

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TRINCHERA LUCIA

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Data di nascita

[REDACTED] 1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

01/01/2012 – 31/08/2012
SOCISER SRL – C.so Umberto I, 98 – 72100 Brindisi

Centro assistenza fiscale
Impiegato d'ufficio
Responsabile di Sede

01/01/2007 – 31/12/2011
UIL – C.so Umberto I, 89 – 72029 Brindisi

Attività amministrativa e servizi di supporto
Impiegata d'ufficio

01/10/2003 – 31/12/2006
UILA – C.so Umberto I, 85 – 72100 Brindisi

Agricoltura, silvicoltura e pesca
Impiegata d'ufficio

- Contrattazione di lavoro con aziende del settore agroalimentare
- Cura dei rapporti con Enti esterni pubblici e privati
- Cura dei rapporti interni con i collaboratori

Dal 13/10/2014 a tutt'oggi
ANPA – Via Puglie, 6 – 72029 Villa Castelli (BR)

Associazione sindacale
Impiegata
Responsabile provinciale Anpa

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 30/01/2014 a tutt'oggi</p> <p>INPAS – Istituto Nazionale di Previdenza ed Assistenza Sociale – Roma, viale di Trastevere, 60</p> <p>Patronato</p> <p>Impiegata – responsabile ufficio zonale Villa Castelli</p> <p>Attività di patronato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/10/2001 – 31/03/2002</p> <p>Comune di Villa Castelli (BR)</p> <p>Ente locale</p> <p>Impiegata si servizio statistico</p> <p>Attività amministrative e di servizi di supporto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/01/2000 – 31/08/2012</p> <p>SOCISER SRL - C.so Umberto I, 98 – 72100 Brindisi</p> <p>Centro di assistenza fiscale</p> <p>Operatrice di elaborazione dati</p> <p>Annualmente partecipa a corsi di aggiornamento fiscale in relazione agli aggiornamenti legislativi vigenti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 16/06/2014 a tutt'oggi</p> <p>Comune di Villa Castelli (BR)</p> <p>Ente locale</p> <p>Presidente del Consiglio Comunale</p> <p>Presidente del Consiglio Comunale</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>19/03/2012</p> <p>Università del Salento – Via Ateneo, Lecce</p> <p>Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali</p> <p>Laurea triennale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Luglio 2016</p> <p>UNIPEGASO</p> <p>Master di primo livello in Consulenza del Lavoro</p> <p>Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>30/09/1998</p> <p>Liceo Classico V. Lilla – Francavilla Fontana (BR)</p> <p>Maturità Classica</p>

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Maturità

14/09/2002 – 19/09/2002

UILP e ADA

Corso di formazione "Contrattare con gli Enti Locali"

Corso di formazione

01/02/2012 – 31/12/2013

Provincia di Brindisi

Componente di Commissione Pari Opportunità

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE - SPAGNOLO

UNIVERSITARIO

UNIVERSITARIO

UNIVERSITARIO

OTTIMA CAPACITÀ DI INTERAZIONE CON IL PUBBLICO, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI. CAPACITÀ DI CONTRATTAZIONE CON AZIENDE

OTTIMA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA DEL PROPRIO LAVORO E CAPACITÀ DI DISTRIBUZIONE DEI CARICHI LAVORATIVI. OTTIMA GESTIONE DELLE SCADENZE.

ELABORAZIONE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, ELABORAZIONE DATI FISCALI (DICHIARAZIONE DEI REDDITI, MODELLI ISEE, ISEU, IMU)

OTTIMA CONOSCENZA DEL PC, DEI PROGRAMMI WORD, OFFICE, PROGRAMMI RELATIVI ALL'ATTIVITÀ CONTABILE E FISCALE. SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP E 7

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 08.11.2016

Firma 



PATENTE DI GUIDA

REPUBBLICA ITALIANA

1. TRINCHERA

2. LUCIA

3.



4a.

4b.

7.

9. B.

8.



REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

CARTA REGIONALE DEI SERVIZI



Codice
Fiscale



Sesso **F**

Cognome **TRINCHERA**

Nome **LUCIA**

Data di
scadenza

14/11/2018

Luogo
di nascita



Provincia



Data
di nascita



Dati sanitari regionali



№: 13/11/2017 (K23KLH) U16065917K		9	10	11	12
A1					
A					
B		13/11/97	13/11/07		
C					
D					
BE					
CE					
DE					
71					