



## PROVINCIA DI BRINDISI

-----ooOoo-----

### DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 14

del 16-03-2017

SERVIZIO: STAFF PRESIDENTE

OGGETTO: Settore Avvocatura Provinciale - attribuzione della gestione amministrativa al Segretario Generale dell'Ente.

### IL PRESIDENTE

Visto che sul decreto in oggetto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18-08-2000 n. 267, sono stati acquisiti i seguenti pareri:

parere di regolarità tecnico – amministrativa del Dirigente del Servizio, così formulato Favorevole

Li, 15-03-2017

**Il Dirigente del Servizio**  
F.to EPIFANI PASQUALE

### IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA

(Ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

Lì 15-03-2017

**Il Dirigente del Servizio**  
F.to EPIFANI PASQUALE

parere di regolarità contabile del Dirigente del Servizio Finanziario, così formulato:

### Il Dirigente del Servizio Finanziario

parere del Vice Segretario Generale di conformità alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti, così formulato: Conforme

Li, 15-03-2017

**Il Vice Segretario Generale**  
F.to PRETE FERNANDA

**Premesso quanto segue:**

- con Decreto del Presidente n. 116/2016, al fine di uniformarsi al processo istituzionale di riordino delle funzioni delle province, avviato con la Legge n. 56/2014 ( c.d. Legge Delrio), veniva approvata la nuova macrostruttura di questo Ente con decorrenza 1° Gennaio 2017, nella quale sono previsti i seguenti n. 5 Servizi (oltre ad uno fuori dotazione organica), suddivisi in Settori ed Uffici:

<b>SERVIZIO 1</b>	<b>Amministrazione Generale, Affari Istituzionali, Personale, Servizi di Welfare, Programmazione Rete Scolastica e Promozione delle Pari Opportunità, Sistemi Informativi (CED)</b>
<b>SERVIZIO 2</b>	<b>Bilancio, Finanza, Economato e Patrimonio</b>
<b>SERVIZIO 3</b>	<b>Lavori Pubblici, Viabilità Strade, Edilizia Scolastica, S.U.A.</b>
<b>SERVIZIO 4</b>	<b>Pianificazione territoriale di coordinamento per tutela e valorizzazione dell'ambiente</b>
<b>SERVIZIO 5</b>	<b>Nucleo di Polizia di Area Vasta, Trasporti, Assistenza tecnico-amministrativa agli EE.LL., Avvocatura, Affari Legali e Contenzioso, Raccolta ed elaborazione di dati</b>
<b>SERVIZIO F. D. O.</b>	<b>Formazione Professionale, Politiche Attive del Lavoro</b>

- con Decreto del Presidente n. 134/2016, in coerenza con la predetta nuova macrostruttura, si è disposto, con decorrenza 1° gennaio 2017, il conferimento al personale dirigente dei relativi incarichi dirigenziali connessi alla gestione e funzionamento dei vari servizi dell'Ente;
- con Decreto del Presidente n. 7/2017, a parziale modifica di quanto stabilito con il predetto Decreto del Presidente n. 134/2016 ed al fine di dare attuazione al principio di rotazione dei dirigenti dei servizi garantendo, al tempo stesso, la funzionalità, l'efficienza e la continuità dell'attività dell'Ente, si è disposta la redistribuzione dei relativi incarichi fra i dirigenti dell'Ente;

**Tutto ciò premesso**

**Dato atto** che, alla luce delle variazioni degli incarichi di vertice dell'Ente disposte con i decreti sopra indicati, in sede di comitato di direzione svoltosi in data 7 marzo 2017 si è tra l'altro concordato, al fine di conseguire una più logica e razionale articolazione delle competenze dirigenziali in corso, un'ulteriore parziale redistribuzione dei relativi incarichi fra i dirigenti dell'Ente;

**Dato atto**, altresì, che nel predetto Comitato di Direzione, al fine di assicurare la regolare prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente, nella logica dei principi informati a criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza amministrativa e tenuto conto della notevole rilevanza strategica dei servizi e dei settori interessati a fronte di n. 4 Dirigenti dell'Ente e di un Dirigente in convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000, si è deciso che il Settore Avvocatura, incorporato dal Servizio n. 5, comprendente gli Uffici Avvocatura, Affari Legali e Contenzioso, sia attribuito alla gestione amministrativa del Segretario Generale avv. Fabio Marra;

**Tutto ciò premesso,**

**Ritenuto**, per le motivazioni sopra indicate, opportuno e necessario dover disporre che il Settore Avvocatura, incorporato dal Servizio n. 5, sia attribuito temporaneamente sino a diversa assegnazione alla responsabilità gestionale del Segretario Generale atteso l'esiguo numero dei Dirigenti di ruolo in servizio al momento attuale e l'esigenza di una più equa ripartizione tra gli stessi degli incarichi dirigenziali;

**Dato atto** che il predetto incarico non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio dell'Ente in quanto, ai sensi del CCNL in vigore al Segretario Generale, data la posizione contrattuale vigente dello stesso, per l'incarico de quo non è dovuta alcuna ulteriore maggiorazione di retribuzione di posizione in quanto non prevista dal CCNL di categoria.

**Dato atto**, altresì, che non è applicabile alla fattispecie l'art. 8 del vigente PTPC 2016-2018 in quanto l'incarico non prevede una eventuale copertura del posto dirigenziale vacante, e che in ogni caso lo stesso incarico s'intende attribuito temporaneamente sino a diversa assegnazione;

**Visti** la sentenza TAR Lombardia – Milano Sez. III del 16.2.2015 n. 486 e il parere del Consiglio Nazionale Forense del 28.2.2017 (in atti dell'Ufficio);

**Per tutto quanto innanzi;**

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016/2018 della Provincia di Brindisi, approvato in via definitiva con Decreto del Presidente n. 52 del 08.04.2016;

**Rilevata** la propria competenza

## **D E C R E T A**

- 1) **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **Di disporre**, per le motivazioni indicate in premessa, che il Settore Avvocatura, scorporato dal Servizio n. 5, comprendente gli Uffici Avvocatura, Affari Legali e Contenzioso, sia attribuito temporaneamente alla responsabilità gestionale di supporto del Segretario Generale avv. Fabio Marra, sino a diversa assegnazione e, in caso di assenza o impedimento di questi, al Dirigente Dr. Pasquale Epifani.
- 3) **Di dare atto** che l'Avv. Mario Marino Guadalupi, assegnato alla diretta dipendenza dell'Ufficio di Presidenza quale Funzionario di Cat. D3 di Alta Professionalità, agisce in piena autonomia, con responsabilità propria, che assume con validità esterna anche esprimendo pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000 quale Responsabile dell'Ufficio Legale ai sensi dell'art. 23 della Legge Professionale.
- 4) **Di dare atto** che resta confermata la redistribuzione degli incarichi fra i dirigenti dell'Ente, così come disposto con proprio Decreto n. 11 del 08.03.2017.
- 5) **Di dare atto** che il Settore Avvocatura non è Dirigenza autonoma ma Ufficio sotto la responsabilità dell'Avvocato Guadalupi.
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del bilancio dell'Ente in quanto, ai sensi del CCNL in vigore al Segretario Generale, data la posizione contrattuale vigente dello stesso, per l'incarico de quo non è dovuta alcuna ulteriore maggiorazione di retribuzione di posizione in quanto non prevista dal CCNL di categoria.
- 7) **Di trasmettere**, altresì, il presente Decreto al Segretario Generale, ai Dirigenti dei Servizi, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione ed alle Organizzazioni Sindacali.
- 8) **Di attestare** che il presente provvedimento, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs. n. 196/2003.
- 9) **Di disporre** la immediata esecuzione del presente atto e la pubblicazione sull'albo pretorio online.

Li, 16-03-2017

**Il Presidente**  
F.to BRUNO MAURIZIO

Il sottoscritto, Responsabile del Procedimento, dichiara che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento.

Brindisi, li **15/03/2017**

Il Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Alessandra PAPADIA

Il sottoscritto, Dirigente competente ad esprimere il parere sul presente atto, dichiara che in merito al presente procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento e dall'espressione del parere di regolarità tecnico-amministrativa sul presente atto.

Brindisi, li **15/03/2017**

PER IL DIRIGENTE del Servizio  
Dr. Pasquale EPIFANI  
(in sostituzione del Dirigente  
titolare giusto D.P. n. 11/2017)

---

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE ED ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'**

Si attesta che il presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio oggi 16.03.2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

**PER IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

**F.to FUMAROLA**

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**F.to PRETE**

---

**Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 50, comma 2 dello Statuto Provinciale, il presente decreto viene trasmesso in copia:**

- a) Ai Consiglieri Provinciali
- b) Al Segretario Generale
- c) Al Collegio dei Revisori

**IL DIRIGENTE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI**

li 16.03.2017

**F.to PRETE**

---