



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI SOCIALI**  
**“Francesca Laura MORVILLO FALCONE”**  
**Via Galanti, 1 - Tel. 0831/513991**  
**brrf010008@istruzione.it – brrf010008@pec.istruzione.it**  
**www.morvillofalconebrindisi.edu.it**  
**72100 BRINDISI**

I.P.S.S.S. "F.L.MORVILLO FALCONE"  
BRINDISI  
Prot. 0013922 del 14/10/2021  
(Uscita)

**USR Puglia**  
**USP Brindisi**  
**All'Albo della scuola**  
**A tutti i Docenti**  
**Provincia di Brindisi**  
**Amministrazione**  
**Comunale di Brindisi**  
**Amministrazione Comunale**  
**di San Vito dei Normanni**  
**Liceo Sc. "Fermi Monticelli" -**  
**Brindisi**  
**CPIA Brindisi**  
**Istituto Comprensivo "Santa**  
**Chiara" - Brindisi**  
**Istituto Comprensivo "Commenda"**  
**Brindisi**  
**Istituto Comprensivo "Paradiso-**  
**Tuturano" - Brindisi**  
**Istituto Comprensivo Erchie**  
**Scuola Media "Maia Materdona"**  
**Mesagne**  
**IC Valesium- Torchiarolo**  
**ISPA - Centro servizi Formativi**  
**Arnia Soc. Coop.**  
**Essecubo srls**  
**Cooperativa Socio-Culturale Onlus**  
**Fondazione Lorenzo Caliolo**  
**San Vito dei Normanni**  
**Presidio Libera di Brindisi**  
**"Antonio Sottile e Alberto De**  
**Falco"**  
**ANGSA - sede di Brindisi**  
**Cooperativa Eridano Coop. Soc.**  
**Onlus- Brindisi**  
**Agesci Gruppo Brindisi**  
**Parrocchia "Lo Spirito Santo"**

Comunità di Sant'Egidio- sede di  
Brindisi  
Associazione Integra Onlus-  
Masseria Cerri Cavallino (Lecce)  
Associazione Integra Solidale Odv-  
Brindisi  
Accademia della Minerva-  
Specchia- Lecce  
Associazione Culturale Ergo Sum-  
Lecce  
A.I.D.S.G.A.  
Atti  
Amministrazione  
Trasparente

**Oggetto: Avviso di selezione personale DECRETI DIPARTIMENTALI R. 0000192.17-02-2021- Rilevazione fabbisogno al fine di accedere al finanziamento dei Patti di comunità . Esercizio finanziario 2021, a valere sul capitolo 1490/1 - Missione 22, Programma 8, Azione 2.**

**Titolo del Progetto: "Morvillo's Young Community".**

### **BANDO SELEZIONE DOCENTE TUTOR/FORMATORE INTERNO AL PATTO DI COMUNITA'**

#### **Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 144 del 27 aprile 2021 con il quale è stata assicurata la continuità amministrativa, in via temporanea, nello svolgimento delle funzioni del Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali;

**Vista** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 249 del 24 giugno 1998, concernente lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria;

**Visto** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante il Testo Unico delle disposizioni in materia di istruzione nelle scuole di ogni ordine e grado;

**Visto** il D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 76, recante Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 567 del 10 ottobre 1996, che disciplina le iniziative complementari e le attività integrative delle Istituzioni scolastiche;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, che regola l'autonomia

didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo delle Istituzioni scolastiche;

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Vista** la legge 30 dicembre 2020, n. 178 di approvazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;

**Vista** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 Legge di contabilità e finanza pubblica, art. 34 quater (Spesa decentrata agli Uffici periferici delle amministrazioni statali);

**Visto** il Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, recante «Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19» e in particolare gli articoli 235 e 265, comma 8 e 9;

**Visto** il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, e in particolare l'art. 32, comma 2, b), il quale prevede che quota parte dell'incremento di cui al comma 1, pari a 32 milioni di euro nel 2020 e a 48 milioni di euro nel 2021, è destinata, tra l'altro: "alla assegnazione di risorse agli uffici scolastici regionali per il sostegno finanziario ai patti di comunità. Per la predetta finalità, nel corso dell'anno scolastico 2020/2021, le istituzioni scolastiche stipulano accordi con gli enti locali contestualmente a specifici patti di comunità, di collaborazione, anche con le istituzioni culturali, sportive e del terzo settore, o ai piani di zona, opportunamente integrati, di cui all'articolo 19 della legge 8 novembre 2000, n. 328, al fine di ampliare la permanenza a scuola degli allievi, alternando attività didattica ad attività ludico-ricreativa, di approfondimento culturale, artistico, coreutico, musicale e motorio- sportivo, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** il Decreto Interministeriale, Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Economia e delle Finanze, n. 109 del 28 agosto 2020, "Decreto recante la ripartizione delle risorse da destinare alle misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza nell'anno scolastico 2020/2021 nel rispetto delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, di cui all'articolo 32 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104" ed in particolare l'art. 2, comma 1, lett. b) che destina euro 3 milioni nel 2020 ed euro 7 milioni nel 2021 agli uffici scolastici regionali per il sostegno finanziario ai patti di comunità;

**Visto** il Decreto del Direttore Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione del Ministero Registro Decreti Dipartimentali prot. 192 del 17/2/2021 che assegna all'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia , in termini di cassa e competenza, per l'E.F. 2021 l'importo di € 259.000,00;

**Vista** la Rilevazione fabbisogno al fine di accedere al finanziamento dei Patti di comunità. m\_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE. U.0016620.16.06.2021, cui ha fatto seguito la nota m\_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE. U.0017650.23.06.2021;

**Visto** il Decreto m\_pi.AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE. U.0018570.29-06-2021 di costituzione della Commissione regionale per la valutazione delle istanze presentate dalle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado della regione Puglia;

**Visti** gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** Il progetto deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;

**Visto** il Piano Triennale dell'offerta formativa e il suo adeguamento all'anno scolastico 2020/21 approvato dal Consiglio d'Istituto;

**Visti** i criteri deliberati in seno al Consiglio di Istituto nel "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI ESTERNI" da utilizzare ai sensi dell'art.45 del D.I. n.129/2018 per la selezione di esperti esterni e interni;

**Considerato** che la funzione strategica dei patti di comunità è stata richiamata nella nota dipartimentale m\_pi.AOODPIT.REGISTRO.UFFICIALE.U.0000643.27-04-2021, Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio;

**Vista** la nota USR Puglia - Direzione Generale m\_pi. AOODRPU.REGISTRO UFFICIALE.U.0024113 del 10.08.2021 di assegnazione delle risorse finanziarie per le attività inerenti l'Avviso di cui all'oggetto;

**Verificata** la necessità di avviare la fase operativa del progetto, coinvolgendo docenti/Formatori e figure professionali interni ai Partners che hanno sottoscritto il "Patto di Comunità" dalle comprovate competenze professionali e tecniche.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

### EMANA

Il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, per la selezione e il Reclutamento di Docenti Tutor/Formatori e Figure Professionali per le attività inerenti le azioni previste per il seguente Progetto:

<b>Morvillo's Young Community</b>	<b>N. ORE</b>	<b>PERIODO</b>	<b>Figure richieste:</b>
La formazione prevede tre macro-temi quali: 1. Bisogni del territorio e dell'individuo (focus sull'inclusività); 2. Progettazione e operatività; 3. Realizzazione di un evento per la comunità.	<b>30</b>	Ottobre/Novembre/Dicembre 2021	1) Docente Tutor; 2) N. 3 figure professionali interni agli Enti sottoscrittori del "Patto di Comunità";

**TABELLE VALUTAZIONE TITOLI**

**TITOLI CULTURALI**

VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	
		(a cura del Formatore)	(a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5	
	da 101 a 105/110	Punti 10	
	da 106 a 110/110	Punti 15	
	di 110/110 e lode	Punti 15,5	
2. Laurea triennale (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3	
	da 101 a 105/110	Punti 5	
	da 106 a 110/110	Punti 10	
	di 110/110 e lode	Punti 10,5	
3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1	
	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2	
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3	
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4	
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5	
4. Master specifico, corso di perfezionamento in linguaggi di comunicazione nella didattica (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)	
5. Iscrizione ad Albi Professionali		Punti 2	
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5	

**PUBBLICAZIONI (Max pp.5)**

	(a cura del Formatore) (a cura della scuola)	
Pubblcazioni specifiche per i contenuti richiesti oppure partecipazione a Convegni e relativi attestati	Punti 0,50 per ogni pubblicazione	

**ESPERIENZE LAVORATIVE (Max pp. 30)**

		(a cura del Formatore)	(a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta in qualità di tutor/Esperto	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, orientatore GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		
competenza Professionale nel campo della Formazione, Orientamento e Qualificazione Professionale	Punti 10		
Esperienze di docenza nei progetti	Punti 1		

**1. OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Progetto ha come obiettivo attività formative tenute e gestite dai vari attori del territorio in modo da fornire ai partecipanti le competenze base per conoscere ed essere in grado di agire come animatori territoriali. Il tutto sarà reso possibile attraverso attività che prevedano l'ascolto dei bisogni del territorio tramite interventi di ricerca-azione, affiancamento a soggetti interessati alla realizzazione di azioni e acquisizione delle competenze necessarie nel faticoso passaggio dall'idea al progetto.

**COMPITI DELLE FIGURE COINVOLTE**

Il progetto prevede, nella fase di attuazione, 30 ore di formazione pomeridiana che coinvolgerà 15 giovani (sia del nostro Istituto sia delle altre IISS di II grado coinvolte nel patto educativo di comunità) allo scopo di fornire ai partecipanti le competenze base per conoscere ed essere in grado di agire come animatori territoriali. Il tutto sarà possibile attraverso attività che prevedano l'ascolto dei bisogni del territorio tramite interventi di ricerca-azione, l'affiancamento ai soggetti interessati alla realizzazione di azioni, l'acquisizione delle competenze necessarie nel faticoso passaggio dall'idea al progetto. I formatori potranno fornire ai partecipanti gli strumenti conoscitivi e operativi per poter rispondere alle domande: "Come faccio a sapere cosa posso fare per la mia comunità?"; "Quali potrebbero essere le migliori strategie per raggiungere l'obiettivo individuato?"; "Come si trasforma l'idea in un progetto utile a rispondere alle esigenze del territorio?"; "Come analizzare i risultati estrapolando punti di forza, punti di debolezza, opportunità e minacce?".

Il Formatore, infine, espletterà le attività diseguito elencate, affiancato da un Docente Tutor:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- assumere l'impegno di espletare le attività nei tempi e nei modi concordati con la scuola;
- accompagnare gli alunni coinvolti nelle attività previste;
- collaborare con il Dirigente per coordinare le attività legate al progetto;
- seguire tutte le attività del progetto;

- redigere una dettagliata relazione finale sulle attività svolte.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'avviso di selezione tutti i docenti interni dell'Istituto e i Docenti degli altri Istituti sottoscrittori del Patto di Comunità in possesso di requisiti di cui alla Tabella e che documentano competenze specifiche negli ambiti relativi alla Comunicazione.

Per quanto riguarda i requisiti di partecipazione delle 3 Figure Professionali appartenenti agli Enti interessati e firmatari del detto Patto, si richiede una specifica competenza Professionale nel campo della Formazione, Orientamento e Qualificazione Professionale.

Possono partecipare all'avviso anche i docenti che, all'emanazione del presente bando, risultano titolari di contratto di lavoro a tempo determinato.

A insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato (sostanziata da gravi motivi) si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto, scorrendo la graduatoria e/o a nuova selezione.

Il percorso - **svolto nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti** -ha l'obiettivo primario di consentire a studentesse e studenti di riprendere contatti con la realtà educativa e al contempo recuperare le competenze relazionali.

## 3. DURATA DELL'INCARICO

L'attività di formazione e tutoraggio si svolgerà nei mesi di ottobre, novembre, dicembre 2021 con incontri di 2 ore e 30 una volta la settimana per un totale di 12 date.

## 4. COMPENSO

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Tale compenso sarà corrisposto previa presentazione di sintetica relazione delle attività svolte al termine dell'incarico e di foglio firma presenze con il dettaglio delle ore effettivamente svolte.

## 5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La modalità di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso è la seguente:

- Invio della domanda di partecipazione alla selezione (allegato 1), indicando specificatamente per quale figura professionale si intende concorrere, indirizzata al Dirigente Scolastico, entro le ore 12:00 del giorno 21/10/2021 all'indirizzo mail: [brrf010008@istruzione.it](mailto:brrf010008@istruzione.it) dell'IPSSS "F.L. Morvillo Falcone" di Brindisi.

Le domande dovranno essere corredate dal curriculum vitae in formato europeo.

Tutti i file dovranno essere in formato pdf.

Saranno ritenuti motivi di esclusione:

- Istanze non conformi alle modalità di presentazione sopra elencate;
- Candidati privi dei titoli d'accesso previsti;
- Istanze pervenute fuori termine;
- Istanze prive di curriculum o non redatto su formato europeo.

## **6. PROCEDURE DI SELEZIONE E GRADUATORIE**

La Commissione Tecnica per la valutazione delle candidature, si riunirà il giorno successivo alla scadenza della domanda di partecipazione e stilerà un verbale con allegata la graduatoria.

Le dichiarazioni di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli, delle esperienze e delle competenze posseduti. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal/la candidato/a alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo on-line dell'IPSSS "F.L. Morvillo Falcone" di Brindisi.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di proposta di incarico, si procederà alla surroga. In caso di parità di punteggio, tra due o più esperti, l'incarico verrà assegnato al candidato più giovane, in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio.

## **7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di nomina.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Irene Esposito.

## **9. INFORMATIVA** sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE nr. 679/2016 (Codice Privacy)

Ai sensi del Regolamento UE nr. 679/2016 e delle normative vigenti, l'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati personali dichiarati solo per finalità istituzionali e necessarie per la gestione giuridica del presente avviso. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa e dovrà risultare da apposita dichiarazione dell'interessato presentata contestualmente alla richiesta di partecipazione. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno valutate.

## **10. REVOCHE E SURROGHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività prevista dal Bando.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta; il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta, sostanziata da gravi motivi.

## **11. CONTROVERSIE**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Brindisi.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

## **13. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'Albo on-line e al sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Irene Esposito \*

\*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa