



## PROVINCIA DI BRINDISI

### DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 41

del 14-04-2022

OGGETTO: Approvazione nuovo “Regolamento della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi”.

### IL PRESIDENTE

Visto che sul decreto in oggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18-08-2000 n. 267, sono stati acquisiti i seguenti pareri, con firma digitale:

parere di regolarità tecnico – amministrativa del Dirigente dell'Area, così formulato:

Li, 06-04-2022

**Il Dirigente dell'Area**  
INGLETTI VITO

**IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA**  
(Ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

Li 06-04-2022

**Il Dirigente dell'Area**  
INGLETTI VITO

parere di regolarità contabile del Dirigente dell'Area 2, così formulato: Favorevole.

Li, 06-04-2022

**Il Dirigente dell'Area 2**  
RELLA MAURIZIO

parere del Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Conforme

Li, 14-04-2022

**Il Segretario Generale**  
MOSCARA SALVATORE MAURIZIO

## IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

### PREMESSO che:

- la legge 7 aprile 2014, n. 56, recante “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”, affida alle province, fra l’altro, funzioni di assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali;
- nello specifico, dispone l’art. 1, c. 88, che la provincia può, altresì, d’intesa con i comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive;
- in virtù del suddetto contesto normativo, con Decreto del Presidente n. 260 del 24.11.2015 veniva istituita, presso la Provincia di Brindisi, la Stazione Unica Appaltante denominata “S.U.A. Provincia di Brindisi” (d’ora in poi per brevità anche solo SUA), affidando alla stessa i compiti e le funzioni disciplinate dalla legge 3 agosto 2010, n. 136 rubricata “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*”, nonché dal D.P.C.M. 30.06.2011, con cui sono state definite le modalità, attività, attribuzioni e funzioni delle stazioni uniche appaltanti, istituite in attuazione dell’art. 13 della citata legge 136/2010;
- per l’effetto, con il medesimo provvedimento presidenziale, inoltre, veniva approvato il “*Regolamento interno della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Brindisi*”, disciplinante le finalità, i compiti, l’organizzazione ed il funzionamento della SUA e dei relativi enti aderenti;
- inoltre, con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 32 del 26.11.2015, fra l’altro, veniva approvato lo schema di convenzione regolante i ruoli, le attività e funzioni delle singole amministrazioni aderenti alla sua;
- in esecuzione dei suddetti atti costitutivi della stazione unica appaltante, alla SUA aderivano n. 14 Comuni della provincia di Brindisi, con i quali venivano sottoscritte le relative convenzioni;
- queste ultime, ai sensi dell’art. 8, avevano durata triennale e, poiché tutte non rinnovate, le stesse risultano attualmente scadute;

### DATO ATTO che:

- dalla costituzione della SUA, avvenuta, come sopra riportato, con Decreto del Presidente n. 260 del 24.11.2015, nonché dall’approvazione dei suoi atti di costituzione e regolazione, numerosi sono stati gli aggiornamenti, le rivisitazioni e revisioni normative settoriali che hanno interessato l’affidamento dei contratti pubblici, oltre agli interventi dell’ANAC, che hanno, nel dettaglio, ulteriormente disciplinato le varie competenze e funzioni in materia di procedure d’appalto;
- per i suddetti motivi, si rende necessario aggiornare il regolamento interno di funzionamento della SUA, al fine di conformarlo ed adeguarlo alle nuove disposizioni introdotte dall’attuale complesso normativo che disciplina d’affidamento dei contratti pubblici, nel nuovo testo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

### VISTI:

- il “Codice dei Contratti Pubblici”, approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche e integrazioni e, nello specifico, l’art. 37 che disciplina il ruolo delle aggregazioni e la centralizzazione delle committenze;
- l’art. 1, c. 1, del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, e s.m.i. introdotte dall’art. 52, c. 1 – lett. a), del D.L. 77/21, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/21, con cui si dispone, fra l’altro, che “*fino al 30 giugno 2023 non trova applicazione l’art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/16, per i comuni non capoluogo di provincia, quanto all’obbligo di avvalersi delle modalità ivi indicate, limitatamente alle procedure non afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle risorse del Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari di cui all’articolo 1 del decreto - legge 6 maggio 2021, n. 59. Nelle more di una disciplina diretta*”

*ad assicurare la riduzione, il rafforzamento e la qualificazione delle stazioni appaltanti, per le procedure afferenti alle opere PNRR e PNC, i comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, oltre che secondo le modalità indicate dal citato articolo 37, comma 4, attraverso le unioni di comuni, le province, le città metropolitane e i comuni capoluogo di provincia”;*

Per tutto quanto sopra premesso e considerato,

**VISTI:**

- la Legge 241/1990 e s.m.i.
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- legge 7 aprile 2014, n. 56;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010;
- l'art. 1 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, e nello specifico, della Legge 7 aprile 2014, n. 56;

**D E C R E T A**

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
2. di approvare il nuovo “Regolamento della Stazione Unica appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi”, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di demandare al competente dirigente dell'Area 3 di questa Amministrazione, nelle cui competenze ricade la direzione della S.U.A., ogni successivo adempimento necessario all'attuazione di quanto disposto col presente atto;
4. darsi atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, c. 3, dello Statuto della Provincia di Brindisi, il suddetto regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla sua pubblicazione, per quindici giorni consecutivi, all'albo pretorio informatico di questo Ente;
5. darsi atto che responsabile del procedimento è lo stesso dirigente dell'Area 3 e, responsabile del procedimento ex art. 5 della legge 241/90, l'istruttore direttivo Camillo Pugliese, in forza alla stessa Area 3;
6. dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Li, 14-04-2022

**Il Presidente**  
On. Antonio MATARRELLI  
*Firmato Digitalmente*





## Provincia di Brindisi

SUA - Stazione Unica Appaltante

### **REGOLAMENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.) PROVINCIA DI BRINDISI**

#### **INDICE**

- ART. 1 Oggetto del regolamento
- ART. 2 Definizioni e riferimenti
- ART. 3 Ambito di attività
- ART. 4 Attività e compiti degli Enti Aderenti/Committenti
- ART. 5 Attività proprie della SUA Provincia di Brindisi
- ART. 6 Organizzazione e dotazione del personale
- ART. 7 Ripartizione del fondo alla SUA Provincia di Brindisi
- ART. 8 Commissione di aggiudicazione
- ART. 9 Lavori delle commissioni giudicatrici
- ART. 10 Diritto di accesso e comunicazioni
- ART. 11 Contenzioso
- ART. 12 Entrata in vigore

## **Art. 1 - Oggetto del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le finalità, i compiti, l'organizzazione ed il funzionamento della SUA - Stazione Unica Appaltante (d'ora in poi per brevità anche solo "SUA") istituita dalla Provincia di Brindisi con Decreto del Presidente n. 260 del 24.11.2015.
2. Gli affidamenti della SUA si svolgono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica di negoziazione raggiungibile all'indirizzo <https://www.sua.provincia.brindisi.it>, a mezzo il sistema di e-procurement "TuttoGare", il cui funzionamento è disciplinato dalle "Norme Tecniche di Funzionamento della Piattaforma di e-procurement "TuttoGare" che, seppur non materialmente allegate al presente regolamento, ne costituiscono parti integranti e sostanziali.

## **ART. 2 - Definizioni e riferimenti**

1. Ai fini del presente regolamento si assumono le seguenti definizioni:

- a) la "SUA Provincia di Brindisi" è la Stazione Unica Appaltante istituita presso la Provincia di Brindisi ;
- b) "portale e/o piattaforma telematica" è il sistema di e-procurement raggiungibile all'indirizzo <https://www.sua.provincia.brindisi.it>, con cui sono gestione tutto il procedimento d'affidamento, selezione, le comunicazioni, a pezzo pec, con gli enti aderenti e gli operatori economici interessati, i subprocedimenti, l'aggiudicazione e le pubblicazioni afferenti all'affidamento dei contratti pubblici da parte della SUA Provincia di Brindisi;
- c) l'"Ente Aderente/Amministrazione aggiudicatrice/ente committente" è il Comune e sue Società Partecipate, l'Associazione, Unione, Consorzio tra Enti e società partecipate della medesima Provincia di Brindisi che operano sul territorio provinciale: questi organismi possono tutti aderire alla SUA Provincia di Brindisi;
- d) la "Convenzione" è l'atto/disciplinare sottoscritto tra la Provincia di Brindisi e gli Enti Aderenti avente ad oggetto il conferimento delle funzioni di stazione appaltante, per gli affidamenti di competenza, alla SUA Provincia di Brindisi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge 13.08.2010, n. 136, dell'art. 1, c. 88, della legge 56/14, dell'art. 37, c. 4 – lett. c) del D.Lgs. 50/16 e dell'art. 1 del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, e s.m.i.;

- e) il "Regolamento della SUA Provincia di Brindisi" è il presente regolamento denominato Regolamento della Stazione Unica Appaltante (SUA) Provincia di Brindisi;
- f) il "Codice dei Contratti Pubblici" è il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- g) la "Legge 136/2010" è la legge 13.08.2010 n. 136 – Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- h) il "Regolamento DPR 207/10" è il "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- i) il "DPCM 30.06.2011" è il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri con il quale è stata data attuazione all'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 – per la costituzione delle Stazioni Uniche Appaltanti;
- j) il "RUP" è il responsabile unico del procedimento ex art. 31 del D.Lgs. 50/16, dell'intervento per il quale si chiede la procedura d'affidamento alla S.U.A., cui competeranno il ruolo, compiti e funzioni previste dal citato art. 31 del codice, nonché dalla Linee Guida ANAC n. 3.

2. Il presente regolamento assume come riferimento tutte le definizioni contenute nel Codice dei Contratti Pubblici, nel Regolamento DPR 207/10, nella Legge 136/2010 e nel DPCM 30.06.2011.

### **ART. 3 - Ambito di attività**

1. Alla SUA Provincia di Brindisi è attribuita la competenza della gestione delle procedure d'appalto, otre a quelle proprie della stessa Provincia di Brindisi, di quelle per l'affidamento dei contratti pubblici da parte degli enti aderenti ricadenti nelle previsioni di cui all'art. 1, c. 1, lett. a), del D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, e s.m.i. introdotte dall'art. 52, c. 1, del D.L. 77/21, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/21, con cui si dispone, fra l'altro, che *"fino al 30 giugno 2023 non trova applicazione l'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 50/16, per i comuni non capoluogo di provincia, quanto all'obbligo di avvalersi delle modalità ivi indicate, limitatamente alle procedure non afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle risorse del Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari di cui all'articolo 1 del decreto - legge 6 maggio 2021, n. 59. Nelle more di una disciplina diretta ad assicurare la riduzione, il*

Allegato al Decreto del Presidente n. 41 del 14.04.2022

*rafforzamento e la qualificazione delle stazioni appaltanti, per le procedure afferenti alle opere PNRR e PNC, i comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, oltre che secondo le modalità indicate dal citato articolo 37, comma 4, attraverso le unioni di comuni, le province, le città metropolitane e i comuni capoluogo di provincia".*

2. Alla SUA Provincia di Brindisi competono, pertanto, esclusivamente le procedure d'affidamento di contratti pubblici, richieste dagli enti aderenti, per gli appalti i cui interventi sono finanziati nell'ambito dei suddetti programmi PNRR e PNC.

**2.** Compatibilmente con i carichi di lavoro degli uffici, la SUA può collaborare alla ottimale gestione finalizzata alla corretta individuazione delle procedure d'affidamento delle forniture, dei servizi e dei lavori da parte degli enti aderenti, nell'ambito delle suddette competenze previste al punto 1.

**3.** Per gli affidamenti richiesti, le funzioni assunte dalla SUA Provincia di Brindisi, e dai servizi provinciali, il relativo istituto rientra fra le deleghe di funzioni per cui la Provincia assume in toto e in autonomia i poteri e competenze dell'Ente Aderente nei confronti di terzi, fino al momento in cui la procedura non viene riassunta dall'Ente Aderente, a seguito dell'approvazione della proposta di aggiudicazione da parte della SUA. L'iter procedurale seguito dalla SUA, compatibilmente con l'organizzazione dei servizi provinciali, è l'assunzione della procedura d'appalto finalizzata all'aggiudicazione.

#### **ART. 4 - Attività e compiti degli Enti Aderenti/Committenti**

**1.** La Convenzione da sottoscrivere con gli enti aderenti, e il presente Regolamento, disciplinano le attività di competenza delle amministrazioni committenti, che provvede ad individuare le opere da realizzare, i beni e i servizi da acquisire, le modalità di selezione del contraente e la scelta dei criteri di aggiudicazione, nonché ad approvare il progetto, la determina a contrarre e ogni altro elaborato funzionale all'avvio delle procedure d'affidamento degli appalti da parte della SUA.

**2.** La convenzione è sottoscritta fra gli Enti, previa deliberazione dell'Ente Aderente di attribuzione delle suddette funzioni di aggiudicazione e sottoscritta dai rispettivi rappresentanti legali muniti di poteri di rappresentanza ai sensi di legge.

**3.** L'Ente Aderente/committente, a pena di irricevibilità della richiesta d'affidamento inviata alla SUA, deve trasmettere:

a) il nominativo dei RUP – quali Centri di Costo del proprio Ente - che sono o saranno interessati da gare per le quali è necessario l'associazione alla SUA, indicando esplicitamente tutti gli elementi necessari indicati nell'allegato mod. "A"; successivamente, i RUP di ciascun Comune dovranno accreditarsi presso l'ANAC, creando un nuovo "profilo" di RUP per la "SUA Provincia di Brindisi", riferito al proprio Centro di Costo, indicando il CODICE AUSA 0000547365; il nominativo del RUP accreditato presso l'ANAC con l'indicazione dei relativi dati anagrafici completi, e del provvedimento di nomina, deve essere comunicato alla SUA ai fini dell'assegnazione delle credenziali di accesso al sistema informativo di e-procurement della SUA;

b) attestazione dell'avvenuto pagamento, con indicazione del relativo numero di CRO, delle somme da corrispondere alla SUA, come riportate nell'allegata tabella "B" relativa ai costi di associazione alla SUA e per la gestione delle procedure d'affidamento. Le relative somme dovranno essere accreditate sul c/c con IBAN IT 54 0 05262 79748 T20990000470, intrattenuto presso la BANCA POPOLARE PUGLIESE S.C.p.A., filiale operativa di Brindisi, intestato a Provincia di Brindisi, con causale di versamento "Adesione alla SUA Provincia di Brindisi", ovvero "Gestione procedure di gara CIG: \_\_\_\_\_".

4. L'indirizzo pec istituzionale della SUA: [sua@pec.provincia.brindisi.it](mailto:sua@pec.provincia.brindisi.it) dovrà essere usato per ogni e qualsiasi comunicazione diretta alla SUA; non saranno consentiti altri mezzi di trasmissione o l'utilizzo di indirizzi pec e/o peo diversi, fatta eccezione per le sole comunicazioni endoprocedimentali interne tra gli uffici, necessarie nell'ambito delle istruttorie delle relative procedure di gara, che dovranno essere effettuate per il tramite della piattaforma telematica dal soggetto accreditato, di norma individuato nel RUP dell'intervento.

**5. Sono di esclusiva competenza degli enti aderenti i seguenti adempimenti:**

- individuazione e nomina del RUP ex art. 31 del codice dell'intervento per il quale si chiede l'avvio della relativa procedura di aggiudicazione;
- redazione ed approvazione del progetto dell'intervento e/o della prestazione da affidare, completo di tutte le informazioni necessarie alla fase istruttoria del relativo procedimento d'appalto. I progetti devono perentoriamente svilupparsi secondo i livelli di progettazione previsti dall'art. 23 del Codice dei Contratti e, per i lavori, costituiti dagli elaborati tecnico-progettuali previsti al Capo I del D.P.R. 207/10, quindi, verificati e validati come prescritto dal Codice.

Gli elaborati incompleti, o carenti degli elementi di cui al presente articolo, non saranno accettati, in quanto non rispondenti alle prescrizioni di legge.

- acquisizione CUP e CIG per l'intervento da affidare;
- adozione della determina a contrarre ex art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 32, c. 2, del D.Lgs. 50/16, completa, tra l'altro, di:
  - disposizione di conferimento alla SUA dell'incarico di espletamento della procedura di affidamento/gara per conto della stessa amministrazione aggiudicatrice;
  - specificazione della tipologia del finanziamento del relativo intervento, che dovrà rientrare nei programmi PNRR e PNC;
  - indicazione degli estremi di pagamento del contributo annuale dovuto alla SUA e con l'indicazione dell'impegno all'erogazione di tutte le somme spettanti alla SUA Provincia di Brindisi per l'espletamento della relativa procedura di gara (come previsti all'art. 4, punto 3 – lett. b) del presente regolamento). Queste ultime spese dovranno essere riportate nel quadro economico di progetto alla voce "Spese generali SUA Provincia di Brindisi", oltre ad eventuali spese per commissioni giudicatrici, in caso di affidamenti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), ed erogate entro 30 giorni dalla richiesta di attivazione della procedura di gara. La mancata erogazione del detto contributo impedirà all'ente aderente di richiedere alla SUA successive procedure d'affidamento.
  - individuazione della procedura di scelta del contraente e dei criteri di aggiudicazione;
  - in caso di OEPV, definizione dei criteri di valutazione e della ponderazione degli stessi;
  - impegno a sostenere le spese necessarie per la pubblicità legale del bando di gara e dell'esito della stessa procedura di gara, come per il bando; la pubblicità legale del bando (GUUE, GURI e quotidiani) sarà effettuata dalla SUA, con spese a totale carico dell'ente aderente/committente dell'intervento, nel mentre, la pubblicità legale dell'esito della procedura d'affidamento sarà effettuata dall'ente committente, sempre con spese a totale suo carico;
- implementazione al sistema telematico della SUA, della richiesta d'indizione gara, completa di determina a contrarre, del progetto posto a base di gara, completo degli elaborati previsti firmati digitalmente, CUP e CIG;

- inserimento, a mezzo della piattaforma telematica della SUA, dei dati di progetto e delle informazioni preliminari relative alla creazione della procedura di gara richiesta, tramite corretta compilazione degli appositi campi previsti nella medesima piattaforma. I dati richiesti dovranno avere perfetta corrispondenza con gli elaborati progettuali approvati e, qualora vengano rilevate incongruenze tra questi, l'Ente Aderente dovrà apportare tempestivamente le opportune modifiche/rettifiche richieste dalla SUA;
- completamento della pubblicità legale del bando sulle piattaforme informatiche ANAC e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- perfezionamento CIG ed eventuale pubblicità aggiuntiva, con spese a totale carico dell'amministrazione committente;
- nello svolgimento delle procedure di gara, sia con il criterio del minor prezzo che dell'OEPV, verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP e/o da un ufficio di gara istituito ad hoc da parte dell'amministrazione committente, cui competerà anche la segreteria delle relative operazioni di gara, ai sensi del punto 5.2 delle linee guida ANAC n. 3;
- verifica congruità offerte da parte del RUP, in caso di affidamento con il criterio del minor prezzo;
- verifica delle offerte anormalmente basse, in caso di aggiudicazione con l'OEPV, da parte del RUP, con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice ex art. 77 del codice;
- l'Ente aderente/committente, ricevuta l'approvazione della proposta di aggiudicazione da parte della SUA, provvede alle verifiche ex art. 32, c. 7 e 33, c. 1, del D.Lgs. 50/16, ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, quindi alla pubblicità legale dell'esito di gara, come per il bando, e alla verifica dei requisiti d'ordine generale che speciale in capo all'aggiudicatario;
- cura la stipula del contratto e provvede alla successiva gestione dell'opera/servizio/fornitura nonché ai relativi rapporti con l'appaltatore, escludendosi, in tale fase, qualsiasi tipo di partecipazione alle dette attività da parte della SUA o degli uffici provinciali;
- in caso di contratti da affidare con procedure negoziate, trasmissione alla SUA dell'eventuale proprio Albo delle Imprese, al fine dell'estrazione, mediante sorteggio, degli operatori economici da invitare a gara. Nel caso in cui l'ente aderente non

disponga di idoneo e regolare albo, ovvero in ogni altra espressa richiesta, la relativa estrazione sarà effettuata attingendo da elenchi in dotazione della SUA e/o mediante indagini di mercato, ovvero da elenchi di operatori economici partecipanti a gare espletate dalla SUA, per categorie di lavoro ed importi analoghi ai contratti da affidare;

- stipula contratto d'appalto;
- comunicazione alla SUA della data di avvenuta stipula del contratto con l'aggiudicatario, ai fini, da parte della SUA, della comunicazione ex art. 76, c. 5 – lett. d) del codice.

### **ART. 5 – Attività proprie della SUA Provincia di Brindisi**

**1.** La SUA Provincia di Brindisi svolge la propria attività nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei Contratti e dal suo Regolamento di esecuzione ed attuazione, dall'art. 13 della Legge 136/2010, dal DPCM 30.06.2011, dal presente regolamento e dalle convenzioni sottoscritte con gli enti aderenti, al fine di garantire o promuovere il perseguimento, tra l'altro, dei seguenti obiettivi:

- offrire un servizio professionalizzato ed altamente specializzato per accrescere l'efficienza del procedimento di approvvigionamento e limitare le ipotesi di conflittualità tra operatori e S.A.;
- consentire un'azione più efficace di monitoraggio, controllo e prevenzione rispetto a possibili interferenze di fenomeni illeciti.

**2.** La Convenzione, da sottoscrivere con gli enti aderenti, disciplina nel dettaglio le attività e le funzioni della SUA Provincia di Brindisi, che in generale sono le seguenti:

- completata la procedura di richiesta indizione gara, con inserimento a sistema degli atti necessari sopra riportati da parte del rup e/o responsabile dell'ente committente, il dirigente della SUA assegna il procedimento all'unità interna individuata, per la relativa istruttoria, sulla base della tipologia del contratto da affidare;
- istruttoria del relativo procedimento entro il termine massimo di gg. 30 dalla suddetta comunicazione, salvo interruzione del termine per eventuale richiesta di chiarimenti e/o integrazioni;
- all'esito della relativa istruttoria, eventualmente proposizione all'Ente committente, se del caso, degli eventuali correttivi agli atti inseriti, nonché al sistema di affidamento prescelto e, in caso di affidamento con il criterio dell'OEPV, ai criteri di valutazione delle

- offerte e alla ponderazione attribuita agli stessi; nel caso in cui l'Ente ritenga di non condividere la proposta formulata dalla SUA Provincia di Brindisi, questa procede ad espletare la procedura di affidamento secondo il progetto e gli elementi approvati ed inseriti a sistema, sempre se ritenuti regolari e conformi al dettato normativo;
- all'esito della relativa istruttoria, e della verifica di conformità a legge degli atti di gara, redazione ed approvazione della determinazione d'indizione della gara, di approvazione del bando e disciplinare di gara e/o della lettera d'invito, in funzione della procedura di aggiudicazione prescelta;
  - invio, per il tramite della piattaforma telematica, a mezzo della quale sono espletate tutte le comunicazioni interne con i responsabili dell'ente committente, della determina di indizione della gara e del bando, ai fini del completamento della pubblicità legale del bando di competenza dell'ente committente (ANAC, MIT ed eventuale ulteriore pubblicità, fermo restando che restano di competenza della SUA la pubblicità su GUUE, GURI, eventuali giornali e albo piattaforma telematica della SUA);
  - verifica della regolarità della pubblicità legale del bando e dei termini di ricezione delle offerte;
  - in caso di procedure negoziate, con o senza bando, trasmissione dell'invito ai concorrenti selezionati dalla SUA, nei modi e termini previsti al suddetto art. 4;
  - risposta a quesiti pervenuti e/o richieste di chiarimenti relativi a disposizioni del bando e del disciplinare, fermo restando che rimangono di esclusiva competenza del RUP dell'ente committente, per i quali si chiederà tempestiva risposta al rup, i quesiti che vertano su problematiche strettamente di natura tecnico-progettuale dell'intervento posto in gara;
  - in caso di procedura d'affidamento con criterio dell'OEPV, nomina, con provvedimento espresso, della commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del codice dei contratti, composta, di norma, da 3 componenti esperti, compreso il presidente, elevabili fino a massimo di 5, salvo comprovate esigenze tecniche rappresentate dall'ente committente, sorteggiati, in modalità random informatizzata, dall'elenco aperto di soggetti qualificati per ricoprire il ruolo di componenti esperti di commissioni giudicatrici, istituito dalla SUA;
  - adozione della determinazione di approvazione della proposta di aggiudicazione, rimessa dal seggio di gara, in caso di affidamenti col criterio del minor prezzo e/o dalla commissione giudicatrice, in caso di affidamento con il criterio dell'OEPV, con

trasmissione della stessa all'ente committente, unitamente agli atti presentati in gara da parte dell'aggiudicatario;

- cura della fase post informazione di gara ex art. 76 del codice e dell'esito di gara, fermo restando le competenze degli enti aderenti alla pubblicazione dell'avviso esito di gara, secondo le modalità espletate per la pubblicazione del bando.

#### **ART. 6 - Organizzazione e dotazione del personale**

**1.** La SUA Provincia di Brindisi è diretta dal Dirigente del Servizio competente della Provincia di Brindisi, assistito dal titolare della P.O. assegnata al Settore.

Il Segretario Generale, con i suoi collaboratori, può coadiuvare l'Ufficio SUA nelle procedure di gara sotto il profilo giuridico amministrativo e legale.

**2.** La SUA si avvale, per lo svolgimento delle proprie funzioni, del personale assegnato alla struttura e di quello individuato, con apposito provvedimento, in base alle professionalità occorrenti. L'organizzazione interna della SUA Provincia di Brindisi, e l'assegnazione delle attività, saranno determinate con successivo atto del Dirigente del Servizio competente.

#### **ART. 7 - Ripartizione del fondo alla SUA Provincia di Brindisi**

**1.** Le somme versate alla SUA Provincia di Brindisi, quali contributi fissi annuali e di gara da parte degli Enti aderenti, nella misura e con le modalità previste dalla convenzione, andranno a costituire fondi diversi per le seguenti spese, nella misura stabilita con apposito atto del dirigente del servizio competente nel rispetto del presente regolamento, così destinati:

- spese per dotazione ed aggiornamento software, hardware, gestione portali telematici, testi e/o riviste specialistiche in materia, ecc., dell'ufficio SUA;
- corsi di formazione del personale SUA Provincia di Brindisi e quant'altro necessario per la formazione e l'aggiornamento del personale e dell'utenza;
- spese generali per cancelleria, arredi e quant'altro necessario per il funzionamento della struttura.

**2.** Ai sensi dell'art. 113, c. 5, del codice, dovrà essere versata alla SUA, da parte dell'ente committente, la quota parte del fondo di cui al comma 2 del citato art. 113, prevista per la predisposizione e il controllo delle procedure di gara, come determinata negli atti di regolazione interni dell'ente committente. Tale quota parte del detto fondo incentivante,

confluisce al fondo di incentivazione del personale interno della SUA, per essere assegnato secondo l'apporto profuso alla relativa procedura di gara.

## **ART. 8 - Commissione di aggiudicazione**

**1.** La Commissione di aggiudicazione è composta:

- in caso di affidamenti con il criterio del minor prezzo, dal seggio di gara, in composizione monocratica, normalmente individuato nella persona del rup dell'ente committente, assistito da un segretario del seggio, fornito dallo stesso ente;
- in caso di affidamenti con il criterio dell'OEPV, fino alla definizione ed adozione della disciplina in materia prevista dall'art. 78 del codice, da una commissione giudicatrice, nominata dal dirigente della SUA, costituita mediante sorteggio informatizzato dall'"*Elenco Aperto*" di soggetti qualificati ad assumere il ruolo di componenti esperti, interni alla SUA ed esterni a questa, di commissioni giudicatrici ex art. 77 del D.Lgs. 50/16, istituito dalla SUA, per gli affidamenti di lavori, servizi tecnici, servizi e forniture, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La segreteria della commissione è di competenza dell'ente committente.
- I compensi spettanti ai singoli componenti esterni delle commissioni, con esclusione del segretario della stessa, da intendersi comprensivi di tasse e contributi vari, sono determinati dall'amministrazione aggiudicatrice/committente della gara, e posti a totale carico di quest'ultima ai sensi dell'art. 77, c. 10, del D.Lgs. 50/16, in quanto da inserirsi nel quadro economico dell'intervento da appaltare, con riferimento all'oggetto del contratto, alla sua complessità ed all'importo posto a base di gara.

**2.** La nomina della commissione giudicatrice avviene con determinazione del Dirigente della SUA, secondo le prescrizioni contenute all'art. 77 del codice e i criteri del presente articolo.

## **ART. 9 – Lavori delle commissioni giudicatrici**

**1.** I lavori delle commissioni giudicatrici, salvo comprovati motivi ed esigenze tecniche stabilite dalle stesse, si svolgono, di norma, a distanza, in collegamento da remoto, mediante l'apposita piattaforma telematica in uso della SUA.

Le sedute delle Commissioni di gara sono pubbliche, ad eccezione di quelle riservate previste per legge, e ad esse si applicano le norme che disciplinano la pubblicità per le stesse. Eventuali variazioni e differimenti delle operazioni di gara saranno comunicati

attraverso il portale telematico della SUA Provincia di Brindisi, con congruo anticipo rispetto alla data della seduta di gara. Relativamente alle fasi pubbliche di gara è ammessa la partecipazione dei rappresentanti dei concorrenti, sempre in collegamento da remoto al sistema telematico con cui si gestisce la relativa procedura d'affidamento.

**2.** Le sedute della Commissione per la valutazione delle offerte tecniche avviene in forma riservata.

**3.** In caso di necessarie valutazioni sull'anomalia delle offerte, dovute per legge, o a discrezione della SUA Provincia di Brindisi, le sedute saranno sospese e si procederà ai sensi dell'art. 97 del codice. In tal caso la SUA metterà a disposizione del R.U.P. i documenti necessari affinché provveda alle verifiche di competenza, per la qual cosa, se ritenuto necessario, potrà avvalersi anche della stessa commissione giudicatrice.

#### **ART. 10 – Diritto di accesso e comunicazioni**

**1.** Il diritto d'accesso agli atti di gara avverrà nei modi e termini previsti dall'art. 53 del codice e in conformità degli artt. 22 e segg. della legge 241/90.

Fatto salvo il differimento all'accesso nei casi previsti dall'art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'istruttoria per l'accesso agli atti competerà al dirigente della SUA, per gli atti afferenti all'indizione della procedura di gara fino all'approvazione della proposta di aggiudicazione, nel mentre competerà al RUP dell'ente committente, per tutta la documentazione riguardante le offerte presentate in gara.

**2.** L'esercizio del diritto di accesso è differito in conformità della vigente normativa.

**3.** I dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e gestiti secondo quanto previsto dalla legge 30/06/2003 n. 196 e saranno pubblicati in base a quanto previsto dal Codice dei Contratti.

#### **ART. 11 - Contenzioso**

**1.** La legittimazione passiva della SUA è esclusivamente limitata ai contenziosi relativi alla difesa degli atti e delle attività svolte in ragione del mandato inerente la gestione della gara, ai sensi e per gli effetti del presente regolamento.

**2.** Per tutte le restanti controversie, il soggetto legittimato passivamente è l'ente committente, cui spetterà la costituzione in giudizio secondo le proprie regole ordinamentali.

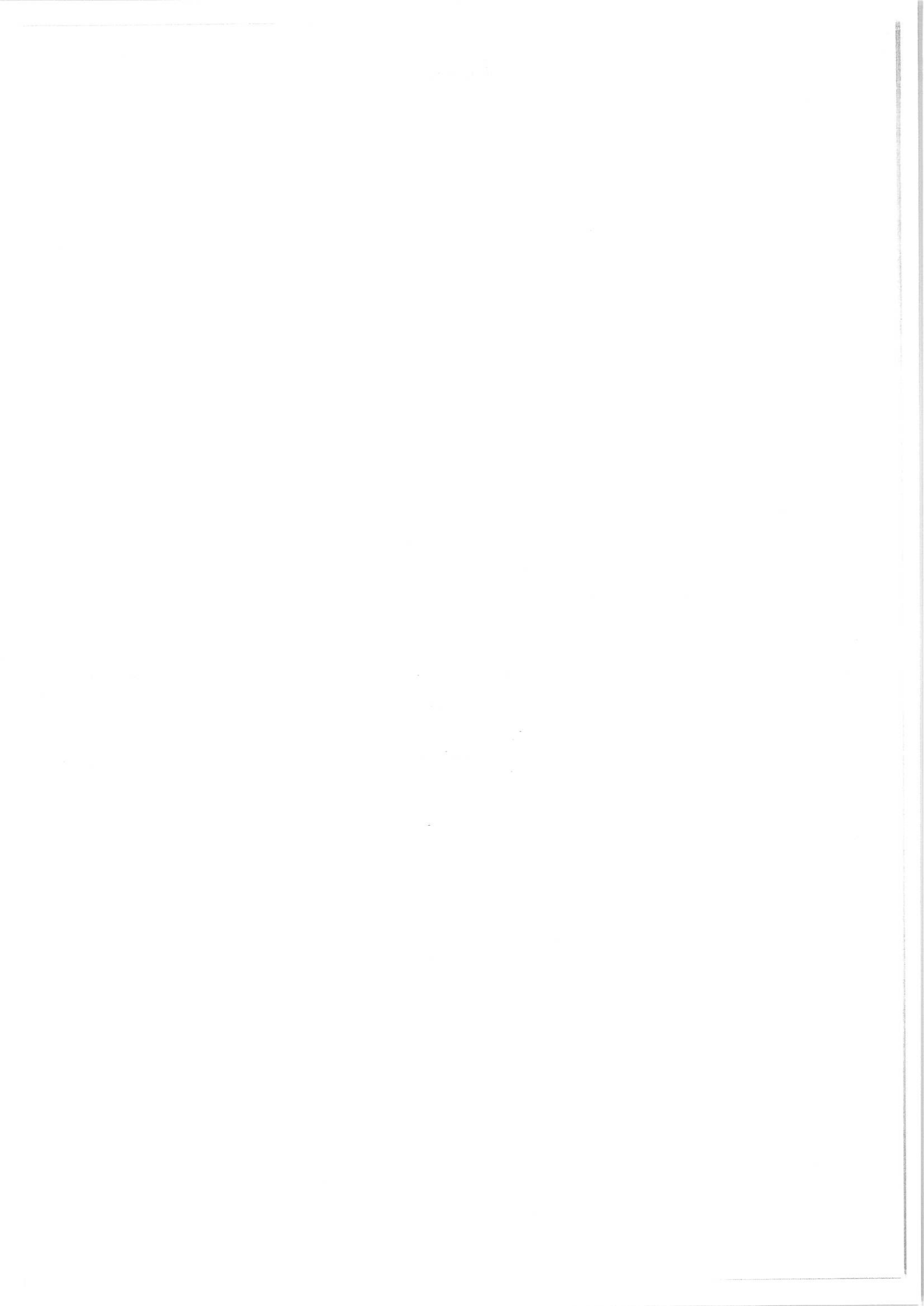
3. E' esclusa l'assunzione di contenziosi per cause inerenti all'esecuzione dei lavori e per attività non affidate alla SUA Provincia di Brindisi.
4. La SUA interverrà in giudizio avvalendosi, in via di massima, del servizio dell'avvocatura provinciale, nei limiti e con le modalità del relativo regolamento.
5. L'ente aderente, a richiesta dell' avvocatura provinciale o del professionista incaricato dalla SUA, è tenuto a fornire tempestivamente tutti gli atti e le informazioni necessarie al buon esito del contenzioso.

#### **ART. 12 – Rilevazione qualità del servizio**

Annualmente sarà espletata attività rivolta alla rilevazione del gradimento dell'utente finale, quali enti committenti che operatori economici, al fine della predisposizione di apposita reportistica annuale sulla quantità e qualità dei servizi erogati dalla SUA.

#### **ART. 13 - Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla sua pubblicazione, per quindici giorni consecutivi, all'albo pretorio informatico, ai sensi del comma 3 dell'art. 38 dello Statuto della Provincia di Brindisi.





## PROVINCIA DI BRINDISI

### PARERE REGOLARITA' TECNICO – AMMINISTRATIVA

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA	
UFFICIO: STAFF PRESIDENTE	PRATICA N. PDPRG - 38 - 2022
OGGETTO: Approvazione nuovo "Regolamento della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi".	

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18-08-2000 n. 267, si esprime il seguente parere di regolarità tecnico – amministrativa: "Favorevole"

li, 06-04-2022

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
INGLETTI VITO





## PROVINCIA DI BRINDISI

### PARERE CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA	
UFFICIO: STAFF PRESIDENTE	PRATICA N. PDPRG - 38 - 2022
OGGETTO: Approvazione nuovo "Regolamento della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi".	

Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: **Favorevole.**

li, 06-04-2022

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 - SERVIZI FINANZIARI  
Dott. Maurizio RELLA





## PROVINCIA DI BRINDISI

### PARERE DI CONFORMITA' ALLE LEGGI

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA	
UFFICIO: STAFF PRESIDENTE	PRATICA N. PDPRG - 38 - 2022
OGGETTO: Approvazione nuovo "Regolamento della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi".	

Si esprime il seguente parere di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti: **Conforme**

li, 14-04-2022

**Il Segretario Generale**  
Salvatore Maurizio Moscara





## PROVINCIA DI BRINDISI

### RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 41 del 14-04-2022	
UFFICIO: STAFF PRESIDENTE	PRATICA N. PDPRG - 38 - 2022
OGGETTO: Approvazione nuovo "Regolamento della Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Provincia di Brindisi".	

Il presente decreto è in pubblicazione all'Albo Pretorio con il numero 2022000365, da oggi 15-04-2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 30-04-2022.

Si attesta, altresì, che il presente decreto è divenuto esecutivo in data 15-04-2022.

**per IL DIRIGENTE AREA 1**  
**FUMAROLA MARIA CARMELA**

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 50, comma 2 dello Statuto Provinciale, il presente decreto viene trasmesso in copia:

- a) Ai Consiglieri Provinciali
- b) Al Segretario Generale
- c) Al Collegio dei Revisori

