



## PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

### REGISTRO ORIGINALE DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

N. 211

del 26-02-2013

SERVIZIO: FINANZIARIO

UFFICIO: PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - PRDFI - 33 - 2013

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 125 c. 11 del Dlgs 163/2006 di fornitura di boccioni acqua minerale per le esigenze del personale dipendente dell'Ente Provincia .

L'anno duemilatredici, il giorno ventisei del mese di febbraio

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto che sulla determinazione in oggetto è stato acquisito, ai sensi dell'art. 55 comma 3, dello Statuto della Provincia il parere del Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Favorevole

Li, 21-02-2013

**Il Segretario Generale**  
**PORCELLI GIOVANNI**

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

**Premesso:**

**che** fra i vari compiti assegnati al Settore Economato compete quello di assicurare l'approvvigionamento di acqua minerale per il personale dipendente dell'Ente ivi compreso il personale dei Centri Territoriali per l'Impiego;

**Veduto** l'art. 26 comma 3, della legge n. 488/99, con cui si stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101;

**Veduto** il decreto legge n. 95/12 convertito in legge n. 135/12 che all'art. 1, comma 1, ribadisce quanto già riportato e stabilito nell'art. 26 comma 3 della legge 488/99;

**Veduto** che la suddetta legge 135/12 all'art. 1, comma 7, prevede che le Amministrazioni pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione di CONSIP, esclusivamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile;

**Veduto** che lo scrivente servizio ha proceduto alla verifica dell'esistenza del bene/servizio attraverso gli strumenti CONSIP, dalla quale è emerso la non disponibilità del bene in questione;

**Che** l'art. 125, comma 9 del DLgs. n. 163/2006, prevede che "le acquisizioni in economia di beni e servizi sono ammessi per importi inferiori a 193.000,00 euro per le stazioni appaltanti di cui all'art. 28, comma 1, lett. b) ed il successivo comma 11, consente l'affidamento diretto per forniture di beni e servizi per importi sino ad € 40.000,00 ;

**Che** il DPR 207/2010 (che abroga il DPR 384/2001 a datare dal 09.07.2011), disciplina i procedimenti di acquisizione di beni e servizi da parte delle amministrazioni; detto sistema trova applicazione in relazione all'oggetto ed ai limiti di importo delle singole voci di spesa, previamente individuate con provvedimento di ciascuna amministrazione, con riguardo alle proprie specifiche richieste;

**Ritenuto** pertanto, alla luce di quanto esposto, poter affidare, al di fuori delle procedure Consip, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/06, alla ditta "Water Store " di Brindisi, già fornitrice di fiducia, l'approvvigionamento di acqua minerale High Quality, con accluse confezioni di bicchieri alle condizioni già pattuite nella misura di € 6,050 IVA compresa per ogni boccione da 18 lt. ed € 0,968 IVA compresa per ogni confezione (100 pz) di bicchieri in plastica per tutto l'anno 2013;

**Ritenuto** poter attestare la congruità del prezzo offerto dal fornitore in questione, atteso che lo stesso risulta essere oltre che fornitore diretto, grossista per gli altri distributori del territorio, garantendo in tal modo sia la qualità del prodotto che il prezzo più conveniente, nel rispetto del parametro qualità-prezzo, previsto dalla vigente normativa Consip;

**Veduta** l'attestazione resa dal responsabile della fornitura in rispetto dell'art. 26, comma 3/bis della Legge 488/1999;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D. Lgs. N. 267/00;

Visto il D. Lgs. 163/06;

Visto il DPR 207/2010;

Visto l'art. 64 del vigente Statuto Provinciale;

Visti gli artt. 51 e 52 del Regolamento di Contabilità;

Accertata la propria competenza

## **D E T E R M I N A**

la premessa, per motivazioni e congruità, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1) di prendere atto dell'avvenuta consultazione e verifica dell'esistenza del bene/servizio attraverso gli strumenti CONSIP sopra richiamati, dalla quale è emerso la non disponibilità del bene in questione;
- 2) di affidare, a trattativa privata ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Dlgs 163/2006, in applicazione al DPR 207/10, e per le ragioni di cui in premessa, alla Ditta Water Store di Brindisi, la fornitura di boccioni di acqua minerale con annessa confezione di bicchieri in plastica sopra descritta che questo ufficio di volta in volta riterrà opportuno ordinare, per un costo di € 6,050 IVA compresa per ogni boccione di acqua da 18 lt. ed € 0,968 per ogni confezione (100 pz) di bicchieri in plastica per tutto l'anno 2013;
- 3) di dare atto che per le occorrenti necessità della presente fornitura per l'anno 2013, risulta già impegnata la somma € 5.000,00 sul cap200932 imp.1448/12 che col presente atto si sottoimpegna, CIG Z9B08A8E09;
- 4) di liquidare la relativa spesa con appositi decreti dirigenziali su presentazione di regolari fatture;
- 5) di darsi atto che il presente provvedimento al momento della sua adozione sarà pubblicato sull'apposito link, ben visibile nella home page del sito, nell'ambito dei dati della sezione trasparenza, valutazione e merito di cui al D.L.vo n. 150/2009 ai fini della verifica delle condizioni legali previste dall'art. 18 del D.L. 83 del 22-06-2012 convertito in legge n. 134/12;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, ai sensi dell'art. 26, comma 3/bis, della Legge 488/1999.

*Il Dirigente del Servizio*  
*D.ssa Anna Carmela PICOCO*

---

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art.64 dello statuto della Provincia, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:  
Favorevole, assumendo sott'impegno 1448-1/2012 di €5.000,00 sul cap. 200932.

Li, 21-02-2013

**PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
RELLA MAURIZIO**

---

---

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la prescritta copertura finanziaria, con la contestuale assunzione dell'impegno di spesa n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

---

---

**RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'**

che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio da oggi \_\_\_\_\_ e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Si attesta, altresì, che la presente determinazione, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto, è esecutiva ad ogni effetto;

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
ROSATO DOMENICO**

---

**IL RESPONSABILE  
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  
CHIONNA ANGELA**

---

---

---

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 65, commi 3 e 4 dello Statuto Provinciale e dell'art. 74, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, la presente determinazione viene trasmessa in copia:

- a) Al Sig. Presidente
- b) Ai Signori Assessori
- c) Al Sig. Segretario Generale
- d) Al Collegio dei Revisori

**IL RESPONSABILE  
SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  
CHIONNA ANGELA**

---