



PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

ESTRATTO DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI

N. 1572

del 28-08-2012

SERVIZIO: ATTIVITA' PRODUTTIVE

UFFICIO: ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: Programma di promozione della rete delle masserie didattiche: affidamento servizi di coordinamento e campagna di comunicazione.

L'anno duemiladodici, il giorno ventotto del mese di agosto

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che sulla determinazione in oggetto è stato acquisito, ai sensi dell'art. 55 comma 3, dello Statuto della Provincia il parere del Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Favorevole, alle condizioni indicate nel parere di regolarità contabile.

Li, 24-08-2012

Il Segretario Generale
F.to PORCELLI GIOVANNI

Visto del Direttore Generale, Dr. Giovanni PORCELLI, di conformità programmatica e di attuazione del Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 57, comma 5 dello Statuto Provinciale, così formulato: Favorevole, alle condizioni indicate nel parere di regolarità contabile.

Li, 24-08-2012

Il Direttore Generale
F.to PORCELLI GIOVANNI

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

Premesso:

- che con provvedimento del 3/12/10 n°288 la Giunta Provinciale approvava la riformulazione del progetto “*Masserie didattiche in terra di Brindisi*” (già licenziato con DGP n°253/05) in relazione al mutato contesto di riferimento e all’emanazione della LR 2/08 di disciplina delle masserie didattiche;
- che il progetto, in sintesi, mira a promuovere la nascita di aziende didattiche accompagnandole nel percorso di avvio delle attività ed a formare l’operatore di masseria didattica attraverso uno specifico corso di formazione;
- che il Servizio Attività produttive ha avviato e concluso il primo corso di formazione ottenendo positivi apprezzamenti da parte degli imprenditori ai quali sono stati forniti gli strumenti utili per operare con competenza nell’attività di accoglienza ed informazione nelle masserie didattiche.

Tenuto conto che tra gli obiettivi del progetto “*Masserie didattiche*” vi è la costruzione della Rete delle aziende in grado di offrire servizi didattici integrati e complementari rivolti al mondo della scuola ed al cittadino-consumatore in genere.

Dato atto che con deliberazione del 12-04-2012 n°60 la Giunta Provinciale ha sancito l’istituzione della “*Rete delle Masserie didattiche in terra di Brindisi*” ed approvato il Protocollo di qualità relativo ai principi etici ai quali le aziende devono attenersi, incluso quello di condividere la programmazione delle attività della Rete, partecipando alle fasi di pianificazione, pubblicizzazione e realizzazione delle stesse.

Rilevato che, con il citato atto, la Provincia di Brindisi riconosce alle masserie didattiche un ruolo sociale nell’educazione alimentare e nello sviluppo della conoscenza e del consumo delle produzioni locali, considerando tali aziende presidi dei principi alimentari della dieta mediterranea e “centri del sapere agricolo” dove si promuove il recupero delle tradizioni rurali, la conoscenza del territorio e dell’ambiente circostante.

Vista la Determinazione dirigenziale n°1534 del 9/8/12 con la quale è stato approvato il programma delle iniziative per il 2012 che comprende: “*Andar per Masserie didattiche*”, “*Pedalar per masserie didattiche*” ed il concorso fotografico “*Appartengo alla terra*” le cui rispettive schede progettuali sono allegate al richiamato atto.

Considerato che dette iniziative si svolgeranno nelle aziende della Rete al fine promuovere i prodotti agroalimentari del territorio, i laboratori didattici e, più in generale, allo scopo di riscoprire il valore culturale ed ecologico dell’agricoltura e, in particolare, per il concorso fotografico a valorizzare il legame fra uomo e campagna.

Rilevata la necessità di dover coordinare le tre iniziative ed attuare un’idonea ed efficace campagna di promozione è stato disposto con il richiamato provvedimento n°1534 di provvedere, con separato atto, all’individuazione del soggetto cui affidare detto servizio.

Valutata la necessità di avvalersi di ditte qualificate ed esperte nel campo della comunicazione in grado di creare una opportuna identità visiva, di assumere il coordinamento editoriale delle tre iniziative, di organizzare un centro di prenotazione nonché di contribuire con il proprio apporto di esperienze ed idee alla loro realizzazione.

Dato atto che, con nota prot. 61113 dell’8/08/12, l’Ufficio ha provveduto ad invitare la ditta “Progettipercomunicare” corrente in Ceglie M.ca, quale ditta di fiducia dell’Ente, a produrre una propria offerta economica per la realizzazione di quanto indicato nella lettera di richiesta preventivo-offerta che qui si intende interamente richiamata.

Vista l’offerta della Ditta pervenuta, nei tempi e con le richieste modalità, il 10/08/12 protocollata in pari data al n° 61629, che assomma ad € 9.800,00 oltre IVA.

Valutata la congruità e la convenienza dell’offerta, sia in relazione alla capacità di soddisfare i requisiti richiesti, sia in relazione al prezzo offerto inferiore di € 500,00 rispetto alla somma stimata dall’Ufficio.

Ritenuto, pertanto, di poter individuare nella società “Progetti per comunicare” il soggetto cui affidare la campagna di comunicazione delle iniziative programmate in funzione della capacità di soddisfare i requisiti richiesti, delle professionalità espresse e per il pregevole bagaglio di esperienze acquisito, come si evince dal curriculum e dal portfolio della ditta stessa.

Tenuto conto, inoltre, che a detta Società questo Ente ha conferito, in passato, incarichi per analoghi progetti traendo risultati più che soddisfacenti.

Vista l'urgenza di procedere all'assegnazione dell'incarico, affinché sia rispettato il programma delle iniziative previsto per i mesi di settembre ed ottobre.

Atteso che la spesa occorrente per la realizzazione di detto servizio, che ammonta ad € 9.800,00 oltre IVA, trova copertura sul cap. 1217/2005, giusta Deliberazione di Giunta Provinciale n°253 del 14/12/2011 relativa alla variazione al PEG 2011.

Visto l'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163/2006 (Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) il quale stabilisce che "Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento".

Considerato che le predette attività, poiché individuabili tra quelle funzionali a promuovere la conoscenza delle attività gestionali dell'Ente, non rientrano nella fattispecie dell'art. 6 comma 8 del Decreto Legge 78/2010 convertito nella Legge 30 luglio 2010, n°122.

Visto il Decreto Leg.vo 18/8/2000 n°267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, e in particolare l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

D E T E R M I N A

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare - ai sensi dell'art. 125 c. 11 del Decreto Lg.vo 163/2006 - la realizzazione della campagna di comunicazione del programma di iniziative della Rete e masserie didattiche alla ditta "Progetti per comunicare" corrente in Ceglie M.ca (BR) alla Via S. Anna, 57 - P. IVA 02083870747, alle condizioni tutte di cui all'offerta presentata della ditta per l'importo di € 9.800,00 (novemilaottocento/00) oltre ad IVA, pari a complessivi 11.858,00 €;
- 3) di dare atto che i termini e le modalità di realizzazione del servizio-fornitura sono specificati in dettaglio nella lettera di invito a gara (offerta-preventivo) sottoscritta, unitamente all'offerta dalla ditta, "per accettazione" e depositata agli atti dell'Ufficio;
- 4) di sottoimpegnare la spesa complessiva pari a 11.858,00 € sul cap. 1217, impegno 1279/2011;
- 5) di nominare responsabile del procedimento il dr. Alberto Mele quale coordinatore della rete delle masserie didattiche e responsabile dell'Ufficio Attività produttive;
- 6) di darsi atto che i successivi provvedimenti gestionali saranno posti in essere dal Dirigente preposto alle Attività produttive.

Il Dirigente del Servizio
F.to Dott. Cosimo CORANTE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.64 dello statuto della Provincia, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile:

Favorevole- riduzione sottoimpegno n. 1279-3/11 per € 11.858,00 e nuovo sottoimpegno n. 1279-4/11 stesso importo.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Anna Carmela PICOCO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la prescritta copertura finanziaria, con la contestuale assunzione dell'impegno di spesa n° _____ del _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

- Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio oggi e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, fino al
- Si attesta, altresì, che la presente determinazione, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto, è esecutiva ad ogni effetto;

Il Messo Notificatore

Il Responsabile
Segreteria Atti Amministrativi

.....

.....

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 65, commi 3 e 4 dello Statuto Provinciale e dell'art. 74, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, la presente determinazione viene trasmessa in copia:

- a) Al Sig. Presidente
- b) Ai Signori Assessori
- c) Al Sig. Segretario Generale
- d) Al Collegio dei Revisori

IL RESPONSABILE
Segreteria Atti Amministrativi

.....