



PROVINCIA DI BRINDISI
SERVIZIO 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE
Settore Amministrazione Generale

Il suddetto Settore rappresenta la struttura amministrativa interna strategica alla Provincia di Brindisi preposta ad esercitare attività burocratica di assistenza e supporto all'azione amministrativa

MAPPATURA PROCEDIMENTI

Dirigente Dott.ssa Fernanda Prete



PROVINCIA DI BRINDISI

Settore Amministrazione Generale

Mappatura dei procedimenti

Riferimenti normativi e organizzativi inerenti l'attuazione del procedimento

Testo Unico degli Enti Locali, n. 267 del 18.08.2000 – Statuto Provinciale vigente - Regolamento interno per la definizione degli indirizzi e criteri per la nomina e la designazione dei rappresentanti della Provincia presso Enti, Aziende, Istituzioni, Consorzi e Società, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 37/15 del 10.09.2012

procedimento	Nomina e designazione dei rappresentanti della Provincia presso Enti, Aziende, Istituzioni, Consorzi e Società.		
responsabile	Dirigente D.ssa Fernanda Prete – Istruttore Amministrativo: Angela Chionna		
tipologia	natura	Requisiti e/o presupposti	Criteri e/o fasi
	Procedimento finalizzato alla procedura di nomina e/o designazione dei rappresentanti Provinciali all'interno dei diversi Enti/Organismi partecipati, mediante la predisposizione di apposito Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle proposte di candidature.	Approvazione Pubblico mediante l'adozione dirigenziale del Settore Amministrazione Generale.	<p>Predisposizione della proposta dirigenziale di approvazione dell'Avviso Pubblico da parte del Dirigente del Servizio Amministrazione Generale, per il rinnovo dei rappresentanti provinciali all'interno dei diversi Enti/Organismi partecipati, operanti in ambito provinciale e non.</p> <p>Successivamente all'adozione della proposta Dirigenziale, l'avviso pubblico, viene diffuso e pubblicizzato, come da norma regolamentare, a mezzo stampa e tv locali nonché sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di consentire ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di presentare la relativa proposta di candidatura, nei termini prescritti.</p> <p>Il settore Amministrazione Generale cura la formale acquisizione raccolta delle istanze ed, alla scadenza dei termini, esegue la procedura di valutazione comparativa delle stesse.</p> <p>Infine, vengono predisposti i relativi decreti monocratici e/o provvedimenti deliberativi di nomina e/o designazione dei rappresentati Provinciali nonché effettuate le comunicazioni di rito ai soggetti individuati nonché Enti/organismi interessati.</p>
Termine finale	30 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle candidature		