



PROVINCIA DI BRINDISI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 178

del 31-03-2020

SERVIZIO:

UFFICIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE - PRDAG - 52 - 2020

OGGETTO: Conferimento Incarichi di Posizione Organizzativa Area 1 per il periodo 1/4-31/12/2020.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, sulla presente determinazione, è stato acquisito il seguente parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa:

li, 31-03-2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PRETE FERNANDA

Il presente atto comporta impegno di spesa e ai sensi e per gli effetti dell art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., diventerà esecutivo dopo apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

li 31-03-2020

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
PRETE FERNANDA

Atteso che la gestione dell'Ente è affidata ai Dirigenti per effetto della prevista normativa contenuta nella legislazione vigente;

Attesa pertanto la propria esclusiva competenza;

Premesso che:

-**Con** gli artt. 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018 è stata disposta la nuova disciplina contrattuale concernente il conferimento, da parte degli enti interessati, degli incarichi di posizione organizzativa (di struttura e di alta professionalità);

- **il** “Testo unico dei sistemi di valutazione delle posizioni e delle prestazioni del personale” dell’Ente (di seguito definito testo unico), così come da ultimo approvato con Decreto del Presidente n. 31/2019 ed al cui TITOLO I –CAPO II (POSIZIONI ORGANIZZATIVE) prescrive, in linea con la sopra citata normativa contrattuale nazionale, la disciplina concernente il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell’Ente;

- **il** Decreto del Presidente n. 7/2020 con cui, in coerenza con il vigente Piano di riassetto organizzativo dell’Ente è stata tra l’altro adottata, la nuova macrostruttura dell’Ente, entrata in vigore, a decorrere dal 01/03/2020, nella quale sono previste n. 5 AREE, suddivise in SETTORI ed UFFICI, quale articolazione quest’ultima prevista dal vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

-**con** successivo Decreto Presidenziale, n. 8 del 28.02.2020, è stato disposto, in conseguenza dell’adottato Decreto Presidenziale n. 7/2020, di definizione della nuova macrostruttura dell’Ente ovvero al fine conseguire una più logica e razionale articolazione delle competenze dirigenziali l’attribuzione, tra l’altro, alla scrivente, dell’incarico relativo alla Direzione AREA 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE - comprendente i SETTORI: “*Affari Generali*” – “*Sistemi Informativi e Statistici, Raccolta ed Elaborazione Dati*” – “*Gestione e Valorizzazione Risorse Umane*” – “*Servizi agli Enti ed al Cittadino*”;

- **Con** ulteriore Decreto Presidenziale, n. 12 del 02.03.2020, sono state individuate il numero delle posizioni organizzative di struttura e di alta professionalità da istituire, per l’anno 2020, presso ciascuna direzione dell’Ente che, per l’AREA 1, risultano essere in numero di tre;

- **Con** determina dirigenziale n.133/2020, si è disposto di individuare, all’interno della Direzione AREA 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE, numero tre posizioni organizzative i cui incarichi saranno conferiti con successivi, atti previa valutazione comparativa dei candidabili, in possesso dei requisiti ivi previsti, tra i dipendenti inquadrati nella categoria D e nello specifico, l’individuazione, riguarderà:

_ n. 1 P.O., per il conferimento dell’incarico relativo ai Settori: “*Affari Generali*” e “*Sistemi Informativi e Statistici – Raccolta ed Elaborazione Dati*”, indicato come ALLEGATO “A”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l’elenco dei procedimenti di competenza e già in precedenza processati e mappati;

_ n. 1 P.O., per il conferimento dell’incarico relativo al Settore “*Gestione e Valorizzazione risorse umane*”, indicato come ALLEGATO “B”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l’elenco dei procedimenti di competenza e già in precedenza processati e mappati;

_ n. 1 P.O., per il conferimento dell’incarico relativo al Settore “*Servizi agli Enti ed al Cittadino*”, indicato come ALLEGATO “C” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente l’elenco dei procedimenti di competenza e già in precedenza processati e mappati;

-**La** propria determinazione n. 156/2020 con la quale:

- 1) è stato disposto l’avvio della procedura amministrativa finalizzata all’attribuzione, per il periodo 01/04/2020 – 31/12/2020, degli incarichi di posizioni organizzative previste per ciascuna Area dell’Ente (di struttura e di alta professionalità), da realizzarsi mediante apposita

procedura comparativa delle candidature e connessi curricula dei dipendenti interessati al relativo incarico

2) è stato approvato l'avviso esplorativo e relativi allegati, sub lett. A), schema tipo lettera d'incarico e sub lett. B) schema tipo di domanda, finalizzato all'acquisizione delle candidature e dei curriculum dei dipendenti che siano interessati, in quanto provvisti dei requisiti ivi prescritti, all'eventuale conferimento, per il predetto periodo, degli incarichi di posizioni organizzative previste per ciascuna Area dell'Ente (di struttura e di alta professionalità).

Tanto premesso

Preso atto che, per l'Area 1, sono pervenute n.2 domande di partecipazione alla suddetta selezione:

1) Dr.Settembrini Luigi –Cat. D – pervenuta il 24/03/2020 prot.n.8839;

2) Dr.Mancarella Michele – Cat. D per la Settore “*Gestione e Valorizzazione risorse umane*”, pervenuta il 25/03/20 prot.8898;

Verificato che, per la posizione relativa al Settore “*Gestione e Valorizzazione risorse umane*”, la domanda presentata dal Dr.Mancarella risulta ammissibile poiché in possesso dei requisiti di carattere generale, si ritiene non necessario procedere alla attribuzione dei punteggi previsti per i requisiti di merito e di professionalità, in quanto non sussiste necessità di valutazione comparativa, secondo quanto prescritto dall'art. 10 del vigente “*Testo Unico*”, poiché unica candidatura pervenuta per la suddetta posizione e, pertanto, sulla base dei requisiti specifici posseduti dal candidato, si ritiene poterne disporre l'attribuzione;

Verificato che;

la domanda del Dr. Settembrini Luigi non è ammissibile poiché la stessa è priva delle dichiarazioni richieste al punto 3) della stessa, come specificatamente indicato nell'avviso di selezione;

ciò nonostante, si ritiene di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 5 dell'avviso medesimo che testualmente recita: “*Nel caso di avviso andato deserto, il dirigente interessato può assegnare l'incarico a dipendente di categoria D della propria area, purché in possesso dei requisiti minimi richiesti dal regolamento e ferma la facoltà di accettare l'incarico da parte del dipendente.*”

Verificato che:

non ci sono domande concorrenti (eccetto che per il settore risorse umane) e che il Dr. Settembrini risulta comunque in possesso dei requisiti generali e professionali richiesti, per assumere l'incarico, in special modo, di posizione organizzativa del settore: “*Affari Generali*” e “*Sistemi Informativi e Statistici – Raccolta ed Elaborazione Dati*”;

con e mail in data 30.03.2020, allo stesso inviata, si è chiesto conferma dell'interesse ad accogliere il citato incarico ex art. 5 comma 5 dell'avviso di selezione;

l'interessato ha dato, stesso mezzo e stessa data, formale riscontro positivo.

Verificato altresì' che:

per la posizione relativa al Settore “*Servizi agli Enti ed al Cittadino*”, non sono pervenute istanze di partecipazione alla selezione, e che all'interno dell'Area 1 è assegnata altra risorsa umane di categoria D, in possesso di requisiti generali e professionali utili al fine dell'assegnazione del relativo incarico di posizione organizzativa di struttura, conseguendo il massimo risultato teorico in termini di valorizzazione e ulteriore professionalizzazione della risorsa in questione, nonché l'ottimale organizzazione dell'area, la quale presenta specificità e complessità notevoli, anche in relazione alla circostanza che al suo interno sono ricomprese funzioni e servizi al cittadino e servizi e funzioni di line.

si è proceduto, anche per questa posizione organizzativa da assegnare, ai sensi del già richiamato art. 5 comma 5 dell'avviso esplorativo, interpellando all'uopo, sempre con email del 30.03.2020, la dott.ssa Alessandra Papadia;

la interpellata dott.ssa Papadia, con email in data 31.03.2020, ha comunicato di non essere interessata ad accettare l'incarico proposto da questa direzione.

Accertato che:

- a) la Dr.ssa Alessandra Papadia, pur in possesso dei requisiti richiesti, non è interessata all'incarico proposto di posizione organizzativa dell'area 1 "*Servizi agli enti ed al cittadino*" e non ha presentato istanza per alcuna posizione organizzativa, comunque disponibile;
- b) il dr Settembrini Luigi, ha risposto positivamente alla proposta formulata da questa direzione per la Posizione organizzativa "*Affari Generali e Sistemi Informativi e Statistici – Raccolta ed Elaborazione Dati*";
- c) il dr Mancarella Michele ha formulato regolare ed ammissibile candidatura per la posizione organizzativa "*Gestione e Valorizzazione risorse umane*";

Ritenuto opportuno e necessario provvedere di conseguenza allo scopo di dare concreta attuazione ai principi ed alle regole fissate dall'Amministrazione Provinciale con gli atti sopra richiamati, disponendo l'affidamento delle due posizioni organizzative, di cui ai punti b) e c) di cui sopra, riservandosi con separato atto di assumere le decisioni conseguenti per la posizione di cui al punto sub a), a far data dall'01.04.2020 al 31.12.2020, secondo quanto previsto dall'art.11 del vigente e già citato Testo Unico.

Per tutto quanto innanzi;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020/2022 della Provincia di Brindisi approvato con Decreto del Presidente n. 20 del 31.01.2020;

Visto il Decreto del Presidente n. 8/2020 con cui si è disposto, tra l'altro, il conferimento alla scrivente dell'incarico delle funzioni dirigenziali dell'Area n. 1 ed attestata, pertanto, la propria competenza nell'adozione del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di affidare** al **Dr. Michele Mancarella**, dipendente di ruolo a tempo indeterminato della Provincia di Brindisi, categoria D, di cui al CCNL del 31.03.1999 (di seguito "titolare di P.O. di struttura"), profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile, l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa di responsabile del Settore "*Gestione e Valorizzazione risorse umane*", all'interno dell'Area 1, dal 01.04.2020 al 31.12.2020, ai sensi e per gli effetti del vigente CCNL enti locali, con i limiti e le precisazioni di cui alla lettera incarico come in premessa già approvata.
3. **Di affidare**, per il complesso di ragioni di cui alla sovra estesa premessa, al **Dr. Luigi Settembrini**, dipendente di ruolo a tempo indeterminato della Provincia di Brindisi, categoria D, di cui al CCNL del 31.03.1999 (di seguito "titolare di P.O. di struttura"), profilo professionale Funzionario Informatico, l'incarico di titolare della Posizione Organizzativa di responsabile del Settore Sistemi Informativi, all'interno dell'Area 1, dall'

01.04.2019 al 31.12.2019, ai sensi e per gli effetti del vigente CCNL enti locali, con i limiti e le precisazioni di cui alla lettera incarico come in premessa già approvata.

4. di riservarsi di assumere, per il complesso di ragioni di fatto e di diritto esposte nella sopra estesa relazione, ogni consequenziale misura organizzativa in ordine alla posizione organizzativa del Settore “*Servizi agli Enti ed al Cittadino*”, all’interno dell’Area 1, rimasta, ad oggi, priva di titolare.
5. Di dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria sul cap. 723 dell’esercizio finanziario 2020 per gli oneri diretti, sul cap. 733 per gli oneri riflessi e sul cap. 1597127 per l’IRAP e che la misura delle risorse finanziarie destinate a finanziare le posizioni organizzative sono già state individuate con il Decreto Presidenziale n.12/2020, contenente anche il piano di riparto delle stesse.
6. Di trasmettere il presente provvedimento ai dipendenti interessati, nonché al responsabile web per la pubblicazione dei dati in “amministrazione trasparente”;
7. Di trasmettere il presente provvedimento al sig. Presidente, ai sigg. Dirigenti, al sig. Segretario Generale, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione ed alle Organizzazioni Sindacali;
8. Di attestare che il presente provvedimento, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.L.vo n. 196/2003.
9. Di dare atto che il dirigente competente all’emanazione del presente provvedimento è la Dott.ssa Fernanda PRETE, coadiuvata dal responsabile del procedimento Rag. Addolorata Contino, per i quali non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii.
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il relativo ricorso dinanzi l’autorità giudiziaria ordinaria, entro i termini disposti dal vigente codice di procedura civile.

**Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Fernanda Prete
Firmato digitalmente**



PROVINCIA DI BRINDISI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

| | |
|--|------------------------------|
| DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 178 del 31-03-2020 | |
| UFFICIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE | PRATICA N. PRDAG - 52 - 2020 |
| OGGETTO: Conferimento Incarichi di Posizione Organizzativa Area 1 per il periodo 1/4-31/12/2020. | |

Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime il seguente parere in ordine alla regolarità contabile: **Favorevole, dando atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria come riportato al punto 5) del dispositivo.**

li, 31-03-2020

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 - SERVIZI FINANZIARI
Dott.ssa Fernanda PRETE



PROVINCIA DI BRINDISI

RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVA'

| | |
|--|------------------------------|
| DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 178 del 31-03-2020 | |
| UFFICIO: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PERSONALE | PRATICA N. PRDAG - 52 - 2020 |
| OGGETTO: Conferimento Incarichi di Posizione Organizzativa Area 1 per il periodo 1/4-31/12/2020. | |

La presente determinazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio con il numero 2020000261, da oggi 31-03-2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 15-04-2020.

Si attesta, altresì, che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data 31-03-2020, avendo ottenuto il visto di regolarità contabile sopra esposto

PER IL RESPONSABILE DELL'ALBO
CAVANIGLIA GIUSEPPE