



## PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

### DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 49

del 16-07-2019

SERVIZIO: STAFF PRESIDENTE

OGGETTO: Incarichi dirigenziali - conferme e disposizioni per le eventuali sostituzioni.

### IL PRESIDENTE

Visto che sul decreto in oggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18-08-2000 n. 267, sono stati acquisiti i seguenti pareri:

parere di regolarità tecnico – amministrativa del Dirigente del Servizio, così formulato: Favorevole

Li, 15-07-2019

**Il Dirigente del Servizio**  
F.to PRETE FERNANDA

### IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

(Ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

Li 15-07-2019

**Il Dirigente del Servizio**  
F.to PRETE FERNANDA

parere di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Finanziario, così formulato:

**Il Dirigente del Servizio Finanziario**

parere del Vice Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Conforme

Li, 15-07-2019

**Il Vice Segretario Generale**  
F.to PRETE FERNANDA

## **OGGETTO: incarichi dirigenziali: conferme e disposizioni per le eventuali sostituzioni**

### **IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA**

#### **Premesso quanto segue:**

- con Decreto del Presidente n. **4/2018** (di modifica ed integrazione dei precedenti Decreti del Presidente n. 116/2016 e n. 46/2017), in conseguenza del processo istituzionale di riordino delle funzioni provinciali attivato dalla citata legge n. 56/2014 (c.d. legge Delrio), come modificata con decreto legge n. 90/2014 (convertito in legge n. 114/2014) e tenuto conto degli indirizzi disposti con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2/2015, si è approvata la nuova macrostruttura della Provincia di Brindisi, nella quale sono previsti i seguenti n. 6 Servizi, suddivisi in Settori ed Uffici, quale articolazione prevista dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

<b>SERVIZIO 1</b>	<b>Amministrazione Generale</b>
<b>SERVIZIO 2</b>	<b>Bilancio, Finanza, Economato e Tributi</b>
<b>SERVIZIO 3</b>	<b>Viabilità, Mobilità, Trasporti e Regolazione Circolazione Stradale, S.U.A.</b>
<b>SERVIZIO 4</b>	<b>Pianificazione Territoriale di Coordinamento per Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente, Trasporti, Controlli Impianti Termici, Nucleo di Polizia Provinciale</b>
<b>SERVIZIO 5</b>	<b>Gestione e Valorizzazione Risorse Umane, Gestione Amministrativa Avvocatura – Affari Legali e Contenzioso, Sport, Turismo ed Agriturismo</b>
<b>SERVIZIO 6</b>	<b>Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare ed Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale</b>

- l'attuale dotazione organica di dirigenti è composta da n. 3 Dirigenti a tempo pieno ed indeterminato a fronte di sei strutture di massima dimensione, denominati "servizi";
- Con vari decreti presidenziali, tra i quali, il n. **43 del 10.07.2018**, il n. **89 del 31.12.2018**, il n. **23 del 09.04.2019**, sono stati conferiti e precisati i vari incarichi dirigenziali, in relazione anche alle mutate esigenze organizzative;
- con Decreto del Presidente n. **30 del 28.05.2019**, atteso l'esiguo numero dei Dirigenti di ruolo in servizio al momento attuale e l'esigenza di razionalizzare l'assegnazione degli incarichi dirigenziali, in una logica di maggiore efficienza ed efficacia dell'azione gestionale, si disponeva, in via del tutto eccezionale, con decorrenza dal 01.06.2019, l'attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* del Servizio n. 6 "Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare ed Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale", con esclusione della competenza in materia di edilizia sismica, del Settore Gestione Amministrativa Avvocatura, Affari Legali e Contenzioso e del Nucleo di Polizia Provinciale al Segretario Generale Dr. Salvatore Maurizio Moscara, nelle more dell'approvazione del Piano di riassetto dell'Ente ai sensi dell'art. 1, comma 844, della Legge n. 205/2017 (Legge di bilancio 2018) e dell'adozione della programmazione dei fabbisogni assunzionali;

#### **Tutto ciò premesso**

**Ritenuto** che è necessario provvedere ad individuare il dirigente che sostituisce il Dr. Salvatore Maurizio Moscara in ogni caso di sua assenza e/o impedimento, quale titolare dell'incarico gestionale come conferito con decreto n. 30/2019, al fine di assicurare la regolare prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente, nella logica dei principi informati a criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza amministrativa;

**Ritenuto**, pertanto, necessario ed opportuno, adottare le determinazioni consequenziali alle premesse ed alle considerazioni innanzi esplicitate sussistendo, nel contesto organizzativo della Provincia, allo stato, la necessità di garantire la sostituzione in linea orizzontale dei titolari degli incarichi dirigenziali, onde garantire la continuità e l'efficienza dell'azione amministrativa, fermo restando, nei limiti previsti dagli incarichi alle P.O. di ricorso, anche alla sostituzione verticale delle figure dirigenziali;

**Atteso** che ai sensi degli articoli 50 e 109 del T.U.EE.LL, l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali spettano in via esclusiva al Presidente;

**Per tutto quanto innanzi esposto;**

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Vista** la Legge n. 205/2017(Legge di bilancio 2018);

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021 della Provincia di Brindisi, approvato con Decreto del Presidente n. 5 dell'11.02.2019;

**Visto** il parere di regolarità tecnico-amministrativa espresso dal Dirigente responsabile del Servizio n. 5, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Dato atto** che, ai sensi del richiamato art. 49 non necessita il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha alcun riflesso né diretto né indiretto sul bilancio dell'Ente;

**Visto** il parere di conformità espresso dal vice Segretario Generale ai sensi dell'art. 10 comma 8 del Vigente Statuto provinciale;

**Rilevata** la propria competenza;

## **D E C R E T A**

**1) La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**2) Di disporre** con decorrenza immediata, per le motivazioni indicate in premessa, che qui espressamente si richiamano, quanto segue:

- il Dr. Pasquale Epifani, Dirigente del Servizio n. 4, sostituisca il Dr. Salvatore Maurizio Moscara in ogni caso di sua assenza e/o impedimento nell'esercizio della funzione dirigenziale del Settore Gestione Amministrativa Avvocatura, Affari Legali e Contenzioso e del Nucleo di Polizia Provinciale;
- l'ing. Vito Ingletti, Dirigente del Servizio n. 3, sostituisca il Dr. Salvatore Maurizio Moscara in ogni caso di sua assenza e/o impedimento nell'esercizio della funzione dirigenziale del Servizio n. 6 "Gestione Tecnica del Patrimonio Immobiliare ed Edilizia Scolastica, Pianificazione Territoriale".

**3) Confermare** gli incarichi dirigenziali e le relative sostituzioni, come disposte con precedenti Decreti presidenziali che qui di seguito si riportano, nonché, come da precedente punto 2 del presente Decreto:

Servizio	Dirigente titolare	Dirigente sostituto
<b>Servizio 1</b>	Dott.ssa Fernanda Prete	Dr Pasquale Epifani
<b>Servizio 2</b>	Ad interim dott.ssa Fernanda Prete	Dr. Pasquale Epifani
<b>Servizio 3</b> inclusa l'edilizia sismica	Dr. Vito Ingletti	Dr. Pasquale Epifani
<b>Servizio 4</b>	Dr. Pasquale Epifani	Ing. Vito Ingletti
<b>Servizio 5</b> Settori assistenza tecnica amministrativa agli enti locali ed innovazione tecnologica, gestione e valorizzazione risorse umane	Ad interim dott.ssa Fernanda Prete	Dr. Pasquale Epifani
<b>Servizio 6</b> escluso l'edilizia sismica	Dr. Maurizio Moscara	Ing. Vito Ingletti

- 4) **Dare atto** che il Segretario Generale in caso di assenza o impedimento per qualsivoglia ragione, è sostituito dal Vice Segretario Generale, nell'adempimento dei compiti afferenti a detto ufficio, come da nomina disposta con precedente Decreto n. 10 del 08.03 2017;
- 5) **Dare atto**, infine, che pur non rientrando nelle competenze e funzioni dell'Ente Provincia, in quanto transitate ad altri enti per effetto della Legge n. 56/14, residuano delle competenze amministrative finali volte a definire processi e/o procedimenti, a suo tempo avviati e che necessitano di essere presidiati da un centro di responsabilità certo e ben individuato, secondo quanto di seguito riportato:
- le competenze amministrative per i procedimenti afferenti alla funzione "Mercato del lavoro e formazione professionale", transitata alla Regione Puglia, sono attribuite al Servizio 1;
  - le competenze amministrative per i procedimenti afferenti alla funzione "Cultura, Biblioteca e Museo provinciale" transitate alla regione Puglia, sono attribuite al Servizio 1;
  - le competenze amministrative afferenti al "PIT 7 e alle Politiche comunitarie", sono attribuite al Servizio 3;
  - le competenze amministrative per i procedimenti afferenti alle Funzioni "sport, Agricoltura, Caccia e agriturismo" sono attribuite al Servizio 4;
  - gli impianti tecnologici, ivi inclusi ascensori e impianti fotovoltaici, con i relativi contratti gestionali, rientrano nella competenza del Servizio 6.
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri a carico del bilancio dell'Ente.
- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento, al Segretario Generale, ai Dirigenti dei Servizi, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione, alle Organizzazioni Sindacali ed RSU.
- 8) **Di dare atto** che il dirigente competente ad esprimere il parere sul presente atto è la Dott.ssa Fernanda Prete, coadiuvata dal responsabile del procedimento Dr.ssa Alessandra Papadia, per i quali non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. n. 241/1990 e ss.mm.ii..
- 9) **Di attestare** che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.L.vo n. 196/2003.
- 10) **Di disporre** la pubblicazione sull'albo pretorio on-line, nonché nell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente".
- 11) **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso innanzi l'Autorità Giudiziaria competente nei termini di Legge.

Li, 16-07-2019

**Il Presidente**  
F.to Ing. ROSSI RICCARDO

---

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'**

Si attesta che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio oggi 17.07.2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

**F.to PRETE**

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**F.to PRETE**

---

**Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 50, comma 2 dello Statuto Provinciale, il presente decreto viene trasmesso in copia:**

- a) Ai Consiglieri Provinciali
- b) Al Segretario Generale
- c) Al Collegio dei Revisori

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

li 17.07.2019

**F.to PRETE**

---