



## PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1024

del 10-12-2015

SERVIZIO: RISORSE UMANE

UFFICIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE - PRDAG - 158 - 2015

OGGETTO: Liquidazione retribuzione di posizione per il personale non dirigente titolare nell'esercizio 2015 di incarico di Posizione Organizzativa ed Alta Professionalità.

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, sulla presente determinazione, è stato acquisito il seguente parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa: Favorevole

li, 10-12-2015

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
F.to PRETE FERNANDA

**Il presente atto comporta impegno di spesa e ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., diventerà esecutivo dopo apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

li 10-12-2015

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
F.to PRETE FERNANDA

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

### **Premesso che:**

- all’art. 31 CCNL 22 gennaio 2004 è previsto, per esigenze di semplificazione e di controllo della spesa, che gli Enti del comparto determinano annualmente, con effetto dal 31 dicembre 2003 ed a valere dall’esercizio 2004, le risorse destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (ex art. 15 CCNL del 1° aprile 1999), ora denominate “risorse decentrate”, secondo la nuova disciplina che individua due tipologie di risorse:
  - quella che ricomprende le fonti di finanziamento, già previste dai vigenti contratti collettivi, che hanno la caratteristica della stabilità, certezza e continuità nel tempo, dette “risorse stabili” (art. 31, comma 2) e, come tali, destinate prioritariamente alla remunerazione degli istituti contrattuali che richiedono ingenti pagamenti stabili e duraturi nel tempo;
  - quella che ricomprende le altre fonti di finanziamento, già previste dai vigenti contratti collettivi, che hanno la caratteristica dell’eventualità e variabilità, dette “risorse variabili” (art. 31, comma 3) che, pertanto, per il loro carattere di incertezza nel tempo, potranno essere utilizzate, secondo le previsioni della contrattazione integrativa, solo per interventi di incentivazione salariale che abbiano le caratteristiche tipiche del salario accessorio e quindi provvisti anche essi delle predette caratteristiche di variabilità ed eventualità;
- all’art. 4 CCNL 22 gennaio 2004 è dettata la disciplina relativa ai tempi e procedure per la stipulazione dei contratti integrativi ed è altresì disposto che le modalità di utilizzo delle risorse decentrate di cui sopra, nel rispetto delle regole prescritte dalla contrattazione collettiva nazionale, sono determinate in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale;
- all’art. 17 CCNL 1° aprile 1999 è dettata la disciplina sulle modalità di utilizzo delle risorse decentrate, da determinarsi in sede di contrattazione integrativa, in vista del finanziamento dei vari istituti del salario accessorio previsti dal vigente ordinamento;

### **Visti e richiamati:**

- il contratto integrativo di lavoro del personale non dirigente di questo Ente, sottoscritto definitivamente in data 9 novembre 2011, con cui, ferme restando le regole prescritte dalla contrattazione collettiva nazionale, è stata approvata la disciplina concernente le condizioni e le modalità ai fini dell’erogazione dei vari istituti del salario accessorio;
- le Determinazioni Dirigenziali nn. 610-921/2015 con cui si è disposto, in esecuzione degli indirizzi ricevuti con Decreto del Presidente n. 142/2015, la costituzione per l’esercizio finanziario in corso del “*fondo risorse decentrate*” di cui all’art. 31 CCNL 22 gennaio 2004;
- il contratto integrativo di lavoro del personale non dirigente di questo Ente, sottoscritto definitivamente in data 4 dicembre 2015, con cui si sono stabilite, per l’esercizio in corso, le modalità di utilizzo delle risorse decentrate in relazione ai vari istituti contrattuali del salario accessorio previsti e disciplinati dalla normativa contrattuale nazionale ed integrativa;

**Visto** il CCNL 31 marzo 1999 ed, in particolare, gli artt. 8 e seguenti, secondo i quali:

- gli Enti istituiscono posizioni di lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato assegnandole, con incarico a termine, a dipendenti della categoria “D” tenuto conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dai medesimi dipendenti;
- agli stessi è attribuita una retribuzione di posizione, assorbente tutte le competenze accessorie previste dal vigente CCNL variante da un minimo di € 5.164,57 a un massimo di € 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità ed inoltre una retribuzione di risultato pari dal 10% al 25% della retribuzione di posizione attribuita e corrisposta a seguito di valutazione annuale;
- la retribuzione di posizione va graduata in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

**Visto**, inoltre, l’art. 10 del CCNL 22 gennaio 2004 concernente la disciplina delle “alte professionalità”, quale istituto quest’ultimo previsto, in tema di area delle posizioni organizzative, ad integrazione dell’originario assetto disegnato nell’ambito dei sopra richiamati artt. 8 e ss. del CCNL 1998-2001;

**Richiamati, inoltre:**

- il Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale, approvato con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 86/2012 ed a sua volta modificato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 15 gennaio 2014 (adottata con i poteri della Giunta Provinciale) e con Decreto del Presidente n. 39/2015, nel quale sono stati accorpati il Sistema di graduazione delle Posizioni Dirigenziali, delle Posizioni Organizzative, delle Alte Professionalità e delle Specifiche Responsabilità ed il Sistema di misurazione e di valutazione delle performance del Segretario generale / Direttore generale, dei Dirigenti e dei Dipendenti e con il quale pertanto, al Titolo I (Capo II e III), è stata disposta la disciplina concernente la graduazione delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- la Deliberazione di Giunta Provinciale n. 156 del 28 settembre 2012 con cui, preso atto del contenuto del verbale (e relative schede allegate) n. 20/2012 del Nucleo di Valutazione, è stata disposta, tra l'altro, l'approvazione della nuova graduazione delle posizioni organizzative ed alte professionalità, nonché la definizione degli importi, su base annua, dell'indennità di posizione da corrispondere ai singoli dipendenti cui, a decorrere dal 1° settembre 2012 e per gli anni successivi fino a nuove future decisioni, vengono conferiti tali incarichi;
- il Decreto del Presidente n. 267/2015 con cui, preso atto del contenuto dei verbali nn. 2-4-8/2015 del Nucleo Interno di Valutazione, si sono assunte le conseguenziali decisioni in tema di graduazione delle posizioni organizzative ed alte professionalità per il corrente esercizio;

**Considerato**, quindi, che con diversi provvedimenti dirigenziali sono stati individuati i dipendenti di categoria D dei vari servizi dell'Ente investiti, con riferimento al corrente esercizio, dell'incarico di titolare posizione organizzativa o di alta professionalità,

**Considerato, inoltre, che:**

- in ragione del trasferimento per mobilità volontaria presso il Ministero della Giustizia, a decorrere dal 9 dicembre 2015, del dipendente matr. n. 2014, cat. D1 istruttore direttivo in servizio presso il Servizio n. 1, Settore Gestione Risorse Umane, nonché titolare di posizione organizzativa nell'ambito del medesimo servizio, con propria nota prot. gen. n. 59591/2015 si è disposto il reintegro nel predetto servizio del dipendente matr. n. 2075, cat. D1 istruttore direttivo, temporaneamente assegnato e titolare di posizione organizzativa nel Servizio n. 2;
- alla luce di quanto sopra e nell'ottica di poter garantire adeguati livelli di efficienza ed efficacia amministrativa nel contesto organizzativo del Servizio n. 1, si rende necessario procedere al conferimento al dipendente matr. n. 2075, per il periodo 9 dicembre 2015 – 31 dicembre 2015, dell'incarico di titolare di posizione organizzativa del Settore Gestione Risorse Umane, all'interno del suddetto servizio, ai sensi e per gli effetti della vigente disciplina contrattuale;
- non sussisterebbero motivi ostativi all'adozione di detta determinazione organizzativa, stante comunque la relativa compatibilità economico finanziaria con le risoluzioni di spesa assunte, a tal riguardo, nell'ambito della contrattazione integrativa per l'esercizio in corso;

**Verificata**, pertanto, la sussistenza delle condizioni giuridiche per potere procedere, con riferimento al periodo 1° luglio 2015 – 31 dicembre 2015, alla relativa liquidazione e conseguente pagamento, nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, delle competenze retributive spettanti a favore del personale dipendente di categoria D dei vari servizi dell'Ente cui, come sopra evidenziato, è stato conferito l'incarico di titolare posizione organizzativa o di alta professionalità;

**Rilevato** che, in base al predetto contratto integrativo di lavoro, alle finalità di cui all'art. 17, comma 2, lett. c, CCNL 1° aprile 1999 (*fondo per corrispondere la retribuzione di posizione e risultato secondo la disciplina di cui all'art. 10 del CCNL 31 marzo 1999*), si sono destinate risorse finanziarie per un ammontare complessivo pari a € 147.337,93 (inclusa la quota di risorse decentrate, pari a € 14.337,93, destinata al finanziamento degli incarichi di alta professionalità);

**Costatato** pertanto che, in conformità agli indirizzi disposti con il suddetto Decreto del Presidente n. 267/2015 ed avuto riguardo delle sopra richiamate disposizioni normative, l'ammontare complessivo delle competenze retributive spettanti al predetto personale dipendente per il periodo 1° luglio 2015 – 31 dicembre 2015, sono raffigurati nel prospetto allegato al presente provvedimento;

**Dato atto**, come sopra espresso, che le risorse finanziarie per far fronte alla relativa liquidazione e conseguente pagamento dei predetti emolumenti trovano capienza nell'ambito del fondo risorse decentrate per l'esercizio in corso;

**Visti:**

- il Decreto del Presidente n. 153/2015 con cui si è approvata la convenzione tra la Provincia di Brindisi ed il Comune di San Pietro Vernotico per l'utilizzo a tempo parziale, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22 gennaio 2004, del dipendente di questo Ente matr. n. 1991 per il periodo 24/07/2015 – 31/12/2016;
- il Decreto del Presidente n. 206/2015 con cui si è approvata la convenzione tra la Provincia di Brindisi ed il Comune di Monteroni per l'utilizzo a tempo parziale, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22 gennaio 2004, del dipendente di questo Ente matr. n. 2016 per il periodo 01/10/2015 – 30/09/2016;

**Ritenuto**, tanto sopra premesso, di dover adottare le determinazioni consequenziali alle premesse innanzi esplicitate;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 29/2015 con cui si è disposta, tra l'altro, l'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2015;

**Visto** il Decreto del Presidente n. 257/2015 con cui si è disposta l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015;

**Visto** il Decreto del Presidente n. 266/2015 con cui si è approvato il Piano della Performance per l'esercizio 2015;

**Visti** i vigenti CCNL del personale dipendente del Comparto Regioni – Autonomie locali;

**Vista** la l. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** lo Statuto provinciale;

**Visto** il Decreto del Presidente n. 197/2015 con cui si è disposto, tra l'altro, il conferimento alla scrivente dell'incarico delle funzioni dirigenziali del Servizio n. 1 oltre che, *ad interim*, del Servizio n. 8 ed attestata, pertanto, la propria competenza nell'adozione del presente provvedimento;

## **D E T E R M I N A**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale.
2. Di disporre il conferimento al dipendente matr. n. 2075, cat. D1 istruttore direttivo, per il periodo 9 dicembre 2015 – 31 dicembre 2015, dell'incarico di titolare di posizione organizzativa del Settore Gestione Risorse Umane – Sezione Economica e sviluppo e valorizzazione Risorse Umane, all'interno del Servizio relativo, ai sensi e per gli effetti della vigente disciplina contrattuale.
3. Di disporre altresì, in esecuzione degli indirizzi disposti con i Decreti del Presidente nn. 153–206–267/2015 ed in coerenza con le relative disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in vigore, che gli importi annuali e mensili della retribuzione di posizione da riconoscere ai

dipendenti di categoria D dei vari servizi dell'Ente cui si è conferito, per il periodo 1° luglio 2015 – 31 dicembre 2015, l'incarico di titolare posizione organizzativa o di alta professionalità, nonché il corrispondente ammontare complessivo delle competenze retributive ivi liquidate e la correlata spesa per oneri riflessi ed IRAP, sono raffigurati nel prospetto allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

4. Di disporre, inoltre, che si fa fronte alla spesa per i compensi retributivi di cui sopra, oltre a quella per i relativi oneri riflessi ed IRAP, il tutto complessivamente pari a € **157.863,55** secondo le modalità di seguito indicate:

<i>CAPITOLO</i>	<i>DESCRIZIONE SPESA</i>	<i>IMPORTO SPESA</i>	<i>NUMERO IMPEGNO</i>
<b>720</b>	<b>oneri retributivi accessori</b>	<b>€ 103.243,48</b>	<b>1773/2015</b>
<b>720</b>	<b>oneri retributivi accessori</b>	<b>€ 9.173,19</b>	<b>1774/2015</b>
<b>730</b>	<b>oneri riflessi</b>	<b>€ 29.254,20</b>	<b>1778/2015</b>
<b>1595127</b>	<b>IRAP</b>	<b>€ 9.555,39</b>	<b>1781/2015</b>
<b>721121</b>	<b>oneri retributivi accessori</b>	<b>€ 4.838,38</b>	<b>1779/2015</b>
<b>722121</b>	<b>oneri riflessi</b>	<b>€ 1.387,65</b>	<b>1780/2015</b>
<b>856127</b>	<b>IRAP</b>	<b>€ 411,26</b>	<b>1782/2015</b>

5. Di disporre inoltre che, qualora si dovesse accertare l'esistenza di fattispecie riconducibili alla disciplina di cui all'art. 71 della legge 133/2008 oltre che per effetto di eventuali altre causali si provvederà in tale sede, nonché eventualmente in occasione della liquidazione di successive mensilità di stipendio, alla corrispondente decurtazione del trattamento economico dei dipendenti allo scopo interessati.
6. Di attestare che, a norma dell'art. 147 bis del t.u. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa.
7. Di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al d.lgs n. 196/2003.
8. Di dare atto che, ai fini della validità del presente atto, non rileva la condizione legale di efficacia prevista all'art. 26, comma 3, d.lgs. n. 33/2013.
9. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il relativo ricorso dinanzi l'autorità giudiziaria ordinaria, entro i termini disposti dal vigente codice di procedura civile.

Brindisi, li **10-12-2015**

Il Dirigente del Servizio  
F.to Dott.ssa Fernanda PRETE

Il sottoscritto, Dirigente competente ad adottare l'atto, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento e dall'adozione del presente atto.

Brindisi, li **10-12-2015**

Il Dirigente del Servizio  
F.to Dott.ssa Fernanda PRETE

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art.64 dello statuto della Provincia, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole.

Li, 14-12-2015

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to PANNARIA ALESSANDRA

---

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la prescritta copertura finanziaria, con la contestuale assunzione dell'impegno di spesa n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

## RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

che la presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio da oggi **14.12.2015** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Si attesta, altresì, che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 14-12-2015, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F.to ROSATO

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

F.to PRETE

---

*La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line, è conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005. Il corrispondente documento firmato è conservato negli archivi della Provincia di Brindisi.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

li **14.12.2015**

**Dott. FABIO MARRA**

---

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 65, commi 3 e 4 dello Statuto Provinciale e dell'art. 74, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, la presente determinazione viene trasmessa in copia:

- a) Al Presidente
- b) Al Segretario Generale
- c) Al Collegio dei Revisori
- d) Al NdV

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

li **14.12.2015**

F.to PRETE

---