



CONVENZIONE

tra

Dott. Epifani



La Provincia di Brindisi (nel seguito Provincia) con sede in Brindisi alla Via De Leo n° 3, Codice Fiscale 80001390741, partita IVA 00184540748, rappresentata dal Dott. Michele Errico, in qualità di Presidente della Provincia

ed

il Consorzio di Gestione di Torre Guaceto (nel seguito Consorzio) con sede in Carovigno - Via S. Anna n°6 - , Codice Fiscale e Partita IVA 01918280742 , rappresentato dal Dott. Ing. Vincenzo Epifani , in qualità di Responsabile del Consorzio di Gestione di Torre Guaceto;

**Premesso:**

- che con Deliberazione di Giunta Regionale n° 1440 del 26 settembre 2003, in attuazione della L. R. n° 17/2000 art. 4, è stato approvato il Programma Regionale per la tutela dell'Ambiente denominato "Programma di azioni per l'ambiente";
- che con Deliberazione di Consiglio Provinciale n° 17/11 del 16 marzo 2004 è stato approvato il Piano di attuazione Provinciale del Programma Regionale per la tutela dell'Ambiente;
- che con Deliberazione n° 1963 del 23 dicembre 2004, la Giunta Regionale ha approvato l'aggiornamento della Sezione C - Il Programma di azioni per l'ambiente- approvata con deliberazione di Giunta Regionale n° 1440/2003;
- che con Deliberazione n° 1087 del 26 luglio 2005 la Giunta Regionale ha approvato un ulteriore aggiornamento della Sezione C del già citato Programma di azioni per l'ambiente;
- che con Deliberazione n° 65/19 del 31 dicembre 2005 il Consiglio Provinciale ha approvato il "Piano Provinciale di attuazione del Programma Regionale per la tutela dell' Ambiente" e, conseguentemente, ha revocato la deliberazione di Consiglio Provinciale n° 17/11 del 16 marzo 2004 ;
- che con Deliberazione di Giunta Regionale n° 359 del 21 marzo 2006, ai sensi della L.R. 17/2000 art. 4, è stato approvato il "Piano di attuazione del Programma Regionale per la tutela dell' Ambiente" predisposto dalla Provincia di Brindisi, in attuazione del secondo aggiornamento del programma regionale per la tutela dell'ambiente, di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n° 1087/2005;
- che con determinazione dirigenziale regionale n° 304 del 21 giugno 2006 è stata impegnata la somma di Euro 9.160.074,37 a favore della Provincia di Brindisi, per la realizzazione del Piano Provinciale di attuazione del Programma Regionale di azioni per l' Ambiente", di cui alle Deliberazioni di Giunta Regionale n° 1440/2003, n° 1963/2004, n° 1087/2005, così come approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n° 359/2006;
- che nel "Piano Provinciale di attuazione del Programma Regionale per la tutela dell'Ambiente", approvato con Deliberazione di C.P. n° 65/19 del 31 dicembre 2005, è prevista all'Asse 4, intitolato "Tutela e pulizia delle aree costiere ad alto uso", la Linea di Intervento a), denominata "Pulizia dei litorali ad alto uso", per un costo complessivo di Euro 341.250= ;
- che la linea di intervento a) del predetto piano prevede la realizzazione di due progetti come di seguito indicati:
  - 1) Pulizia manuale delle spiagge libere della Provincia di Brindisi dell'importo di Euro 320.250,00=, di cui il 50% da destinare alle attività per i litorali compresi nell'Area marina Protetta di Torre Guaceto e nelle Arre Protette di Saline di Punta della Contessa e di Torre Canne/Torre San Leonardo;
  - 2) Litorali Puliti. Programma di sostegno al volontariato della pulizia dei litorali. Contributo di 1.500,00 euro a 14 Associazioni ambientaliste che si impegnano, per due anni alla pulizia di una spiaggia una domenica mattina (o festivo) ogni due mesi, dell'importo di Euro 21.000,00=;

25/6/08  
spe. Ferraro  
S

115611  
21 GIU 2008

- che per quanto attiene l'intervento 1), la relativa scheda prevede che i soggetti attuatori siano la Provincia di Brindisi in coordinamento con i Comuni costieri ed il Consorzio di Torre Guaceto;
- che, il 50% dell'importo da destinare alle attività per la pulizia dei litorali compresi nell'area marina protetta di Torre Guaceto e nelle aree protette di Saline di Punta della Contessa e di Torre Canne / Torre San Leonardo, è stato così ripartito tra i Comuni e i Consorzi della Provincia di Brindisi:

COMUNE / CONSORZIO	IMPORTO FINANZIAMENTO
BRINDISI - PUNTA della CONTESSA	€ 53.412,50
FASANO – TORRE CANNE	€ 21.410,00
OSTUNI – TORRE SAN LEONARDO	€ 32.015,00
TORRE GUACETO	€ 53.412,50
<b>TOTALI</b>	<b>€ 160.250</b>



- che, pertanto, al Consorzio di Gestione di Torre Guaceto, è stato assegnato per la pulizia del litorale dell'area marine protetta, un finanziamento pari ad Euro 53.412,50 ;

Le premesse e gli eventuali Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

#### Articolo 1 - Oggetto

La Provincia di Brindisi (di seguito Provincia) ed il Consorzio di Gestione di Torre Guaceto (di seguito Consorzio ) con la presente convenzione regolano i rapporti derivanti dalla realizzazione del progetto per la pulizia dei litorali compresi nelle aree marine protette e non oggetto di concessioni, secondo le modalità operative del progetto di cui al successivo art.3.

#### Articolo 2 - Assegnazione del finanziamento

In accordo con il Piano è riconosciuto al Consorzio un finanziamento a valere sulle risorse dell'Asse 4, Linea di intervento a) punto 1) Pulizia dei litorali compresi nelle aree marine protette, per un ammontare massimo di Euro 53.412,50 (euro cinquantatremilaquattrocentododici/50).

#### Articolo 3 – Attività, durata e ammissibilità delle spese del progetto

Il Consorzio si impegna a presentare alla Provincia, prima dell'avvio dell'attività, un progetto del servizio da realizzare, corredato dal relativo cronoprogramma.

Il progetto dovrà prevedere la raccolta manuale dei rifiuti dalle spiagge e dell'utilizzo di attrezzature che non danneggino la fitocenosi. La pulizia dovrà essere svolta per tutto l'arco dell'anno in quanto il flusso di rifiuti sulle spiagge aumenta costantemente durante il periodo invernale con l'intensificarsi della mareggiate. Il materiale raccolto dovrà essere differenziato secondo le seguenti categorie merceologiche: plastica, polistirolo, vetro, ecc raccolto in sacchi e conferito presso i centri di raccolta che verranno allo scopo individuati.

Il progetto ha durata di mesi 24 a partire dalla sottoscrizione della presente convenzione, pertanto il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla stessa data.

Per essere considerate ammissibili, le spese devono:

- essere coerenti con la realizzazione dell'operazione oggetto della presente Convenzione;
- essere necessarie per la realizzazione dell'operazione oggetto della presente Convenzione;
- essere ragionevoli e sostenute in conformità con i principi di buona gestione finanziaria, in particolare il rapporto tra il valore in denaro e il rapporto costo-beneficio;
- essere state effettivamente sostenute, registrate presso la contabilità del Comune ed essere identificabili e verificabili attraverso idonei documenti contabili.



#### Articolo 4 – Clausola sociale

Il Consorzio attraverso la realizzazione del progetto migliorerà la condizione di occupabilità dei cittadini residenti che hanno prodotto la dichiarazione di immediata disponibilità ai sensi del Decreto Legislativo 181/2000 e che si trovano in situazione di svantaggio come definite dal comma 1 dell'art. 4 della Legge 8 Novembre 1991 nr. 381.

Il Consorzio, pertanto, ai sensi di quanto disposto dalla presente convenzione, si impegna a stabilire come requisito obbligatorio da applicarsi all'esecuzione dell'appalto di assumere disoccupati di lunga durata compatibilmente con i principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità ed il miglioramento delle competenze dei lavoratori attraverso percorsi di formazione, di qualificazione o di riqualificazione professionale sulla base delle valutazioni scaturite dall'attività di orientamento e dal bilancio delle competenze svolte dai competenti Centri per l'impiego della Provincia di Brindisi.

Ciò anche con il conforto di quanto assunto nella direttiva comunitaria 2004/18/CE del 31 marzo 2004 recepita dallo stato nell'ultimo Decreto Legislativo 12 aprile 2006 nr. 163.

La Provincia di Brindisi mette a disposizione tutti i servizi erogati dai Centri per l'Impiego per consentire il miglioramento delle condizioni di occupabilità nei confronti dei lavoratori che saranno interessati dai programmi oggetto della presente convenzione.

46 023 74

#### Articolo 5 - Erogazione del finanziamento

Il finanziamento sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- il 20% dell'importo entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente atto;
  - il 30% dell'importo entro 30 giorni dalla comunicazione formale da parte del Consorzio dell'effettivo avvio dell'inizio attività;
  - il 40% dell'importo entro 30 giorni dalla rendicontazione delle somme ricevute;
- il restante 10% dell'importo alla conclusione del progetto, a fronte della realizzazione di tutte le attività progettuali elaborate nel corso dello stesso e previa positiva valutazione del raggiungimento degli obiettivi previsti, successivamente alla presentazione della autocertificazione attestante i costi complessivi effettivamente sostenuti, ripartiti per singole attività realizzate.

#### Articolo 6 – Rendiconto delle attività

Ai fini di ciascuna delle suddette erogazioni, il Consorzio trasmette alla Provincia la seguente documentazione:

1. richiesta di erogazione;
2. relazione sullo stato di avanzamento delle attività progettuali nel periodo di riferimento;
3. elenco delle fatture o di altri titoli di spesa contenente il nome del fornitore, numero e - in caso di stato d'avanzamento, ivi compreso quello finale;
4. data della fattura, breve descrizione dell'oggetto della fornitura ed estremi del relativo pagamento;
5. copia conforme della documentazione di spesa, costituita da fatture o da altri documenti di spesa fiscalmente validi, debitamente quietanzata e con apposta la dicitura "spesa sostenuta nell'ambito del Piano Provinciale Tutela Ambiente. Asse 4 Linea di Intervento a), per importo pari a €..... - data.....
6. per il saldo finale, oltre la documentazione richiesta al punto precedente, è richiesta una relazione finale sulle attività complessivamente svolte nell'ambito del Progetto.

Il Consorzio è altresì tenuto:

- a fornire al Responsabile del Procedimento (di seguito RP) le informazioni ed i dati sull'avanzamento finanziario, fisico e procedurale dell'intervento, alle scadenze e con le modalità comunicate dal Responsabile del Procedimento. Il RP si riserva la facoltà di sospendere le erogazioni nel caso di inadempimento delle suddette disposizioni;
- a conservare in dossier separati per la durata di cinque anni in originale o copia conforme all'originale, tutta la documentazione relativa agli iter procedurali, amministrativi e contabili (fatto salvo ogni altro termine diverso previsto dalle normative vigenti in materia di documenti

gestione  
no  
si  
CETO



contabili e fiscali), ai fini dei controlli derivanti dai Regolamenti comunitari, nonché dalla normativa nazionale e regionale;

- a consentire ed agevolare le attività di controllo inerenti gli interventi realizzati, da parte delle Autorità ministeriali, regionali, comunitarie;
- a fornire la documentazione di spesa, su richiesta del RP, in base alle esigenze di rendicontazione nei confronti dello Stato e della Regione;

Il finanziamento viene corrisposto in Euro e trasferito al seguente Conto Corrente indicato dal Consorzio:

NOME BANCA: BANCA POPOLARE PUGLIESE			
INDIRIZZO AGENZIA: Via Carovigno, 45			
CAP: 72019		CITTÀ: S. Vito dei Normanni	
CAB:	ABI:	C/C:	
IBAN: IT 51U 05262 79280 CC0530002658			



#### **Articolo 7 - Responsabilità ed obblighi del Comune**

Il Consorzio è considerato come unico responsabile di fronte alla Provincia per la corretta implementazione del progetto.

Il Consorzio si impegna:

- ad accettare il finanziamento garantendo la corretta realizzazione delle attività previste dal Progetto;
- a garantire le corrette procedure di gestione contabile e rendicontazione.
- a rispettare la legislazione comunitaria, nazionale e regionale, con particolare riguardo alla normativa in materia di regole di concorrenza, aggiudicazione di appalti pubblici, tutela e miglioramento dell'ambiente, eliminazione delle ineguaglianze e promozione della parità tra uomini e donne.

#### **Articolo 8 - Risoluzione e conseguente revoca del contributo**

La presente Convenzione si intende risolta qualora il Consorzio non rispetti una delle seguenti condizioni o non adempia ad una delle seguenti obbligazioni:

- il Consorzio ha ottenuto l'ammissione a finanziamento dell'operazione oggetto della presente Convenzione mediante falsi documenti e/o attestazioni mendaci, ovvero fornisce falsi documenti e/o attestazioni mendaci ad organismi/rappresentanti della Provincia;
- il Consorzio destina il contributo concesso a scopi diversi rispetto alle attività progettuali;
- il Consorzio rinuncia al contributo;
- il Consorzio diventa insolvente o vengono attivate procedure concorsuali o di liquidazione coatta prima che il progetto sia debitamente concluso ovvero viene intrapreso un qualsiasi altro procedimento (amministrativo, penale o civile) che non consenta al Consorzio di raggiungere gli obiettivi del progetto;
- il Consorzio, a seguito di ripetuto sollecito, continua ad omettere l'invio delle relazioni di avanzamento tecnico-finanziari ovvero ostacola o non consente l'espletamento delle opportune attività di controllo da parte dei soggetti preposti;
- il Progetto finanziato non può, o in corso di attuazione diventa evidente che non potrà, essere realizzato nei tempi previsti, ovvero viene meno un requisito essenziale per l'approvazione del progetto;
- il Consorzio omette di fornire, in maniera tempestiva, informazioni su circostanze che ritardano, ostacolano o rendono impossibile la realizzazione del progetto;
- emerge una palese violazione della normativa comunitaria, nazionale e/o regionale (in particolare, le disposizioni relative a concorrenza, aggiudicazione di appalti pubblici, tutela e miglioramento dell'ambiente, eliminazione delle ineguaglianze e promozione della parità tra uomini e donne).



Nei casi di risoluzione previsti nel comma precedente il Consorzio, che deve considerarsi immediatamente escluso dall'ammissione a finanziamento, con effetti retroattivi, salva la facoltà di ricorso all'Autorità giudiziaria, si obbliga a restituire l'importo richiesto e già erogato, alla Provincia. L'importo deve essere versato entro un mese dalla data della notifica della richiesta di restituzione.

#### **Articolo 9 - Revoca parziale del contributo**

Costituiscono cause di riduzione del contributo:

- la parziale o difforme realizzazione dell'intervento, ossia: il Consorzio non realizza nei tempi e nei modi indicati le attività individuate nel progetto;
  - le realizzazioni di varianti al progetto finanziato non autorizzate dalla Provincia;
  - il mancato invio di parte della documentazione relativa alla rendicontazione;
- il Consorzio non comunica tempestivamente alla Provincia modifiche della condizione di beneficiario.

#### **Articolo 10 - Utilizzo dei risultati**

La Provincia ed il Consorzio sono tenuti a condividere tutte le informazioni necessarie per lo svolgimento del progetto. I risultati ottenuti dalla realizzazione del progetto sono di proprietà della Provincia e del Consorzio; essi potranno essere utilizzati da ambo le parti per comunicazioni scientifiche, pubblicazioni ed altro genere di attività promozionali e/o divulgative.

In tali casi dovrà essere sempre esplicitamente citata la compartecipazione al buon fine del progetto di tutti i soggetti esecutori.

#### **Articolo 11 - Riservatezza**

Il Consorzio è tenuto a rispettare la riservatezza di tutti i documenti, informazioni o altri materiali trasmessi a titolo riservato, in quanto la rivelazione del loro contenuto potrebbe danneggiare l'altra parte. Le parti restano vincolate a tale obbligo anche dopo la data di conclusione del progetto.

#### **Articolo 12 - Tutela dati sensibili**

Le parti si danno reciprocamente atto di aver ricevuto completa informativa ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 ed esprimono il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati, considerati come personali dalla citata Legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

#### **Articolo 13 - Responsabile del procedimento**

La Provincia individua nella persona della Dott.ssa Annamaria Attolini il responsabile per l'effettuazione del progetto.

Il Consorzio individua nella persona del Dott. Alessandro Ciccolella il responsabile per l'effettuazione delle azioni previste.

#### **Articolo 14 - Disposizioni finali**

Tutte le spese relative alla presente convenzione (bolli e spese di registro) sono a totale carico del Consorzio senza diritto a rivalsa.

Le parti chiedono la registrazione del presente atto in misura fissa ai sensi del DPR 26 aprile 1986 n°131.

Tutta la corrispondenza con la Provincia per l'intera durata della presente Convenzione deve essere inviata al seguente indirizzo:

PROVINCIA DI BRINDISI

Servizio Ecologia

Via De Leo,3

72100 Brindisi (BR)

Indirizzo Mail: [annamaria.attolini@provincia.brindisi.it](mailto:annamaria.attolini@provincia.brindisi.it)

Tutta la corrispondenza con il Consorzio per l'intera durata della presente Convenzione deve essere inviata al seguente indirizzo:

CONSORZIO DI GESTIONE  
DI TORRE GUACETO  
Via S. Anna,6 – 72012 Carovigno  
MAIL: segreteria@riservaditorreguaceto.it

Qualsiasi modifica od integrazione alla presente Convenzione sarà valida ed efficace unicamente se apportata per iscritto e sottoscritta da autorizzati rappresentanti delle parti.  
La presente Convenzione è regolata dalle leggi italiane. Il luogo di giurisdizione è Brindisi.

Letto, approvato e sottoscritto  
CONSORZIO DI GESTIONE  
di TORRE GUACETO  
..... il Presidente .....

Ing. Vincenzo EPIFANI

Letto, approvato e sottoscritto

.....

