' appalto

L'appalto ha per oggetto i lavori di manutenzione ordinaria e pronto intervento per l'impianto ascensore n° 00530 installato nella sede del Centro per l'Impiego in Piazza Marconi,25 a Francavilla Fontana e di pertinenza della Provincia.

ART.2
Il prezzo dell'appalto

Il prezzo dell'appalto è determinato per l'importo complessivo di €.1.476,00 IVA inclusa (importo mensile di €.49,20 IVA inclusa); tale prezzo, deve intendersi fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

ART.3
Durata dell'appalto

L' appalto dei lavori partirà dalla data del 1.7.2011 e sino al 31.12.2013 e comunque a far data dal verbale di consegna dei lavori stessi.

ART.4
Manutenzione preventiva degli impianti

La manutenzione dell' impianto ascensore consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e le forniture di materiali occorrenti per mantenere in perfetta efficienza le parti dell'impianto.Dopo la presa in consegna dell'impianto, la ditta appaltatrice è tenuta a verificare lo stato di efficienza di tutte le parti dell' impianto ed eventualmente a sostituire tutte le parti che fossero difettose ed effettuare qualsiasi prestazione necessaria per ottenere lo stato di piena efficienza.
La ditta appaltatrice provvederà inoltre a sue spese a istruire direttamente il personale di custodia o chi per esso sulla manovra a mano di emergenza(art.15 comma 2 del D.P.R. n°162/99).

ART.5
Manutenzione ordinaria e controllo impianti

I lavori di manutenzione ordinaria consistono nella esecuzione degli interventi necessari ad assicurare il perfetto funzionamento e la continuità di esercizio in assoluta sicurezza dell'impianto ascensore, conservando le prestazioni e contenendo il normale degrado ed invecchiamento degli impianti.
Tali lavori devono essere svolti da personale abilitato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'esercizio degli impianti elevatori.

La ditta appaltatrice è tenuta ad eseguirei i controlli e i lavori di manutenzione per consentire il funzionamento continuo dell'impianto ascensore ed in particolare l'esecuzione, durante il normale orario di lavoro e con personale abilitato,delle visite bimestrali per il regolare funzionamento dell'impianto per le normali verifiche, compresala pulizia e la lubrificazione degli organi meccanici ed elettrici.
Tali verifiche bimestrali dovranno essere attestate da parte della Dirigenza della scuola.
La ditta appaltatrice ai fini della manutenzione e la conservazione dell'impianto ed il suo normale funzionamento è tenuta all'osservanza di quanto disposto dall'art.15 commi 2) ,3), e 4) del D.P.R. n°162/99.
La ditta appaltatrice è tenuta, ad ogni giustificata richiesta, far intervenire personale qualificato, per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni del servizio, nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre n°3 (tre) ore dalla chiamata.
.Le chiamate di reperibilità potranno essere effettuate oltre che dal Servizio Finanziario, anche dal responsabile dell'Ufficio; a tale scopo la ditta appaltatrice dovrà fornire apposito recapito telefonico attivo 24 ore su 24.

ART.6
Manutenzione straordinaria

I lavori straordinari di riparazione, innovazioni tecnologiche ed adeguamento a norma di parte dell'impianto saranno preventivati ed eseguiti dalla ditta appaltatrice previa approvazione del preventivo di spesa da parte della Provincia. A tal uopo la ditta appaltatrice si impegna ad eseguire i lavori necessari alle condizioni che verranno concordate con la Provincia.
Verranno inoltre fatturati a parte gli interventi di personale richiesti per ingiustificati motivi ad esempio: porte aperte, recupero di oggetti caduti nel fondo vano, manomissioni in genere, ecc…

ART.7
Vigilanza dei lavori

La vigilanza dei lavori è affidata al Responsabile Unico del Procedimento , che si riserva il diritto di eseguire le visite che riterrà opportune per il controllo della manutenzione e dello stato di conservazione dell'impianto.
La verifica periodica e/o straordinaria di cui agli artt.13 e 14 del D.P.R. n°162 del 30.04.1999, sarà effettuata da Organismo di controllo scelto dalla stazione appaltante.

ART.8
Qualità e provenienza dei materiali

I materiali da adoperarsi, per l'esecuzione dei lavori, dovranno presentare tutte le caratteristiche ritenute in commercio essenziali per dichiararli ottimi e dovranno avere tutti i requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative per la loro accettazione.
Inoltre, per quanto concerne la sostituzione di parti meccaniche o di altri elementi strutturali degli elevatori resa necessaria per qualunque causa prevista nell'appalto, l'impresa è tenuta a provvedere con materiali originali o equivalenti a quelli da sostituire.

ART.9
Sospensione esercizio

La ditta appaltatrice è tenuta alla immediata sospensione del servizio dell'elevatore per il quale la Ditta rileva un pericolo in atto, dando, comunque, pronta comunicazione alla Provincia così come previsto dall'art.15 comma 7 del D.P.R. n°162 del 30.04.1999. In caso di sospensione dell'esercizio dell' impianto ascensore dipendente dalla ditta appaltatrice, qualunque essa sia la causa, e

comunque, anche in caso di demolizione dell'impianto, il canone non sarà corrisposto nella sua totalità sino alla ripresa dell'esercizio. Qualora alla ripresa dell'esercizio si rendessero necessarie opere di revisione, queste verranno effettuate a parte.

ART.10
Obblighi

La ditta appaltatrice dovrà stipulare , con primaria compagnia nazionale, apposita assicurazione R.C. verso terzi sull'impianto affidato in manutenzione, per qualunque danno possa derivare agli utenti ed alle cose e per qualunque causa imputabile all'impianto ed alle relative pertinenze.
L'amministrazione appartante è esclusa da responsabilità per i disservizi ed i danni causati da terzi o dagli utenti per cattivo uso o manomissione dell'impianto ed i danni ed i disservizi derivanti da: infiltrazioni d'acqua, allagamenti, incendi, anormalità nella erogazione dell'energia elettrica di Forza Motrice nonché quelli derivanti da cause di forza maggiore o comunque al di fuori del controllo dell'Amministrazione appaltante, come: disposizioni governative, scioperi, serrate, esplosioni, furti, inondazioni, sommosse civili, guerre, sabotaggi, ecc. In nessun caso o circostanza la ditta appaltatrice è responsabile dei danni conseguenti.

ART.11
Responsabilità

La Ditta è responsabile del continuo e regolare funzionamento dell'impianto, che deve risultare in qualunque momento in buone condizioni, salvo i tollerabili consumi di esercizio.
La Ditta è pure responsabile della tempestiva esecuzione di tutte le riparazioni o sostituzioni che si rendessero necessarie, non solo per la completa efficienza e sicurezza dell'impianto, ma anche per la sua buona conservazione e lunga durata.
La ditta appaltatrice è unica e sola responsabile verso l'amministrazione appaltante e terzi per qualsiasi danno possa derivare dal cattivo esercizio dell' impianto.
Ogni e più ampia responsabilità civile e penale ricadrà sulla stessa ditta restando incondizionatamente sollevata l'Amministrazione appaltante.

ART.12
Penalità

Se nel corso dell'appalto dovessero verificarsi inadempienze la ditta appaltatrice è passibile delle seguenti penalità:

a) €.50,00 per ogni giorno di totale ed ingiustificato funzionamento dell'impianto ascensore;
b) €.50,00 al giorno per la mancata presentazione del rapporto di verifica bimestrale;
c) €.100,00 al giorno per la mancata ottemperanza di quanto previsto dall'art.15 comma 4) del D.P.R. n°162/99.

ART.13
Procedimenti relativi alle inadempienze

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà, incondizionabile ed insindacabile di accertare,in qualsiasi momento, il verificarsi d' irregolarità e/o inadempienze. L'avvenuto accertamento sarà comunicato alla ditta appaltatrice, per mezzo di semplice ordine di servizio dal Dirigente del Servizio, che conterrà le contestazioni.La ditta appaltatrice è obbligata a presentare, entro il termine perentorio di giorni tre dalla data dell'ordine di servizio, le controdeduzioni e/o giustifica. Trascorso detto termine, senza che siano presentate le controdeduzioni e/o giustificazioni, l'addebito si terrà accettato.

A seguito delle contestazioni d'addebito, il Dirigente del Servizio, tenuto conto delle controdeduzioni e/o giustificazioni,eventualmente avanzate dalla ditta, sempre se presentate nei termini previsti, proporrà la eventuale applicazione delle penalità.
Il verificarsi di più inadempienze costituisce colpa gravissima, perciò l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà incondizionata, incondizionabile ed insindacabile di procedere, senza formalità alcuna, o alla esecuzione dei lavori in danno o alla rescissione dell'appalto, senza che per questo la ditta appaltatrice possa campare diritti di sorta.

ART.14
Pagamenti

Al pagamento sarà fatto luogo a trimestralità posticipate dopo la presentazione di regolare fattura, debitamente vistate e liquidate dal responsabile del competente servizio.

ART.15
Domicilio della ditta

La ditta aggiudicataria dovrà disporre d'apposito recapito dotato d'idonei sistemi di trasmissione e ricezione messaggi.

ART.16
Disposizioni finali

L' affidamento dei lavori comporta la piena, incondizionata accettazione e osservanza da parte dell'Appaltatore di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d' Appalto.

ART.17
Foro competente

Per qualsiasi eventuale controversia competente è il foro di Brindisi.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.64 dello statuto della Provincia, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:
Favorevole - allegati n. 3 certificati d'impegno di spesa (n. 665/11 - 46/12 e 23/13)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PICOCO ANNA CARMELA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la prescritta copertura finanziaria, con la contestuale assunzione dell'impegno di spesa n° 665/11, 46/12, 23/13 del 04.07.2011

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to PICOCO ANNA CARMELA

RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

- **Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio oggi** ……..…… **e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, fino al …….**

- **Si attesta, altresì, che la presente determinazione, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto, è esecutiva ad ogni effetto;**

Il Messo Notificatore — **Il Responsabile Segreteria Atti Amministrativi**

…….. ……..

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 65, commi 3 e 4 dello Statuto Provinciale e dell'art. 74, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, la presente determinazione viene trasmessa in copia:

a) **Al Sig. Presidente**
b) **Ai Signori Assessori**
c) **Al Sig. Segretario Generale**
d) **Al Collegio dei Revisori**

IL RESPONSABILE
Segreteria Atti Amministrativi

……