



## PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

### ESTRATTO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

N. 766

del 07-05-2010

SERVIZIO: TECNICO

UFFICIO: EDILIZIA

OGGETTO: Museo Provinciale "F. Ribezzo" di Brindisi. Incarico professionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi. Affidamento incarico all'Arch. Decio De Mauro e all'Ing. Francesco Corrado di Brindisi. Approvazione schema convenzione d'incarico

L'anno duemiladieci, il giorno sette del mese di maggio

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto che sulla determinazione in oggetto è stato acquisito, ai sensi dell'art. 64 comma 5, dello Statuto della Provincia il parere del Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Conforme

Li, 05-05-2010

**Il Segretario Generale**  
F.to PORCELLI GIOVANNI

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

**PREMESSO** che:

- l'immobile sede del Museo Archeologico di Brindisi è stato interessato negli ultimi anni da un complesso programma di interventi di ristrutturazione ed adeguamento, che hanno riguardato, sostanzialmente, l'esecuzione delle seguenti opere:
  - ristrutturazione degli immobili esistenti con realizzazione in ampliamento di nuove superfici e spazi museali;
  - abbattimento delle barriere architettoniche, con realizzazione di accessi, percorsi e servizi per diversamente abili;
  - adeguamento alle norme di sicurezza di tutte le attrezzature e gli impianti;
  - allestimento di laboratori di restauro e di laboratori didattici;
  - allestimento di nuovi spazi per il pubblico: sale museali, sala conferenze, servizi di accoglienza (bookshop, caffetteria, biglietteria);
  - costituzione di banche-dati consultabili in rete;
- tali opere sono state suddivise in quattro distinti interventi, per l'esecuzione dei seguenti lavori:
  - con il primo, si è provveduto all'allestimento delle sale destinate ad ospitare i Bronzi di Punta del Serrone;
  - con il secondo la ristrutturazione dei locali ex Biblioteca Provinciale e Provveditorato agli Studi, l'abbattimento delle barriere architettoniche, l'allestimento di alcuni degli spazi museali, nonché la sistemazione scientifica e didattica, il cui intervento è stato finanziato nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) per i Beni e le Attività Culturali per la Regione Puglia – Atto Integrativo, a valere sui finanziamenti di cui alla Delibera CIPE 17/2003;
  - con il terzo intervento sono stati realizzati, e da poco conclusi, altri lavori di recupero, valorizzazione ed ulteriore allestimento spazi museali, questi ultimi lavori finanziati nell'ambito del PIS n. 12 - "Itinerario Turistico-Culturale Normanno Svevo Angioino", approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1752 del 30.11.04;
  - con il quarto è stato realizzato il restauro dei paramenti di facciata e all'illuminazione esterna sul prospetto di piazza Duomo e al rifacimento della pavimentazione del cortile interno;
- attualmente sono in fase di esecuzione ulteriori interventi di finitura, per l'acquisizione delle dotazioni infrastrutturali necessarie al funzionamento ottimale del Museo, nonché al completamento dell'allestimento delle sale comuni, ad opera della Ditta IMPRESIM s.r.l.;
- tale intervento, il cui progetto definitivo è stato approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 248 del 16.10.09, e il successivo progetto esecutivo con Determina Dirigenziale n. 1757 del 13.11.09, è interamente finanziato nell'ambito del macro-sistema "Sistema dei Musei, delle Aree Archeologiche, dei Siti e dei complessi Monumentali", già previsto nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) "Beni ed Attività Culturali IV Atto Integrativo", risorse di cui alla Delibera CIPE n. 3/06;

**RILEVATO** che:

- il completamento di tutte le opere di ristrutturazione, ampliamento, adeguamento a norma, nonché di allestimento sopra citate, consente di possedere tutti gli elementi necessari per la predisposizione di quanto necessario per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi dell'immobile, da parte del locale Comando Vigili del Fuoco;
- le attività, la documentazione tecnica e grafica da allegare alla relativa domanda da presentare al suddetto comando, riguardano attività di ingegneria connesse, conseguenti e complementari a quelle già svolte da parte del gruppo esterno di professionisti incaricato della progettazione, definitiva ed esecutiva, e direzione dei lavori dei suddetti interventi, composto dall'arch. Decio

De Mauro di Brindisi, coadiuvato, fra gli altri, dall'ing. Francesco Corrado, per la parte relativa all'adeguamento alla normativa antincendio degli interventi effettuati;

- si ritiene opportuno, pertanto, attesa la complementarietà delle attività richieste per il conseguimento del certificato di prevenzione incendi, affidare tale incarico all'arch. Decio De Mauro e all'ing. Francesco Corrado di Brindisi, ai sensi dell'art. 90, c. 6 del D.Lgs. n.163/2006, trattandosi di attività tecnico-amministrative connesse ai precedenti incarichi affidati agli stessi professionisti;
- a tal fine è stata redatta apposita convenzione regolante l'incarico professionale da affidare, contenente tutte le norme e condizioni per l'esatto svolgimento dello stesso;
- l'onorario da corrispondere per la prestazione di cui trattasi, concordato fra le parti, è stato stimato per l'importo di € 9.600,00, oltre contributi INARCASSA ed IVA, se dovuti, ritenuto congruo e conveniente per quest'Amministrazione;
- alla relativa spesa potrà farsi fronte con gli appositi accantonamenti previsti nel quadro economico del progetto, i cui lavori sono in corso di esecuzione, approvato con determinazione a contrattare n. 1757 del 13.11.09;

**VISTO** il regolamento per l'affidamento di incarichi di progettazione e altri servizi connessi d'importo inferiore a 100.000,00, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 24/9 del 23.04.2009;

**RITENUTO**, pertanto, disporre quanto segue:

- di affidare l'incarico professionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi dell'edificio sede del Museo Provinciale "F. Ribezzo" di Brindisi, al gruppo di professionisti composto dall'arch. Decio De Mauro e dall'ing. Francesco Corrado di Brindisi, alle condizioni tutte di cui alla convenzione d'incarico, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che in questa sede si approva;
- di quantificare l'onorario da corrispondere per la prestazione professionale di cui trattasi, per l'importo di € 9.600,00, oltre contributi INARCASSA ed IVA, se dovuti, ritenuto congruo e conveniente per quest'Amministrazione;
- di darsi atto che l'affidamento del suddetto incarico è subordinato alla piena ed incondizionata accettazione e sottoscrizione del suddetto schema di convenzione, nonché all'acquisizione, da parte dei professionisti incaricati, di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la non sussistenza di vincoli od impedimenti allo svolgimento dell'incarico assegnato, ovvero, in alternativa, alla esibizione delle prescritte autorizzazioni, ai sensi della vigente normativa in materia;
- di imputare la relativa spesa complessiva di € 11.980,80, alla voce B2 "spese tecniche", del quadro economico di progetto contabilizzato con impegno di spesa n. 1054/09 di € 180.000,00, cap. 2001311 b.c. ed accertamento di entrata n. 604/09 sul cap. 1439 di pari importo;

**ACCERTATA** la propria competenza, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia;

## **D E T E R M I N A**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e s'intende qui integralmente riportata;
2. di affidare l'incarico professionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi dell'edificio sede del Museo Provinciale "F. Ribezzo" di Brindisi, al gruppo di professionisti composto dall'arch. Decio De Mauro e dall'ing. Francesco Corrado di Brindisi, alle condizioni tutte di cui alla convenzione d'incarico, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che in questa sede si approva;

3. di quantificare l'onorario da corrispondere per la prestazione professionale di cui trattasi, per l'importo di € 9.600,00, oltre contributi INARCASSA ed IVA, se dovuti, ritenuto congruo e conveniente per quest'Amministrazione;
4. darsi atto che l'affidamento del suddetto incarico è subordinato alla piena ed incondizionata accettazione e sottoscrizione del suddetto schema di convenzione, nonché all'acquisizione, da parte dei professionisti incaricati, di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la non sussistenza di vincoli od impedimenti allo svolgimento dell'incarico assegnato, ovvero, in alternativa, alla esibizione delle prescritte autorizzazioni, ai sensi della vigente normativa in materia;
5. di imputare la relativa spesa complessiva di € 11.980,80, alla voce B2 "spese tecniche", del quadro economico di progetto contabilizzato con impegno di spesa n. 1054/09 di € 180.000,00, cap. 2001311 b.c. ed accertamento di entrata n. 604/09 sul cap. 1439 di pari importo.

Il Dirigente del Servizio  
F.to Dott. ing. Sergio M. RINI

Allegati:

1. schema convenzione d'incarico.

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.64 dello statuto della Provincia, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole, spesa contabilizzata con D.T. n. 1757 del 13/11/09 sul cap. 2001311 - imp. 1054/09.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to PICOCO ANNA CARMELA

---

---

### ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la prescritta copertura finanziaria, con la contestuale assunzione dell'impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

---

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

- Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio oggi ..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, fino al .....
- Si attesta, altresì, che la presente determinazione, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto, è esecutiva ad ogni effetto;

Il Messo Notificatore

Il Responsabile  
Segreteria Atti Amministrativi

.....

.....

---

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 65, commi 3 e 4 dello Statuto Provinciale e dell'art. 74, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, la presente determinazione viene trasmessa in copia:

- a) Al Sig. Presidente
- b) Ai Signori Assessori
- c) Al Sig. Segretario Generale
- d) Al Collegio dei Revisori

IL RESPONSABILE  
Segreteria Atti Amministrativi

.....