



PROVINCIA DI BRINDISI

STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI E PROGETTI

SETTEMBRE 2010



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: “Comunicazione e Trasparenza”

L'obiettivo è quello di realizzare il potenziamento della rete di comunicazione via internet realizzata dalla Provincia in questi anni e che si avvale di un portale web che offra al cittadino-utente di avere informazioni, accedere agli atti nonché di interfacciarsi a distanza con gli uffici.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

Il nuovo portale dei servizi al cittadino è stato creato ed è on-line, all'indirizzo <http://portaledelcittadino.provincia.brindisi.it>. O tramite il portale istituzionale dell'Ente. Ad oggi si può accedere alla nuova interfaccia di interrogazione delle Determine, delle Delibere di Giunta e Consiglio. Entro fine mese sarà possibile accedere anche all'albo pretorio on-line.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Aggiornamento ed adeguamento: - Statuto Provinciale; - Regolamento sul funzionamento degli Organi di Governo; - Regolamento di accesso agli atti amministrativi.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

Alla data del 15.09.2010 è stata avviata la fase di ricerca delle nuove legislative nazionali emanate in merito. Al termine della suddetta attività saranno predisposti i relativi provvedimenti amministrati adeguati alle nuove disposizioni legislative.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Nomine dei Rappresentanti Provinciali in Enti, Aziende, Istituzioni, Consorzi e Società.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

Alla data del 15.09.2010 è stato effettuato un aggiornamento dell'elenco degli Organismi da esaminare. A breve sarà effettuata la disamina dettagliata dell'attività svolta all'interno degli stessi ai fini di una verifica dei risultati positivi avuti nel nostro territorio.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE: “Potenziamento delle funzionalità dell’Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Brindisi” U.R.P..

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

Terminato il primo step riguardante l’analisi del contesto socio-territoriale di riferimento e del contesto organizzativo interno resta da avviare la progettazione strategica, che vede coinvolti la parte tecnica e politica nella scelta degli obiettivi nella più ampia strategia di comunicazione dell’ente con la definizione del pacchetto di servizi e il processo di erogazione degli stessi.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Acquisizione di nuove apparecchiature della sala macchina, adeguamento armadi rete di piano installati presso tutte le sedi dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

E' stato effettuato lo studio riguardante il fabbisogno di nuove apparecchiature della sala macchine e dell'adeguamento degli armadi di rete. Per quanto concerne l'adeguamento degli armadi di rete, sono stati predisposti gli atti per l'acquisto.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO:

Spese per interventi e funzionamento della Commissione P. O. della Provincia di Brindisi”.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010:

Il suddetto progetto è finalizzato al finanziamento delle spese occorrenti al pagamento dei gettoni di presenza nonché del rimborso spese viaggio alle componenti esterne facente parte della Commissione in oggetto nonché al finanziamento di tutte le proposte progettuali approvate all'interno.

L'investimento totale relativo all'anno in corso ammonta ad €. 5.000,00 comprendente sia le spese occorrenti allo svolgimento dei lavori delle sedute sia le spese per eventuali progetti da attuare.

La suddetta Commissione si è insediata nell'anno in corso e, precisamente, in data 25.06.2010. Nella riunione dell'8.07.2010 è stata nominata la Presidente nonché la segretaria della stessa. La ripresa dei lavori è stata programmata per i primi giorni del mese di settembre al fine di calendarizzare l'attività a farsi.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n.1 –DESCRIZIONE-:

**Miglioramento qualità del servizio autoscuole.
Cap.354513 €5.000,00**

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010-

In attuazione agli obiettivi fissati per l'anno 2010, l'Ufficio Trasporti, nel periodo di riferimento, attraverso la predisposizione ed invio di apposite circolari ha reso note alcune disposizioni atte a migliorare la qualità dell'attività in questione. Stante l'ultima modifica all'art. 123 del C.d.S., in vigore dal 13 agosto u.s., si stanno predisponendo tutti gli atti propedeutici alla modifica del Regolamento Provinciale. Infine è stato predisposto un particolare piano di vigilanza che dovrebbe vedere realizzato quanto in animo con conseguente risparmio di risorse finanziarie.

*** Alla data odierna non vi è stata necessità di ricorrere ai fondi disponibili.**



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 2 –DESCRIZIONE-:

Miglioramento qualità del servizio delle agenzie di consulenza automobilistica.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

In attuazione agli obiettivi fissati per l'anno 2010, l'Ufficio Trasporti, nel periodo di riferimento, attraverso la predisposizione ed invio di apposite circolari ha reso note alcune disposizioni atte a migliorare la qualità dell'attività in questione. Infine è stato predisposto ed avviato un particolare piano di vigilanza che dovrebbe vedere realizzato quanto in animo con conseguente risparmio di risorse finanziarie.

*** Alla data odierna non vi è stata necessità di ricorrere ai fondi disponibili.**



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 3 –DESCRIZIONE-:

Miglioramento qualità del servizio centri di revisione.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

In attuazione agli obiettivi fissati per l'anno 2010, l'Ufficio Trasporti, nel periodo di riferimento, attraverso la predisposizione ed invio di apposite circolari ha reso note alcune disposizioni atte a migliorare la qualità dell'attività in questione. L'efficacia dell'azione di comunicazione preventiva svolta può essere valutata, sicuramente, sulla mancata necessità di dover applicare diffide e sanzioni amministrative in danno dei centri di revisione.

*** Alla data odierna non vi è stata necessità di ricorrere ai fondi disponibili.**



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 4 –DESCRIZIONE:-

Attività inerente il trasporto in conto terzi e conto proprio (Iscrizioni, cancellazioni, richiesta certificati, controllo dei contributi versati al Comitato Centrale dell'albo degli autotrasportatori, controllo del permanere dei requisiti prescritti), inserimento e trasmissione dei relativi dati nell'archivio informatico centrale del Ministero dei Trasporti.

Cap. E. 606 / Cap.S. 351513 €7.000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

Conto Terzi:

Relativamente al periodo in considerazione l'Ufficio ha realizzato la seguente attività:

- Acquisite, istruite e portate a compimento n. 447 istanze pervenute da parte dei soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di trasporto conto terzi;
- sono state convocate e debitamente svolte n. 7 sedute di Comitato;
- è in corso di predisposizione il provvedimento per la liquidazione delle competenze dovute ai componenti del Comitato.

Conto Proprio:

Relativamente al periodo in considerazione l'Ufficio ha realizzato la seguente attività:

- Acquisite, istruite e portate a compimento n. 155 istanze pervenute da parte dei soggetti interessati allo svolgimento dell'attività di trasporto conto proprio;
- sono state convocate e debitamente svolte n. 6 sedute di Commissione.

******* Il numero di sedute di Comitati e Commissioni convocate, inferiori rispetto al precedente anno, pur in presenza di maggiori richieste pervenute, evidenzia che l'Ufficio ha posto in essere l'obiettivo iniziale che vedrà, di conseguenza un risparmio di risorse finanziarie mantenendo inalterata la qualità del servizio.**



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 5-DESCRIZIONE-:

Miglioramento funzionamento esami per il conseguimento dell'attestato di capacità professionale di autotrasporto di merci per conto di terzi.

Cap. E. 608 / Cap.S.353513 €. 9.000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

Esami attestato merci:

Relativamente al periodo in considerazione l'Ufficio ha realizzato la seguente attività:

- Acquisite, istruite n. 69 istanze pervenute da parte dei soggetti interessati allo svolgimento dell'esame in questione;
- sono state convocate e debitamente svolte n. 6 sedute di Commissione, ivi compreso il collegamento con il CED del Ministero dei Trasporti per la predisposizione delle schede quiz;
- sono stati rilasciati gli attestati ai soggetti idonei che ne hanno fatto richiesta (n.45);
- è in corso di predisposizione il provvedimento per la liquidazione delle competenze dovute ai componenti della Commissione.

Con il numero di sedute d'esame convocate, inferiori rispetto al precedente anno, e pur in presenza di analogo numero di richieste pervenute, sono state soddisfatti tutti gli istanti , consentendogli di svolgere l'esame in questione. Tutto ciò evidenzia che l'Ufficio ha posto in essere l'obiettivo iniziale che vedrà, di conseguenza, un risparmio di risorse finanziarie mantenendo inalterata la qualità del servizio.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 6 –DESCRIZIONE-:

Miglioramento funzionamento esami per il conseguimento dell'attestato di capacità professionale di autotrasporto di viaggiatori su strada.

Cap. E. 607 / Cap.S.352513 €. 6.000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

Esami attestato viaggiatori:

Relativamente al periodo in considerazione l'Ufficio ha realizzato la seguente attività:

- Acquisite, istruite n. 16 istanze pervenute da parte dei soggetti interessati allo svolgimento dell'esame in questione;
- sono state convocate e debitamente svolte n. 4 sedute di Commissione, ivi compreso il collegamento con il CED del Ministero dei Trasporti per la predisposizione delle schede quiz;
- sono stati rilasciati gli attestati ai soggetti idonei che ne hanno fatto richiesta (n.9);
- è in corso di predisposizione il provvedimento per la liquidazione delle competenze dovute ai componenti della Commissione.

Con il numero di sedute d'esame convocate, inferiori rispetto al precedente anno, e pur in presenza di analogo numero di richieste pervenute, sono state soddisfatti tutti gli istanti , consentendogli di svolgere l'esame in questione. Tutto ciò evidenzia che l'Ufficio ha posto in essere l'obiettivo iniziale che vedrà, di conseguenza, un risparmio di risorse finanziarie mantenendo inalterata la qualità del servizio.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 7 –DESCRIZIONE-:

**Spese per progetto: “ Sicurezza stradale” – Disco-bus anno 2010 della Provincia di Brindisi.
Cap. E. 284 – Cap. S. 358513 - €. 28.550,70 – Fondi regionali -**

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

In merito al progetto in questione, alla data odierna, l'Ufficio Trasporti ha provveduto a:

- Partecipare, unitamente all'Assessore ai Trasporti, alle convocazioni del tavolo tecnico regionale;
- predisporre l'atto giuntale di presa d'atto protocollo d'intesa tra Regione e Province, successivamente sottoscritto tra le parti;
- predisporre la determinazione dirigenziale n. 1317 del 22.07.010, indizione gara ufficiosa tra ditte di fiducia per l'individuazione del soggetto creditore;
- inviare lettere d'invito a gara con richiesta della dovuta documentazione;
- predisporre la determinazione dirigenziale n. 1356 del 02.08.010, aggiudicazione dei servizi – per km. 4.558 – aggiudicato per €. 17.548,30=, iva inclusa;
- sottoscrizione contratto di cottimo fiduciario;
- predisporre d'intesa con la ditta aggiudicatrice, gli elaborati tecnici inerenti le forme pubblicitarie, secondi gli indirizzi resi dalla Regione Puglia;
- predisporre apposito link sul sito internet della Provincia di Brindisi;
- effettuare attività di controllo.

Il servizio, per la prima parte, si è concluso con la manifestazione tenutasi in Ostuni il 4 settembre 2010.

Alla data odierna si stanno acquisendo, presso il soggetto aggiudicatario dei servizi, tutti i dati e documentazione da trasmettersi alla Regione Puglia per l'accreditamento dei fondi assegnati.

E' in corso di predisposizione un nuovo progetto, da realizzarsi entro il 31.12.2010, per l'utilizzo della restante somma.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 8 –DESCRIZIONE-:

Spese per progetto Sicurezza stradale” – Campagna per la Sicurezza Stradale “Estate 2010” – SCEGLI LA TUA SERATA -

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

In merito a detto progetto, alla data odierna, l’Ufficio Trasporti ha provveduto a:

- Provvedimento dirigenziale individuazione soggetto creditore e affidamento progettazione grafica;
- realizzazione forme pubblicitarie, d’intesa con l’Assessore ai Trasporti e l’Ufficio di Presidenza;
- verifica bozze progettuali;
- attività di divulgazione del progetto, anche apposito link sul sito internet della Provincia di Brindisi.

E’ in corso la liquidazione delle competenze spettanti al soggetto creditore.



PROVINCIA DI BRINDISI

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

UFFICIO TRASPORTI

RESPONSABILE: Dr. Donato GIANFREDA

PROGETTO n. 9 –DESCRIZIONE-:

TPL – Monitoraggio Piano dei Trasporti di Bacino della provincia di Brindisi – Funzionalità dei servizi minimi.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO al 15.09.2010

Nel periodo di riferimento oltre a specifiche attività riguardanti i costi dei servizi, realizzatesi attraverso appositi incontri presso l'UPI regionale con le altre province pugliesi, l'Ufficio ha provveduto a soddisfare i pagamenti dovuti al soggetto creditore (Cotrap Bari), sino a tutto il mese di settembre 2010.

L'avvio del monitoraggio dei servizi avrà inizio, d'intesa con il gestore degli stessi (STP Brindisi), a fine settembre allorché sarà predisposto il piano delle linee ordinarie scolastiche, realizzando, comunque, entro il 31.12.2010, una prima verifica sulla efficienza ed economicità dei servizi minimi in affidamento.



PROVINCIA DI BRINDISI

PROGRAMMA N. 1 - SERVIZIO LEGALE, CONTENZIOSO

RESPONSABILE: AVV. MARIANGELA CARULLI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: “Progetto Suite Legale – Attuazione”

Immissione telematica contenzioso dell'ufficio, anno.pregresso e corrente anche relativo ad incarichi esterni, al fine di avere una organizzazione più completa, razionale e dettagliata di ciascuna pratica riguardante il contenzioso dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

In corso di attuazione



PROVINCIA DI BRINDISI

PROGRAMMA N. 2 - SERVIZIO LEGALE, CONTENZIOSO

RESPONSABILE: AVV. MARIANGELA CARULLI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: “costituzione ufficio per la gestione del contenzioso del lavoro”

Cura la predisposizione e la sottoscrizione, previa delibera di affidamento del mandato, di tutti gli atti riconducibili nell'alveo delle controversie attinenti al rapporto di Lavoro.

Cura la fase precontenziosa delle medesime controversie ed il tentativo obbligatorio di conciliazione di cui all'art.65 del D.L.vo n.165/2001.

Assume il patrocinio della difesa dell'Ente nelle controversie che sfociano in sede giudiziaria innanzi al Giudice del Lavoro nel I° grado di giudizio.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

In fase di valutazione



PROVINCIA DI BRINDISI

PROGRAMMA N.3 - SERVIZIO LEGALE, CONTENZIOSO

RESPONSABILE: AVV. MARIANGELA CARULLI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: “archiviazione pratiche anni pregressi. Catalogazione contenzioso per materia ”

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

E' stato avviato la raccolta dei fascicoli relative alle pratiche oggetto di archiviazione.



PROVINCIA DI BRINDISI

PROGRAMMA N 4 - SERVIZIO LEGALE, CONTENZIOSO

RESPONSABILE: AVV. MARIANGELA CARULLI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: “Recupero somme di cui l’Amministrazione provinciale è creditrice per effetto di giudicato penale, civile e/o amministrativo”

FINALITA’ DA CONSEGUIRE

In una ottica di massima economicità dell’azione amministrativa al fine di recuperare le somme di cui l’Amministrazione va creditrice nei confronti di soggetti terzi, il Servizio Legale, a fronte di una esigua dotazione organica, dovrà provvedere all’attivazione delle procedure di recupero de quibus, mettendo in esecuzione una serie di atti finalizzati al raggiungimento del predetto obiettivo, con indubbi vantaggi per l’Ente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Individuazione pratiche finalizzate al recupero crediti per la successiva predisposizione dei relativi atti.

PROGRAMMA N 1

DESCRIZIONE: SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO

RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO

PROGETTO N°1 : PATTO DI STABILITA'

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

L'impianto normativo regolante il funzionamento del patto di stabilità, per il triennio 2010-12, con riferimento agli Enti Locali è, in gran parte, contenuto nella legge n.133 del 2008, la quale aveva già definito la manovra finanziaria collegata per ciascuno degli anni 2009, 2010 e 2011.

In effetti, l'asse portante della disciplina riguardante il patto di stabilità continua ad essere rappresentato dall'art. 77-*bis* della legge 133/2008; tale norma dispone, fra l'altro, che, "gli enti che, avendo rispettato il patto per l'anno 2007, presentino un saldo finanziario 2007 positivo in termini di competenza mista, debbano conseguire, per ciascuno degli anni 2009, 2010 e 2011, un saldo almeno pari al corrispondente saldo finanziario dell'anno 2007, quale risulta dai conti consuntivi, **peggiorato** dell'importo risultante dall'applicazione delle percentuali assegnate, in varia misura alle Province.

Dall'applicazione di tali coefficienti ai dati desumibili dal consuntivo 2007 della Provincia di Brindisi, rinveniva, con riferimento all'esercizio 2010, un valore-obiettivo pari ad € **2.600.616,97**.

A tale impianto normativo sono stati apportati alcuni correttivi in sede di conversione in legge (**L. 42/2010**) del Decreto 25.01.2010 n° 2 recante norme per il "Contenimento della spesa di Regioni ed Enti Locali", nonché ad opera del D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito nella **L. 122 del 30/07/2010**. Fra gli altri, quelli aventi maggiore rilevanza per l'Ente, sono rappresentati da:

- il **comma 4 sexies dell'art. 4** della legge **42/2010**, con il quale si proroga, anche per l'anno 2010 le disposizione previste dall'articolo 7 quater del D.L n 5 convertito con legge 33/2009. Tale norma concede, agli enti che abbiano rispettato il patto di stabilità interno nell'anno 2008, presentino un rapporto tra numero dei dipendenti e abitanti inferiore alla media nazionale individuata per classe demografica e facciano segnare impegni per spesa corrente nell'anno 2009, al netto delle spese per adeguamenti contrattuali del personale dipendente compreso il segretario comunale e provinciale, di ammontare non superiore a quello medio corrispondente del triennio 2006-2008, la possibilità di escludere dal saldo utile ai fini del Patto di stabilità interno per il 2010, un importo non superiore a quello autorizzato dalla regione di appartenenza per i pagamenti in conto residui concernenti spese per investimenti effettuati nei limiti delle disponibilità di cassa a fronte di impegni regolarmente assunti;
- Il **comma 4 septies dell'art. 4** della medesima legge, che modificando l'art. 77-bis del d.l. 112 del 2008 (convertito nella l. 133/2008) aggiunge, dopo il comma 7- ter, ulteriori commi, ed, in particolare, il comma 7 – quater, il quale dispone che dal saldo finanziario siano escluse le risorse provenienti direttamente e indirettamente dall'Unione europea nonché le relative spese di parte corrente e in conto capitale sostenute dalle province e dai comuni.
- Il combinato disposto dei **commi 11 e 33-ter , articolo 14 della L. 122/2010**, dalla cui lettura si evince la possibilità di escludere dai conteggi del patto, per l'anno 2010, i pagamenti effettuati entro il 31/12/2010 sui residui passivi del titolo II, ma solo per un ammontare non superiore allo 0,75% (il testo del decreto, invero, recava una percentuale

pari allo 0,78) dei residui passivi in conto capitale risultanti dal consuntivo 2008, a condizione che sia stato rispettato il limite imposto dal patto per l'anno 2009. Preme sottolineare come tale esclusione, pur concettualmente simile a quella concessa nel 2009, risulta sostanzialmente inferiore (0,75% del 2010 contro il 4% previsto per il 2009), con evidenti effetti sulle possibilità di rispetto del limite stabilito dal patto.

In virtù del nuovo assetto normativo, il Servizio finanziario:

- Avendo verificato il rispetto dei parametri fissati dall'articolo 7 quater del D.L n 5 convertito con legge 33/2009, la cui applicazione è stata estesa anche al 2010 dal sopra citato **comma 4 sexies dell'art. 4 della L.42/2010**, ha richiesto alla Regione Puglia, nei modi ed entro i termini previsti dalla legge, di poter escludere dal saldo utile ai fini del Patto di stabilità interno per il 2010, un importo pari ad € 17.931.237,30, corrispondente alle previsioni di pagamento in conto residui concernenti spese per investimenti da effettuarsi, nei limiti delle disponibilità di cassa, a fronte di impegni regolarmente assunti. A tale richiesta non ha fatto seguito, ad oggi, alcun riscontro;
- sulla base delle disposizioni introdotte tanto dal sopra richiamato **comma 4 septies, art. 4, della L.42/2010**, quanto dall'**articolo 14 della L. 122/2010** ha, inoltre, provveduto a ricalcolare il saldo finanziario di competenza mista, ridefinendo, così, il valore-obiettivo da rispettare, per il triennio di competenza, come di seguito specificato:

2010	2011	2012
2.113.771,92	2.348.635,46	2.348.635,46

Va sottolineato che, sebbene il nuovo saldo-obiettivo per l'esercizio 2010, risultante dall'applicazione della variata normativa, risulti lievemente più favorevole rispetto al precedente, preme sottolineare quanto, l'effetto complessivo della innovazione legislativa, possa risultare negativo per tutti quegli Enti, come la Provincia di Brindisi, che negli anni precedenti abbiano gestito iniziative progettuali di rilevante importo finanziate, in tutto o in parte, con fondi di matrice comunitaria. Tali progetti, difatti, richiedono convenzionalmente uno sforzo finanziario da parte dell'Ente gestore, chiamato, nella quasi totalità dei casi, ad anticipare fondi, il cui progressivo reintegro avviene solo susseguentemente – e spesso a distanza di tempo - alle fasi di rendicontazione.

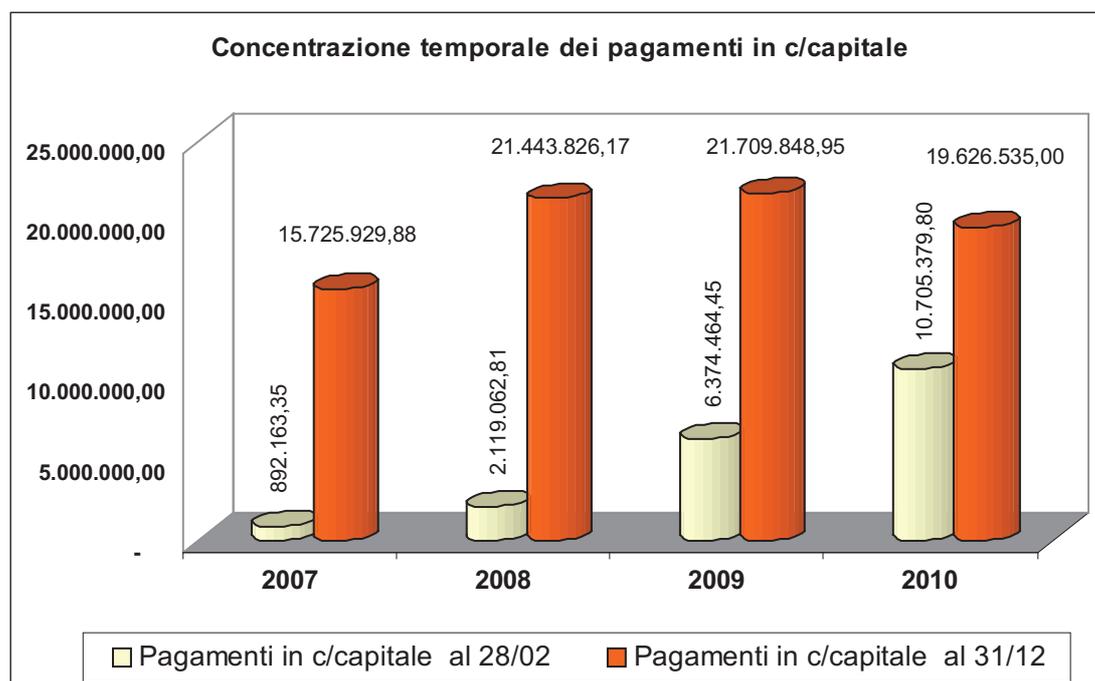
Tali Enti, possono trovarsi oggi, rispetto alle iniziative di derivazione comunitaria, con un saldo negativo in termini di cassa, avendo pagato, negli esercizi precedenti, più di quanto incassato, senza, tuttavia, poter contare, ai fini del rispetto del valore obiettivo e a fronte delle rendicontazioni prodotte, sui conseguenti flussi di reintegro delle risorse spese, a causa dell'intervenuta ininfluenza degli stessi ai fini patto.

La tassatività dei termini posti per l'effettuazione di tali spese ha, peraltro, spesso portato a privilegiare i pagamenti facenti capo ai progetti comunitari, con conseguente "peggioramento" dello specifico "saldo finanziario" dell'Ente gestore. L'effetto complessivo "netto" che discende dal nuovo assetto normativo (valore obiettivo più favorevole e irrilevanza degli incassi in conto capitale di risorse di origine U.E.) è stimabile in circa 2 mln di euro.

Va, peraltro, rammentato che, l'esigenza posta dal rispetto dei limiti del patto di stabilità, ha fatto sì che, negli ultimi anni, i pagamenti in conto capitale venissero, in corso d'anno, per lo più, commisurati alla effettiva dinamica dei correlati incassi, facendo segnare un progressivo diradamento degli stessi nei mesi finali dell'esercizio.

Ciò ha finito con il generare uno progressivo slittamento temporale dei pagamenti in conto capitale con una conseguente concentrazione degli stessi nei primi mesi dell'anno successivo. Tale

“fenomeno” è stato rappresentato nel grafico che segue:



Il dato riferito al corrente esercizio (10,7 mln di € pagati sul titolo II di spesa entro i primi due mesi dell'anno), da ampiamente conto della dimensione del fenomeno, specie ove si raffronti il dato con il corrispondente valore riferito al 2007 (appena 892 mila € pagati sul titolo II di spesa entro i primi due mesi dell'anno).

STATO DI ATTUAZIONE AL 15/09/10

Ad oggi, i dati a disposizione del Servizio Finanziario, evidenziano una situazione di forte criticità rispetto ad una concreta possibilità di rispettare il limite del patto di stabilità normativamente fissato per l'anno 2010. Alla data del 03/09/2010, la verifica di coerenza dei dati di bilancio evidenziava, difatti, uno scostamento rispetto al limite normativamente sancito per l'anno 2010 di oltre 11,8 mln di €.

Ciò nonostante la sistematica attività di monitoraggio da parte del Servizio Finanziario dell'Ente, e la messa in campo di stringenti interventi volti a ripristinare l'equilibrio, quali:

- Il totale blocco dei pagamenti relativi delle spese in conto capitale fin dal mese di aprile;
- La drastica contrazione delle attività di assunzione di impegni di parte corrente, limitando tali assunzioni alle sole spese normativamente previste nonché a quelle ritenute assolutamente indispensabili per la funzionalità minima dei servizi dell'Ente;
- La messa in atto, presso i vari interlocutori istituzionali, di tutte le iniziative propedeutiche al recupero di risorse di spettanza provinciale, aventi rilevanza in termini di patto di stabilità (riscossioni in conto capitale facenti capo a trasferimenti ex ANAS, trasferimenti regionali, Piano Provinciale di Tutela Ambientale, ecc.), nonché la già citata azione presso la Regione Puglia ex **comma 4 sexies dell'art. 4 della L.42/2010**.

In prospettiva, difatti, pur potendosi prevedere, al 31/12, un saldo finanziario della gestione di competenza (accertamenti – impegni) certamente positivo (stimabile in circa 2,5 mln di €), forti perplessità derivano, di contro, dalla gestione di cassa della spesa di parte capitale.

La proiezione al 31/12 dei dati a disposizione lascia presagire un saldo finanziario della gestione di

cassa in conto capitale che, in assenza del paventato intervento regionale (vedasi comma 4 sexies dell'art. 4 della L.42/2010), renderà difficoltoso, pur a fronte del protrarsi del blocco dei correlati pagamenti, il rispetto del limite del patto fissato per l'anno 2010.

PROGRAMMA N 1

DESCRIZIONE: SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO

RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO

PROGETTO N°2 : Attivazione di strumenti per la misurazione delle Performance

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

La riforma della Pubblica Amministrazione, intrapresa dal governo Berlusconi con la presentazione delle *Linee programmatiche* nel maggio 2008, è giunta ad una prima conclusione, almeno sotto il profilo normativo, con la pubblicazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. "Brunetta") che affronta il tema dell'ammodernamento e razionalizzazione dell'amministrazione attraverso un ampio ventaglio di disposizioni riguardanti la misurazione e valutazione della performance, la trasparenza, la valorizzazione del merito dei dipendenti pubblici, il connesso sistema premiante, l'ordinamento del lavoro pubblico più in generale.

Il provvedimento è composto di 74 articoli raggruppati in cinque titoli: il primo "principi generali" e l'ultimo "le norme transitorie" sono composti da un solo articolo. I restanti 72 articoli sono suddivisi in tre titoli:

- misurazione valutazione e trasparenza della performance
- merito e premi
- nuove norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche

Il nuovo impianto normativo è fondamentalmente incentrato sul c.d. "ciclo di gestione della performance", così come definito dall'art. 4 del decreto in argomento:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori
- collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione eventuali interventi correttivi
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale
- utilizzo sistemi premianti
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, all'utenza e ai destinatari dei servizi

Pur non trattandosi di una novità assoluta (si veda ,a tal proposito il D.Lgs. 286/99), il decreto "Brunetta" ha il merito di affermare la crucialità delle azioni di monitoraggio della performance quale strumento volto ad assicurare una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, attraverso la valutazione delle strutture e del personale delle amministrazioni pubbliche e la valorizzazione del merito.

In questo contesto, risulta indispensabile attivare un sistema di rilevazione delle attività propedeutico alla misurazione delle performance da porre in essere attraverso la costituzione di una apposita struttura tecnica permanente, così come, peraltro, previsto dal comma 9 dell'art. 14 del citato decreto.

STATO DI ATTUAZIONE AL 15/09/10

Nel corso dei primi mesi si è proceduto all'individuazione delle attività da assoggettare a rilevazioni sistematiche, al fine di costituire un data base di supporto alla susseguente implementazione di un sistema per la misurazione della performance. Nello specifico, sono stati selezionati alcuni specifici servizi (trasporto scolastico disabili, servizi inerenti le attività produttive), in relazione ai quali si è attivato lo studio analitico dei relativi processi di erogazione con l'intento di individuare le "variabili" cruciali da assoggettare a rilevazione.

PROGRAMMA N 1**DESCRIZIONE: SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO****RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO****PROGETTO N° 3 - gestione telematica degli ordinativi informatici (mandati di pagamento e reversali di incasso) con l'uso della firma digitale a norma CNIPA.****DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Nel corso del precedente biennio, sono state riscontrate alcune criticità nell' utilizzo della firma digitale, anche a seguito del fatto che il nuovo servizio di tesoreria è stato implementato nel mese di gennaio del 2009.

Con il nuovo tesoriere si è, pertanto, proceduto, nel corso del 2009, all'utilizzo, in via sperimentale, di tale strumento .

Obiettivo del progetto, che qui si presenta, è l'attivazione definitiva della gestione telematica degli ordinativi informatici (mandati di pagamento e reversali di incasso) con l'uso della firma digitale a norma CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione).

La soluzione informatica adottata è quella proposta dalla Deltadator, già, peraltro, fornitrice del programma di contabilità in uso nell'Ente. La soluzione utilizza un'architettura web e si compone sostanzialmente di due server: il primo gestisce le operazioni di firma e il secondo, presso la Banca Tesoriera, verifica i mandati ricevuti.

Tale soluzione rispetta pienamente le disposizioni del DPR 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", allineato alla normativa europea con il DL 23/01/2002 n.10 e recepisce le direttive contenute nel "Codice dell'Amministrazione Digitale" (Decreto legislativo del 7 Marzo 2005, n. 82 pubblicato su G.U. 16 Maggio 2005, n.112 - S.O. n. 93..

Tali normative riconoscono pieno valore a tutti i documenti in formato elettronico scambiati con le Pubbliche Amministrazioni purché venga apposta una firma digitale con gli strumenti forniti da un Certificatore iscritto in un apposito albo. La soluzione rispetta, inoltre, i dettami della Circolare ABI, serie tecnica 80, del 29 Dicembre 2003.

Gli obiettivi finali che si intende raggiungere tramite l'utilizzo di tale procedura sono i seguenti:

- eliminazione dei documenti cartacei
- rapidità e correttezza dei pagamenti
- certezza delle informazioni
- efficacia dei controlli

STATO DI ATTUAZIONE AL 15/09/10

A seguito dell'attivazione in via sperimentale del sistema già operata nel corso del 2009, nei primi mesi dell'anno si è provveduto all' automazione del processo di creazione e gestione dell'ordinativo informatico, di apposizione delle firme (sequenza dei firmatari, grado di urgenza, eventuali annotazioni, etc.) secondo il workflow approvativo utilizzato dall'Ente Locale.

Il sistema andrà a regime entro la fine del 2010, con l'eliminazione definitiva del supporto cartaceo nel processo di gestione degli ordinativi.

<u>PROGRAMMA N 1</u>
DESCRIZIONE: <u>SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO</u>
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
PROGETTO N° 4 programma taglia carta
<p>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</p> <p>Già da diversi anni il Servizio Finanziario è attivamente impegnato in un'opera di semplificazione delle procedure operative da perseguirsi anche attraverso la gestione, in formato elettronico, di documenti, atti ed elaborati facenti capo alla propria competenza.</p> <p>Tale impostazione ha trovato perfetta rispondenza nella previsione normativa contenuta nell'art. 27 del D.l 112/2008, la quale imposto a tutte le amministrazioni di ridurre, a decorrere dal 1° gennaio 2009, del 50% le spese per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti e distribuita gratuitamente od inviata ad altre amministrazioni.</p> <p>In linea con tale disposizione normativa, questo servizio ha già implementato, in collaborazione con il CED dell'Ente, un sistema dedicato in grado di consentire la catalogazione, la gestione e la consultazione di tutti gli elaborati prodotti dal Servizio su supporto informatico.</p> <p>L'obiettivo per l'anno 2010 è quello di attivare definitivamente tale sistema, già sperimentalmente impiegato nel corso del 2009.</p> <p>Ciò al fine di migliorare il grado di fruibilità/accessibilità della documentazione da parte di tutti i soggetti interessati, sia all'interno dello stesso Servizio Finanziario che nell'ambito dell'intera amministrazione, oltre che a garantire il risparmio di spesa normativamente previsto.</p> <p style="text-align: center;">STATO DI ATTUAZIONE AL 15/09/10</p> <p>Proseguendo il percorso già intrapreso nel corso del 2009 e culminato nell'attivazione in via sperimentale del sistema, nei primi mesi dell'anno si è provveduto alla definitiva implementazione del sistema. Tale sistema consentirà a tutti gli operatori interessati ed in misura via via crescente, di avere accesso in maniera rapida e sicura, ad una serie di atti rilevanti per il proprio ambito operativo, senza dover più ricorrere al supporto cartaceo.</p>

<u>PROGRAMMA N 1</u>
DESCRIZIONE: <u>SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO</u>
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
PROGETTO N° 5 sviluppo accessibilità informazioni finanziarie ai fornitori tramite web
<p>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</p> <p>Il sistema delle relazioni con i fornitori dell'Ente è ancora oggi incentrato, sebbene in misura assai più contenuta rispetto al passato, su sistemi di scambio di informazioni realizzato attraverso canali di tipo tradizionale (posta, telefono, ecc.).</p> <p>Idea fondante del progetto è stata quella di migliorare l'accessibilità alle informazioni finanziarie per i fornitori tramite l'attivazione di procedure in grado di fornire notizie in tempo reale attraverso il canale web:</p> <p>Un primo step in questa direzione è stato compiuto attraverso l'ideazione e implementazione, seppur in via sperimentale, di un sistema di notifica dello stato di avanzamento degli atti di pagamento, che, operando sincronocamente con il programma di contabilità dell'Ente, fornisce, ai soggetti interessati, notizie utili in merito allo "stato dell'arte" dell'operazione di riferimento.</p> <p>Lo sviluppo di un tale strumento ha richiesto, ovviamente, la preventiva definizione di adeguate procedure volte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trasmessi ai singoli beneficiari.</p> <p>A tal proposito, nel corso del 2009, si è provveduto, in collaborazione con il personale del CED, alla definizione di modalità e mezzi tecnicamente meglio rispondenti alle esigenze rinvenienti dal progetto, ed alla successiva attivazione, in via sperimentale, dello strumento realizzato.</p> <p>Entro la fine del 2010, si prevede di poter attivare in via definitiva il sistema di notifica in favore di tutti i fornitori dell'Ente.</p> <p style="text-align: center;">STATO DI ATTUAZIONE AL 15/09/10</p> <p>All'impianto strutturale del sistema, già stato definito nel corso del 2009, è stata fatta seguire una fase di sperimentazione in sede gestionale che ha permesso di individuare e risolvere alcuni problemi connessi alla funzionalità del sistema. Al termine della fase di sperimentazione si è proceduto con l'immissione nel data base del sistema dei dati inerenti i fornitori al fine di consentire loro l'accesso alle informazioni di competenza. La piena funzionalità del sistema potrà essere garantita al termine delle operazioni di integrazione/aggiornamento del data base e, comunque, entro il termine del corrente anno.</p>

<u>PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO</u>
DESCRIZIONE: ATTIVITA' VARIE SVOLTE DALL'UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
PROGETTO N. 01 NEL PROGRAMMA 01: Gestione del patrimonio mobiliare. Revisione ed aggiornamento inventari .
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 01: A seguito dell'avvenuta inventariazione dei beni mobili di proprietà dell'Ente, ed a seguito degli avvenuti spostamenti dovuti alla sopravvenuta giunta provinciale, occorre rideterminare tutte le schede esistenti
FINALITA' DA CONSEGUIRE : Occorre procedere ad una rivisitazione di tutto l'inventario assunto, procedendo stanza per stanza ad un controllo delle schede di rilevazione beni, ancor di più oggi a seguito di tutti gli spostamenti avvenuti a seguito dell'avvento della nuova giunta provinciale. Occorre responsabilizzare i vari dirigenti provinciali, esortandoli a monitorare il servizio onde evitare che venga vanificato il lavoro di inventariazione delle varie stanze. Ciò può essere perseguito procedendo alla fornitura solo su reali esigenze di arredo vetusto o non corrispondente alla Legge 626, contenendo, allo stesso tempo, i costi, così come indicato nel piano triennale di razionalizzazione dei costi. STATO DI ATTUAZIONE AL 15 09 2010: I costi relativi all'acquisto di beni mobili sono considerevolmente diminuiti, in linea con il piano triennale di razionalizzazione dei costi. Per quanto riguarda l'inventariazione dei beni mobili si sta cercando, tramite una collaborazione con la Santa Teresa, a ridefinire l'intero inventario.
INVESTIMENTO: progetto obiettivo
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 03
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: mantenimento del progetto iniziato negli ultimi due anni, il quale ha data piena soddisfazione circa il controllo dei beni acquistati in contemporanea dei pagamenti effettuati. Simultaneità dell'azione e raccordo delle stesse con il piano di razionalizzazione dei costi..
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: coerente
COERENZA CON IL PIANO STRATEGICO DI MANDATO: Coerente

<u>PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO</u>
DESCRIZIONE: ATTIVITA' VARIE SVOLTE DALL'UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
PROGETTO N. 02 NEL PROGRAMMA 01: Razionalizzazione dei costi
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 02: Approvazione tramite atto deliberativo di giunta, di apposito piano triennale di razionalizzazione dei costi.
FINALITA' DA CONSEGUIRE : Come già preventivamente intrapreso da questo ufficio già dal 2006, ed in linea con quanto previsto dalle ultime Finanziarie, si continua a perseguire la strada del risparmio e della razionalizzazione dei costi. Sono stati individuati i centri di costo ove intervenire cercando di perseguire una più equa distribuzione delle risorse il tutto finalizzato a mantenere alto il livello qualitativo ottenuto, perseguendo, però, una riduzione dei costi relativi. STATO DI ATTUAZIONE AL 15 09 2010: Anche alla luce delle ultime ristrezioni governative, l'ufficio ha di fatto ridotto al minimo necessario l'acquisto di qualsivoglia fornitura di bene o servizio, portando alla data attuale ad un concreto e sicuro abbattimento delle spese rispetto all'anno precedente, di almeno il 20%
INVESTIMENTO: progetto obiettivo
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 02
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: Obblighi derivanti dalla Finanziaria 2008 e 2009 e senso di responsabilità del Servizio Finanziario dell'Ente necessario in un'ottica di continua diminuzione di trasferimenti di risorse statali.
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: coerente
COERENZA CON IL PIANO STRATEGICO DI MANDATO: Coerente

<u>PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO</u>
DESCRIZIONE: ATTIVITA' VARIE SVOLTE DALL'UFFICIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
PROGETTO N. 03 NEL PROGRAMMA 06: Autovetture a noleggio.
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 03: Razionalizzazione dei costi finalizzati alla gestione del parco auto
FINALITA' DA CONSEGUIRE : una riduzione dei costi di noleggio autovetture, già iniziato tramite una scelta di tipologie di auto e di contratti meno onerosi per questa Amministrazione, con un ulteriore abbattimento del canone del parco auto a noleggio tramite una diminuzione sia del numero delle autovetture che con l'acquisto di nuove autovetture in linea con quanto previsto dalla Finanziaria 2008 (massimo 1600 cc); La Provincia, condivide il dettato del Governo adeguandosi a quanto dallo stesso previsto STATO DI ATTUAZIONE AL 15 09 2010: Le autovetture hanno subito nel corso dell'anno una variazione nell'utilizzo, in quanto alcune auto adibite al servizio di rappresentanza sono state riqualificate ed attribuite al servizio di Polizia Provinciale. Inoltre l'ufficio sta predisponendo, così come previsto negli obiettivi di Peg, apposito bando per l'alienazione di alcune autovetture dichiarate oramai obsolete da parte del Dirigente della Viabilità. Se a seguito di detto bando di vendita lo stesso andrà deserto, l'ufficio procederà alla rottamazione delle auto non ritenute più idonee a svolgere alcun servizio. Ciò porterà ad un abbattimento dei costi relativi alla gestione dell'autoparco.
INVESTIMENTO: SOMME GIA' STANZIATE
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: Economo Provinciale
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: perseguire un risparmio di spesa e rientrare nelle linee guida dettate dal Governo Centrale circa l'utilizzo delle autovetture riguardanti i vari Dicasteri.
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: coerente

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP	
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO	
N° 8	PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 – Alienazione Beni immobili	
Sulla base delle decisioni della giunta e/o del C.P. si dovrà procedere all’alienazione dei beni immobili o alla predisposizione degli atti propedeutici alla vendita .	
FINALITA’ DA CONSEGUIRE :	
alienazioni beni immobili	
SITUAZIONE AL 15/09/2010 Sono stati approvati i seguenti atti: 1) delibera di giunta 67 del 05/03/2010 con la quale si procedeva all’attuazione del piano delle alienazioni di cui alle delibere di consiglio del 2007 e del 2009; 2) delibera di consiglio 18/4 del 30/04/2010 di approvazione del piano di alienazione e valorizzazione patrimoniale; 3) determina dirigenziale di alienazione di 3 immobili provinciali con relativa approvazione degli schemi di vendita. Si è inoltre proceduto ad invitare i potenziali acquirenti, mediante la pubblicazione di apposito avviso, a presentare richiesta scritta di partecipazione alla licitazione privata	
INVESTIMENTO	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 2	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE	
Attuazione delle decisioni consigliari	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE	

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO	
N° 8	PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 – Palestre scolastiche al fine di appurare l'effettivo utilizzo delle strutture da parte dei concessionari ed individuare eventuali abusi è necessario procedere ai relativi controlli a campione.	
FINALITA' DA CONSEGUIRE : trasparenza e razionalizzazione dell'utilizzo delle palestre scolastiche	
SITUAZIONE AL 15/09/2010 Sulla base delle autorizzazioni da rilasciare entro il mese di ottobre si procederà ai controlli necessari	
INVESTIMENTO	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 2	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE Necessità di riordino dei servizi a domanda individuale sulla base della forte richiesta delle palestre a fronte di una carenza generale degli impianti	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE	

PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP
DESCRIZIONE:
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
N° 8 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 – concessioni demaniali passive Sulla base del procedimento di riordino di tutte le concessioni demaniali passive avviato nel 2009 è necessario procedere alla definizione della concessione del terreno di proprietà delle ferrovie.
FINALITA' DA CONSEGUIRE : riordino di tutte le concessioni demaniali passive
SITUAZIONE AL 15/09/2010 E' stata inviata apposita nota al servizio tecnico per capire la reale necessità di un mantenimento del terreno, sulla base delle risultanze si procederà al pagamento degli arretrati ed eventualmente alla disdetta
INVESTIMENTO
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE Con il terreno si completa il riordino di tutte le concessioni demaniali passive
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE

PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP
DESCRIZIONE:
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO
N° 8 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 distributori vivande e/o alimenti Si dovranno verificare i risultati ottenuti le somme incassate a fronte delle autorizzazioni rilasciate dalle scuole ed eventualmente effettuare controlli
FINALITA' DA CONSEGUIRE : recupero spese da parte della provincia e corretta gestione delle procedure previste dal regolamento.
SITUAZIONE AL 15/09/2010 Si è proceduto a richiedere alle scuole le autorizzazioni rilasciate e si stanno controllando i pagamenti effettuati dalle società
INVESTIMENTO
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
	SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO	
N° 8	PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5 – procedura di rilascio delle concessioni	
al fine di meglio monitorare e gestire il rilascio delle autorizzazioni/concessioni demaniali e sulla base del programma acquisito dalla santa teresa spa si intende gestire telematicamente l'intero procedimento amministrativo	
..	
FINALITA' DA CONSEGUIRE :	
riduzione dei tempi nel rilascio delle concessioni e migliore gestione delle autorizzazioni / concessioni	
SITUAZIONE AL 15/09/2010	
la società santa teresa e la provincia a causa degli alti costi di manutenzione del programma non hanno più confermato la manutenzione dello stesso, ma hanno deciso di acquisire un programma che costi molto meno e monitorerà esclusivamente la gestione delle autorizzazioni. Gli uffici comunque hanno già predisposto tutti i dati su formati excel	
INVESTIMENTO	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE	
Stante anche l'introduzione del canone sui cartelli pubblicitari e l'istituzione del servizio sanzioni è necessario procedere ad una gestione delle pratiche quanto più compiuta possibile	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE	

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO	
N° 8	PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 6 – società partecipate Si procederà alla classificazione ed alla raccolta di tutti i dati e i documenti concernenti le società ed i consorzi partecipati dalla provincia di Brindisi	
FINALITA' DA CONSEGUIRE : Comunicazione prevista dalla finanziaria 2007, realizzazione di un unico archivio di società e consorzi, controllo della gestione finanziaria. Implementazione dei dati raccolti con il recupero di tutti i bilanci approvati dalle partecipate negli anni 2008 e 2009	
SITUAZIONE AL 15/09/2010 Previo reperimento delle necessarie informazioni sono state effettuate le comunicazioni alla funzione pubblica tramite internet, sono inoltre stati pubblicati sul sito della provincia tutti i dati relativi agli amministratori delle partecipate	
INVESTIMENTO	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 3	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE Obblighi di legge ed eliminazione delle dispersioni derivanti dalla gestione decentrata delle società presso diversi Uffici Prov.li	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE	

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE: SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
	SERVIZIO: FINANZIARIO – TRIBUTI, RISORSE E FINANZA
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA A. PICOCO	
N° _____ PROGETTI NEL PROGRAMMA	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 7_ – banca dati concernente tutti gli immobili di proprietà provinciale	
<p>Di concerto con la società S. Teresa sulla scorta delle proprietà risultanti dalle visure catastali e/o dalle visure presso conservatoria e/o da altri atti o informazioni assunte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Individuazione cartografica (sovrapposizione planimetrie aerofotogrammetriche catastali) 2) controllo presso gli uffici prov.li se vi sono le relative documentazioni 3) Localizzazione e descrizione degli immobili (con possibili cenni storici circa la sua acquisizione) con documentazione fotografica e indicazione delle eventuali problematiche emerse ed azioni a farsi per la loro risoluzione (ad es. frazionamenti relitto stradale) 4) Verifica presso la conservatoria della reale proprietà dei beni 5) Redazione finale di una scheda interattiva riepilogativa; <p>il prodotto finale sarà la realizzazione di una banca dati interattiva concernente tutti gli immobili di proprietà provinciale</p>	
FINALITA' DA CONSEGUIRE :	
Scopo del progetto è quindi quello di conoscere le effettive proprietà immobiliari della Provincia e di analizzare tutte le particelle intestate alla Provincia derivanti dalle visure catastali..	
SITUAZIONE AL 15/09/2010 si è proceduto: alla raccolta delle visure catastali aggiornata e relativi fogli di mappa, alla Individuazione cartografica delle proprietà provinciali nella città di brindisi ed alla Localizzazione degli immobili e si sta procedendo alla descrizione degli immobili con documentazione fotografica e indicazione delle eventuali problematiche emerse ed azioni a farsi per la loro risoluzione.	
INVESTIMENTO:	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:	
L'ufficio Patrimonio ha constatato dalle visure catastali, che molti terreni siti in tutti i comuni della provincia di Brindisi, sarebbero di proprietà di questo Ente. Tali immobili, tuttavia, non sono mai stati inseriti negli inventari di questa Amministrazione, alterando conseguentemente il valore del Conto del Patrimonio. Per ciò che concerne i fabbricati molti non sarebbero bene accatastati	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE:	

PROGRAMMA N 1	DENOMINAZIONE: SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
	SERVIZIO: FINANZIARIO – TRIBUTI, RISORSE E FINANZA
DESCRIZIONE:	
RESPONSABILE: DOTT.SSA A. PICOCO	
N° ____ PROGETTI NEL PROGRAMMA	
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 8 – Recupero e controllo del Tributo per l'esercizio delle funzioni ambientali provinciali (TEFA)	
<p>Il tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente (TEFA), di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/92, è liquidato ed iscritto a ruolo dai Comuni della Provincia contestualmente alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (TARSU) e con l'osservanza delle relative norme per l'accertamento, il contenzioso, la riscossione e le sanzioni.</p> <p>Per l'anno 2010 si intensificherà l'attività di gestione attiva del tributo, consistente nel costante monitoraggio dei riversamenti provenienti dai singoli Comuni e nell'invio tempestivo di lettere di sollecito e di contestazione al fine di consentire il recupero delle somme non ancora versate relativamente all'anno in corso e, soprattutto, agli anni passati.</p> <p>L'importo che si prevede di riscuotere a titolo di TEFA per l'anno 2010 è di €. 1.850.000 calcolato sulla base dell'importo complessivo iscritto a ruolo a titolo di TARSU dai 20 Comuni della Provincia, ammontante a circa €. 40.000.000, e sulla base dei riversamenti non ancora pervenuti relativamente agli anni passati.</p>	
FINALITA' DA CONSEGUIRE :	
Recupero dei riversamenti del Tributo per l'esercizio delle funzioni ambientali provinciali (TEFA), di cui all'art. 19 del D.Lgs. 504/92, relativamente all'anno in corso ed agli anni passati.	
SITUAZIONE AL 15/09/2010	
È stata intensificata l'attività di gestione attiva del tributo, consistente nel costante monitoraggio dei riversamenti provenienti dai singoli Comuni e nell'invio tempestivo di lettere di sollecito al fine di consentire il recupero delle somme non ancora versate relativamente all'anno in corso e, soprattutto, agli anni passati	
INVESTIMENTO:	
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1	
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:	
Necessità di ottimizzare le risorse finanziarie a disposizione dell'Ente a fronte dei ridotti trasferimenti erariali.	

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE:

**PROGRAMMA N 1 DENOMINAZIONE SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
SERVIZIO: FINANZIARIO PATRIMONIO TOSAP**

DESCRIZIONE:

RESPONSABILE: DOTT.SSA PICOCO

N° 8 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9 – Controllo del Territorio
Si sta procedendo ad un controllo del territorio mediante l' attivazione del servizio sanzioni al codice della strada in merito alla cartellonistica stradale. Con atto di Giunta provinciale n. 309/2009 avente per oggetto : “Contestazione, verbalizzazione e notificazione delle violazioni al C.d.S. commesse sulle strade di proprieta dell'Ente. Presa d'atto dell'avvio delle relative attivita e successive determinazioni” si è dato avvio a tale attività in collaborazione con la Società Santa Teresa spa , Ufficio Viabilità e Servizio Tributi

FINALITA' DA CONSEGUIRE :
Maggior controllo del territorio

SITUAZIONE AL 15/09/2010
II

INVESTIMENTO

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1+ capicannonieri 3

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE
Controllo e sicurezza del Territorio

Coerenza con il piano strategico di mandato : coerente

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: coerente



SERVIZIO ECOLOGIA PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Bonifica siti inquinati

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività connesse alla bonifica di siti inquinati in ambito provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10/09/10

- a) Espletamento attività di competenza della Provincia per la bonifica del sito inquinato di interesse nazionale di Brindisi;
- b) Espletamento attività di competenza della Provincia nell'ambito del coordinamento e pianificazione degli interventi per la bonifica di siti inquinati in ambito provinciale ricadenti su aree pubbliche di competenza dei Comuni.
- c) Raccolta ed elaborazione dei dati relativi ai siti inquinati in ambito provinciale;
- d) Anagrafe siti inquinati in ambito provinciale;

In considerazione delle complessità delle problematiche attinenti alle competenze della Provincia, stante la carenza delle risorse umane, come peraltro già segnalate in diverse occasioni, non potrà essere garantito il pieno raggiungimento degli obiettivi previsti.

SERVIZIO AMBIENTE. PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012
--

DESCRIZIONE: Gestione dei Rifiuti
--

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività connesse alla gestione dei rifiuti in ambito provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

- a) Completamento procedimenti amministrativi relativi alle autorizzazioni ex artt. 27 e 28 del D.lgs n. 22/97 per le discariche SISRI, SINDJAL e FORMICA AMBIENTE;
- b) rivisitazione ed aggiornamento degli obiettivi stabiliti nel Piano p.le per la gestione dei rifiuti in coerenza con gli obiettivi assunti nel redigendo PTCP;
- c) coordinamento delle attività relative ai servizi per la raccolta differenziata della frazione organica presente nei RSU di cui alla deliberazione di G.P. n. 426 del 29.12.2006;
- d) coordinamento delle attività delle ATO BR/1 e BR/2 in relazione alle attività di gestione dei rifiuti con particolare riferimento all'attivazione ed esercizio degli impianti consortili.
- e) procedimenti per l'approvazione dei progetti e l'autorizzazione all'esercizio di nuovi impianti per la gestione dei rifiuti e l'autorizzazione alle modifiche degli impianti esistenti (art.208 e seguenti del D.Lgs.n.152/2006 e s.m.i.);
- f) procedimenti di rinnovo, modifica ed integrazione dell'autorizzazione all'esercizio delle operazioni di smaltimento e di recupero dei rifiuti;
- g) funzioni riguardanti l'importazione ed esportazione dei rifiuti in attuazione del regolamento CEE n° 259/93 e s.m.i. delegate dalla L.R. n° 17/2007;
- h) attività di gestione dell'elenco delle imprese e degli Enti sottoposti alle procedure semplificate di cui agli artt. 31,32 e33 del D.Lgs n. 22/97;
- i) attività di competenza della Provincia di cui agli artt. 214 e 216 del D.Lgs. n. 152/2006 come modificato dal D.Lgs.n. 4/2008;
- j) raccolta ed elaborazione dei dati relativi alla gestione dei rifiuti a livello provinciale;
- k) gestione Osservatorio Prov.le dei rifiuti.

In attesa dell'assunzione di nuovo personale si è nell'impossibilità di adempiere in modo compiuto agli obblighi previsti dalla normativa vigente

**PROGRAMMA N. 4 SERVIZIO ECOLOGIA DIFESA DEL SUOLO E SMALTIMENTO
RIFIUTI ANNO 2010**

DESCRIZIONE: AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE (A.I.A.)

RESPONSABILE DOTT. EPIFANI

N° PROGETTI NEL PROGRAMMA

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

Attività di competenza della Provincia in materia di Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A.) ai sensi del D. Lgs n. 59/2005, così come disciplinata dalla Regione Puglia con deliberazione della G.R. n. 1388 del 19.09.06 e delegata con L.R. n 17/2007.

Si sta procedendo alle istruttorie e al rilascio delle Autorizzazioni Integrata Ambientale (A.I.A.)
Tutte le attività previste sono in fase di svolgimento compatibilmente con le risorse umane disponibili che allo stato attuale risultano insufficienti rispetto ai carichi di lavoro previsti

**PROGRAMMA N. 4 SERVIZIO ECOLOGIA DIFESA DEL SUOLO SMALTIMENTO
RIFIUTI 2010**

DESCRIZIONE: VALUTAZIONE D'IMPATTO AMBIENTALE (V.I.A.)

RESPONSABILE DOTT. EPIFANI

N° PROGETTI NEL PROGRAMMA

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

Attività connesse alle procedure di V.I.A. di competenza della Provincia ai sensi della L.R. 11/2001 e della L.R. 17/2007.

Si sta procedendo alle attività di istruttoria relativa al rilascio del giudizio di compatibilità ambientale di competenza regionale come disciplinata dalla Regione Puglia con L.R. n. 11/2001 e delegata alla Provincia con L.R. n.17/2007.

Si sta procedendo alle istruttorie e al rilascio delle Autorizzazioni Integrata Ambientale (A.I.A)

Tutte le attività previste sono in fase di svolgimento compatibilmente con le risorse umane disponibili che allo stato attuale risultano insufficienti rispetto ai carichi di lavoro previsti

**PROGRAMMA N. 4 SERVIZIO ECOLOGIA DIFESA DEL SUOLO SMALTIMENTO
RIFIUTI 2010**

DESCRIZIONE: CONTENZIOSO AMBIENTALE

RESPONSABILE DOTT. SSA EPIFANI

N° PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° Attività connesse all'applicazione delle sanzioni amministrative in materia ambientale con particolare riferimento alla gestione di rifiuti.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 10/09/2010

- a) applicazione delle sanzioni amministrative a seguito dell'emissione di verbali di accertamento;
- b) esame scritti difensivi ed emissione provvedimenti definitivi (ingiunzione di pagamento o archiviazione)

All'attività del presente progetto si sta provvedendo il personale del Servizio Ecologia, integrato con una unità di personale del Corpo di Polizia. L'efficienza dell'attività relativa al presente progetto contenzioso ambientale potrebbe aumentare attraverso il potenziamento dell'organico con esperti in materia

SERVIZIO AMBIENTE.	PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012
DESCRIZIONE: Tutela della qualità dell'aria e produzione di energia da fonti rinnovabili	
RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI	
N° 1	PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1	
Attività connesse al risanamento e tutela della qualità dell'aria in ambito provinciale, nonché alla produzione di energia da fonti rinnovabili.	
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010	
FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:	
<ul style="list-style-type: none"> a) verifica rispetto dei limiti di emissione in atmosfera e delle immissioni al suolo degli inquinanti prodotti dalle centrali termoelettriche; b) collaborazione con i tecnici incaricati dalla Regione Puglia per la gestione del Piano di tutela e qualità dell'aria, nonché per la formazione dell' inventario emissioni in atmosfera; c) raccolta ed elaborazione dati relativi alla qualità dell'aria finalizzati all'elaborazione di proposte d'intervento; a) rilascio pareri per la costruzione, potenziamento e modifiche di centrali termoelettriche, nonché definizione delle nuove convenzioni con le aziende elettriche che saranno elaborate sulla base degli indirizzi adottati dal Consiglio P.le; b) autorizzazioni in merito alle istanze per la realizzazione di nuovi impianti industriali che producono emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 del D.Lgs n. 152/06 e L.R. n. 17/07; c) affidamento all'ARPA di Brindisi della gestione delle tre centraline di proprietà della Provincia; d) elaborazione linee di indirizzo per la produzione di e.e. da fonti rinnovabili attraverso la realizzazione e gestione di impianti industriali da assumere nell'ambito del redigendo PTCP; e) istruttoria e formulazione dei pareri di competenza della Provincia in merito alle istanze per la realizzazione ed esercizio di impianti industriali per la produzione di energia elettrica di cui al D.Lgs n. 387/03 nell'ambito dei procedimenti di autorizzazione attivati dalla Regione Puglia; f) interventi per l'incentivazione della cultura delle fonti rinnovabili e del risparmio energetico; g) elaborazione programma provinciale per lo sviluppo delle fonti rinnovabili. 	

Alle attività previste dal presente progetto si sta provvedendo con il personale assegnato al Servizio Ambiente ma, in considerazione della notevole mole di lavoro da svolgere con particolare riferimento alle numerose istanze di autorizzazione presentate si rende necessario un potenziamento della dotazione organica al fine di garantire il rispetto dei tempi stabiliti per la definizione dei procedimenti amministrativi.

L'elaborazione delle "Linee di intervento per lo sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili" sarà effettuata in collaborazione con i professionisti esterni cui è stato affidato l'incarico per la redazione del PTCP.

SERVIZIO AMBIENTE.

PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Aree protette e tutela delle aree di particolare rilevanza ambientale

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività connesse alla tutela e valorizzazione delle aree protette e degli ambienti naturali di particolare rilevanza ambientale presenti sul territorio provinciale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:

- a) raccolta ed elaborazione dati relativi alle aree protette finalizzati a proposte di intervento;
- b) pubblicazione sulle aree protette della provincia di Brindisi;
- c) elaborazione studio di settore finalizzato all'individuazione di nuove aree da tutelare con particolare riferimento al Parco degli ulivi secolari;
- d) partecipazione al consorzio per la gestione dell'area naturale protetta ubicata nei Comuni di Ostuni e Fasano, denominata "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo".

Alle attività previste dal presente progetto si sta provvedendo nel rispetto della programmazione assunta, fatto salvo gli impedimenti derivanti per il rispetto del patto di stabilità interno.

SERVIZIO AMBIENTE. PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Contenzioso in materia ambientale

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività connesse all'applicazione delle sanzioni amministrative in materia ambientale nell'ambito delle competenze attribuite alla Provincia.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:

- a) supporto all'Ufficio Legale della Provincia per la costituzione in giudizio nei processi per reati e contenziosi vari in materia ambientale;
- b) applicazione delle sanzioni amministrative a seguito dell'emissione di verbali di contestazioni per violazioni in materia di tutela delle acque, riutilizzo di fanghi in agricoltura e controllo impianti termici;
- c) esame scritti difensivi ed emissione provvedimenti definitivi (ingiunzione di pagamenti e di archiviazione)

Alle attività previste dal presente progetto si sta provvedendo con le risorse umane assegnate al Servizio Ambiente.

Avendo completato i procedimenti relativi alle pratiche arretrate rivenienti dal trasferimento delle competenze operate dalla Regione Puglia in materia di contenzioso sulla tutela delle acque, nell'anno corrente si stanno definendo tutte le infrazioni che sono state rilevate dai diversi competenti organi di vigilanza e controlli.

SERVIZIO AMBIENTE. PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Tutela delle acque

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività di competenza della Provincia ai sensi del D.Lgs n. 152/06, D.Lgs n. 99/92 e delle normative regionali vigenti in materia di risorse idriche ed utilizzazione dei fanghi in agricoltura.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:

- a) procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni allo scarico e riutilizzo delle acque reflue;
- b) procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni relative all'utilizzo dei fanghi in agricoltura;
- c) raccolta dati relativi alla tutela e valorizzazione della risorsa idrica;
- d) prosieguo delle attività di monitoraggio dell'ambiente marino antistante la Centrale Termoelettrica di Brindisi Sud e l'area industriale di Brindisi come da Piano definito con l'Università degli Studi di Lecce in corso di realizzazione secondo le apposite convenzioni sottoscritte con le società interessate;

Alle attività previste dal presente progetto sta provvedendo nel rispetto dei programmi e delle procedure stabilite.

SERVIZIO AMBIENTE. PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Piano provinciale di attuazione del programma regionale per la tutela ambientale

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:

Realizzazione degli interventi stabiliti nel Piano provinciale di attuazione del programma regionale per la tutela ambientale di cui alla D.G.R. n. 1440/2003 ed approvato dal Consiglio p.le con deliberazione n. 65/19 del 31.12.2005 e degli interventi approvati con l'Aggiornamento del Piano di cui alla deliberazione di C.P. n. 31/11 del 06.08.08.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

Alle attività previste dal presente progetto sta provvedendo per la realizzazione degli interventi di propria competenza come definiti nelle schede allegate alle richiamate Delib. di C.P. n. 65/19 del 31.12.05 e n. 31/11 del 06.08.08 fatto salvo gli impedimenti derivanti per il rispetto del patto di stabilità interno.

SERVIZIO AMBIENTE. PROGRAMMI E PROGETTI 2010-2012

DESCRIZIONE: Trasferimento di funzioni regionali in materia ambientale

RESPONSABILE: DOTT. PASQUALE EPIFANI

N° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

Attività trasferite alle Province con L.R. n. 17/07 dalla Regione Puglia e relative alle materie di cui alla L.R. n. 17/2000, L.R. n. 11/01, D.Lgs n. 59/05 (Autorizzazione Integrata Ambientale), D.Lgs n. 152/06(art. 296 – autorizzazione emissioni in atmosfera) e L. n. 447/95 (Emissioni sonore).

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 10.09.2010

FINALITA' PREVISTE IN PROGETTO:

- a) rilascio delle autorizzazioni all'emissione in atmosfera di sostanze inquinanti prodotte da impianti industriali;
- b) rilascio delle autorizzazioni integrate ambientali relative alla costruzione ed esercizio di impianti industriali;
- c) procedimenti per la formulazione e l'espressione di giudizi di compatibilità ambientale in merito a progetti ed impianti da sottoporre a VIA rientranti nelle competenze del Servizio Ambiente;
- d) procedimenti per la tenuta e gestione dell'elenco dei tecnici competenti in acustica ambientale;

Per le attività previste dal presente progetto la dotazione organica non risulta sufficiente per la trattazione in modo compiuto e nel rispetto dei tempi prescritti dalle specifiche norme procedurali .

PROGRAMMA N 3 SERVIZI AL CITTADINO
POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE
RESPONSABILE : DOTT.SSA ALESSANDRA PANNARIA

PROGETTO: Spesa per attività di lotta al sommerso per l'emersione del lavoro non regolare in provincia di Brindisi.

Attuazione in loco del programma di interventi in tema di lotta al lavoro non regolare, condiviso con competente Commissione, denominato SOLE.

Finanziamento Regione Puglia di € 200.000 di cui € 100.000 già disponibili.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

A seguito della conclusione del progetto in parola e del rendiconto delle relative spese ai preposti uffici Regionali, si è in attesa di ricevere il saldo del finanziamento.

PROGETTO: Spese per istituzione ufficio Consiglieria di parità.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

Con l'insediamento della nuova Consiglieria di parità effettiva dell'Ente sono state avviate tutta una serie di interventi e progetti in ambito locale, aventi come obiettivo la sensibilizzazione e diffusione delle specifiche tematiche di genere. Il tutto attraverso mirato utilizzo delle somme vincolate messe a disposizione di questo Ente dalla Regione Puglia e dal Ministero del lavoro P.S.,

PROGETTO : LA PROVINCIA ORIENTA POR PUGLIA 2007/2013

Il progetto in parola, che prevede mirata collaborazione prestata presso i quattro Centri per l'Impiego da parte di Formatori dipendenti da quattro Enti del settore: ENAIP-IIP-CIFIR-EPCEP, si sta regolarmente sviluppando secondo le disposizioni contenute nella convenzione stipulata con la Regione Puglia.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.10.2010

Sono state regolarmente spese da questa Provincia le risorse Regionali/UE messe a disposizione nella fattispecie, previa verifica della documentazione contabile-amministrativa trasmesse dai soggetti beneficiari

PROGETTO: Gestione del centro Servizi per l'e-learning

Affidamento, in gestione, ad operatore economico esterno – previa attuazione delle procedure di legge- della infrastruttura informatica allocata presso la Cittadella della Ricerca, funzionale all'erogazione di servizi innovativi in ambito territoriale. Importo disponibile € 50.000;

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

A seguito della conclusione del procedimento in parola, con recente relativo saldo di quanto dovuto all'operatore economico privato che ha realizzato la struttura, preve indicazioni in termini di indirizzo da parte dell'organo politico dell'Ente, dovranno definirsi i criteri per la gestione – ai sensi di legge - del Centro in parola.

PROGETTO: SVILUPPO DEI SERVIZI A SUPPORTO DEL COLLOCAMENTO MIRATO DEI DISABILI

Attività d'ufficio finalizzata all'ottimizzazione dell'intervento Provinciale sul territorio in relazione alla specifica problematica dei soggetti diversamente abili – Gestione delle risorse pubbliche messe a disposizione.

La somma prevista ammonta ad € 100.000,00 (trasferimenti statali) ed € 220.000 (trasferimenti regionali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

Le aziende soggette all'obbligo sono state costantemente monitorate in ordine all'osservanza degli oneri rivenienti dalla Legge 68/99; si stanno definendo le procedure necessarie all'organizzazione di corsi di formazione per determinate qualifiche, individuate in base al fabbisogno delle stesse aziende, che favoriscano l'inserimento lavorativo delle persone diversamente abili.

PROGETTO: FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DELLE CONTROVERSIE COLLETTIVE E SEGRETERIA DEGLI ORGANI COLLEGIALI AVENTI COMPETENZE IN MATERIA DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Concreta definizione ed attuazione delle procedure per la regolamentazione della Commissione per le politiche attive del lavoro, delle competenti sottocommissioni, dell'ufficio delle controversie collettive, del Comitato tecnico per i disabili e della Commissione provinciale per il lavoro sommerso.

La somma prevista ammonta a € 25.359,66

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

Relativamente alla passata amministrazione si è garantita l'ottimale funzionalità dei predetti organismi in relazione alle specifiche competenze dell'Ente ed alle varie problematiche presenti sul nostro territorio. Con l'avvento della nuova amministrazione, attesa la scadenza temporale del relativo mandato, sono stati definiti gli atti amministrativi di rito per l'individuazione dei nuovi componenti delle Commissioni, Sottocommissioni e Comitato Tecnico.

PROGETTO: "Emersione lavoro sommerso nel campo della cura domiciliare"

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

L'iniziativa progettuale in parola – denominata ROSA – ha previsto attività di ausilio per il lavoro domestico (in termini di contributi ai versamenti previdenziali alle badanti regolarmente iscritte ai C.I.P. ed assunte da privati aventi reddito familiare predeterminato).

E' stato emanato e pubblicato apposito Avviso pubblico, posto in essere dai competenti uffici Regionali, a valere per il nostro territorio per il quale sono già disponibili € 50.000,00 (rivenienti dal Piano di emersione del lavoro non regolare) cui dovranno assommarsi ulteriori risorse messe a disposizione dalla Regione Puglia

PROGETTO: Progetto EVOLVO

Attivazione di bonus finanziario, espresso in termini di intervento di politiche del lavoro e con risorse del bilancio Provinciale , da destinare a disoccupati (*rafforzamento delle competenze*) ed aziende (*per assunzioni a tempo determinato/indeterminato*) e tirocini formativi ai sensi di legge.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

A seguito del positivo riscontro ottenuto con il progetto in parola, con ulteriori somme residue disponibili sul Bilancio dell'Ente, è stato attivato ulteriore Bando per interventi di politiche attive del lavoro (*bonus assunzionali e tirocini*) in favore di aziende interessate ed iscritti ai C.I.P.

Allo stesso è seguita la fase amministrativa di erogazione dei benefici che si completerà entro il corrente anno per la rendicontazione finale ai preposti uffici Regionali.

PROGETTO: "Carte di navigazione" Legge 125/91

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

L'iniziativa progettuale in parola non è stata ammessa a finanziamento dai preposti uffici Ministeriali per cui risulta svincolata la somma di € 70.000,00 di cofinanziamento Provinciale, inizialmente preventivata. La stessa dovrà essere resa disponibile per cofinanziare analoghi interventi progettuali del Servizio MdL/FP, a valere sui fondi Regionali, Statali e U.E. tra i quali apposita iniziativa posta in essere dall'Università di Bari.

PROGETTO: Spese per prestazione di servizi e funzionamento ufficio provinciale del lavoro e sviluppo servizi per l'impiego.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

La relativa somma disponibile è stata utilizzata, direttamente dai Servizi Finanziari, per le spese di gestione del Servizio .

PROGETTO: Disciplinare speciale di servizio per l'assistenza tecnica al Servizio politiche attive del lavoro.

L'intervento in argomento prevede, da parte della soc. S.Teresa, la corretta esecuzione degli adempimenti connessi al quanto riportato nel negozio giuridico sottoscritto dalle patri

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

Allo stato – avendo l'operatore economico adempiuto ai compiti di propria competenza – si è provveduto al pagamento mensile delle somme contrattualmente dovute a mezzo appositi Decreti Dirigenziali.

PROGETTO: Spese per acquisto riviste

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

La somma messa a disposizione per l'anno 2010 pari ad € 1000,00 è stata contabilmente impegnata per acquisto di riviste e/o manuali per questo Servizio.

PROGETTO: SISTEMA DI QUALITA' PRESSO I CIP

Acquisizione, anche per l'anno 2010, della certificazione di qualità in termini di servizi al pubblico offerti dai Centri per l'Impiego della Provincia di Brindisi.

La somma prevista per l'anno 2010 è stata quantificata in € 5000,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

La verifica ispettiva da parte della Società RINA si è regolarmente svolta, con esito positivo, presso i Centri del territorio. E' stato già effettuato il pagamento della somma dovuta al privato e, contestualmente, contabilmente impegnato medesimo importo per il prossimo anno.

PROGETTO: Spese per formazione, qualificazione e perfezionamento del personale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

Per l'anno in corso risultano disponibili € 12.290,00 + € 3.780,00 (cap 4687 e 4688) che dovranno essere impegnate previa individuazione di operatori economici incaricati di svolgere attività di formazione/qualificazione del personale interno.

PROGETTO: Spese per funzioni delegate in materia di Formazione Professionale- P.O. Fse 2007-2013

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

In osservanza delle disposizioni di cui alla D.G.R. 1575/08 e del regolamento regionale 5/2009 è stato approvato entro il 31.1.2010 il Piano annuale Fse 2007-2013 di questo Ente riferito agli Assi I (Adattabilità) -II (Occupabilità) e IV (Capitale Umano). Contestualmente sono state definite le procedure per l'individuazione degli esperti di cui all'Asse VI (Assistenza Tecnica).

Inoltre è in corso di completamento la fase di pubblicazione sul BURP degli Avvisi Pubblici relativi al corrente anno dandosi atto che i relativi beneficiari dovranno essere individuati entro il 31.12.2010.

PROGETTO: SINTESI periodo 2009 -2013

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

E' in corso di regolare svolgimento, da parte dell'operatore economico privato aggiudicatario della gara svoltasi a livello nazionale esperita dal soggetto capofila Provincia di Milano, l'attività di assistenza tecnica del programma Sintesi a supporto dell'azione dei C.I.P. e dell'ufficio coordinamento Provinciale.

Vengono inoltre regolarmente effettuati, da parte del preposto ufficio interno, i pagamenti bimestrali al predetto privato, previa verifica della documentazione contabile-amministrativa di rito.

PROGETTO: Potenziamento e sviluppo dei C.I.P. (Decreto Direttoriale MLPS n.479/SPI del 27.11.2008

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 30.09.2010

E' in corso di ultimazione l'attività amministrativa-gestionale finalizzata a migliorare le performances quali-quantitative del C.I.P. facenti capo a questo Servizio. In dettaglio, con le somme rese disponibili dalla Regione Puglia, si stanno completando le attività di formazione al personale addetto nonché la realizzazione di apposito progetto itinerante in ambito territoriale per sensibilizzazione e diffusione ruolo C.I.P.

SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010

N° ORD.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
1	I.P.S.I.A. "AGOSTINELLI" - CEGLIE M.CA COMPLETAMENTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA ED IGIENICO SANITARIE.	€ 200.000,00	Mutuo	Da contrarre	In corso di redazione progetto definitivo.	
2	I.T.G. "O. BELLUZZI" BRINDISI. ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO	€ 110.000,00	Mutuo	Da contrarre	In corso di approvazione progetto definitivo	
3	LICEO SCIENTIFICO "MONTICELLI" BRINDISI. Sistemazione AREA ESTERNA.	€ 100.000,00	Mutuo	Da contrarre	Progetto Definitivo approvato	
4	LICEO SCIENTIFICO "PEPE" . OSTUNI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERNA ED ESTERNA.	€ 100.000,00	Mutuo	Da contrarre	In corso di redazione progetto definitivo	
5	LICEO LINGUISTICO "PALUMBO" BRINDISI. RISTRUTTURAZIONE PROSPETTI, SISTEMAZIONE AREA ESTERNA.	€ 250.000,00	Mutuo + Fondi FAS	Mutuo di € 150.000,00 disponibile	In corso di redazione progetto definitivo	Intervento da realizzare per € 150.000,00 tramite devoluzione parziale di mutuo precedente e per € 100.000,00 con fondi FAS
6	IPSIA "FERRARIS" BRINDISI. SOSTITUZIONE DEI SOLAI DELL'ULTIMO LIVELLO	€ 300.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
7	ITN "CARNARO" BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROSPETTI.	€ 200.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
8	IPSS "AGOSTINELLI" CEGLIE MESSAPICA. MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERNA ED ESTERNA	€ 200.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
9	LICEO ARTISTICO "SIMONE" BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFISSI ED ELEMENTI INTERNI	€ 200.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
10	ITIS "GIORGI" BRINDISI. SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI.	€ 250.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	

SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010

N° ORD.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
11	ITN "CARNARO" BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE ESTERNE ED OFFICINA.	€ 360.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
12	ITAS "PANTANELLI" OSTUNI. MANUTENZIONE AREE ESTERNE E RISTRUTTURAZIONE DEPOSITO AREE ATTREZZI AGRICOLI.	€ 110.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
13	ITG "BELLUZZI" BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROSPETTI.	€ 210.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
14	IPSSAR "PERTINI" BRINDISI. MANUTENZIONE LASTRICATI SOLARI.	€ 120.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
15	IPSC "DE MARCO" BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROSPETTI.	€ 110.000,00	Fondi FAS	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
16	INTERVENTI PER IL RIUTILIZZO DELLE ACQUE REFLUE DEPURATE - AMPLIAMENTO RETE IRRIGUA	€ 14.640.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
17	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PROVINCIALE. 1^ STRALCIO	€ 2.624.610,00	Area vasta brindisina	Fondi POR PUGLIA	In corso progettazione	
18	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEL PATRIMONIO EDILIZIO PROVINCIALE. 2^ STRALCIO	€ 5.765.390,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
19	INFRASTRUTTURA DEL COMPENSORIO "CITTADELLA DELLA RICERCA". 1 STRALCIO	€ 850.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto definitivo approvato.	In attesa di finanziamento da parte Regione Puglia
20	INFRASTRUTTURA DEL COMPENSORIO "CITTADELLA DELLA RICERCA". 2^ STRALCIO	€ 20.473.500,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	

SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010

N° ORD.	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
21	RESTAURO DELL'EDIFICIO EX COLLEGIO NAVALE "TOMMASEO" BRINDISI. PER INSEDIAMENTI UNIVERSITARI, CULTURALI E TURISTICO-CONGRESSUALI, E SISTEMAZIONE DELL'AREA ESTERNA.	€ 20.500.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
22	EX CASERMA VIGILE DEL FUOCO BRINDISI. RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO PER USO CITTADELLA DEL WELFAREx Caserma Vigili del Fuoco Brindisi. Ristrutturazione ed adeguamento per uso Ci	€ 6.000.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
23	REALIZZAZIONE CENTRO SERVIZI PER L'AGRICOLTURA	€ 10.000.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
24	INTERVENTO DI RINATURALIZZAZIONE EX DISCARICA LEPETIT IN SAN PANCRAZIO SALENTINO	€ 2.500.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	Predisposto Studio di Fattibilità per progetto dell'importo di € 1.700.000,00. In attesa approvazione da parte Regione Puglia
25	REALIZZAZIONE DI UN DISTACCAMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO-MINISTERO DELL'INTERNO - DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE.	€ 2.500.000,00	Area vasta brindisina	Non ancora finanziato	Progetto preliminare	
26	REALIZZAZIONE DI UNA PISCINA PRESSO L'I.T.N. "CARNARO" DI BRINDISI	€ 2.500.000,00	Project Financing		Verifica fattibilità intervento	
27	REALIZZAZIONE DI UNA PISCINA E PALAZZETTO ANNESSI ALLA SEDE DELL'ISTITUTO ALBERGHIERO DI CEGLIE MESSAPICA.	€ 3.500.000,00	Project Financing		Verifica fattibilità intervento	
28	REALIZZAZIONE DI UNA PISCINA PRESSO IL LICEO PSICOPEDAGOGICO DI CISTERMINO	€ 1.500.000,00	Project Financing		Verifica fattibilità intervento	
29	REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO NATATORIO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO DI MESAGNE	€ 2.000.000,00	Project Financing		Verifica fattibilità intervento	
30	ITIS E IPSC-FRANCAVILLA FONTANA. ISTITUTO SCOLASTICO POLIVALENTE PER NUOVA SEDE	€ 2.000.000,00	Trasferimento immobiliare		In attesa risoluzione problemi attinenti alle aree da parte del Comune di Francavilla F.na	

SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010

N° ORD	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
31	REALIZZAZIONE DI UN PARCO ATTREZZATO EXTRA URBANO PER LA TUTELA, VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE DEL BOSCO MONTECCIE	€ 149.605,26	Mutuo + Diverso utilizzo		In corso di redazione progetto esecutivo	Intervento da realizzare per € 49.605,26 con devoluzione precedente mutuo stessa struttura e per € 100.000,00 tramite devoluzione parziale di altro mutuo

D A P R O G R A M M A 2 0 0 9

1	I.P.S.C. "DE MARCO" - BRINDISI SISTEMAZIONE AREA ESTERNA, REALIZZAZIONE CAMPO SPORTIVO ESTERNO	€ 150.000,00	Mutuo	Cassa DD.PP.	In corso di redazione progetto esecutivo	
2	LICEO CLASSICO "MARZOLLA" BRINDISI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 150.000,00	Mutuo	Cassa DD.PP.	In corso di approvazione progetto esecutivo.	
3	LICEO SCIENTIFICO RIBEZZO - FRANCAVILLA FONTANA - COMPLETAMENTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA ED IGIENICO SANITARIE.	€ 250.000,00	Mutuo L.23/96	Cassa DD.PP.	Stipulato contratto d'appalto	
4	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE AGOSTINELLI - CEGLIE MESSAPICA - COMPLETAMENTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA ED IGIENICO SANITARIE	€ 100.000,00	Mutuo L.23/96	Cassa DD.PP.	Stipulato contratto d'appalto. Lavori in fase di consegna	
5	LICEO CLASSICO SCIENTIFICO "AGOSTINELLI" - CEGLIE MESSAPICA - COMPLETAMENTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA ED IGIENICO SANITARIE	€ 145.000,00	Mutuo L.23/96	Cassa DD.PP.	Stipulato contratto d'appalto. Lavori in fase di consegna	
6	LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI" - FASANO - COMPLETAMENTO DEGLI ADEGUAMENTI ALLE NORME DI SICUREZZA ED IGIENICO SANITARIE	€ 250.000,00	Mutuo L.23/96	Cassa DD.PP.	Contratto da stipulare. In attesa Informativa da parte Prefettura di Lecce	
7	ITC "MARCONI" BRINDISI (SEDE CENTRALE) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATE E PROSPETTI, SOSTITUZIONE INFISSI ESTERNI	€ 200.000,00	Mutuo	Cassa DD.PP.	In corso di redazione progetto esecutivo	

SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010

N°ORD	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
-------	-------------------------------	---------	---------------	-------------------------	------------------	--------------

D A P R O G R A M M A 2 0 0 8

1	EX COLLEGIO NAVALE "TOMMASEO" BRINDISI- RISTRUTTURAZIONE PER UNIVERSITA'	€ 3.000.000,00	Trasferimenti regionali + mutuo	Contratto mutuo parziale di € 500.000,00 con Cassa DD.PP.	Aprovato Progetto Definitivo	Progetto da finanziare con Area vasta brindisina. Definizione procedimento con Comune
2	IPSSAR "BRAICO" - BRINDISI. RISTRUTTURAZIONE PER L'ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA, PREVENZIONE INCENDIE E SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELL'EDIFICIO	€ 300.000,00	Mutuo/L. 23/96	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Lavori aggiudicati. In fase di consegna	
3	SEDE PROVINCIA. RESTAURO DEL CHIOSTRO E DEI LOCALI DEL XVI SEC. DELL'EX CONVENTO ANNESSO ALLA CHIESA DI SAN PAOLO	€ 1.500.000,00	Mutuo + residui	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP. per € 400.000,00	Stipulato contratto d'appalto. Lavori in fase di consegna	

D A P R O G R A M M A 2 0 0 7

1	EX IPAI BRINDISI. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROSPETTI, VIALI, LASTRICATI SOLARI, RISANAMENTO SEMINTERRATI	€ 150.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Progetto esecutivo	
2	I.P.S.A.R. CEGLIE MESSAPICA. MANUTENZIONE LASTRICATI SOLARI E MANUTENZIONI VARIE PRESSO SEDE CENTRALE E SUCCURSALE	€ 100.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Chiesto diverso utilizzo economie di gara a Istituto Mutuante. In corso di esecuzione lavori di completamento.	
3	LICEO SCIENTIFICO - SAN VITO DEI NORMANNI. COSTRUZIONE PALESTRA/PALAZZETTO	€ 1.100.000,00	MUTUO	€ 500.000,00 (contratto mutuo Cassa DDPP pos 4501409/00 2006) € 600.000,00 con mutuo Cassa DD.PP. 4514409/00 2007	Lavori in corso di esecuzione	
4	I.P.S.I.A. "FERRARIS" - FASANO. COMPLETAMENTO E ATTREZZATURA PALESTRA	300.000,00 + 84.000,00 residui	MUTUO Cassa DD.PP	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP. Per € 300.000,00	Lavori in corso di esecuzione	

**SERVIZIO TECNICO
STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMA LAVORI ANNO 2010**

N°ORD	ELENCO DESCRITTIVO DEI LAVORI	IMPORTO	FINANZIAMENTO	STATO DEL FINANZIAMENTO	STATO INTERVENTO	OSSERVAZIONI
5	I.P.S.S.A.R. "C. BRAICO"- BRINDISI. COMPLETAMENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 538.764,34	Utilizzo somme rivenienti da risoluzione contratto precedente	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Affidamento incarico progettazione esecutiva professionisti esterni	

D A P R O G R A M M A 2 0 0 6

1	AMPLIAMENTO SEDE CENTRALE PROVINCIA DI BRINDISI PER LA REALIZZAZIONE DI N. 6 AMBIENTI DA DESTINARE AD UFFICI	€ 150.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Acquisizione parere Comune	
2	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "G. SALVEMINI" FASANO. MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CHIUSURA PORTICATO	€ 150.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	In corso di redazione progetto definitivo	
3	LICEO POLIVALENTE DI CISTERMINO. COMPLETAMENTO	€ 250.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Progetto esecutivo redatto. Richiesta permesso di costruire al Comune.	
4	ADEGUAMENTO DELLE PALESTRE DEL LICEO SCIENTIFICO DI FASANO PER L'USO ESTERNO	€ 100.000,00	MUTUO	Contratto Mutuo con Cassa DD.PP.	Approvato progetto definitivo. Richiesto parere Vigili del Fuoco.	
5	I.P.S.S.A.R. DI CEGLIE M.CA. NUOVA COSTRUZIONE EDIFICIO PER N. 25 CLASSI - 2^ LOTTO	1.500.000 + 2.000.000 + 370.000,00(Mutui vari) + 470.000,00 (residui)	MUTUI + residui	Disponibili	Lavori in corso di esecuzione	

PROGRAMMA	Cooperazione Territoriale Europea e Programmazione Fondi Europei 2007-2013 (POR Puglia, POI Energia).
Descrizione	Realizzazione di progetti candidati alla prima call del Programma Operativo Grecia-Italia 2007-2013 e al Programma Transfrontaliero IPA – Adriatico e presentazione nuove idee progettuali su bandi in uscita nell’ambito della Programmazione dei Fondi Europei 2007-2013. Attività per la chiusura economica ed amministrativa dei progetti finanziati nell’ambito dell’IC INTERREG IIIA 2000-2006 Grecia-Italia, Italia-Albania e Transadriatico.
Responsabile:	Ing. Sergio M. RINI
N° 1/3	PROGETTI NEL PROGRAMMA
Descrizione del progetto	Trattasi della implementazione di progetti che afferiscono a materie di competenza della Provincia e che spaziano da attività di rete e misure che rafforzino la competitività e l'innovazione delle PMI, a iniziative volte a migliorare l'accessibilità a network, incoraggiando la competitività del sistema economico, ad azioni specificatamente dedicate a migliorare la qualità della vita, la protezione dell'ambiente e la coesione sociale e culturale.

Stato del progetto

Programma di Cooperazione Territoriale Grecia-Italia 2007-2013: sono stati candidati, nell'ambito della 1^ call for proposal, 24 proposte progettuali tuttora in fase di valutazione (probabile pubblicazione graduatoria progetti ammessi a finanziamento entro il 31.12.2010).

I 24 progetti candidati afferiscono ai 3 Assi del Programma, ovvero Asse 1 "Competitività e Innovazione", Asse 2 "Network e reti", Asse 3 "Risorse ambientali e coesione culturale e sociale".

Programma di Cooperazione IPA CBC 2007-2013: sono stati candidati, nell'ambito della 1^ call for proposal, 6 proposte progettuali tuttora in fase di valutazione (probabile pubblicazione graduatoria progetti ammessi a finanziamento entro il 30.10.2010).

I 6 progetti candidati afferiscono ai 3 Assi del Programma, ovvero Asse 1 "Cooperazione Economica e Sociale", Asse 2 "Risorse Naturali e Culturali", Asse 3 "Accessibilità e Network".

POR PUGLIA 2007-2013: Asse 4, Linea di Intervento 4.4, Avviso pubblico per la presentazione di "Interventi per lo sviluppo di percorsi di fruizione del territorio naturale anche attraverso forme che favoriscano intermodalità (percorsi ciclovie) tra le aree urbane e territorio rurale". Nell'ambito del bando di cui sopra, è stata presentata a luglio 2010 domanda di finanziamento per la realizzazione ed implementazione di ciclovie nel Parco regionale delle Dune Costiere da Torre Canne a Torre San Leonardo (probabile pubblicazione graduatoria progetti ammessi a finanziamento entro il 30.10.2010).

POI Energie Rinnovabili e Risparmio Energetico 2007-2013: la Provincia di Brindisi ha aderito al *Patto dei Presidenti* quale strumento finalizzato alla candidatura di domande di finanziamento nell'ambito del Programma Operativo Interregionale Energia Rinnovabile e Risparmio Energetico 2007 -2013. Ad aprile 2010 sono state sottoposte le schede progettuali all'associazione Tecla, che ha la funzione di Segretariato tecnico di coordinamento all'interno del *Patto*. Alla data odierna le schede progettuali proposte a finanziamento sono state validate e si deve procedere alla loro presa d'atto con Delibera di Giunta al fine di dare avvio all'attività.

PROGRAMMA	Sportello EUROPA
Descrizione	<p>Costituzione di uno Sportello Europa con sottoscrizione di protocollo di intesa con i Comuni che vorranno aderirvi, al fine di mettere l'esperienza maturata dalla Provincia di Brindisi in termini di programmazione, gestione e promozione di iniziative nel campo delle politiche comunitarie a supporto degli EE.LL. territoriali.</p> <p>Gestione dello Sportello Europa con le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Creazione ufficio attrezzato ▪ Gestione Risorse Umane ▪ Attività di supporto tecnico (consulenze per progettazione) ▪ Conferimento incarichi esterni
Responsabile:	Ing. Sergio M. RINI
N°	2/3
	PROGETTI NEL PROGRAMMA
Descrizione del progetto	<p>Trattasi della possibilità di fornire alle istituzioni aderenti un supporto in termini di informazione, orientamento, assistenza e sensibilizzazione alla conoscenza di normative, politiche e programmi comunitari per favorire la piena partecipazione al processo di integrazione europea, nonché di creare una rete di collegamenti con gli operatori locali del settore e le altre realtà regionali, nazionali ed europee.</p>
Stato del progetto	<p>Allo stato attuale sono in corso i contatti con le realtà comunali locali in modo da raggiungere un accordo condiviso per l'avvio dello Sportello Europa quale strumento di informazione, orientamento, assistenza e sensibilizzazione alla conoscenza di normative, politiche e programmi comunitari.</p>

PROGRAMMA	Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale (GECT).
Descrizione	Costituzione del GECT che riunisca, per la prima volta, tutte le Province adriatiche in un unico soggetto, con personalità giuridica europea, in grado di agire per conto dei soggetti aderenti.
Responsabile:	Ing. Sergio M. RINI
N° 3/3	PROGETTI NEL PROGRAMMA
Descrizione del progetto	Trattasi della possibilità conferire autonomia alle province partecipanti in termini di gestione di programmi e progetti di cooperazione territoriale finanziati dall'Unione Europea e altre iniziative volte a rafforzare la coesione economica e sociale.
Stato del progetto	E' stata avviata da parte dell'Arco Adriatico Ionico, di cui la Provincia di Brindisi detiene la vicepresidenza per il tramite dell'Ass. alle Politiche Comunitarie, l'attività volta alla costituzione di un Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale che riunisca, per la prima volta, tutte le province adriatiche in un unico soggetto, con personalità giuridica europea, in grado di agire per nome e per conto di tutti i membri aderenti. Al momento si è in fase di definizione dello scenario e di valutazione della fattibilità dell'intervento.

entrata	spesa	PROGETTI	IMPORTO	finanziamento	STATO ATTUAZIONE
FP + 1315 (parz.)	1000613 + 5181	Lavori di manutenzione ordinaria del piano viabile e delle relative pertinenze	2.048.498,10	fondi propri di bil. + trasf. Ex anas	Piano d'Impresa - Santa Teresa
FP + 1315 (parz.)	5184	Lavori di manutenzione ordinaria della segnaletica orizzontale e verticale, degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici	661.854,00	fondi propri di bil. + trasf. Ex anas	lavori in corso
1288	4911	Lavori di rifacimento della pavimentazione bituminosa e bonifica del sottofondo, ove necessaria	1.930.907,40	trasf. Ex anas	progettazione in corso
4055 (ex 53062011 + 1283)	2120611	Lavori di fornitura e posa in opera di guard-rail	200.000,00	fondi regionali	progettazione in corso
1803	2142611	Lavori di istituzione del diritto di precedenza sulle strade provinciali	150.000,00	mutuo	progettazione in corso
1804 + 42062024	2143611 + 2186611	Lavori di adeguamento della segnaletica verticale ed orizzontale alle ordinanze Ed installazione di segnalatori automatici di velocità	150.000,00	mutuo	progettazione in corso
5003	5028	Lavori di realizzazione e consolidamento di muri di sostegno e/o a secco sulle strade provinciali	30.000,00	mutuo -	progetto definitivo in fase di approvazione+progetto esecutivo in corso di redazione
1821	4915	Lavori di realizzazione di banchine e cunette in cls e per il miglioramento idraulico sulle strade provinciali	100.000,00	mutuo	progettazione in corso
1779 + 4056	2121611	Realizzazione di segnaletica luminosa sperimentale sulle strade provinciali	150.000,00	fondi regionali	studio di fattibilità
4043	2216611	Realizzazione di pubblica illuminazione sulle strade provinciali	200.000,00	fondi regionali	studio di fattibilità
1502 + 2024	5144611	Fornitura e posa in opera di elementi per l'impianto di pubblica illuminazione alimentato con energia prodotta da pannelli fotovoltaici in prossimità di punti critici della viabilità e di zone abitate e relativa manutenzione ordinaria	900.000,00	Piano di tutela ambientale	Lavori in corso

entrata	spesa	PROGETTI	IMPORTO	finanziamento	STATO ATTUAZIONE
42062003	2173611	Potenziamento della SP 54 "Francavilla-Manduria"	5.260.000,00	residui (cipe)	progetto preliminare
4006 (ex 1693)	4931	Completamento della strada di collegamento tra l'abitato di Oria e la strada statale SS 7, denominata "Sant'Andrea"	2.500.000,00	cipe	progetto preliminare
4015	4967	Completamento della circonvallazione del comune di Cisternino tra le vie denominate per Fasano e per Locorotondo.	3.000.000,00	cipe	progetto preliminare
4044	2217611	Rondò Circonvallazione di Cisternino - S. C. n. 17	150.000,00	fondi regionali	progettazione in corso
4045	2218611	Ammodernamento e sistemazione viaria della S.P.64	150.000,00	fondi regionali	progettazione in corso
4046 + 4047	2219611	Rettifica di curva pericolosa sulla S.P. 52 in corrispondenza del Km. 3+200	200.000,00	fondi regionali+trasf. Stat. PNSS	progettazione in corso
4048	2220611	Completamento della circonvallazione Speciale tra la S.P. 9 e la S.P. ex S.S. 16	1.500.000,00	cipe	progetto preliminare
4049	2221611	Realizzazione di rotonda sulla S.P. 9 all'intersezione con la S.P. ex SS 16	150.000,00	fondi regionali	studio di fattibilità
4050	2222611	Sistemazione idraulica della strada di collegamento tra l'abitato di Oria e la strada statale SS 7, denominata "Sant'Andrea"	200.000,00	fondi regionali	studio di fattibilità
2026	2160611	Realizzazione della variante alla SP 90 nei pressi del sito archeologico di Egnatia	2.500.000,00	cipe	progetto preliminare

entrata	spesa	PROGETTI	IMPORTO	finanziamento	STATO ATTUAZIONE
4051 + 4052	4923	Rettifica curva pericolosa sulla SP ex SS 581 tratto conf. Martina F.ca-Ceglie M.ca dal Km. 38+500 al Km. 38+700	200.000,00	fondi regionali+trasf. Stat. PNSS	studio di fattibilità
4053	2164611	Circonvallazione Tuturano	1.500.000,00	cipe	progetto preliminare
4054	2152611	Rettifica curva pericolosa sulla SP 50 Francavilla F.na-Villa Castelli -	300.000,00	fondi regionali + RESIDUI (IMP. 1571-1/08 CAP. 4911)	progettazione in corso
4018	2206611	Potenziamento della SP 74 "Mesagne-San Pancrazio-Manduria"	20.000.000,00	area vasta	scheda
4019	2207611	Potenziamento della ex SS 581 "Ceglie Messapica-San Michele Salentino-San Vito dei Normanni"	5.000.000,00	area vasta	scheda
4020	2208611	Completamento della circonvallazione di San Pietro Vernotico e potenziamento della S.P. 84	7.000.000,00	area vasta	scheda
4021	2209611	Potenziamento della direttrice viaria Ostuni-Ceglie Messapica-Francavilla Fontana	20.000.000,00	area vasta	scheda
4022	2210611	Potenziamento della S.P. 54 "Francavilla-Manduria"	6.000.000,00	area vasta	scheda
4023	2211611	Opere di completamento della strada di collegamento tra la ex SS n. 7 Oria e la SP n. 51 Oria-Cellino San Marco.	5.000.000,00	area vasta	scheda
4024	2212611	Potenziamento dell'ex SS 605 "San Vito dei Normanni-Mesagne"	4.000.000,00	area vasta	scheda

entrata	spesa	PROGETTI	IMPOR TO	finanziamento	STATO ATTUAZIONE
4025	2213611	Interventi finalizzati alla sicurezza stradale della rete viaria della Provincia di Brindisi.	25.000.000,00	area vasta residui: {economie ex ANAS(€ 80.000,00) imp. 636/07 + imp. 1603/07 mutuo (€ 200.000,00) + imp. 1548/08 mutuo (€ 120.000,00) Cassa DDPP}	scheda
53062006	2176611	Rettifica di curva pericolosa sulla S.P. 71 Latiano Oria all'incrocio con la S.P. 72	400.000,00		progettazione in corso
5022 - (ex 1358)	5005	Lavori manutenzione straordinaria SP Ceglie M.ca-Francavilla F.	70.000,00	mutuo - TRASF. DA MURETTI A SECCO	progettazione in corso
1242	2215611	Completamento variante con cavalcavia lungo la SP che collega la SS379 con Pozzo Guacito e la SS16 in territorio di Fasano, per la soppressione del P.L. al Km.710+403	2.400.000,00	D.Lgs 112/98 (1.500.000) + residui (900.000)	progettazione in corso
1243	2214611	potenziamento della S.P. n. 74 "Mesagne - S. Pancrazio S.no" - 3°lotto	1.000.000,00	CIPE 3/2006	in fase di appalto

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 1 FORMAZIONE DEL PERSONALE (Finalizzato a consentire a tutto il personale di usufruire della formazione indispensabile a potenziare la propria professionalità)
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13 .09.2010 In tema di formazione del personale, i bisogni formativi sono stati soddisfatti mediante l'adozione di atti relativi alla partecipazione del personale a giornate di studio o di formazione su specifici argomenti nei limiti delle risorse assegnate nel PEG. Tuttavia , essendo l'attività formativa prevista dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, al fine di garantire il diritto alla formazione a tutto il personale dell'Ente, si è posta la necessità di addivenire ad uno o più progetti formativi che coinvolgano tutti i dipendenti dell'Ente affidando la docenza a società specializzate nella formazione. Con deliberazione n. 74 del 12.03.2010 la G.P. ha aderito al progetto formativo elaborato dalla SDA Bocconi rivolto a tutti i dirigenti e dipendenti di cat. "D" della Provincia. Tale corso di formazione ha avuto inizio nei giorni 17 e 18 Maggio c.a. , avrà la durata di circa 15 mesi e si concluderà con lo svolgimento di un percorso di verifica. L'obiettivo è quello di fornire le conoscenze e la strumentazione necessaria per un effettivo esercizio della funzione di direzione nell'ente locale, al fine di supportare i ruoli direzionali nel delicato processo di individuazione, corretta comprensione, efficace elaborazione e piena metabolizzazione di nuovi strumenti aziendali e di appropriate logiche di impiego degli stessi. Con nota prot. n. 69353 del 02.08.2010 è stata trasmessa a tutti i Dirigenti di servizio la scheda di rilevazione dei fabbisogni formativi da far compilare ai propri dipendenti e nella parte finale ai singoli Dirigenti; l'obiettivo è quello di monitorare il fabbisogno formativo del personale inquadrato nelle categorie A,B,C, al fine di elaborare il Piano Formativo dell'anno 2010 ed avviare quanto prima i relativi percorsi formativi.

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 2 RIDETERMINAZIONE PIANTA ORGANICA DELL'ENTE NUOVO REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO LEGALE ADEGUAMENTO CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA (Finalizzato a dotare l'Ente di una nuova pianta organica e di un Regolamento interno funzionale alle reali esigenze dell'Ente)
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13 .09.2010 In riferimento alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, sulla base dei criteri generali adottati in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi, giusta deliberazione del Consiglio Provinciale n.73/23 del 22.12.2009, e contestuale adeguamento del Regolamento interno

degli Uffici e dei Servizi, funzionale alle necessità dell'Ente e in applicazione delle nuove norme legislative (c.d. Leggi Brunetta), è stata predisposta una bozza di pianta organica da sottoporre al vaglio dell'Organo competente.

Con deliberazione di G.P. n. 187 del 04.08.2010 è stato approvato il "Regolamento per la corresponsione dei compensi professionali agli avvocati dell'avvocatura provinciale" ai sensi della normativa contrattuale e legislativa vigente.

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE

RESPONSABILE: Dott.ssa Fernanda PRETE

PROGETTO n. 3

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2010

(Finalizzato ad assicurare le risorse umane ai vari Servizi per il miglior funzionamento degli stessi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13 .09.2010

Con deliberazione n. 111 del 30.04.2010 la Giunta Provinciale ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2010-2012 ed il Piano delle Assunzioni per l'anno 2010. In esecuzione di tale provvedimento sono state poste in essere le procedure per l'attivazione dei concorsi ad evidenza esterna, giusta deliberazione di G.P. n.166 del 16.07.2010. Con determinazione dirigenziale n.1377 del 05.08.2010, in esecuzione del citato provvedimento di G.P. n. 166 del 16.07.2010, veniva approvato il relativo bando di concorso pubblico, dandone successivamente pubblicità secondo quanto prescritto dall'art. 114 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Nella citata deliberazione n. 111 del 30.04.2010 la G.P., nell'ambito della programmazione triennale 2010-2012 del fabbisogno del personale e del piano occupazionale per l'anno 2010, ha ricompreso i posti destinati ad essere ricoperti con procedure concorsuali ad evidenza pubblica nel Servizio Ecologia ed Ambiente, già previsti nella programmazione triennale 2008-2010 approvata con delibera di G.P. n. 317 del 25.11.2008. Con determinazione dirigenziale n.1201 del 02.07.2010 veniva approvato il relativo bando di concorso pubblico, dandone successivamente pubblicità secondo quanto prescritto dall'art. 114 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

L'ufficio preposto si attiverà a definire, entro la fine del corrente anno, tutte le procedure concorsuali sopra indicate e ricomprese nel piano delle Assunzioni per l'anno 2010.

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE: Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 4 GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DIPENDENTE E RILEVAZIONE AUTOMATICA DELLE PRESENZE (Finalizzato all'accertamento e puntuale attribuzione dei diritti relativi alle istanze dei dipendenti ed acquisizione in tempo reale ed in modo completo della situazione delle presenze ed assenze giornaliere di tutti i dipendenti)
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13 .09.2010 A tutti i procedimenti posti in capo all'Ufficio è stato dato puntuale adempimento nel rispetto dei termini e delle modalità: rilevazione presenze ; congedi ordinari, permessi disciplinati dal C.C.N.L. e da particolari norme di legge; Istituti disciplinati dal vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo; Aspettative; Dispense dal servizio, Infortuni cause di lavoro, Equo indennizzo, Mobilità, Comando, Incarichi professionali; Aspettative, permessi e distacco sindacali; Trasformazione rapporto di lavoro; Legge 53/2000, Legge 626/94; Legge 104/92 ; Legge 68/99; D.Lgs. n. 267/2000; D.Lgs. n. 165/2001; D.Lgs. n. 81/08; Legge n. 133/2008

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 5 D.LGS 196/2003: DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (Finalizzato ad assicurare la tutela dei dati sensibili, prevenirne la distruzione, l'accesso abusivo e la dispersione)
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13.09.2009 Per quanto attiene il "Documento Programmatico sulla Sicurezza" (DPS) è stato aggiornato secondo le prescrizioni contenute nella normativa vigente (D.Lgs. n. 196/2003), giusta determinazione dirigenziale n. 601 del 13.04.2010

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 6 C.C.N.L. e Contratto Decentrato Integrativo di Lavoro
<p>(Finalizzato all'applicazione degli istituti giuridici nonché all'attribuzione dei benefici economici sia del trattamento fondamentale che accessorio al personale dipendente, ai Dirigenti, al Segretario Generale nonché agli Amministratori)</p>
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13 .09.2010
<p>Nel corso dell'anno 2010 è stata data puntuale applicazione a tutti gli istituti previsti dal C.C.N.L., relativo al personale non dirigente, con l'aggiornamento di stipendi ed indennità varie. Si è provveduto all'elaborazione mensile dei dati contabili per la corresponsione della retribuzione al personale, ai collaboratori, ai Dirigenti, al Segretario Generale ed agli Amministratori. In particolare è stato applicato il CCNL, stipulato in data 22.02.2010 (quadriennio normativo 2006-2009 – biennio economico 2006-2007), relativo al personale dirigente con l'aggiornamento degli stipendi ed indennità varie. Sono stati puntualmente aggiornati gli importi relativi all'assegno per nucleo familiare e alle nuove detrazioni fiscali. Si è provveduto agli adempimenti relativi a: elaborazione e rilascio certificazione fiscale CUD; definizione e riparto risorse decentrate, lavoro straordinario, servizio sostitutivo mensa, produttività collettiva ed indennità varie; ritenute, variazioni prestiti, cessioni, pignoramenti, contenzioso stragiudiziale.</p>

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 7 Gestione trattamento previdenziale ed assicurativo del personale
<p>(Finalizzato alla corretta rilevazione dei dati richiesti e trasmissione nei termini ai vari Istituti Previdenziali ed alla puntuale liquidazione delle pensioni in applicazione delle varie riforme previdenziali.)</p>
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13.09.2010
<p>Nel corso dell'anno 2010 sono stati effettuati, nei modi e nei termini di legge, tutti gli adempimenti relativi alle denunce mensili (DMA, EMENS) nonché i contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei vari Istituti previdenziali relativi al personale ed agli amministratori. Sono stati predisposti tutti gli atti amministrativi per l'accertamento e la liquidazione delle pensioni e del TFR al personale dipendente cessato. Si è provveduto, inoltre, agli adempimenti relativi a: riscatti, ricongiunzioni, totalizzazioni, denunce d'infortunio e pagamento premi assicurativi.</p>

PROGRAMMA N. 2 SETTORE PERSONALE
RESPONSABILE : Dott.ssa Fernanda PRETE
PROGETTO n. 8 Monitoraggio trimestrale e conto annuale della spesa del personale (Finalizzato alla corretta rilevazione e trasmissione di dati al Ministero dell'Economia e delle Finanze in applicazione di disposizioni di legge.)
STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13.09.2010 Nel corso dell'anno 2010 si è provveduto al monitoraggio, con cadenza trimestrale, della spesa mensile per retribuzioni e contributi del personale dipendente, dirigenti e collaboratori. E' stato puntualmente elaborato il Conto annuale della spesa del personale per la successiva trasmissione, nei termini previsti, al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

PROGRAMMA N. 3 Servizi al cittadino

RESPONSABILE: Dott.ssa Fernanda PRETE

PROGETTO N° 1: Supporto per il buon funzionamento delle Scuole di competenza.

(Finalizzato a:

1. Tutelare il patrimonio scolastico mediante servizi di vigilanza al fine di garantire la continuità delle attività didattiche senza che le stesse possano subire interruzioni per eventuali danneggiamenti dell'immobile, furti di materiale didattico e scientifico, ecc.
2. La Provincia, ispirandosi al principio della sussidiarietà e della responsabile autonomia di gestione delle Scuole, ai sensi della normativa vigente e nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio, istituisce annualmente un fondo di dotazione per la gestione diretta delle spese di funzionamento da parte delle istituzioni scolastiche di propria competenza.
3. Attraverso l'adozione dei Piani provinciali di riorganizzazione della rete scolastica, mediante i quali si istituiscono nuove sezioni e specializzazioni, si accorpano o si sdoppiano istituzioni scolastiche con un numero di alunni che non rientra nei parametri ottimali ex D.P.R. 233/98 (min. 500 max 900), si vuole assicurare l'arricchimento dell'offerta formativa e idonei livelli di qualità del servizio scolastico nel rispetto delle vocazioni e delle necessità presenti sul territorio.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 14/09/10

Vigilanza:

E' stato assicurato con regolarità il servizio di vigilanza elettronica con collegamento ponte radio periferico bidirezionale in favore degli immobili provinciali sedi di istituzioni scolastiche e, in conseguenza, agli istituti di vigilanza che hanno svolto il servizio sono stati effettuati i pagamenti delle fatture relative a tutto il primo trimestre e di quelle finora pervenute che riguardano il secondo trimestre dell'anno in corso. Sono sospesi i pagamenti delle fatture relative al servizio svolto in favore dell'IPSAR sezione staccata di Carovigno, per problemi di carattere tecnico non ancora risolti dall'Istituto di vigilanza. Sono altresì sospesi i pagamenti di fatture, a partire dall'ultimo trimestre 2009, per una sola ditta che presenta una situazione irregolare con i contributi INPS.

Fondi:

Si trova all'OdG della prossima giunta la proposta di deliberazione con la quale si dispone l'erogazione delle somme spettanti alle scuole di istruzione secondaria superiore di propria competenza per il funzionamento amministrativo e didattico, ex legge 23/96. Pertanto, alla data di riferimento non è stato ancora possibile erogare il contributo alle scuole che hanno già trasmesso agli uffici provinciali competenti la rendicontazione delle spese sostenute a tal fine nell'esercizio finanziario 2009.

Riorganizzazione rete scolastica:

Con deliberazione di Giunta Provinciale n. 55 del 22.02.2010 si è approvato il Piano di programmazione dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche di istruzione secondaria superiore della provincia di Brindisi a seguito della riforma del secondo ciclo varata dal Consiglio dei Ministri il 04/02/2010. L'1/9/2010, con la nuova istituzione dei due I.I.S.S. rivenienti dagli accorpamenti dei Licei "Monticelli-Simone" e degli Istituti Tecnici "Marconi-Belluzzi", si è giuridicamente concretizzata la misura di razionalizzazione della rete scolastica adottata col Piano provinciale approvato con delibera di G.P. n. 299 del 25.11.2009, che ha ridotto da n.28 a n.26 le scuole aventi personalità giuridica nel territorio provinciale.

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

PROGRAMMA N. 3 Servizi al cittadino

RESPONSABILE: Dott.ssa Fernanda PRETE

PROGETTO N° 2 : Attività di intervento per idoneo impiego del tempo libero dei giovani.

Progetto “GreenCard Studenti – Porte aperte per la cultura”

Finalizzato a realizzare, attraverso il rilascio di una card nominativa denominata “GreenCard”, che consente l’ottenimento di sconti e gratuità, ulteriori occasioni di sviluppo culturale e di pratica sportiva per i giovani studenti frequentanti le scuole secondarie superiori del territorio provinciale e, in itinere, anche per i frequentanti il Polo Universitario di Brindisi, al di fuori delle istituzioni scuola/università e nell’ambito degli spazi ricreativi e del tempo libero.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 14/09/10

Nel mese di febbraio u.s., previa indagine di mercato, si è ordinata la fornitura di 10.000 pieghevoli e 10.000 tessere “GreenCard” da rilasciare agli studenti universitari del Polo Universitario di Brindisi, il tutto consegnato nel mese di giugno.

Alla data di riferimento si è in procinto di avviare la campagna di comunicazione per l’estensione della GreenCard agli studenti universitari a partire dall’anno accademico 2010/2011.

PROGRAMMA N. 3 Servizi al cittadino

RESPONSABILE: Dott.ssa Fernanda PRETE

PROGETTO N° 3: Interventi vari in favore degli studenti delle scuole superiori.

Progetto formativo multidisciplinare “Educarsi al futuro, comune e sostenibile”

Finalizzato a produrre nuovi percorsi didattici e formativi sullo stato del mondo, l’ambiente globale, gli scenari di sviluppo, la diffusione di conoscenze sulle nuove tecnologie, la lotta alla povertà, la cooperazione internazionale, al fine di rendere consapevoli i giovani, su basi scientifiche, filosofiche e antropologiche che l’umanità ha un destino comune, ambientale, sociale ed economico.

In tale ambito è prevista la costituzione del “Consiglio Permanente Scuola-Ricerca”, di cui faranno parte la Provincia, il Centro Ricerche Enea, l’Ufficio Scolastico Provinciale e la Consulta Provinciale degli Studenti, di Brindisi.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 14/09/10

Con deliberazione di Giunta provinciale n. 27 del 29/01/2010 si è approvato lo schema del Protocollo d’Intesa relativo alla costituzione del “Consiglio Permanente Scuola-Ricerca”.

Alla data di riferimento si è in attesa della sottoscrizione da parte dei partner del predetto Protocollo, a seguito della quale si potrà elaborare il piano degli interventi e realizzare le relative attività.

PROGRAMMA N. 1
RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete
<p>PROGETTO n. 1 Dematerializzazione dei contratti stipulati in forma pubblico-amministrativa e in forma privata, a partire dall'anno 1960 ad oggi, attraverso la loro acquisizione in formato digitale e successiva memorizzazione e catalogazione su supporto magnetico. Analoga procedura si intende effettuare per la corrispondenza. Il progetto è finalizzato alla consultazione immediata degli archivi.</p>
<p>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13.09.2010</p> <p>Si è in attesa di risorse finanziarie.</p>

PROGRAMMA N. 1
RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete
<p>PROGETTO n. 2 Informatizzazione procedure concorsuali previa adozione di un unico programma informatico, relativo ai lavori, servizi e forniture, che curerà anche la standardizzazione della modulistica necessaria per tutti gli uffici provinciali. Ciò previa adozione del "Regolamento dei contratti" per la disciplina, nell'ambito della autonomia normativa ed organizzativa riconosciuta dall'ordinamento agli enti locali, dell'attività contrattuale strumentale all'esercizio delle funzioni di competenza della Provincia. Ovviamente sarà assicurata la conformità dell'attività contrattuale dell'Ente ai principi di legalità, efficacia, economicità ed efficienza oltrechè la semplificazione, trasparenza amministrativa e salvaguardia della libera concorrenza. Quanto sopra varrà anche per le gare di importi minimi che potranno essere curati direttamente dai Dirigenti degli stessi uffici. Il tutto è finalizzato a imprimere celerità semplificazione ed uniformità metodologica alle procedure concorsuali indette dall'Ente.</p>
<p>STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 13.09.2010</p> <p>A tutt'oggi risulta in corso di elaborazione il predetto "Regolamento dei contratti".</p>

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 7****TIROCINI FORMATIVI PER SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI**

Trattasi di un progetto, da svolgersi in collaborazione con la locale ASL BR/1 con la quale è stato sottoscritto apposito Protocollo d'Intesa, finalizzato all'inserimento lavorativo di n. 10 soggetti, down e/o minorati dell'udito o in assenza, anche d'altre categorie di diversamente abili, presso l'Azienda Sanitaria Locale. Il progetto ha durata biennale (2010/2011) ed è stato previsto l'avvio, nel corso del 2010, delle seguenti fasi:

- formazione teorico pratica di n. 40 soggetti portatori della predette disabilità, preventivamente selezionati
- piano di comunicazione
- avvio dei tirocinio formativo presso l'ASL di n. 20 soggetti portatori delle disabilità in parola come ulteriormente selezionati a seguito della fase della formazione teorico pratica.

Con il progetto di cui sopra s'intende sviluppare iniziative d'informazione e formazione tese a diffondere la cultura e la metodologia del collocamento mirato dei disabili.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Con determinazione dirigenziale n. 696 del 29-04-2010 è stato approvato l'avviso pubblico del progetto per l'inserimento lavorativo di soggetti diversamente abili; con successiva determinazione dirigenziale n. 1205 del 02-07-2010 è stata nominata la Commissione per la valutazione delle candidature.

L'avviso, come approvato, è stato pubblicato per 30 giorni a far data 10-05-2010 e fino al 09-06-2010; a seguito di tale pubblicazione sono pervenute n. 108 istanze di cui n. 62 ammessi oltre l'elenco fornito dall'Ufficio Mercato del Lavoro

La Commissione si è riunita il 07-09-2010, e dopo aver stabilito i criteri di valutazione si autoconvoca per i giorni 28 e 29 Settembre 2010 per avviare i colloqui con i candidati, stabilendo di iniziare con i soggetti portatori di Down.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 1****SERVIZI PER VIDEO ED AUDIOLESI**

Trattasi di servizi di supporto all'istruzione per complementare l'esercizio del diritto allo studio dei portatori delle minorazioni di cui sopra frequentanti le scuole pubbliche d'ogni ordine e grado. Tali servizi si estrinsecano in maniera conforme al vigente "Regolamento per la promozione dell'inclusione sociale e del diritto allo studio di videolesi ed audiolesi, approvato da ultimo con delibera consiliare n. 23/09 del 23/04/2009, e alle diverse direttive Regionali e delibere di Giunta regionale (da ultima la n. 1861 del 13/10/2009) di riparto delle risorse del Fondo Nazionale delle Politiche Sociali. Tra detti servizi, il servizio d'assistenza specialistica personalizzata scolastica e/o domiciliare in favore di videolesi ed audiolesi, avente carattere preminente, con decorrenza del corrente anno scolastico è stato esternalizzato con appalto di servizio.

Il programma, oltre all'assistenza scolastica e/o domiciliare a favore degli studenti d'ogni ordine e grado di scuola, a partire dagli asili nido e sino all'università, a mezzo d'assistenti alla comunicazione, per ciechi e/o per sordi, prevede il sostegno economico per la frequenza a percorsi professionalizzanti, o a scuole specializzate, secondo le esigenze rappresentate dalle famiglie.

Il programma prevede, infine, interventi a favore dell'associazione ciechi, di cui s'intende valorizzare la competenza specifica e l'attività di volontariato, affidando all'UIC, sez. Brindisi. Il compito di recare assistenza ai soggetti videolesi pluriminorati.

Con il progetto di che trattasi si intende promuovere l'inclusione sociale ed il diritto allo studio di videolesi ed audiolesi, sostenere soggetti videolesi in altre esigenze e necessità.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Per quanto riguarda il primo servizio sopra enunciato è in corso di svolgimento la procedura concorsuale per l'individuazione del privato contraente che realizzerà detto servizio nel prossimo anno scolastico.

Per quanto riguarda gli altri interventi di cui sopra si stanno reperendo le risorse all'uopo necessarie.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 2****PROGETTO “PUGLIA APERTA E SOLIDALE- DIRITTO ALLA CASA”
(ASIA)**

Trattasi di un progetto d'inclusione sociale a favore d'immigrati presentato dalla Regione Puglia, a seguito dell'avviso n. 1/2007 del 12/09/2007 del Direttore Generale dell'Immigrazione del Ministero della Solidarietà Sociale, del quale la Provincia di Brindisi è partner. Per effetto di Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 21/05/2008 la Provincia di Brindisi, divenuto attore delle politiche d'inserimento abitativo in favore degli immigrati, si è impegnato a porre in essere le azioni necessarie per la creazione d'agenzie immobiliari sociali e la costituzione di fondi di rotazione e garanzia che favoriscano la locazione per i cittadini stranieri residenti, la mediazione tra migranti ed istituti bancari per facilitare l'acquisto della prima casa, il recupero e l'affitto a canoni sociali di strutture private e di proprietà pubblica in disuso.

Con le azioni di cui sopra s'intende contribuire al processo d'integrazione sociale delle comunità migranti nel tessuto sociale, culturale e produttivo del nostro territorio.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Conferiti gli incarichi alle figure professionali previste e già selezionate alla data del 31/12/2009, si è proceduto preliminarmente alla redazione del regolamento disciplinante le azioni come sopra dette, di poi sono state poste in essere le seguenti attività:

- noleggio delle attrezzature didattiche
- attuazione del piano di comunicazione
- sono stati avviati contatti con le agenzie immobiliari del territorio per la presentazione del progetto e per eventuali collaborazioni nel reperimento degli immobili da locare o da acquistare. Con alcune agenzie immobiliari è stata sottoscritta una lettera di collaborazione
- è stata posta in essere l'attività (ad evidenza pubblica) necessaria per il reperimento degli immobili di emergenza
- sono state predisposte le schede (ulteriori rispetto a quelle ministeriali) necessarie per il monitoraggio completo dei servizi offerti attraverso lo sportello ASIA
- è stata creata una rete con i Servizi Sociali comunali presenti sul territorio provinciale, con la Prefettura, la Questura, la Caritas, ecc...
- in data 21/07/2010 si è tenuto un convegno di presentazione del progetto
- è stato redatto il Manuale delle procedure
- sono state registrate n. 33 schede di richiesta dei servizi offerti.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali

RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete

PROGETTO n. 3

Il progetto, intitolato come successivamente riportato, intende promuovere e realizzare il registro Provinciale delle Associazioni/Fondazioni/

Cooperative Sociali, inclusivo di tutte le libere forme associative, anche non riconosciute, che abbiano una propria articolazione a livello provinciale, che esistano da più di un anno e che non abbiano scopo di lucro.

Per l'iscrizione al Registro provinciale delle libere forme associative, basterà seguire le indicazioni che saranno pubblicate sul sito web della Provincia area SERVIZI SOCIALI:

Titolo Progetto:

Registro provinciale delle libere forme associative

- modulo di richiesta iscrizione
- modulo di rinnovo iscrizione con scadenza annuale/biennale/triennale

Elenco

riferimenti:

- responsabile del procedimento
- termini
- norma Provinciale
- vantaggi

Obiettivo finale da conseguire su base biennale è quello di predisporre uno spazio specifico sul sito dell'OSP, dove, oltre a rilevare la mappatura delle associazioni, ciascuna di loro può gestire direttamente e previa apposita autorizzazione, uno spazio di comunicazione relativo alle proprie attività.

Con il progetto di cui sopra s'intende creare una rete territoriale con il terzo settore ed una concreta mappatura.

Le associazioni iscritte al Registro Provinciale potranno usufruire di una serie forme di sostegno economico come ad esempio la concessione di contributi su presentazione di progetti, usufruire di beni/servizi, ottenere la concessione in uso di strutture e spazi, secondo le modalità prescritte in un regolamento e relativa delibera consiliare.

Inoltre potranno partecipare indistintamente tutti alle attività provinciali cui saranno invitati essendo così fornito quest'Ente degli indirizzi precisi di ognuno, presentare progetti e richiedere la partecipazione attiva delle Istituzioni locali alla gestione d'alcune fasi progettuali.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

E' stato approntato il Regolamento disciplinante le azioni di cui sopra unitamente alle schede di rilevazione e di adesione del costituendo Registro.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 4****FORMAZIONE EX LEGE 19/2006 ART. 17**

Nel rispetto delle competenze assegnate alle Province pugliesi dall'art. 17, comma 1 lett. d), della legge regionale 19/2006, la Provincia di Brindisi, d'intesa con i Comuni del proprio territorio, realizza iniziative di formazione, con particolare riguardo alla formazione ed all'aggiornamento professionale degli operatori dei servizi sociali. A fronte di un finanziamento regionale di €. 83.958,18= di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 2207 del 18/11/2008, nel corso del 2010 sarà attuato il Piano di Formazione approvato con delibera di Giunta provinciale n. 149 del 03/06/2009..

La finalità da conseguire consiste nel formare gli operatori del sociale nelle materia specifiche stabilite come "priorità regionali" della Regione Puglia con delibera di Giunta n. 2207 del 18/11/2008.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

È stato realizzato uno dei moduli previsti, relativo alla mediazione civile e penale.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 5****OSSERVATORIO PROVINCIALE DELLE POLITICHE SOCIALI**

Raccolta dati sui bisogni e sulle risorse rese disponibili dai Comuni e da altri soggetti istituzionali, elaborazione dei dati raccolti. Realizzazione di seminari per la diffusione dei risultati delle attività espletate.

Quanto sopra in prosecuzione delle attività dell'Osservatorio Sociale Provinciale costituente un'articolazione territoriale dell'Osservatorio Regionale delle Politiche Sociali, ai fini della gestione del Sistema Informativo Regionale.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Sono stati realizzati nei Comuni capofila seminari sull'handicap.

Sono state poste in essere altresì le seguenti azioni:

- incontri per l'ulteriore implementazione della cartella sociale
- designazione di un componente dello staff dell'osservatorio provinciale per l'assistenza ai diversi Ambiti Sociali territoriali
- partecipazione ai diversi incontri di ambito
- assistenza tecnica sulla spesa sociale in favore degli Ambiti e dei Comuni
- assistenza tecnica in favore dei predetti soggetti giuridici per la compilazione dei questionari relativi alle indagini richieste/demandate dalla Regione Puglia.
- Monitoraggio sul trasporto dei disabili .

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali

RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete

PROGETTO n. 6

RETE INTERPROVINCIALE DI STRUTTURE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE

Tale progetto si riferisce al Centro Risorse per la Famiglia, servizio innovativo e sperimentale, finanziato dalla Regione Puglia, che, a livello provinciale, costituisce un laboratorio partecipato per la definizione, programmazione e realizzazione, concertata ed integrata, d'efficaci politiche di promozione a sostegno della famiglia. Correlato con l'area responsabilità familiari dell'Osservatorio Sociale Provinciale, il Centro assurge, altresì, a punto peculiare di osservazione, lettura ed analisi della famiglia, dei suoi bisogni e delle sue dinamiche evolutive. Particolare importanza nell'ambito di tale Centro ha l'Ufficio di mediazione civile e penale, preposto alla gestione delle situazioni conflittuali inviate dal sistema giudiziario, e in grado di svolgere interventi sia nell'ambito dei procedimenti penali che in quelli civili e scolastici. Il coordinamento e la consulenza scientifica del Crf è affidato a scuola di formazione, specializzata ed autorizzata dal competente ministero per i percorsi di mediazione.

AZIONE DI SISTEMA NELLE SCUOLE

Quest'azione prevede interventi di sostegno pedagogico/educativo al corpo docente, alle famiglie, oltreché programmi mirati a sviluppare nei ragazzi le necessarie consapevolezza in ordine ad alcune emergenza educative: dipendenze da alcool e/o sostanze stupefacenti, dipendenze dalle nuove tecnologie, affettività e sessualità, violenza e gestione delle relazioni tra pari. Quest'azione è svolta con la collaborazione e la sinergia degli analoghi servizi esistenti presso comuni e/o ambiti, con il coordinamento dell'ente provincia.

Garantendo il funzionamento del "Centro Risorse per la Famiglia" si assicura l'elaborazione, l'informazione, il sostegno e l'aiuto per e tra le famiglie per affrontare il problemi della vita familiare, della difficoltà di conciliare impegni e tempi di lavoro e di cura, per sostenere le coppie giovani, le famiglie numerose, le famiglie monoparentali, i genitori temporaneamente in difficoltà, le famiglie immigrate.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Individuata la sede del predetto Centro e dell'Ufficio per la mediazione civile e penale, acquistati gli arredi ed i computer, selezionati con evidenza pubblica i mediatori familiari, affidata la consulenza tecnica e scientifica, attività queste effettuate nel pregresso anno, nel 2010 dal costituito Centro Risorse per la Famiglia, con la collaborazione dell'Osservatorio Sociale Provinciale e con l'avvalimento delle professionalità esistenti nel Segretariato Sociale Provinciale, sono state realizzate le seguenti azioni:

- predisposizione delle procedure operative secondo la metodologia in uso per la certificazione di qualità
- supervisione e team building
- brochure e contenuti sito web
- procedure operative e cartella terapeutica
- attivazione rete sociale

- Comitato Tecnico Centri Famiglie della Provincia di Brindisi
- Attività formativa nelle scuole
- Progetto “Tieni a bada il tuo lato oscuro”
- Mediazione Penale Minorile
- Interventi
- Convegno sulla mediazione Familiare.

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali

RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete

PROGETTO n. 7

TIROCINI FORMATIVI PER SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI

Trattasi di un progetto, da svolgersi in collaborazione con la locale ASL BR/1 con la quale è stato sottoscritto apposito Protocollo d’Intesa, finalizzato all’inserimento lavorativo di n. 10 soggetti, down e/o minorati dell’udito o in assenza, anche d’altre categorie di diversamente abili, presso l’Azienda Sanitaria Locale. Il progetto ha durata biennale (2010/2011) ed è stato previsto l’avvio, nel corso del 2010, delle seguenti fasi:

- formazione teorico pratica di n. 40 soggetti portatori della predette disabilità, preventivamente selezionati
- piano di comunicazione
- avvio dei tirocinio formativo presso l’ASL di n. 20 soggetti portatori delle disabilità in parola come ulteriormente selezionati a seguito della fase della formazione teorico pratica.

Con il progetto di cui sopra s’intende sviluppare iniziative d’informazione e formazione tese a diffondere la cultura e la metodologia del collocamento mirato dei disabili.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

PROGRAMMA N. 3 Servizi Sociali**RESPONSABILE : Dr.ssa Fernanda Prete****PROGETTO n. 8****LA PEDAGOGIA DEI GENITORI: E ALLORA DIAMOCI UNA MANO.**

Il progetto, del quale la Provincia è partner, è stato candidato a finanziamento regionale dall'Associazione Italiana Persone Down – sez. di Brindisi. Lo stesso si propone di avviare una serie d'incontri durante i quali, attraverso la metodologia della narrazione, i genitori dei disabili possano acquisire la consapevolezza della loro funzione educativa e del loro essere risorsa e protagonisti della formazione degli operatori scolastici, sociali, ecc..

Con il progetto di cui sopra s'intende creare una rete territoriale di pedagogia collettiva fra associazioni familiari, famiglie ed enti a carattere provinciale che, mediante la raccolta delle testimonianze personali, cooperi nella definizione del progetto di vita dei giovani disabili.

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO AL 15.09.2010

Sono state coinvolte nel progetto, a mezzo invio di scheda di adesione, le famiglie dei disabili residenti nel territorio provinciale, note a questa Provincia, e le associazioni che si occupano di disabilità, operanti nel medesimo territorio e a noi note, per creare una rete territoriale di pedagogia collettiva e la realizzazione del patto scuola-famiglia- ente territoriale- asl.

Sono stati realizzati con i genitori e le associazioni incontri di mutuo aiuto.

Il progetto attualmente è in fase conclusiva, resta solo da realizzare il convegno finale in fase di organizzazione.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE
DESCRIZIONE: Servizio Mediateca e Sportello Segreteria Università del Salento.
RESPONSABILE: Dott. Cosimo CORANTE
N°1/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°6: Consentire l'utilizzo di supporti non tradizionali per i settori del lavoro, tempo libero, didattica e ricerche informative on-line, nonché facilitare i rapporti amministrativi (iscrizioni, richieste certificati ecc.) degli studenti fuori sede del territorio amministrato con le segreterie dell'Università del Salento.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: favorire l'utilizzo delle nuove tecnologie da parte dell'utenza giovanile nei settori di loro interesse e diminuire i disagi derivanti agli studenti universitari fuori sede della provincia frequentanti l'Università del Salento.
INVESTIMENTO: €.94.000,00 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°4055
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: I servizi sono affidati in gestione all'esterno e vengono espletati con l'utilizzo di n°5 unità a tempo pieno e di n°1 unità a tempo parziale.
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore atteso che l'istituzione delle mediateche è stata promossa dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e la Regione Puglia, mediante l'attivazione del progetto "Mediateca 2000". Inoltre la Regione Puglia da sempre ha favorito la riduzione al massimo dei disagi per gli studenti universitari fuori sede.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE
DESCRIZIONE: Sistema Bibliotecario Provinciale.
RESPONSABILE: Dott. Cosimo CORANTE
N°2/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°8: Cooperare con le biblioteche del territorio provinciale aderenti al Sistema Bibliotecario Provinciale per la creazione di un archivio informatico comune delle pubblicazioni possedute; garantire l'assistenza tecnico-informatica e biblioteconomia ai fini della catalogazione partecipata; coordinamento di natura amministrativa delle attività del Sistema. Ciò consente a quelle realtà bibliotecarie carenti di avere un valido supporto che possa dare loro la possibilità di crescere potendo essere parte attiva di un progetto a livello provinciale. E' urgente adottare, mediante delibera di Consiglio, la nuova bozza di convenzione regolante i rapporti tra gli

Enti partecipanti, già approvata da alcuni comuni.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: cooperazione tra le biblioteche del territorio provinciale aderenti al Sistema Bibliotecario Provinciale per una migliore gestione e fruizione del patrimonio librario comune.
INVESTIMENTO: €.75.077,67 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°4100
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 142 CAVALLO A. (2,5%) 459 SEMERARO M. (5%) 214 POTENZA M. (5%)
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore atteso che la normativa vigente promuove la costituzione dei sistemi bibliotecari territoriali.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE
DESCRIZIONE: Servizio Bibliotecario Nazionale.
RESPONSABILE: Dr.ssa Angela MARINAZZO
N°3/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°9: Garantire la collaborazione a livello nazionale del Polo S.B.N. brindisino al fine dell'arricchimento dell'Indice/Archivio centrale assicurando, nel contempo, la circolazione di materiale librario e documentario posseduto, qualora richiesto dai Poli del S.B.N. Inoltre le convenzioni con gli Enti collegati prevedono un costante aggiornamento professionale degli operatori delle strutture bibliotecarie facenti parte del Polo S.B.N. di Brindisi.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: reperire in tempo reale notizie relative a pubblicazioni sia per descrizioni bibliografiche da catturare sia per eventuali operazioni di prestito interbibliotecario. In tal modo gli utenti frequentatori della struttura possono avere a disposizione, teoricamente, non solo le pubblicazioni presenti in biblioteca ma anche tutte quelle possedute dalle biblioteche del circuito.
INVESTIMENTO: €.65.000,00 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°4110 €.40.000,00 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°394313 (Fondi regionali)
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 142 CAVALLO A. (2,5%) 459 SEMERARO M. (10%) 214 POTENZA M. (75%) 642 LUCARELLI F. (10%) 220 PASSIATORE M. (40%) 757 PERRONE M.R. (70%) 458 PICCINNO A.M. (80%) 6955 DE LORENZO A. (70%)

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore atteso che la Regione, d'intesa con il Ministero per i beni e le Attività Culturali ha promosso lo sviluppo di S.B.N. in Puglia con un progetto che utilizza le risorse rivenienti dal rilascio delle licenze UMTS. Inoltre hanno richiesto il collegamento al Polo S.B.N. di Brindisi le biblioteche facenti parte dei progetti avviati nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "Sistema delle Biblioteche", a seguito di bando regionale. Va evidenziato, inoltre, che la Regione Puglia ha attribuito al Polo di Brindisi, nell'anno 2008, un contributo di €40.000,00 per il già richiamato progetti di sviluppo di S.B.N.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE

DESCRIZIONE: Formazione professionale del personale.

RESPONSABILE: **Dott. Cosimo CORANTE**

N°4/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°11: Assicurare un adeguato aggiornamento professionale dei dipendenti in servizio presso la struttura nei vari settori di attività.

FINALITA' DA CONSEGUIRE: conseguimento di un alto livello dell'aggiornamento professionale dei dipendenti in servizio .

INVESTIMENTO: **€4.218,00 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°4135**

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

Attività da affidare all'esterno.

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore atteso che il potenziamento delle strutture esistenti, sancito dalla normativa vigente in materia di biblioteche, passa attraverso un costante aggiornamento professionale delle risorse umane impiegate.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE

DESCRIZIONE: Spese per svolgimento Settimana della Cultura.

RESPONSABILE: **Dott. Cosimo CORANTE**

N°5/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°12: Assicurare l'adesione all'annuale "Settimana della Cultura", mediante l'organizzazione di eventi e manifestazioni che coinvolgano in primo luogo gli studenti delle scuole del territorio amministrato.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: essere parte attiva nell'organizzazione, sul territorio, dell'annuale "Settimana della Cultura".
INVESTIMENTO: €1.000,00 T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°391313 <i>(sono interessati inoltre altri capitoli a gestione accentrata; spesa non quantificabile in quota per l'obiettivo)</i>
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 726 GALIANO E. 220 PASSIATORE M. 455 LOIACONO M. 254 CIAMPA M. 6955 DE LORENZO A.
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore atteso che la manifestazione è promossa dal Ministero per i Beni Culturali ed Ambientali e vede la partecipazione di buona parte delle strutture del territorio regionale.

PROGRAMMA: SERVIZIO AL CITTADINO – BIBLIOTECA PROVINCIALE
DESCRIZIONE: Attività culturali (La Bellezza salverà il Mondo).
RESPONSABILE: Dott. Cosimo CORANTE
N°6/6 PROGETTI DEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N°13: tale progetto intende, attraverso la " cultura della bellezza ", atteso la dimensione estetica è essenziale nella vita umana (" il vero frutto dell'umanità intera e, forse, il frutto più alto che mai possa essere "), promuovere la formazione di un'etica che possa contribuire, in modo determinante, alla promozione culturale e sociale delle popolazioni amministrato, non disgiuntamente dalla consequenziale promozione e valorizzazione del territorio. "Quale bellezza salverà il mondo?", si chiede allora lo scrittore russo nell'Idiota Tutto ciò attraverso la programmazione, d'intesa con Enti e/o Associazioni del territorio provinciale e con il coinvolgimento di ulteriori realtà nazionali, di attività collaterali ai normali servizi di biblioteca (presentazione di libri, conferenze ed incontri con gli autori, mostre a tema, etc.). Tale scelta consente inoltre di utilizzare a pieno le potenzialità della struttura e di farla conoscere ad una più vasta platea di frequentatori ospitando varie esperienze. Tanto anche per accogliere i suggerimenti della Commissione di Gestione della Biblioteca che, più volte, ha evidenziato la necessità dello svolgimento di attività culturali collaterali ai servizi Istituzionali.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: attraverso le varie attività programmate si può certamente contribuire alla promozione culturale e sociale delle popolazioni amministrato, in uno con una maggiore conoscenza e valorizzazione del territorio a livello nazionale ed internazionale.

INVESTIMENTO: €.	T.I F.03 S.01 I.03 Capitolo n°3490313
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 142 CAVALLO A. (5%) 459 SEMERARO M. (5%)	
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;	
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: l'intervento è pienamente coerente con il piano regionale di settore poiché consente una maggiore diversificazione dei servizi all'utenza in uno con la valorizzazione dell'identità delle popolazioni e del territorio amministrato.	

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - MUSEO PROVINCIALE -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Convegni e mostre sul Museo.
RESPONSABILE: DR. CORANTE Cosimo
N. 1/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: N.1 Si intendono promuovere iniziative di alto spessore culturale, per dare lustro all'immagine museale sul territorio provinciale e nazionale con la presenza di alcune Personalità del mondo politico, sociale, economico e culturale. A seguito di tanto si ricorda che bisognerebbe prevedere la spesa per assicurazione e trasporto reperti.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Conoscenza e sviluppo culturale del proprio territorio
INVESTIMENTO: € 80.000,00 - Cap. 4601
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1684 TOTARO ADELE 1683 RIZZO SILVANA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - MUSEO PROVINCIALE -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Il Museo a misura di ragazzo
RESPONSABILE: DR. CORANTE Cosimo
N. 2/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: N. 2 Il progetto destinato agli studenti delle scuole elementari e medie inferiori della provincia di Brindisi rientra nella attività' didattica del Museo che oltre a promuovere la conoscenza dello stesso Museo, intende sensibilizzare, soprattutto i giovani, alla tutela e alla conservazione del patrimonio archeologico del territorio brindisino
FINALITA' DA CONSEGUIRE: L'obiettivo e' quello di formare piccole guide che in occasione della Settimana Nazionale della Cultura accompagneranno nelle sale del Museo ma anche nelle aree archeologiche cittadine, gruppi organizzati, singoli visitatori, scolaresche, intrattenendoli con questionari, quiz, alla scoperta delle proprie identità' culturali.
INVESTIMENTO: € 3.000,00 - Cap. 4610
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1696 GIOFFREDI ORONZO 1683 RIZZO SILVANA

1684	TOTARO ADELE
1369	TAORMINA PATRIZIA
636	GABRIELE ANTONIO
1676	IOVINO LUCIANO
2038	QUARTA MASSIMO
2036	MORELLI FRANCESCO
2039	TAMBORRINO ANTONIO
350	NUNZELLA FILOMENA

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - MUSEO PROVINCIALE -

DESCRIZIONE:PROGETTO: Restauro, ricerche, varie, consulenza scientifica per organizzazione attività museale e valorizzazione del patrimonio culturale del territorio.

RESPONSABILE: DR. CORANTE Cosimo

N. 3/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO: N.3

L'obiettivo si propone un'attività di consulenza per inventariazione e catalogazione reperti archeologici di proprietà dello Stato da affidare al Museo. Il servizio di consulenza è rivolto perciò al miglioramento della struttura museale presente sul territorio provinciale. Tante le iniziative volte al miglioramento e alla valorizzazione della struttura museale quali mostre, convegni, progetti didattici intesi a promuovere ed ottimizzare oltre il Museo anche i siti archeologici e patrimonio culturale presenti sul territorio provinciale.

FINALITA' DA CONSEGUIRE: Migliorare la qualità dell'offerta turistica

INVESTIMENTO €. 16.000,00 Cap. 4630

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

1683 RIZZO SILVANA
1684 TOTARO ADELE

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

DESCRIZIONE:PROGETTO: Spesa per pubblicazione/brochure Museo

RESPONSABILE: DR. CORANTE Cosimo
N. 4/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: N. 4 L'obiettivo e' quello di offrire al pubblico dei visitatori del Museo una guida veloce e ragionata delle civiltà che si sono succedute nel territorio brindisino, attraverso la fruizione dei reperti esposti nel museo e delle aree archeologiche di pertinenza. La nuova impostazione didattica basata essenzialmente sulla visita al Museo piu' creativa e personale determina la necessita' di realizzare testi esplicativi veloci per settori. Per divulgare e migliorare la conoscenza del Museo Provinciale si intende, quindi, stampare una brochure informativa del Museo Provinciale per illustrare ai visitatori il percorso didattico in cui si sviluppa il Museo Archeologico Provinciale "F. Ribezzo" (MAPRI). Con questa iniziativa si intende promuovere il patrimonio culturale presente in questo Istituto.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Potenziare il servizio reso all'utenza
INVESTIMENTO: €. 20.000,00 - Cap. 4663
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1684 TOTARO ADELE 1683 RIZZO SILVANA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

DESCRIZIONE:PROGETTO: Spesa per attività di informazione e progetti di formazione "Il Museo di sera – Archeologia e musica per ritrovarsi - Città aperte 2010"
RESPONSABILE: DR. CORANTE Cosimo
N. 5/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: N.5 Per valorizzare il nuovo MAPRI si intende proporre nel periodo estivo intrattenimenti letterari o performance musicali di vario genere per attirare le vecchie e nuove generazioni a conoscere la storia e la cultura del nostro territorio provinciale. Tale obiettivo si propone di far conoscere il Museo non solo attraverso brochure illustrative del Museo ma anche dal passaparola dell'utenza.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Incrementare il flusso di visitatori
INVESTIMENTO: €. 10.000,00 - Cap. 300313
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: 1684 TOTARO ADELE 1683 RIZZO SILVANA
Stato di attuazione al 15.09.2010;

in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Spese per manifestazioni culturali proprie
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/1 PROGETTI NEL PROGRAMMA - Gestione diretta
DESCRIZIONE DEL PROGETTO L'Ente organizza nel periodo estivo e nelle vacanze natalizie degli spettacoli musicali e teatrali sul territorio provinciale con il supporto dei Comuni delle Associazioni. Compartecipa inoltre a iniziative di grande rilevanza artistica organizzate dai Comuni e dalle Associazioni Culturali e di categoria. La Provincia nel corso degli anni ha accertato che una tra le più idonee forme di promozione del territorio è quella dello spettacolo e delle serate di piazze, quale veicoli di comunicazione di massa, che raggiungono un maggior numero di utenti.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: E' intendimento dell'Amministrazione provinciale promuovere una intensa azione culturale per consentire una ulteriore crescita della popolazione brindisina.
INVESTIMENTO: €.90.000,00 Cap. 3490323- Cod. 1030203
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Spese per realizzazione Adriatic International Festival
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/2 PROGETTI NEL PROGRAMMA Il progetto nasce da un'analisi delle esigenze culturali della Provincia di Brindisi e da una sempre più diffusa richiesta di spettacoli di elevata qualità artistica.
DESCRIZIONE DEL PROGETTO Si intende proporre un'operazione culturale e di immagine che pone la Provincia di Brindisi all'attenzione dell'opinione pubblica nazionale ed internazionale, quale centro di crocevia e di unione di etnie e di culture diversificate, creando in terra di Brindisi un grande contenitore in grado di ospitare spettacoli ed appuntamenti vari di musica, cinema, teatro, artisti di strada ed ogni altra forma di comunicazione.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Il progetto mira a trasformare la Provincia di Brindisi in un luogo privilegiato per confronti e scambi culturali fra paesi dell'Adriatico e del Mediterraneo in genere.
INVESTIMENTO: €. 25.000,00 Cap. 3493323 Cod. 1030203
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Spese per formazione, qualificazione e perfezionamento del personale

RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/3 PROGETTI NEL PROGRAMMA -
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Un'offerta migliorativa del servizio in grado di rispondere efficientemente, ai crescenti bisogni dell'utenza, non può prescindere da un aggiornamento del personale che tenga conto del continuo evolversi degli strumenti tecnologici a oggi a disposizione del personale
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Conseguimento di un alto livello dell'aggiornamento professionale dei dipendenti del servizio
INVESTIMENTO: €1.800,00 Cap. 03509323
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

DESCRIZIONE PROGETTO: Intervento e/o contributo per orchestra musicale giovanile delle Scuole Medie Inferiori della Provincia di Brindisi.

RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE

N. 1/4 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO –

Il Progetto si sostanzierà in uno studio preliminare di fattibilità che curerà gli aspetti tecnico-organizzativi, economici e giuridici. Attori con l'Ente saranno le Scuole Medie Inferiori presenti sul territorio provinciale, ad indirizzo musicale che costituiranno una orchestra composta da alunni e docenti di riferimento per ogni Scuola Media con indirizzo musicale. Alla fine del percorso formativo è prevista l'organizzazione di vari concerti nei Comuni della Provincia.

L'idea nasce dall'esigenza di coordinare il lavoro svolto da diversi istituti scolastici che coltivano l'educazione musicale. La realizzazione di un'orchestra provinciale è, quanto meno in ambito regionale qualcosa di unico.

FINALITA' DA CONSEGUIRE: Contribuire a promuovere la formazione musicale nei giovani discenti, oltre che coltivare la valenza formativa della musica e le grandi potenzialità educative che comporta il "suonare insieme".

INVESTIMENTO: € 20.000,00. - Cap. 3491325 Cod.1030205

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

DOTT. SALVATORE COPPOLA

MARILENA LAPENNA

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Spese per Barocco Festival La Provincia intende riacquistare un ruolo centrale insieme al Comune di San Vito dei Normanni, nella programmazione del Festival Barocco Leonardo Leo, rivalutando l'intera opera del grande compositore, nostro conterraneo.
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE N. 1/5 PROGETTI NEL PROGRAMMA Compartecipare con il Comune di San Vito all'organizzazione del Festival Barocco.
DESCRIZIONE DEL PROGETTO – Leonardo Leo è uno dei compositori più importanti della nostra regione. Certamente è il più importante nella storia della Provincia di Brindisi. Pertanto si ritiene doveroso dare un valido contributo per far conoscere l'intera opera di un così artista.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Il progetto si propone di far conoscere nel corso degli anni al pubblico tutte le composizioni di Leonardo Leo che sono sparse in tutte le biblioteche del mondo.
INVESTIMENTO: € 25.000,00. - Cap. 3495325 1030205
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Intervento e/o contributi per attività cult,musicali, teatrali: ecc. Come da elenco allegato
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/6 PROGETTI NEL PROGRAMMA
<p>DESCRIZIONE DEL PROGETTO – I progetti puntano a promuovere iniziative che abbracciano nella loro interezza il settore della cultura – Musica, Teatro, Danza, Narrativa, Tempo libero, ecc. – L’attività prevede inoltre l’organizzazione di iniziative proprie e in compartecipazione a Enti, Associazioni, Organismi vari. L’organizzazione delle iniziative viene direttamente gestita dalle Associazioni e la Provincia eroga i contributi. Inoltre la compartecipazione della Provincia agli eventi organizzate dalle predette Associazioni è limitata esclusivamente al contributo previsto.</p>
FINALITA’ DA CONSEGUIRE: Promuovere la crescita culturale della popolazione brindisina
INVESTIMENTO: € 80.000,00 Cap. 3527325 Cod. 1030205
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI’

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Intervento e/o contributi come da elenco allegato
RESPONSABILE: DR.COSIMO CORANTE
N. 1/7 PROGETTI NEL PROGRAMMA
<p>DESCRIZIONE DEL PROGETTO – I progetti puntano a promuovere iniziative che abbracciano nella loro interezza il settore della cultura – Musica, Teatro, Danza, Narrativa, Tempo libero, ecc. – L’attività prevede inoltre l’organizzazione di iniziative proprie e in compartecipazione a Enti, Associazioni, Organismi vari. L’organizzazione delle iniziative viene direttamente gestita dalle Associazioni e la Provincia eroga i contributi. Inoltre la compartecipazione della Provincia agli eventi organizzate dalle predette Associazioni è limitata esclusivamente al contributo previsto.</p>
FINALITA’ DA CONSEGUIRE: Promuovere la crescita culturale della popolazione brindisina
INVESTIMENTO: €. 30.000,00 Cap. 3528325 Cod
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI’

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Intervento e/o contributo per manifestazioni musicali “Nino Rota”
RESPONSABILE: DR. Angela MARINAZZO
N. 1/8 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO – L’Associazione “Nino Rota “che opera a Brindisi nel sud della provincia e l’Associazione Fasano Musica che opera nella vicina provincia di Bari, con il passar degli anni sono assunte a Istituzioni Musicali che rappresentano in campo regionale e nazionale la Provincia di Brindisi. Nel corso degli anni hanno organizzato con continuità le rispettive stagioni concertistiche , che vedono la partecipazione di artisti di fama internazionale e di giovani talenti.
FINALITA’ DA CONSEGUIRE: Potenziare la crescita culturale nel territorio di Brindisi.
INVESTIMENTO: €. 65.000,00 - Cap. 3529325 Cod.
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI’

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Contributo per funzionamento comitato di gestione Ciasu di Fasano
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/9 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO – 00 Contributi Istituzionali dovuti ad un rapporto di collaborazione con l’Ente sopracitato.
FINALITA’ DA CONSEGUIRE: Potenziare la crescita culturale nel territorio di Brindisi.
INVESTIMENTO: €. 30.000,00 - Cap. 3710325 Cod. 1030205
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI’

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE PROGETTO: Contributo al Consorzio Teatro Pubblico Pugliese
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N.1/10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO – La Provincia di Brindisi intende promuovere sul suo territorio una rassegna teatrale realizzata da compagnie che mirano al recupero della tradizione teatrale in vernacolo ed in lingua.
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Promuovere l'attività teatrale in Provincia di Brindisi e valorizzare i teatri comunali.
INVESTIMENTO: € 15.000,00. - Cap. 3720325 Cod. 1030205
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Adesione alla Fondazione dell'Apulia Film Commission
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/10 PROGETTI NEL PROGRAMMA - Gestione diretta
DESCRIZIONE DEL PROGETTO: <p>La Provincia di Brindisi ha bisogno di farsi conoscere ed affermarsi come territorio non solo industriale, ma anche e soprattutto attraverso la sua natura incontaminata, i siti archeologici, le città ricche di storia e di testimonianze architettoniche di grande pregio; L'adesione all'Apulia Film Commission offre l'opportunità di valorizzare le bellezze artistiche , architettoniche e paesaggistiche del territorio brindisino, nonché le professionalità umane che nel campo della cinematografia internazionale la Provincia già esprime attraverso registi, scenografi, location manager. Il progetto di adesione alla Fondazione Apulia Film Commission è coerente con le linee espresse nel documento programmatico di indirizzi generali di governo di questo Ente.</p>
FINALITA' DA CONSEGUIRE: Promuovere il territorio in Italia e all'Estero come scenario naturale e culturale per l'industria dello spettacolo e del cinema, favorendo la valorizzazione delle risorse professionale e regionali
INVESTIMENTO: €. 81.000,00 Cap. 2800318- Cod. 2030108
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: Promozione di attività culturali finalizzate anche a valorizzare il territorio provinciale per un più ampio movimento turistico.
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA 3 – SERVIZIO AL CITTADINO - CULTURA -
DESCRIZIONE:PROGETTO: Adesione alla Fondazione Teatro Verdi di Brindisi
RESPONSABILE: DR. COSIMO CORANTE
N. 1/11 PROGETTI NEL PROGRAMMA - Gestione diretta
DESCRIZIONE DEL PROGETTO:
FINALITA' DA CONSEGUIRE:
INVESTIMENTO: € 250.000,00 Cap. 2801328
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: DOTT. SALVATORE COPPOLA MARILENA LAPENNA
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: Promozione di attività culturali finalizzate anche a valorizzare il territorio provinciale per un più ampio movimento turistico.
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE: SI'

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA

DESCRIZIONE:

IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.

RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE

N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1

INIZIATIVE D'INTERESSE TURISTICO - CULTURALE.

COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI PUBBLICI E PRIVATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CHE HANNO RILEVANZA TURISTICO CULTURALE APPARTENENTI E NON ALLA TRADIZIONE FOLCLORISTICA E RELIGIOSA DEL TERRITORIO.

FINALITA' DA CONSEGUIRE :

MANTENERE VIVA LA TRADIZIONE DI ALCUNE MANIFESTAZIONI STORICHE, E PROMUOVERE IL TURISMO MEDIANTE ALTRE INIZIATIVE MIRATE

INVESTIMENTO:

CAPITOLO 3730 – CLASSIFICAZIONE 1 04 01 05

RISORSE SUL BILANCIO 2010 € 20.000,00 (DESTINATE AL TORNEO DEI RIONI DI ORIA)

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE

SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 PARTECIPAZIONE A FIERE TURISTICHE (PROGETTO "TERRA DI BRINDISI-BIT E NON SOLO 2010") A seguito di un attento e approfondito esame dei diversi appuntamenti annuali, considerate le peculiarità del territorio, l'Ente ha deciso di partecipare, in collaborazione con Apt ed altri EELL, al progetto "Terra di Brindisi 2010" partecipando, fra l'altro, alle seguenti Fiere: Milano BIT; ITB Berlino; TTG Rimini e Fiereitalia Paestum. Assicurare, attraverso una efficiente azione promozionale, la conoscenza del territorio e l'intensificazione del turismo, incentivando la destagionalizzazione attraverso la valorizzazione non solo della costa ma anche dell'entroterra e dei centri storici dei nostri paesi, grazie anche ad un clima mite e temperato nei periodi tradizionalmente di bassa stagione. Inoltre è possibile partecipare ad altri eventi al di fuori del progetto "Terra di Brindisi 2010"
FINALITA' DA CONSEGUIRE : ASSICURARE, ATTRAVERSO UNA EFFICIENTE AZIONE PROMOZIONALE, LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO E L'INTENSIFICAZIONE DEL TURISMO, INCENTIVANDO LA DESTAGIONALIZZAZIONE E FIDELIZZAZIONE, ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE NON SOLO DELLA COSTA MA ANCHE DELL'ENTROTERRA E DEI CENTRI STORICI DEI NOSTRI PAESI, GRAZIE ANCHE AD UN CLIME MITE E TEMPERATO NEI PERIODI TRADIZIONALMENTE DI BASSA STAGIONE.
INVESTIMENTO: CAPITOLO 3735 – CLASSIFICAZIONE 1 04 01 05 RISORSE SUL BILANCIO 2010 €. 45.000,00 CAPITOLO 390413 – CLASSIFICAZIONE 1 04 01 03 RISORSE SUL BILANCIO 2010 €. 15.000,00
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO NEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE : SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA
DESCRIZIONE: Funzioni amministrative trasferite dalla L.R. N. 34 DEL 15/11/2007, consistenti nel rilascio di autorizzazioni all'esercizio delle attività di agenzie di viaggi e turismo, tenuta di albi ed elenchi,

rilascio di abilitazioni all'esercizio dell'attività di direttore tecnico di agenzia; attività di vigilanza e sanzionamento. Le spese di questa attività sono parzialmente coperte da capitolo di entrata derivante da fondi vincolati quali tasse esami direttori (entrata presunta € 1.000,0) e tasse iscrizione albo(entrata presunta € 3.000,00) oltre che da cap. E n.320 con trasferimenti dalla Regione per tasse di concessione agenzie (entrata presunta € 8.085,60)
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 3 FUNZIONI AMMINISTRATIVE EX L.R. N. 34/2007 RELATIVE ALLE AGENZIE DI VIAGGI E TURISMO
FINALITA' DA CONSEGUIRE : GESTIRE IN CONFORMITÀ ALLA NORMATIVA, CON EFFICACIA ED EFFICIENZA, LE FUNZIONI AMMINISTRATIVE DELEGATE: RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI ALL'ATTIVITA', CONTROLLO E VIGILANZA, GESTIONE ELENCHI AGENZIE E ALBO DEI DIRETTORI TECNICI, ESAMI PER DIRETTORE TECNICO DI AGENZIA
INVESTIMENTO: CAPITOLO 391413 CLASSIFICAZIONE 1.04.01.03 – RISORSE SUL BILANCIO 2010 € 20.000,00 VEDI CAP. E N. 320
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI

PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 4 FUNZIONI AMMINISTRATIVE EX L.R. 37/08 RELATIVE ALLE PROFESSIONI TURISTICHE
FINALITA' DA CONSEGUIRE: GESTIONI DELLE FUNZIONI TRASFERITE, QUALI TENUTA ELENCHI E ALBI, ESAMI, ISCRIZIONI, CONTROLLI
INVESTIMENTO:
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE

N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 5 INIZIATIVE PROMOZIONALI PER LO SPORT.
COLLABORAZIONE CON SOGGETTI ESTERNI PUBBLICI E PRIVATI PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE CHE HANNO RILEVANZA SPORTIVA.
FINALITA' DA CONSEGUIRE : MANTENERE VIVA LA TRADIZIONE DI ALCUNE MANIFESTAZIONI, E PROMUOVERE LO SPORT MEDIANTE ALTRE INIZIATIVE MIRATE
INVESTIMENTO: CAPITOLO 3709 – CLASSIFICAZIONE 1 04 02 05 RISORSE SUL BILANCIO 2010 € CAPITOLO – CLASSIFICAZIONE 1 04 02 03 RISORSE SUL BILANCIO 2010 €
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

<u>PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA</u>
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.

RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 6 FUNZIONI DELEGATE EX L.R. 33/2006 PER LO SVILUPPO DELLO SPORT la l.r. 33/06 ha attribuito alle province varie funzioni fra le quali la programmazione e la gestione di risorse (che la Regione trasferisce alla Provincia nella seconda metà dell'anno, e che possono presumersi analoghe a quelle dell'anno precedente in cui ammontavano a € 198.344,00;) finanziarie finalizzate al potenziamento dell'impiantistica sportiva del territorio, mediante contributi ad enti pubblici e privati, da erogarsi previo avviso e selezione, e da liquidarsi previa completa verifica del regolare completamento delle opere. Co-valutazione e controllo dei progetti finalizzati per il recupero socio educativo attraverso lo sport ex art. 11 lett. a). Generale programmazione e coordinamento istituzionale ed associativo. Organizzazione di forum provinciali.
FINALITA' DA CONSEGUIRE : ESERCITARE LE FUNZIONI EX L.R. 33/06 DI PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO, NONCHÉ GESTIONE DELLE RISORSE TRASFERITE DALLA REGIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER L'IMPIANTISTICA SPORTIVA, PREVIO BANDO E SELEZIONE DELLE DOMANDE
INVESTIMENTO: CAPITOLO 2000421 – CLASSIFICAZIONE 1 04 02 05 RISORSE SUL BILANCIO 2010 € 396.688,00 - VEDI CAP. ENTRATA N. 1434
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E SOGGETTI QUALIFICATI ESTERNI
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

<u>PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA</u>
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI

BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 7 CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE
FINALITA' DA CONSEGUIRE : ADEMPIMENTI IMPOSTI DALLA L.r. 11/99 RELATIVA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE SULLA CLASSIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE.
INVESTIMENTO:
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE: PERSONALE INTERNO
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI

PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.

RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE

N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA

DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 8

STAZIONI MULTIMEDIALI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA – PORTALE DEL TURISMO

IL PROGETTO, APPROVATO CON DELIB. G.P. 456/05, PROPONE L'INSTALLAZIONE DI CHIOSCHI O TOTEM MULTIMEDIALI INTERATTIVI PRESSO I LUOGHI MAGGIORMENTE INTERESSATI DAL TRAFFICO TURISTICO (LUOGHI DI CULTURA E DI INTRATTENIMENTO, STAZIONI FFSS. E MARITTIMA, AEROSTAZIONE, CENTRI COMMERCIALI, ETC.), AD USO DEL TURISTA, AL QUALE SONO DIRETTE INFORMAZIONI E SPUNTI PER UN MIGLIOR GODIMENTO DELLA VACANZA SUL TERRITORIO. IL PROGETTO POTRA' ESSERE SVILUPPATO IN SINERGIA CON ANALOGO PROGETTO COMUNITARIO INTERREG IIIA "SUL CAMMINO DI ENEA" E CON ULTERIORE PROGETTO DENOMINATO "PORTALE DEL TURISMO"

FINALITA' DA CONSEGUIRE :

MIGLIORARE L'ACCOGLIENZA DEL TURISTA DA PARTE DELLE ISTITUZIONI, FACILITANDONE L'ACCESSO ALLE INFORMAZIONI UTILI O NECESSARIE, E TRASMETTERE LA CONOSCENZA DI UN QUADRO IL PIÙ COMPLETO POSSIBILE DELL'OFFERTA TURISTICA DEL TERRITORIO

INVESTIMENTO:

CAPITOLO 3701 - CLASSIFICAZIONE 1 04 01 03

RISORSE GIÀ IMPEGNATE SUL BILANCIO 2005: € 11.400

CAPITOLO 3705 - CLASSIFICAZIONE 1 04 01 03

RISORSE GIÀ IMPEGNATE SUL BILANCIO 2005: € 15.000

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE

PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO

Stato di attuazione al 15.09.2010;
in fase di attuazione;

COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE

SI

PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA

DESCRIZIONE:

IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI

BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 9 SPORTELLINO UNICO DELLO SPORT E' stato istituito, con delibera G.P. n. 452 del 22.12.05 lo sportello unico dello sport, affinché fornisca assistenza in materia di: registro delle società e delle associazioni; progettazione, gestione e finanziamento degli impianti; pareri sui progetti; legislazione; corsi di formazione; medicina dello sport; biblioteca tecnica. Con la costituzione di un'anagrafe delle società sportive e di un registro degli impianti sportivi, l'ente può interagire con la realtà associazionistica – sportiva e assicurare una migliore conoscenza della legislazione regionale e nazionale, una efficiente gestione degli impianti ed iniziative puntuali ed appropriate.
FINALITA' DA CONSEGUIRE : MIGLIORARE L'INFORMAZIONE E L'ASSISTENZA DEI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI CHE PRATICANO, DIRIGONO E ORGANIZZANO ATTIVITÀ SPORTIVE
INVESTIMENTO: CAPITOLO 3831 - CLASSIFICAZIONE 1 04 01 03 RISORSE 2010 €
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO
MOTIVAZIONE DELLE SCELTE: PROSECUZIONE DEL LAVORO SVOLTO A PARTIRE DALL'ISTITUZIONE DELLO SPORTELLINO
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

<u>PROGRAMMA N 19 PROMOZIONE TURISTICA E SPORTIVA</u>
DESCRIZIONE: IL PROGRAMMA SI PROPONE DI SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DI UN TURISMO SOSTENIBILE, CON ATTENZIONE AGLI ASPETTI ALTERNATIVI ED INNOVATIVI, PUR CONSERVANDO LE TRADIZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO, SIA MEDIANTE INTERVENTI DIRETTI CHE COORDINANDO ANALOGHE

ATTIVITÀ DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. INOLTRE IL PROGRAMMA SI PREOCCUPA DI SUPPORTARE LE ATTIVITÀ SPORTIVE CON INTERVENTI PROMOZIONALI E DI COORDINAMENTO, CHE TOCCANO I VARI ASPETTI DELL'IMPIANTISTICA, DELLA FORMAZIONE, DEI GRANDI EVENTI E DELLO SPORT DI BASE ED AMATORIALE.
RESPONSABILE: DOTT. COSIMO CORANTE
N° 10 PROGETTI NEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 10 INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA La Provincia è determinata a porre in essere tutte le iniziative di marketing finalizzate allo sviluppo del turismo del territorio. Tali potranno essere: pubblicazioni su riviste e testate, implementazione del portale del turismo, partecipazione ed organizzazione di eventi fieristici, etc..
FINALITA' DA CONSEGUIRE : SVILUPPARE IL TURISMO NEL TERRITORIO BRINDISINO
INVESTIMENTO: CAPITOLO - CLASSIFICAZIONE 1 04 01 03 RISORSE 2010 € 150.000,00
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE PERSONALE IN SERVIZIO DEL SETTORE E PERSONALE QUALIFICATO ESTERNO
Stato di attuazione al 15.09.2010; in fase di attuazione;
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE SI

PROGRAMMA	n° 5 SVILUPPO ECONOMICO	
DESCRIZIONE	Il programma comprende le attività inerenti il Settore Gestione faunistica	
RESPONSABILE	Dr. Cosimo Corante	
PROGETTO	1	Implementazione ed incremento del coordinamento delle Guardie Volontarie
DESCRIZIONE DEL PROGETTO		
Implementazione ed incremento del coordinamento delle Guardie Volontarie		
FINALITA' DA CONSEGUIRE		
controllo e protezione del patrimonio agro-faunistico provinciale, recupero e ricovero della fauna selvatica in difficoltà presso il Centro di prima accoglienza, di cui alla L.R. 27/98, art.8, supporto nelle operazioni di immissione di fauna inerenti il ripopolamento e di censimento della fauna selvatica, collaborazione nella prevenzione degli incendi boschivi, partecipando all'attuazione del piano provinciale per la prevenzione e la protezione dei boschi.		
INVESTIMENTO		
In linea di massima la struttura opererà, per la realizzazione dell'intervento, utilizzando fondi propri di bilancio.		
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE		
n.1 unità cat. C.- n. 1 unità di sesto livello supporto amministrativo rinveniente dalla Santa Teresa srl.		
Stato di attuazione al 15.09.2010;		
in fase di attuazione;		
COERENZA CON IL PIANO STRATEGICO DI MANDATO 2009-2014		
Progetto attinente le linee guida dell'Area d'intervento B.6 – TUTELA BIODIVERSITÀ ED AREE PROTETTE -		
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE		
In linea con il Programma Venatorio Regionale, con il Piano Faunistico Regionale ed in applicazione delle disposizioni contenute all'art. 7 del Regolamento Regionale n. 3 del 28 dicembre 2000.		

PROGRAMMA	n° 5 SVILUPPO ECONOMICO	
DESCRIZIONE	Il programma comprende le attività inerenti il Settore Gestione faunistica	
RESPONSABILE	Dr. Cosimo Corante	
PROGETTO	2	Bando per il miglioramento e la salvaguardia degli habitat naturali al fine di incrementare la fauna selvatica – annata venatoria 2009 - 2010
DESCRIZIONE DEL PROGETTO		
Bando per il miglioramento e la salvaguardia degli habitat naturali al fine di incrementare la fauna selvatica – annata venatoria 2009 - 2010		
FINALITA' DA CONSEGUIRE		
promozione di prostratti di conservazione e valorizzazione di specie ed habitat con particolare riferimento alla biodiversità.		
INVESTIMENTO		
In linea di massima la struttura opererà, per la realizzazione dell'intervento, utilizzando fondi rivenienti da finanziamenti regionali, più precisamente Legge Regionale 13 agosto 1998, n. 27 "norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma, per la tutela e la programmazione delle risorse faunistico-ambientali e per la regolamentazione dell'attività venatoria" all'art. 54.		
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE		
n.1 unità cat. C.- n. 1 unità di sesto livello supporto amministrativo rinveniente dalla Santa Teresa srl.		
Stato di attuazione al 15.09.2010;		
in fase di attuazione;		
Stato di attuazione al 15.09.2010;		
in fase di attuazione;		
COERENZA CON IL PIANO STRATEGICO DI MANDATO 2009-2014		
Progetto attinente le linee guida dell'Area d'intervento B.6 – TUTELA BIODIVERSITÀ ED AREE PROTETTE -		
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE		
In linea con il Programma Venatorio Regionale		

PROGRAMMA	n° 5 SVILUPPO ECONOMICO	
DESCRIZIONE	Il programma comprende le attività inerenti il Settore agricoltura	
RESPONSABILE	Dr. Cosimo Corante	
PROGETTO	1	Informatizzazione dei procedimenti e installazione di un back office e di un front office del Servizio Agricoltura
DESCRIZIONE DEL PROGETTO		
Informatizzazione dei procedimenti e installazione di un back office e di un front office del Servizio Agricoltura		
FINALITA' DA CONSEGUIRE		
<p>Creazione di una procedura pilota informatizzata adattabile alle procedure amministrative dell'Ente che consente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ "innovare" radicalmente i processi interni di lavoro; ▪ "ottimizzare" i tempi dei procedimenti amministrativi ▪ "verificare" in tempo reale il tracciato delle procedure e "monitorare" le performance del personale; ▪ "connettere" informaticamente le procedure dell'Ente con quelle dei Comuni, dove la Provincia è il sovraente che da le direttive delle procedure ed i Comuni interagiscono per gli adempimenti di competenza; ▪ "connettere" informaticamente [con le dovute abilitazioni, controlli e garanzie] le procedure dell'Ente con gli utenti interessati, i consulenti, le associazioni di categoria nonché gli Enti e gli Istituti di statistica. 		
INVESTIMENTO		
per la realizzazione del progetto, la struttura opererà "a breve termine" con i fondi propri di bilancio che saranno integralmente recuperati "a lungo termine", con un plus di entrate rispetto alle somme utilizzate, rappresentate dagli oneri delegati che la Regione Puglia dovrà versare a questo Ente per l'esercizio delle funzioni delegate in materia di agricoltura.		
RISORSE UMANE DA IMPIEGARE		
Le unità inquadrate nell'ufficio Agricoltura ed una unità di D1 dell'ufficio Turismo.		
Stato di attuazione al 15.09.2010;		
in fase di attuazione;		
COERENZA CON IL PIANO STRATEGICO DI MANDATO 2009-2014		
COERENZA CON IL PIANO REGIONALE DI SETTORE		